RAYALASEEMA UNIVERSITY
SML.Govt.Degree College, Yemmiganur
Community Service project



Submitted By:

Student Name : B.NEELAKANTA

Class : 1st year, BSC(BZC)

Register No : 21358049003

Submitted To :



Mentor Name : Srinu Babu *Dpt.Chemistry*

Lecturer in chemistry , SML.Govt.Collage, yemmiganur

Mentor for community service project

CERTIFICATE

THIS IS TO CERTIFY THAT B.Neelakanta 2ND SEMESTER HAS SUCCESSFULLY COMPLETED COMMUNITY SERVICE PROJECT WORK IN THE TOWN YEMMIGANUR FROM 23.05.2022 TO 27.06.2022 AND HE HAS SUCCESSFULLY SUBMITTED TO THE DEPORTMENT MENTOR .

PLACE:

DATE :.

MENTOR SIGNATURE

INDEX

S.NO	TOPICS	PAGE NUMBER
1	**INTRODUCTION**	**1**
2	**AIMS AND OBJECTIVES**	**2**
3	**HISTORY OF YEMMIGANUR**	**3**
4	**POPULATION OF YEMMIGANUR**	**4**
5	**YEMMIGANUR POPULATION CHAT**	**5**
6	**YEMMIGANUR MANDAL POPULATION LIST AND YEMMIGANUR MUNICIPAL CORPORATION**	**6**
7	**EDUCATION IN YEMMIGANUR**	**7**
8	**QUESTIONNAIRE**	**8**
9	**ANSWER FOR QUESTIONNAIRE**	**9**
10	**MAPS**	**10,11**
11	**PHOTO GALLERY FOR SOCIO-ECONOMIC SERVEY**	**12,13,14**
12	**TAG PROJECT**	**15**
13	**QUESTIONNAIRE FOR TAG PROJECT**	**16**
14	**ANSWERS FOR QUESTIONNAIRE**	**17**
15	**PHOTO GALLERY FOR TAG PROJECT**	**18,19**
18	**CONCLUSION**	**20**
19	**LOG BOOK**	**21**



INTERODUCTION

In order to collection data related to our CSP Project we have decided to go One Place namely“ yemmiganur” on 6th June 2022.

We started our journey at 2:30 pm. on that very day that is 6th June 2022 from Campus by Auto to ‘yemmiganur’ we reached there at 2:50 pm. then we started our journey by collecting data from the families of the area through questionnaire. The information collected have been analysed and interparted to prepare the report.

Date :

Aims and objectives

The development of area depends on Gio-Socioeconomic setting of the area . Small units like a village help us for collecting data of various socio economic conditions so the study of a local area is very essential to the students The basic aims and objectives of the rural survey are:

1. To know about the local area, it's past and present and various problems of Socio-Economic condition.

2. To get acquainted with the past and present geography environment.

3. To get acquainted with the past and present Social environment.

4. To be able to appreciate the rich cultural heritage.

5. To know about the educational status of the particular village and reasons of their educational backwardness if any.

6. To know about the economic background of the village and the families.

7. To know about the living standards of the villagers.

8. To know about the transportation & communication facilities of the village.

9. To know about the popoulation growth and their views and consciousness regarding this

10. To know about the health and hygiene of the villagers and the medical facilities of the area.

11. To know about the domestic production of the villagers.

12. To know about the games, sports and cultural activities.

13. To know about the water supply, electricity etc.

14. To know about how much the villagers get benefit from informed education

15. To know the attitude of the parents towards the education of their children.



History of Yemmiganur

Yemmiganur is a town in Kurnool district of the Indian state of Andhra Pradesh. It is located in Yemmiganur mandal of Adoni revenue division.

Yemmiganur is one of the major towns in the Kurnool district. It was part of the *Vijayanagar from the 14th century to the 16th century. From 1953 to 1956 it was an Andhra state, now in part of Andhra Pradesh.* In 1965 the Panchayat of Yemiganur was upgraded to a Municipality. Now it is a Grade -I Municipality. It is a city at present. The current MLA is K . Chennakesava Reddy (YSRCP).



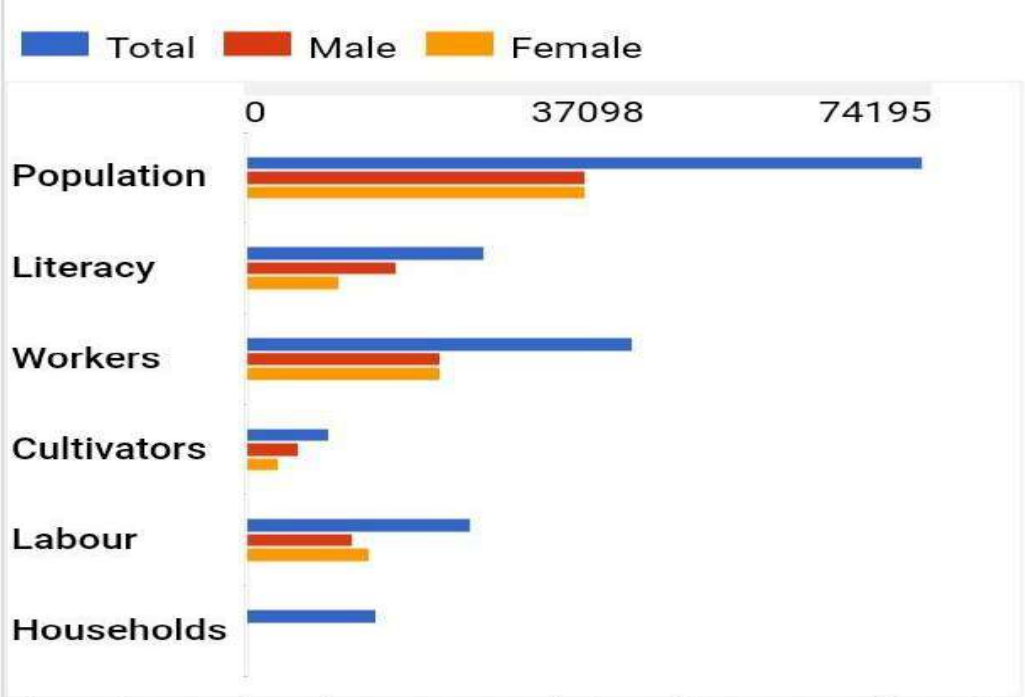
Population of Yemmiganur

As of 2011 Census of India, the town had a population of 95,149. The total population constitute, 47,456 males, 47,693 females and 12,177 children, in the age group of 0–6 years. The average literacy rate stands at 62.98% with 52,254 literates, significantly lower than the national average of 73.00%.

Yemmiganur Mandal population in 2022 is 94,970. According to 2011 census of India, Total Yemmiganur population is 74,195 people are living in this Mandal, of which 36,934 are male and 37,261 are female. Population of Yemmiganur in 2021 is 92,002 Literate people are 26,035 out of 16,180 are male and 9,855 are female. Total workers are 42,305 depends on multi skills out of which 21,212 are men and 21,093 are women. Total 8,960 Cultivators are depended on agriculture farming out of 5,666 are cultivated by men and 3,294 are women. 24,649 people works in agricultural land as a labour in Yemmiganur, men are 11,321 and 13,328 are women

Yemmiganur population Chart

The Yemmiganur population chart is a graph that shows the distribution of all demographic groups, Literacy percentage is 35.09 percent, out of these 21.81 percent is male literates and 13.28 percent is female literates. Total Workers percentage is 57.02 percent, out of these 28.59 percent is male workers and 28.43 percent is female workers.Total Mandal Agriculture farmers percentage is 12.08 percent in Yemmiganur, out of these 7.64 percent is male farmers and 4.44 percent is female farmers. Yemmiganur Labor percentage is 33.22 percent, out of these 15.26 percent is male labor and 17.96 percent is female labor. Yemmiganur Mandal people is divided down between male and female members of the population. The below graphic shows from Literacy to Households of Yemmiganur Mandal



Yemmiganur barchart on population, literacy, workers & households



Yemmiganur mandal population list

Yemmiganur Mandal has a total of 20 locations/villages, Below is the population table listing as per the last census of 2011 showing male, female and household information in the Kurnool district.

LOCATION/**VILLAGES**	**POPULATION 2011**	**MALE**	**FEMALE**	**HOUSEHOLD**
Soganur	2,227	1,137	1,090	474
K.Thimmapuram	2,939	1,459	1,480	593
Tsallakudlur	1,876	920	956	379
Divamdinne	4,571	2,278	2,293	889
Garladinne	814	404	410	167
Pesaladinne	1,268	626	642	266
Enigabala	2,574	1,303	1,271	513
Parlapalle	4,648	2,336	2,312	1,008
Kalugotla	4,551	2,205	2,346	922
Gudikal	11,213	5,729	5,484	2,049
Banavasi	4,695	2,150	2,545	762
Kandanathi	7,659	3,776	3,883	1,365
Malakapuram	1,973	989	984	427
Kadivella	5,248	2,624	2,624	989
Kotekal	6,115	3,057	3,058	1,128
Kadimetla	8,919	4,489	4,430	1,699
Devibetta	1,652	823	829	390
Ralladoddi	1,253	629	624	

Ymmiganur Municipal CorporationYemmiganur Municipal Corporation is a municipality of Kurnool District , Andhra Pradesh . This Municipal Corporation is a Municipal Corporation under Kurnool Loksabha Constituency and Yemmiganur Legislative Assembly Constituency .This municipality has an area of 14.50 sq km. There are 18 revenue wards and 33 electoral wards. There are 45 slums in this municipality, 1 government hospital, 1 vegetable market.



Education in Yemmiganur

The primary and secondary school education is imparted by government, aided and private schools, under the School Education Department of the state.[6][7] The medium of instruction followed by different schools are English, Telugu.

St.John's College of Engineering and Pharmaceutical Sciences is situated in Yerrakota near Yemmiganur.

Yemmiganur is a block in the Kurnool district of Andhra Pradesh which is having about 13 Cluster in it. All the Govt. and Private schools of the Yemmiganur block are divided into to different clusters of the schools.

Government schools : 8

Private schools :10

QUESTIONNAIRE

INTERVIEW DATE :

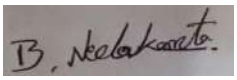
06	June	2022

INTERVIEWER :

Student: B.Neelakanta

REGISTER NO :

2	1	3	5	8	0	4	9	0	0	3

Signature : 

1) Social Status details:

I) Caste: SC/ ST/BC-A-B-C-D/OC (ii)Religion:

2) Economic Status details:

I) Type of House Building: Hut/ Semi Pucca/ Pucca/ Apartment/Bunglow
II) Nature of House building: Own/Rented
III) Drinking Water facility: Well/ Bore-well/ Govt. Tap connection/Common tap
IV) Availability of Agricultural land: Yes/No
V) Extent of Agricultural land: Acres
VI) Names of crops: Paddy/ Sugar cane/ Ground nuts/ Vegetables/ Any other
VII) Cattle: Cows ,Ox ,Buffaloes ,Sheep/Goats
VIII) Do you have own toilet: Yes/No
IX) Type Cooking fuel used: LPG / Kerosene/ Electricity/ Wood/ others specify
X) Is any family part of DWACRA group: Yes/No
XI) Do you have Ration Card: Yes/No
XII) Do you have vehicle: Two wheeler/ Auto/ Car/ Any other vehicle

Answers for questionnaire

(1)(i)Caste-wise Population – Yemmiganur Mandal

Schedule Caste (SC) constitutes 14% while Schedule Tribe (ST) were 0.8% of total population in Yemmiganur Mandal of .

Caste/Tribe	Total	Mala	Female
Schedule Caste	23,726	11,723	12,003
Schedule Tribe	1,414	666	748

(ii) Religion-wise Population - Yemmiganur Mandal

Religion	Total	Mala	Female
Hindu	1,43,628(84.81%)	71,345	72,283
Muslim	24,798(14.64%)	12,565	12,233
Christian	582(0.34%)	317	265

(2)(I)Type of House Building







MAP


Mantralayam
మంత్రాలయం
Kudakanoor
కుడకనూర్
Peddadhanw
పెద్దదాన్
వాడ
356
alam
Alwala
అల్వాల
Yemmiganur
యెమ్మిగనూరు
293
Pul
Gonegandla
గోనెగండ్ల
Kotekal
కోటేకల్
372
Ternekal
తెర్నేకల్

Yemmiganur in India

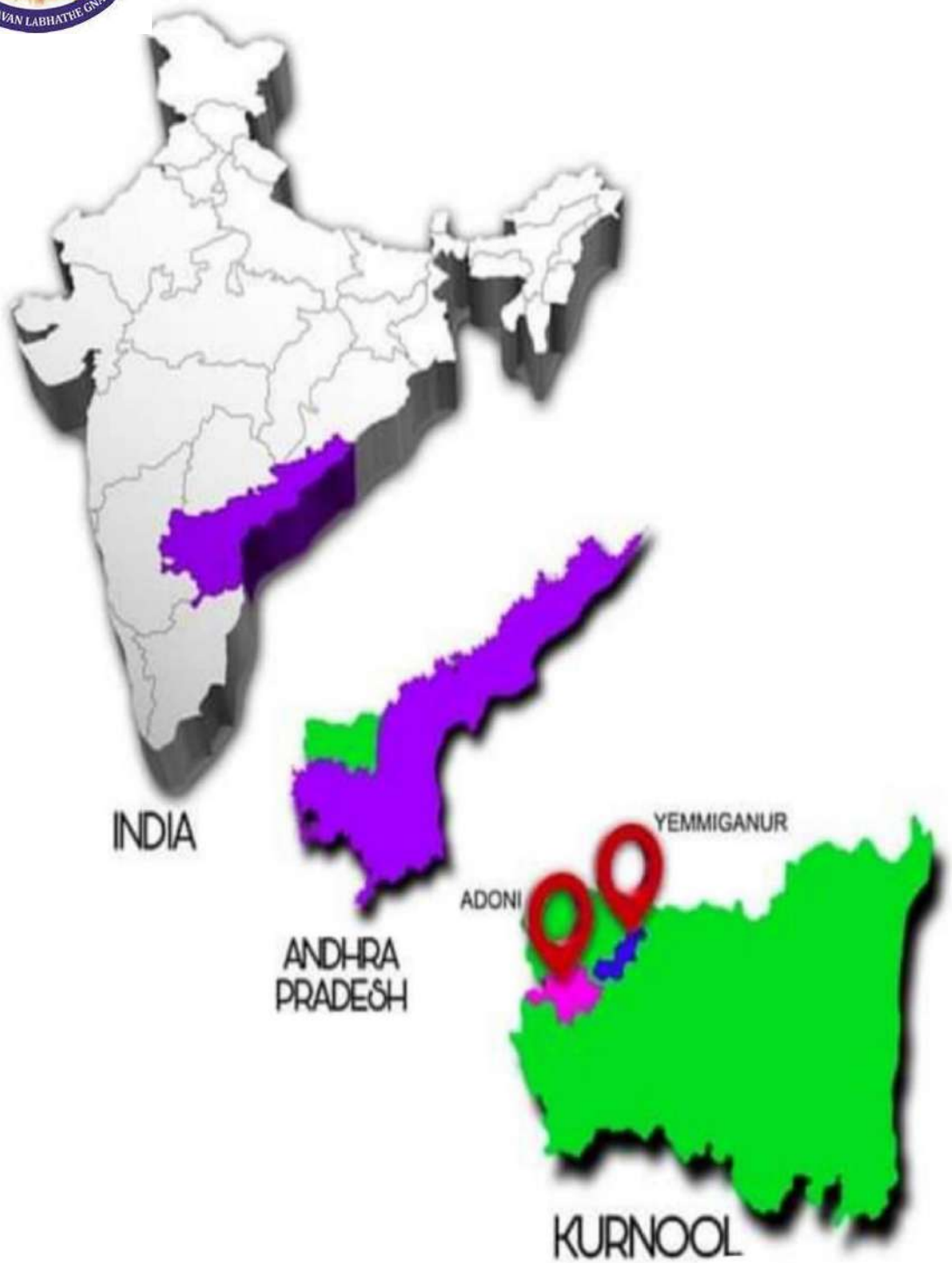


Photo gallery for Socio-Economic project



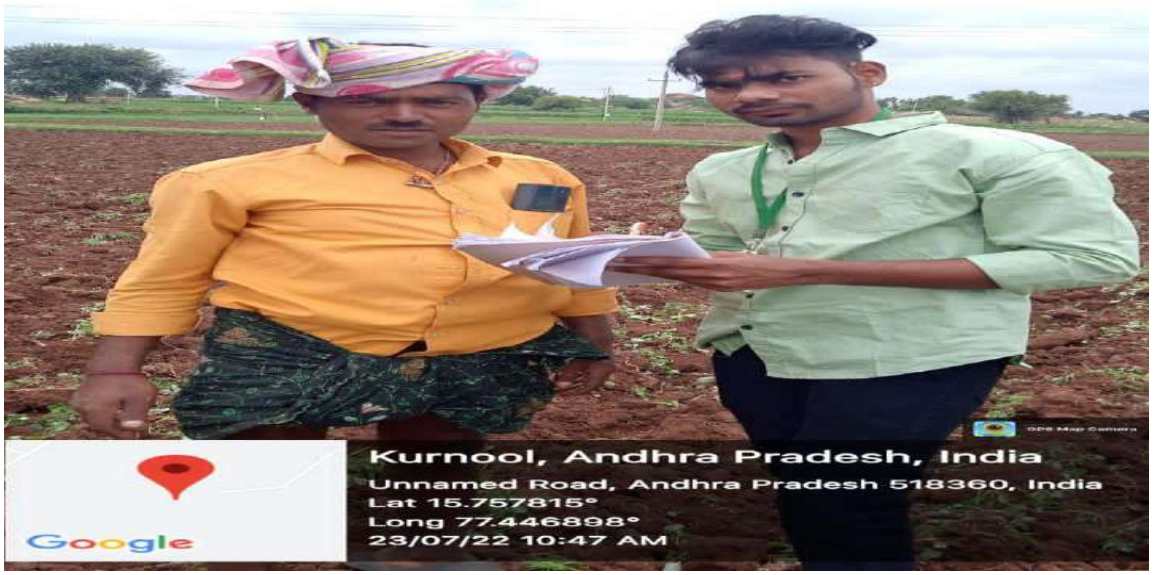


Yemmiganur MRO office


Govt Degree
Yemmiganur
Yemmiganur, Andhra Pradesh, India
Unnamed Road, Yemmiganur, Andhra Pradesh
518360, India
Lat 15.756343°
Long 77.448698°
23/07/22 10:39 AM

V


Google
Hissara Murvari, Andhra Pradesh, India
Unnamed Road, Hissara Murvari, Andhra Pradesh
518360, India
Lat 15.754998°
Long 77.446297°
23/07/22 11:05 AM


Kurnool, Andhra Pradesh, India
Unnamed Road, Andhra Pradesh 518360, India
Lat 15.757815°
Long 77.446898°
23/07/22 10:47 AM
Google


Hissara Murvari, Andhra Pradesh, India
Unnamed Road, Hissara Murvari, Andhra Pradesh 518360, India
Lat 15.755487°
Long 77.445924°
23/07/22 11:03 AM
Google

THE COMBINED USE OF CHEMICAL *AND* ORGANIC FERTILIZERS AND/OR BIOFERTILIZER FOR CROP GROWTH AND SOIL FERTILITY

INTRODUCTION

For optimum plant growth, nutrients must be Available in sufficient and balanced quantities. Soils contain natural reserves of plant Nutrients, but these reserves are largely inForms unavailable to plants, and only a minor Portion is released each year through biological Activity or chemical processes. This release is Too slow to compensate for the removal of Nutrients by agricultural production and to Meet crop requirements. Therefore, fertilizers are Designed to supplement the nutrients already Present in the soil. The use of chemical Fertilizer, organic fertilizer or biofertilizer has its Advantages and disadvantages in the context Of nutrient supply, crop growth and Environmental quality. The advantages need To be integrated in order to make optimum use of Each type of fertilizer and achieve balanced Nutrient management for crop growth.

THE RHIZOSPHERE OF THE SOIL–PLANT SYSTEM

The rhizosphere is the zone of soil surrounding The root which is affected by it. The Significance of the rhizosphere arises from the Release of organic material from the root and The subsequent effect of increased microbial Activity on nutrient cycling and plant growth. In the rhizosphere the quantities and the types Of substrates are different from those in the Bulk soil and this leads to colonization by Different populations of bacteria, fungi, Protozoa and nematodes. Other physicochemical Factors which can be different in this region Are acidity, moisture and nutrient status, Electrical conductivity and redox potential. The Association between organisms and roots can Be beneficial (water uptake, soil stabilization, Growth promotion, N2 fixation, biocontrol, Antibiosis, symbiosis), harmful (infection, Phytoxicity) or neutral (nutrient flux, free Enzyme release, attachment, alleopathy, Competition) — these effects often depend on Soil conditions and therefore must be regarded As variable. Interactions that are beneficial to Agriculture include mycorrhizae, legume Nodulation and production of antimicrobial Compounds that inhibit the growth of Pathogens. Clearly the goal in manipulating the Rhizosphere must be to increase the balance of Beneficial effects as the rhizosphere is deeply Affected by fertilization

Daily report For community service project

DATE :23-05-2022 and 24-05-2022

STUDENT NAME :Neelkanta

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZER	CHEMICAL FERTILIZERS
1	Rajeshweri	2 Acres	Cotton	Why do you use chemical fertilizers more on the farm?	Chemical Fertilizers turn out to be cheaper because they pack more Nutrients per pound of weight.	Vermicompost,35% before harvest	24D,NPK,is 65% after harvest

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT :



Daily report for community service project

DATA :27-05-2022 and 28-05-2022

STUDENT NAME : Neelakanta

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THAY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMERS ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Eranna**	**55**	**2Acres**	**Cotton**	**What pesticides/ sprays do you use?**	**A meta-analysis of 343 studies concluded that organic produce is higher in antioxidants, lower in pesticide residues and lower in heavy metals than conventional**	**Meta-analysis of 343 45**	**Rotor,ulala 55%**

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT



Daily report for community service project

DATE : 29-05-2022 and 30-05-2022STUDENT NAME : Neelankata

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMERS ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Nagaraju**	**55**	**5Acres**	**Brinjal**	**What kind of fertilizer is used when?**	**Weeds, fertilizers Ext....**	**Compost pit 40%**	**Proclaim,confiolor 60%**

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT :



Daily report for community service project

DATE :01-06-2022 and 02-06-2022

STUDENT NAME : Neelakanta

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTIONS	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Surya**	**52**	**6 Acres**	**Cotton**	**What percentage of you buy chemical fertilizers and organic fertilizers ?**	**45% chemical Fertilizers and 55% organic fertilizers**	**100g of Azotobacter 45%**	**Proclaim, planofix 55%**

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT :



Daily report for community service project

DATE : 03-06-2022 and 04-06-2022

STUDENT NAME : Neelakanta

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**VEERESH**	**30**	**3Acres**	**Cotton**	**What do you use chemical fertilizers for?**	**Pests Worms Yield**	**NPK 45%**	**Cloloa-B 55%**

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT :



Daily report for community service project

DATE :05-06-2022 and 06-06-2022

STUDENT NAME :Neelakanta

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Peddaya**	**26**	**5Acres**	**Brinjal**	**How many times the herd is beaten to the crop?**	**3 times we Spry firtilizers**	**250 g PSB,PSM**	**ROGOR, ULALA**

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT :



Daily report for community service project

DATE : 15-06-2022 and 16-06-2022

STUDENT NAME : Neelakanta

PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Raju**	**46**	**4Acres**	**Cotton**	**Do you buy fertilizers near the same place or near different places ?**	**No. We buy in one place and in different shops.**	**NPK, Trichoderma viride 45%**	**Planofix, ulala,ext.... 55%**

PROOF OF PHOTOS FOR COMMUNITY SERVICE PROJECT :



Daily report for community service project

DATE : 17-06-2022 and 18-06-2022STUDENT NAME :Neelakanta PLACE : yemmiganur

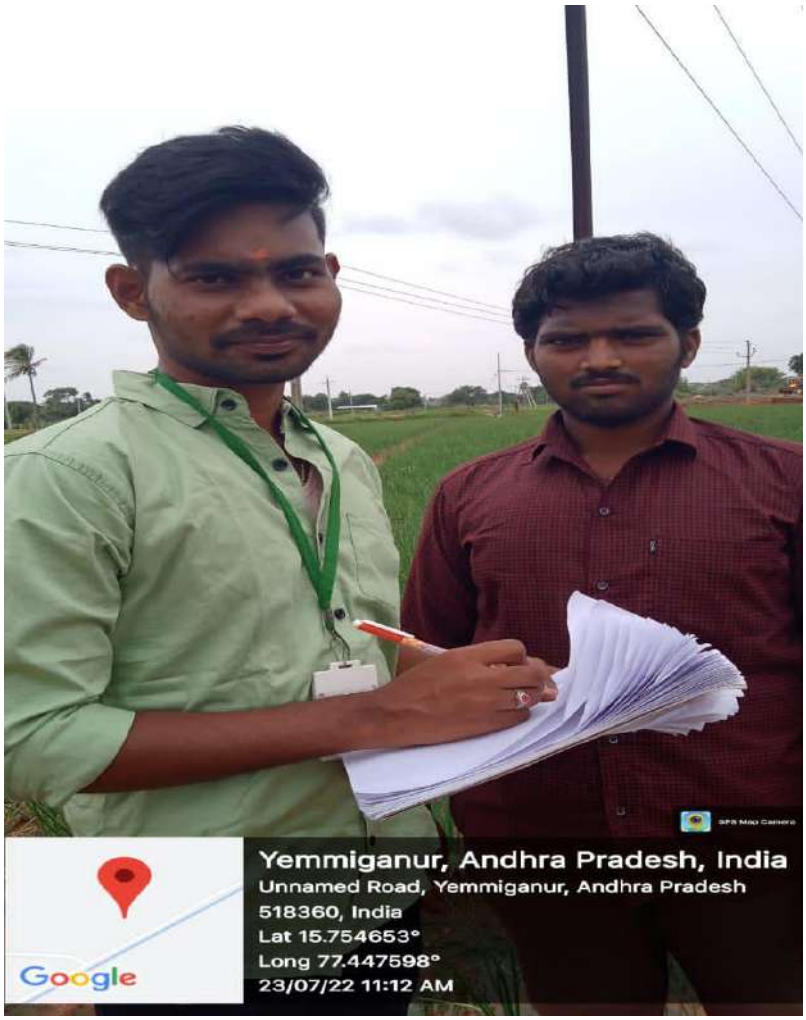
S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Radhamma**	**56**	**5Acres**	**Cotton**	**At what point do you use potassium ?**	**The plants are used after they have grown to a certain height.**	**NPK, P2O5 35%**	**NPK chemical ,cotmax. 65%**



Daily report for community service project

DATE : 19-06-2022 and 20-06-2022STUDENT NAME : B.Neelakanta PLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Venkat**	**32**	**4Acres**	**Onion**	**Which of the following fertilizers do you use?**	**UBI Onion Special Fertilizers, Agricultural Fertilizers, Liquid**	**Agricultural fertilizers liquid 45%**	**UBI Onion Special Fertilizers 55%**



Daily report for community service project

DATE : 21-06-2022 and 22-06-2022 STUDENT NAME : B.NeelakantaPLACE : yemmiganur

S.NO	FARMER'S NAME	AGE	SPACE THEY HAVE	WHAT A HARVEST	YOUR QUESTION	FARMER ANSWER	ORGANIC FERTILIZERS	CHEMICAL FERTILIZERS
1	**Nagesh**	**52**	**4Acres**	**Cotton**	**Why you use chemical Fertilizers ?**	**They are cheaper and give higher yields.**	**250g PSB/PSM 40%**	**Rotor, AntiTermite EC 60%**



ADVICE FOR FARMERS :

1. **Soil-test regularly and follow those recommendations. Although soil tests aren't perfect, they're your best indicator of nutrient sufficiency.**
2. **Monitor soil pH, the master variable that affects nutrient availability. A 6.0 pH is sufficient for most nutrients to be available. However, it doesn't really pay to lime unless soil pH nears 5.0 when growing corn or soybeans.**
3. **Know that, at best, a corn crop takes up 30% or less of applied P. The remainder joins a soil storage pool that's released over time, or it binds to soil ions in plant-unavailable form. Most P taken up comes from the soil.**
4. **Remember that P binds to calcium, aluminum, and iron soil ions, becoming less available to plants. The decision to apply liquid in-furrow starter fertilizer (which typically costs more per unit of nutrient than dry fertilizer)depends where you are on your soil test requirements. If you apply starter, be sure to subtract what's applied from your broadcast or full-season application. A rate of 5 gallons per acre of 10-34-0 represents 20 pounds per acre phosphate (the rate you want for an early growth response from corn), Kaiser says.**

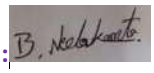
Questionnaire for fertilizers

INTERVIEW DATE : 06 06 2022

INTERVIEWER :

REGISTER NO : 2 1 3 5 8 0 4 9 0 0 3

Student : NEELAKANTA

Signature : 

1) What kind of Fertilizer is Most Commonly Used in your farm?

2). How many Times the herd is beaten to the crop?

3) What percentage of you buy chemical Fertilizers and organic fertilizers ?

4) What Kind of fertilizer is used when?

5) What Pesticides/ sprays do you use?

6) Why do you use chemical fertilizers more on the farm?

7) Do you buy Fertilizers near the Same Place or near different places ?

8) What other Fertilizers are used for bark?

9) How many Quintals of organic Fertilizer do you buy?

10)When do you buy fertilizer?

Answers for questionnaire

S.No	Type of Crop	Organic fertilizers	Chemical fertilizers
1	Cotton	45%	55%
2	Carrot	55%	45%
3	Tomato	60%	40%
4	Radish	50%	50%
5	Chilli	45%	55%
6	corn	45%	55%

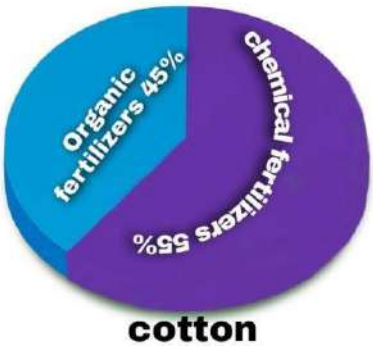










Photo Gallery for Tag Project






SRI MAHAVEGI LAKSHMAMMA GOVT DEGREE COLLEGE VEMMIGANUR
SRADDHAVAN LABHATHE GNANAM


Peat
Manure
Dolomitic lime
Poultry litter
Wood ash
Green manure
Bone meal
Vermicompost
Sapropel
Compost


StarSulf
Rextap
Genius
Tornado
Fuara
Tricon+
Pole-Star
Nitro
White
Virat
Neemrus
Rambaan
Beetiron
Agro 90
Volt-440
Super Chloro
Boss
Nitro
Attack
Ozone
Ankush-505
Naag
RDX
Expert
Nashak
Planter
DeZire



CONCLUSION

So far so good it has been a ride into the world of self-sacrifice. So many things have been said about what community service is, it benefits to the individual and the community at large, understand that to make meaning to our lives, we need to play important roles by contributing our own part at all times for the growth and development of our community whether we are paid for such services or not. One way of achieving such goal has been the subject of discusses titled “COMMUNITY SERVICE”.

LOG BOOK

Student Name : B.Neelakanta Year of study : 1st year

Register No : 21358049003

1st Week – Socio – Economic Survey

S.No	Date	Activity Done	Student Signature
1	23-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta
2	24-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta
3	25-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta
4	26-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta
5	27-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta
6	29-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta
7	30-05-2022	Survey for Community	B. Neelakanta

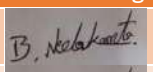
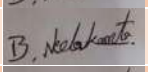
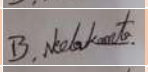
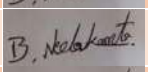
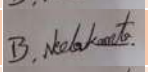
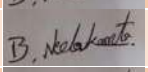
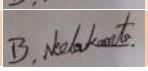
2nd Week – For Tag Project

S.No	Date	Activity Done	Student Signature
1	31-05-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta
2	01-06-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta
3	02-06-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta
4	03-06-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta
5	04-06-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta
6	05-06-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta
7	06-06-2022	Survey for Tag Project	B. Neelakanta

3Rd Week – Project Analyse

S.No	Date	Activity Done	Student Signature
1	07-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta
2	08-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta
3	09-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta
4	10-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta
5	11-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta
6	12-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta
7	13-06-2022	Data Analyse	B. Neelakanta

4Th Week – Project Report Writing

S.No	Date	Activity Done	Student Signature
1	14-06-2022	Report writing	
2	15-06-2022	Report writing	
3	16-06-2022	Report writing	
4	17-06-2022	Report writing	
5	18-06-2022	Report writing	
6	19-06-2022	Report writing	
7	20-06-2022	Report writing	


The End

PROGRAM BOOK
FOR
Community Service Project

Name of the Student: P. Viswanath Reddy.

Name of the College: SML Govt. Degree College-

Registration Number: 2123104 9050

Period of PROJECT: **From:** 2022 **To:** 2023

Name & Address of the Community/Habitation:+

PARLAPALLI VILLAGE

RAYALASEEMA **University**

Year 2021-2022

Student's Declaration

I, Viswanath Reddy, a student of CSP Program, Reg. No. _____ of the Department of Commerce, SML Govt. degree College College do hereby declare that I have completed the mandatory community service from 2021 to 2022 in Pallapalli Village (Name of the Community/Habitation) under the Faculty Guideship of Rawasheear Sir, (Name of the Faculty Guide), Department of Commerce in SML College

P Viswanath Reddy
2/08/23

(Signature and Date)

Endorsements

B. Rajesh
Faculty Guide

Head of the Department

Principal K. Rahaloode Basha

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	Declaration & certificate 22/05/22		V.2
Day - 2	Introduction 25/05/22		V.2
Day - 3	Map point 29/05/22		V.2
Day - 4	Methodology 2/6/22		V.2
Day - 5	Consumer movement 3/06/22		V.2
Day -6	Export & Imports 20/6/22.		V.2

Introduction;

Consumers Suffer because of the baltant economic explaitation systematically followed by Selfish businessman through numerous restrictive and unfair trade practises. Consumer explaitation and the resulting dissatisfaction are the root causes of Consumer dsatisfaction.

History of Consumer Movement;

Consumer Movement as we know it today starting emerging from the 1930 s. The protection of Consumers against economic explaitations has existed for several centuries.

In 200 B.C there were laws in India against food adulteration. however,

The first Consumer law was enacted in 1784 in the city of Massachussets followed by the law on weights in 1790.

But we can say that Consumer Movement started in the United States and spreaded to other Countries such as UK, Netherlands, Norway, Ireland, Germany and France. The Consumerism thought started in early 1900's in United States following 1906, 1914 acts.

Formation of Consumer league;

The national Consumer Leagene was the first Consumer Leagene to be formed in 1891 in the city of newyork it indicated the growing Strength of Consumer Movement.

The rapid growth of Consumer organizations in the West was due to two important economic reasons. first was

① Mass Production of goods
② Greater purchasing power of Consumers.

With the Consumer Movement taking its Shape the Various Consumer groups in the West met on 1st April 1960 at the Hague to form a new Social Institution Called "International Organization of Consumers Unions" Today Consumers International.

founded on April 9, 1960, Currently Consisting 225 Member organizations in 115 Countries around the globe.

From the Consumers international following are the objectives;

①. protection against Malpractices;

②. Educating the Consumers

③ Representating Consumers.

④. Publishing unfair Practices

⑤. Forming of Association.

⑥. Support to Buisness Community.

⑦. Assistence in Legal Matters.

⑧. Excerting or Creating Pressure on Buinessman

Estimated future trends of Movement;

① full implementation in all countries of united nations. Guidelines for protection and establishment with the united nations of a monitoring and assisting Systems for Such implementation.

② Adopting by the united nations and full implementation by governments of a Code of Coduct on transnational Coporations.

③. Promoting the fullfillment of all the Consumers. in Particular of the Poor, low income, disadvantaged groups.

④. Establishment of national and international laws that prohibit trade in hazaradous products and to eliminate double Standards in international trade.

Consumer Movement:

Objectives of Movement:

We Selected the topic of Consumer Movement to get the past and present trends in Consumer Movement in the history and present days.

By getting the history of Consumer Movement we the group members will able to evaluate the part of the Movement and also the experiences of it.

Simply the objectives are

(1). for getting detailed and Satisfied information of Consumer Movement through the history and Present days.

(2). The project can help us as a proper guide in the topic of Consumer.

(3). The topic of Consumer movement can be useful to aware the people around us.

(4). It can help us to achieve the Consumer rights and equality related to it.

(5). The Project helps us to improve and understand the Consumer and behaviour in several time spans.

(5). Establishment of Strigent International guidelines on the Setting and the operations of Potentially hazardous industrial & agricultural Plants & practices, including the right to full info by the local Community & the workers.

(6) Elimination of Stringent International guidlines on the practices which inhabitate the equalable distribution of food & encouragement of national & International Policies aimed at meeting peoples need for Safe and nutrion food.

etc..

Features:

India is a Vast Country with a Population of over 1.21 billion as per Senses 2011. the Population is Spread over 3,287260 Sq km Surface area about 65% of this Population resides in rural areas and rest in urban anear of the Population. about 25% of the people lives in below poverty line.

Features of Consumer Movement:

(1) Voluntary Movement: It is Collective & Voluntary Movement of Consumers.

2) Democratic Movement: It is a Movement of Consumers for the Consumers & by the Consumers to save the interest of Consumers.
3) Comprehensive Movement:
4) Protection of Rights
5) Prevention of Malpractices
6) Creating awareness & unity
7) Security of Consumers Rights
8) Welfare of Consumers
9) It is a basically a Protest Movement
10) It is a Mass Movement. Consumer Movement.

⇒ Adult literacy:

The literacy rate in India increased from 64.83%. in 2001 to 74.4% in 2011. the Male literacy in 2011 was 82.14%. and female literacy is 65.45%. However adult literacy is very big problame in India especially in rural areas.

Consumer Movement Cannot be Succesful unless the adult literacy rate further increses in rural & urban areas of the Country.

Inflation:

Inflation is another economic problem that adversly affects the interests of consumers in India. Inflation is a curse for poor Masses. In india at present Juncture the policy of price & distribution Controls and of protection in almost all Spheres of Consumers interests is essential in to ensure their welfare.

Changing trends:

For a better future for Mankind the evaluation of products & produces by Consumers is based on three criteria, those are

ETHICS → EQUALITY → ECOLOGY

The main objectives of this excercise was to educate the Consumers to obtain Value for their hard-earned Money.

Questionery:

(1) What are the products that which you would like to use Most?

(2) Name the things that you Consider while buying in the Market?

③ Do you know about the rights & acts of Consumers

④ Do you know that there are Consumer Courts in India

⑤. What is the view of you about Consumer & their rights.

⑥. Do you think that those rights & acts are applied equally in Society.

⑦. did you participated in any Consumer movements

⑧. a Consumer is King" is it right?

⑨. Do you benefitted from any Consumer act?

Survey details:

In the Survey, fifty Members are participated in the village of Pasalpalli, we Collected the views & opinions in the yes or no type.

We are representing the Collected data in the form of graphical & table data.

Questions	yes	NO.
Q3	82	18
Q4	71	29
Q5	55	45
Q6	30	70
Q1	92	08
Q8	45	55
Q9		

Q1 ⇒

Nestle	Hindustan Unilever	MTR	Other
25%	85%	30%	15%

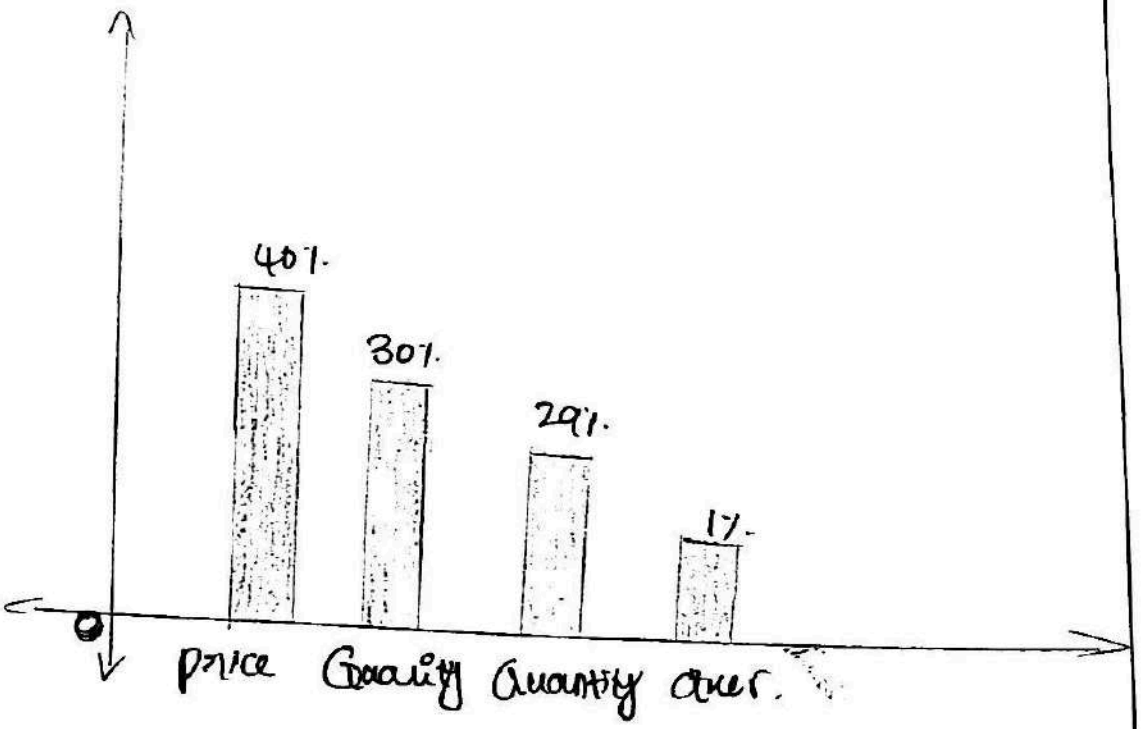
Q2 ⇒

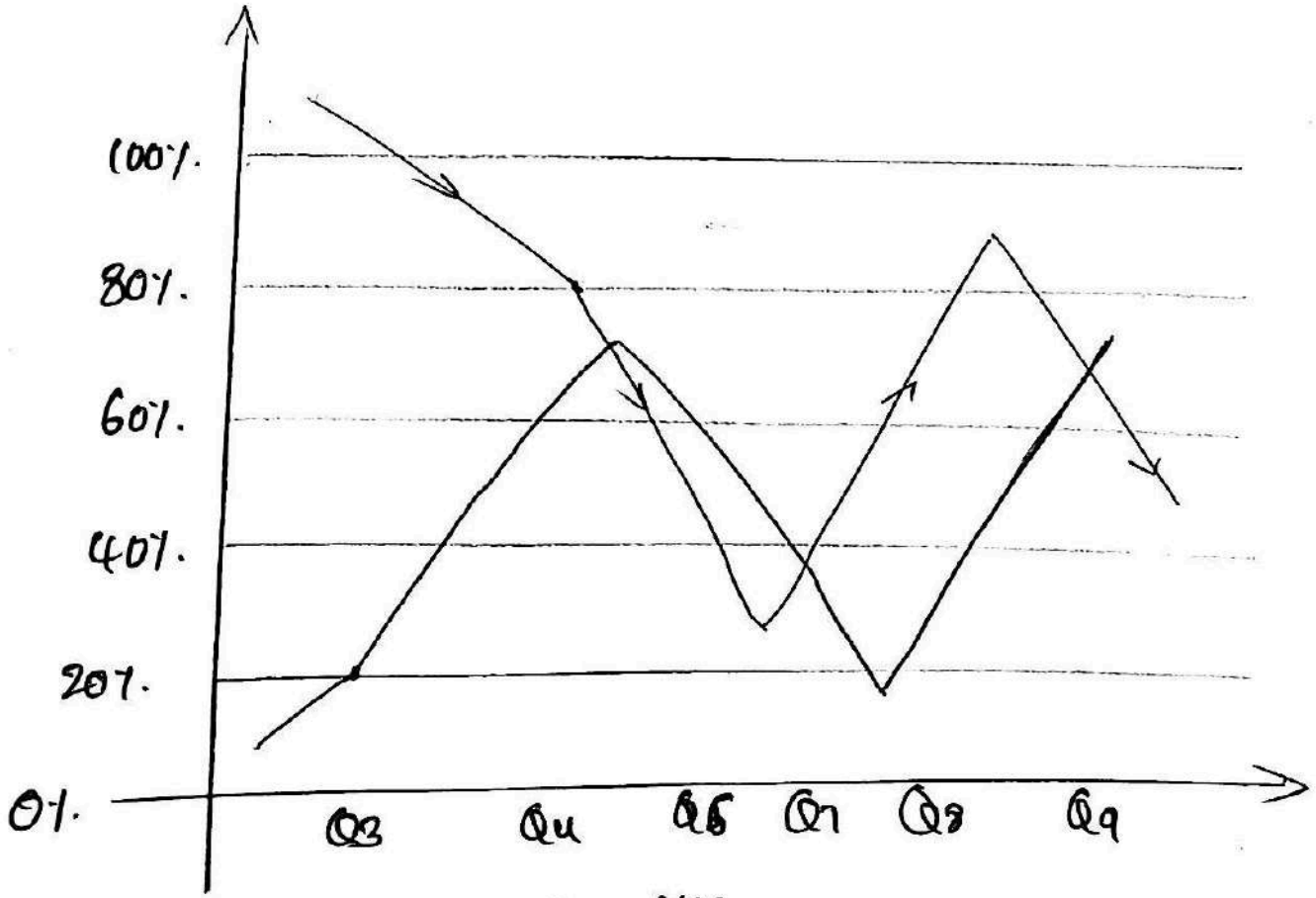
Price	Quality	Quntity	Other.
40%	30%	29%	1%

Q5 ⇒

Positive	negative.
70 %	22%

Graphical data;





Scale; → yes
— No.

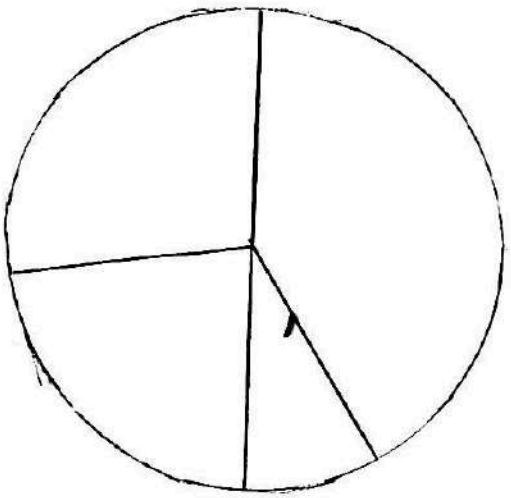
Village demographs:

⇒ PARLAPALLI

Village	PPL
Total Population	4912
SC population	852
ST population	0
Male	2299
Female	2613
transgender.	0

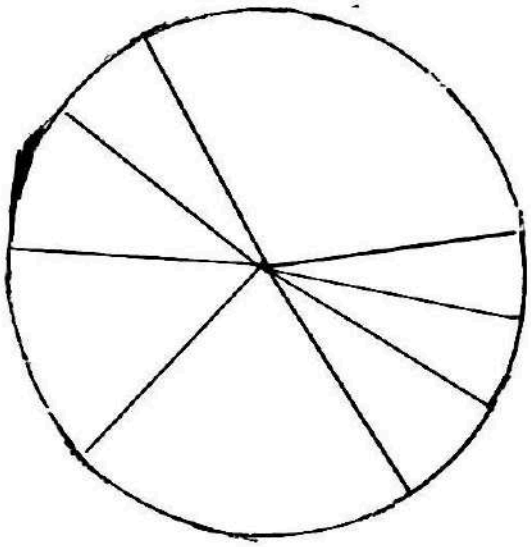
Village	Literacy.
Illiterate	2376
Below primary	142
primary	179
Middle	1144
Secondary	252
Higher Secondary	224
Graduate or Above	46
Other.	49

Graph of Villag demographics



- Total Population
- SC
- ST
- Male
- female.

Population pie Chart



- 0-5 yrs
- 6-15 yrs
- 16-25 yrs
- 25-35 yrs
- 36-45 yrs.

Literacy pie Chart.

Consumer Movement in Modern era;

In the west, Consumer Movement in the present form Came into being in 1930's. however, in india it Came force into 1960's. the basic objectives of Consumers is to buy inteligently.

⇒ Recognisation of reasonable Consumer requests

⇒ protection against fraud, misrepresentation, unsanitary & unjust products.

⇒ participation of Consumer representatives in management of aspects affecting.

⇒ Consumers; protetion of Consumers interests.

⇒ To provide help to the Consumers for the redressel of for their grievcies against.

⇒ the seller or Producers.

Basic Modern rights;

* The right to fair leading.
* The right to have Satisfactory Quality goods.
* The right to know fair price of the Commodities.

* Right to information of retail price of essential Commodities.
* Right to know the expiry date.
* Right to Select & Choose goods of Choice.
* Right to be heard in Case of exploitation by Sellers.
* Right to be Consulted.
* Right to redressel of grievances of Consumers by the producers or Sellers.

⇒ The Consumer protection act, 1986 which has led to the fourth stage. this act promotes and protects rights of the Consumers such as;

* the right to be protected against Marketing of goods which are hazardous. to life & property.
* the price of goods to protect the Consumer interests against unfair trade pratices.
* the right to seek redressel against unfair trade practices or exploitation of Consumers.

Important Consumer Organization in India:

* Passenger & traffic Relief Association (PATRA) in 1919, Bombay.
* Woman Graduate Union (WGU) - in 1915
* Tripicane Urban Cooparative Stores - 1940.
* The indiane Association of Consumer - IAC - 1956 Delhi
* Consumer Guidence Society of India - CGSI - 1966 Bombay etc..

Conclusion:

The project emphasis and describes the important understandings & Observations Made by Summarising Survey details Collected by Consumer Movement group Members.

End Note:

We the Community Servic Project group members of Consumer Movement Witnessed Many unknow & unexplained knowledge of Consumerism.

Consumerism & its rights & acts in India and in other parts of world and also the Movement which Started & dated back to 200 bc.

With this project we acquired the Knowledge of Consumer Movement and its part with the relation of time.

With the knowledge and experience and also the awareness that we have gained its some important views & persepectives about the Consumer and related issues Some of important views are given below.

⇒ Causes of Consumer Movement

* Unethical practices of traders & Shopkeepers.
* Frequent Shortages.
* Inflation
* Health, Security awareness
* Spread of education.
* Need for Money worth goods
* Quality & Reasonability in goods.
*

⇒ Key Views in Changing Consumer Movement Issues towards Improvement.

* The awareness
* The education
* The technology
* The entertainment.

⇒ Some key predicted trends in future

* Health Conscious
* Eco-friendly
* Online Shopping
* Community driven
* New innovations.

⇒ References:

→ https:// researchgate.net
→ www.Wikipedia.org.
→ http://Consumindia.gov.in.
→ "Consumer Claims" by akanksha rana

* * *

Program Book for Community Service Project.

Name of the student :- G. Bharath Kumar

Name of the college :- SMR Govt Degree College

Registration Number :- 211004 9025

Period of CSP :

From : 10-10-2022 TO : 12-10-2022.

Name and address of the community Habitation

women education of Kanumapuram

Community Service Project Report.

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

Name of the college :- SMS Govt Degree college.

Name of the faculty Guide :- K. Eranna.

Name of the student :- G. Bharath Kumar

programme of study :- B.A (HEP)

year of study :- 2021-2024

Register Number :- 211100490025

Date of submission :-

Student Declaration.

I. G. Bharath a student of program Reg. No. 21110049025 of the Department of Arts sm l Government degree college do hereby declare that I have completed the mandatory community l / Habitation) under the Faculty Guide ship of K. Ganga (Name of the Faculty Guide) Department of Economics in SML Government Degree college

Endorsements.

Faculty Guide.

(Signature and Date)

G. Bharath Kumar
21-11-2022

Head of the Department.

Principle :- Dr. Rachakonda Babu

Certificate from official of the community

This is to certify that (Name of the community service volunteer) Reg No. of SML Govt Degree college (Name of the college) under went community service in hanumapuram (Name of the Community from 10-10-22 to 12-11-22.

the overall performance of the community service volunteer during his/her community service is found to be

satisfactory / Good)

Authorized signature with

Date :-

Acknowledgment.

I wish to Express my gratitude to those who extended their valuable cooperation and contribution to the project.

I would like to thank our principal sir Dr. k mahaboob Basha Garu for facility the project and providing his guidence through the duration of the project.

I would like to express gratitude to my project Guide k. Eranna sir for this valuable time and continues assistance for the succesful completion of the project.

I would like to thank the faculty and staff of the institute for their support.

Chapter - 1 Executive Summaary.

I have choosen hanumapuram village peddakadubur mandal for many project and in the project and i visited the field and collective which is alredy prepared And then is found their problms and gave suggestion to them is found their p them And then is then with on which problem were identified i suggested that women in rural area,

Learing outcome and objective :

1. the objective of the project is to know the people. 's food habits and their socio - economic conditions and women education in rural area.

2. To Geat awaeness among the people regarding the problem identified.

3 Indentified goals develop strategies and determine further oution for personal growth.

4. It is also provide student with the analytic tools for understanding the lies and experince of women in various cultural contexts.

5. women are more likely to participate in the formal labor marked and earn higher income.

Chapter 2 Overview of the Community

Historical profile - women education

In spite of the forcefull intervection by a bastion of female privilege feminisle critic constitutional guarantee protection laws and sincere effort by the state government and central government through various scheme and progromes over the last 62 years and above all the united Nation enoromous pressure with regard to the upliff of the plight of women in term education is still in the state of an crima for several reasons.

the 2011 census report indicate the literally among women as only 65.46 percent. it is virtually disheartling to observe that the literaly rate of women India is even much lower to national average i.e 74.04 the growth of women education in rural area is very show. Gender inequality is enveinforced in Education. which is proved by the foul that the literay rate for the women is only 65,4.6% against 82.14% of men as per 2011 census.

women education in the community (Hanumapuram)
According to our study the following are the women Education of the community Hanumapuram.

1. the people of the village most of the womens are dropped our her education.
2. the most important thing was they like to continue his study But there is no facilities.
3. Some problem arised in their family so women are sacrifid their studie
4. poor families often favair bays when investing in Education.
5. In their village same place such school do not meet the safety hygine and souilation needs for women.

Primary obstacle in eduction women.

1 cultural Belif and parachal value
2. poverty
3. Early marriage and pregancy
4. menstruction and female Gendical multitation cutting our studies

Chapter - 3 Community Service part

In the community service project the activities undertaken by me

1. At first i had selected a topic and prepared question air on it.
2. then interviwed people about the topic
3. collected information from them and the problem were identified.
4. I suggested them some suggestion and information about which problem identified
5. At the end awareness programme was conduct and project repost was written and submitted to mentors.

Value and life skil required by me :-

1. I acquired that we should tak with people by giving them respect and feeling them. comfort while asking question.
2. I Learned that they are still interest in studying
3. keeping surranding is also important for our education for mainly women
4. I learned that we should raised voice on the problem in our location and try to solve if by the easy measur or by local government.

Activity log for the first week.

Day & Date	Brief Description of the Daily activity	Learning out come	Person in charge & sign
Day II Date 10-10-22.	Discussion about the project with mentor	we will come know the importance of the project.	
Day - II 17/10/22.	selected a topic in given list	we can know basic information about for selected topic	
Day - 2 12/10/22	we have choosena location for our topic	we can make an easy offline survey	
Day - 3 13/10/22	we disscussed about the objective of the community service project	through objective we know the project importance.	
Day - 4 15/16/22	we had started a survey in closen location	we can easily communicate with the people.	

Weekly Report.

Week - I (from date 10-10-2022 to date 15-10-22 to date 15/10/22).

objective of the activity done :- the concept of community. Service.

Detailed Report :-

Our mentor and our group has dissussed about the project and selected a suitable topic then we disscuss abaut the objective of the project and after we had. chosen a location nearbly to us to make a survey on the selected topic to know the social and economic conations of the people and to know about information about the topic. we selected so we porepared a questionnair. to that we can ask than our topic cleary.

through the community service project can know the social economic conditions the people by this we can know standand living of people we are happy for becoming a topic in the development of society through this object.

Activity log for the Second week.

ay & ate	Brief description of the daily activity	learning out come	person in charge & sign
y 1 /10/22	I visited the field and met with people	I identified the social conditions of the people	
y -2 /10/22	I visited the field and met with people	I identified the economic condition of the people.	
1 -3 /10/22	I visited the field and met with people	I identified people daily life ours study problem	
) - 4 /10/22	I visited the field and meet with people	I identified that they are stil continue our studied	
/10/22	I visited the field and met with people	I identified that their problem is their no suffcient resources	

Weekly Report

Week - 2 [from Date - 17/10/22 to Date 22/10/22 :-

Objective of the adivity done to know Socio economic condition of people and their daily life

Detaigd Report :-

I visited the field and know the social and economic condition of the people As per our survey people of the village have different problem they take decision to stil interested to continued our studies womens are Educated they have to power and she leads the life's her family and relative also.

In women have patince to lead their life happly.

Conclusion :- I visited the filed and found that. people have different family problem and they are faced the society situtions at present dags, women are very powerful and talented person, womens' are sacrifis their life for our families.

Activity Log for the third week :-

Day & Date	Brief description of daily activity	learning out come	Person - incharge and sign
Day-1 24/10/22	I visited the fields and me with people	I identified that some people not interest to covitnu our studies.	
Day-2 25/10/22	I visited the field and meet with people	I identified that some people not interest to covin propeer way	
Day-3 26/10/22	I visited the field and meet with people	I identified that some women are continued their studin after.	
Day-4 27/10/22	I visited the field and meet with people	I find that women are able to work in any sectors.	
Day-5 29/10/22	I visited the field and met with people	I hind that vita mindificence sostome women are dropped their studia	

Weekly Report

week-1 (From Date 3/10/22 to date 5/11/22.
objectivity of the activity done. we have given them sugge
stion of thir education system.

Detailed Report :-

we have met with people and suggestion them to condinued their studies and said to set a perfect we also suggested them to facilitate their school, collegs, and Institution etc, we make proaund to be a our family women are educate to work in a day time and worked in home in right time womens are works in any sector equal to men women are worked in sector equal to mens, women are get a profit more than men In present days womens, are well educate in village and also ailies.

Condustion :-

womens in rural area most of the women are working in a sachivalyam's hospital Government facilitate them to women in arural are us mainly womens are crostly strengthened and powerfull

Activity Log for the fourth week :-

Day & Date.	Brif description of daily activity	Learning outcome	Preason inch arge and Sign.
Day-1 31/10/22	we have explained about the feature of studies	Identified that they understood our Explanation.	
Day-2 1/11/22	we have given they some suggestion	the people tried to follow our suggestion.	
Day-3 21/11/22	we had tell them about studies our most important for every life	the people followed our suggestions education make a change our life.	
Day-4 31/11/22	we had suggestion them to continued their education	the followed our suggestion.	
Day-5 4/11/22	we suggestion to their families to continue education and Govern ment them	the women are follo wed our suggestion.	

Weekly Report :-

week - 5 [from date 7/11/22 To date - 12/11/22]

objectivity of the activity done - To create awareness programe among people regarding the problem identified

Detailed Report :-

we have made a awareness programme on women education and explained them about women education on what problem they face by their family problem and child marriage they we have tried our leavel best to find information about women education and had given them suggestion and i commpleted our project and submitted to our mentor.

Conclusion :- I conclude that we had collected the information about women education and had notice many problem and people's faced the problem in the village mainaly women are facing the many problem in the village or rural area.

Activity Log for 7th week :-

Day & Date	Brief description of daily activity	Learning out comes	Person incharge & sing.
Day-1 7/11/22	we have made a awarness programme	people know the advantage of education	
Day-2 8/11/22	we have made a warness programme	the primen know the disadvantages of and proper education.	
Day-3 9/11/22	we have made a awarness program	the people understood the value of studies	
Day-4 10/11/22	we have made a awarness program	the women are followed a best way for their life.	
Day-5 11/11/22	we have comm'plet our project	we knew womens Education is very important for their facily	

Chapter-5 Outcomes Description

Socio Economic Survey :-

Socio Economic survey and demographical surveys are used throughout the world to collect and people's characteristic for demographic and economic analysis educational and poverty percentage among people.

Socio economic survey tools provide a means of improving local resource management system for my project I had made surveys nearly 30 houses on the area is the variety of low income and middle class families. very few belong to high income group

I conducted socio-economic survely by following step.

Step-I :- Survey design sampling & dat requirements
Step :-2 :- planning and Trainning the team
step 3 :- Implementation
step 4 :- Data Analysis.
step 5 :- using results.

Questionnaire :

The government policiles and present laws are not helping to restore the situation?

① Agree ② Neutral ③ Disagree

Reservations and special quatas for women are not really reaping the cause?

① Agree ② Neutral ③ Disagree.

The government and other agenics (school, colleges etc,) are adequatly spreading awarness about women Empowerment and its need in the society.

① Agree ② Neutral ③ Disagree.

Women themselves are coming forward to take up these issue?

① Agree ② Neutral ③ Disagree

Education is the major concept or factor that will develop women Empowerment

① Agree ② Neutral ③ Disagree

Women Empowerment will lead to westernisation of India

① Agree ② Neutral ③ Disagree.

Women Empowerment is a positive step toward the development of any society.

Problem Identified in the Survey.

1. minimum number of the people are not interested to continued studies.
2. they are not interested and their is no sufficient facilites
3. In rural area or village Government policies are Properly not applicalde
4. the schools college and institution were so for village
5. women are interest to study but their is some proble are arise in our family so they can droped out the education.
6. In village we have a problem was child marriage window marriage and family problem.
7. so Government take action about child marriage in rural area as and village.
8. In the village some women are well Educated but they do not work in any sector.
9. Some of the women are illeraterate but they have some knowledge about society and some about studies

To Build their Education (or) studies.

1. They have conducated a awareness program to make interest to who are ade to studes in the village
2. Government provide facilites to the village.
3. Government provided the sufficent policies to the government school college in the village.
4. In a village government should construct the building for the women building, school, college
5. Our family members should provide the and to arrange the women to go to school and college.
6. To control the child marriage and widow marriage Government can taken responsibilites for every citizen in india
7. present - day - Most of the women are well educted but they dodnt have sufficent facities.
8. Government should provide facilies are respon
9. women are able to work in any office

Description of the community awareness programme conducted the problem and their outcomes.

I have conducted awareness programme in hanumana Ruram an awomen education to the women Gender equility in education are less likely to marry young and more likely to lead healthy productive live they earn higher income. participate in the decision that some women are able to interested the studies and still continued their studies so suggested that them to convince to their family to go to college.

Outcomes :- As i created them awarness on women education i found following things

1. women are convince to their familes
2. they have facilites and government provide subtership fee gremesment for women.
3. the Government should construct the hostel for women
4. facity support is most important for the girl in the village
5. In the village most of the people discrimate them but women still focus they problem

Related Subject work the habitation / village

Introduction :-

I have choosen to do community service project in the locality hanumapuram I have choosen 30 houses for the my project the area is a mixture of low income and middle class families very few belong to high income group scope of the study

the study has been conducted based on the responses of selected respondent in hanumapuram hence the inferences finiding of the analysis need not hold good totally for the hanumapuram as a whole if the country at.

large the study was limited to the 30 responses of resident in hanumapuram.

methology :-

quantitative research is carried out by interviwing people In the first week we selected a topic and prepared question air In the second week Socio economic survey was carried out In the third week problem were identified In the fourth week suggestion were given In the fifth week awarness programmer was conducted and project submited

In addition to laundry cleaning and cooking women are the prim ary decision-makes when it comes to home decor in 62% of houses holds although there is more Equity in some of the other taken, women are also called more likely than their husband to care for children on a daily basic shop for groceries and wash dishes

Reason why education is so important for women or girl

Better standard of living

improved health and Hygince

Dignity and honor

Self Reliance

Eliminating crime against women

Decresed mortality Rate

Prevent social exclusion of women

Integral Development

Exploring the hidden potential

women in politics or Bureacracy

Conclusion :- Educating women is integral to the play a resilenable role in the houses and society relative and elder of the houses

how to create awareness of the importance of women education in village.

There are various powerfull medium available for indians to raise awareness the most primary place it begins is at home where girl should be encouraged to go to school and follow their talents powerfull medium like social media government volunteers advertisement policians can attribute of raising awareness.

Educated women can play a crucial role in the society.

A well educated women provide the skills knowledge and self-assurance necessary to the a better will also be more productive and well paid at work Indeed the return on investment in education is often higher for women than for male the most of important reason is the lack of proper resource most of the women are illiterate because they are not allowed to go for education Benfit of women getting educate

the primary benefit is that women will get proper education develop skil they will be able to earn better than they were doing before women can their coming generation too the ecomic growth of

will also be significably enlanced after educating women if women are educated they can be successful as a man in any field in their life become they are born to achive some thing in thier life so if they are educated it will help them for their good career women will be able to get proper education skills development financial. independance etc. they can also contribute with towards shaping an improved society themselves and future generation too.

Government help to Promote women's Education.

the government is trying hard to encourage women education by providing aids like scholarship farce books uniform and hostels for girls student they Government has also started several schemes to encourage girl education such as the girl child protection scheme Beti Bachao Benti padhae yojana etc. Despite all these effort however the dropout rate of girl student is still high Girls are often faced to early marry early and leave their education mid way so more efforts are required from the Government for women

Conclusions of the mini project.

Recommendations :-

Recommendation of bothair commission on women education organization of committe for women education.

[central, state local governments]

Establishment of women school

Establishment of women hostel

Arrangement of Equal curricunce

Providing occupational scope for women

Arrangement of fine Arts.

Not mendetory of home science.

Full time requitment [women married]

Recommendation of kothari commission on Equality of Educational opportunity.

Equal opportunity to all [caste, Religions, Gender etc,]

Proliding free education up to its primary pay stop

providing free education for lower secondary leavel

Distribute book playing hit free of case H.S & university Education free for qualify student Book bank in m.p. & His School libary & sufficent book.

Conclusion :- women education is a big opportuni for india to develop socially and economically educated women are the weapon who yield positive impact on the indian society through thir contribution at home and professional field thus women eduction is a muchneeded on in present days.

many commites, commission and policies were formed by the Government of india for the upliftcul of women education through and for the spred of education for their own life own way of living gaining self-confidence and strength to establish own identify.



natsapp.com



app.com



Model Program Book



SHORT TERM INTERNSHIP

(On-Site)

Designed & Developed by

ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION
(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

CamScanner

PROGRAM BOOK FOR

SHORT-TERM INTERNSHIP

(On-site)

Name of the Student : B. Jayasree

Name of the College : SML Govt. Degree College (Yemmiganur)

Registration Number : 203580149007

Period of Internship : **From : 01-10-2022** **To : 03-11-2022**

Name & Address of the Intern Organization : **NDBL COTTON GINNING & PRESSING INDUSTRIES LTD, MADIRE, ADONI.**

RAYALASEEMA UNIVERSITY

NOVEMBER 2022

CamScanner

An Internship Report on

NDBL COTTON GINNING & PRESSING INDUSTRIES LTD, MADIRE, ADONI.

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

B.Sc., B.Z.C. II Year 2021-2022

Under the Faculty Guideship of

Dr. S. Khadar Basha

Department of Botany

SML Govt. Degree College, Yemmiganur

Submitted by:

B. Jayasree

Reg. No: 203580419007

Department of Botany

SML Govt. Degree College, Yemmiganur

7TH November 2022

CamScanner

Student's Declaration

I, B. JayaSree a student of **II Year B. Sc. B.Z.C.** Program, Reg. No. 203158049007 of the Department of BOTANY SML Govt. Degree College, Yemmiganur do hereby declare that I have completed the mandatory internship from **01-10-2022 to 05-11-2022** in **"NDBL COTTON GINNING & PRESSING INDUSTRIES LTD, MADIRE, ADONI"** under the Faculty Guideship of Dr. S. Khadar Basha, Department of Botany, SML Govt. Degree College, Yemmiganur.

(Signature and Date)

CamScanner

Official Certification

This is to certify that B. Jayasree

Reg. No. R035804900 7 has completed his/her Internship in **NDBL Cotton Ginning & Pressing Industries Ltd, Madire, *Adoni*** as Trainee under my supervision as a part of partial fulfillment of the requirement for the Degree of **B.Sc. B.Z.C. II year** in the Department of Botany, SML Government Degree College, Yemmiganur.

This is accepted for evaluation.

(Signatory with Date and Seal)

Endorsements

Faculty Guide

Head of the Department

Principal

PRINCIPAL
S.M.L.Govt. Degree College
YEMMIGANUR Kurnool (Dist.)

CamScanner

Certificate from Intern Organization

This is to certify that B. Jayasree

Reg. No. 203580149007 of SML Government Degree College, Yemmiganur underwent internship in **NDBL Cotton Ginning & Pressing Industries Ltd, Madire, *Ad*oni** from **01-10-2022** to **03-11-2022**.

The overall performance of the intern during his/her internship is found to be Satisfactory (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

For NDBL Ginning And Pressing Industries

Partners

CamScanner

Acknowledgements

It gives me immense pleasure to express our gratitude towards my teacher and project guide, Dr. S. KHADAR BASHA, lecturer in Botany, Department of Botany, SML Government Degree college, Yemmiganur, kurnool (Dt.) for his constructive criticism and inspiring guidance and concern in bringing out this piece of work.

I would like to express thanks to Dr. K. MAHABOOB BASHA, principal, SML Government Degree college, Yemmiganur, kurnool (Dt.) and other staff members of the college.

I would like to express my sincere thanks to the Project coordinator Dr. DEVIKA RANI, In-charge Department of Mathematics, SML Government Degree college, Yemmiganur for her consistent support and encouragement throughote the project.

My special thanks to Dr. M. SUSEELAMMA, In-charge Department of Botany, SML Government Degree college, Yemmiganur, kurnool (Dt.), for her timely help and constant moral support.

I extend my sincere thanks to the NDBL cotton Ginning & pressing Industries LTD. madire. and I would like to thank NDBL all workers for their support throught the project work.

I would like to thank my parents for their support.

INDEX

S.No	Chapters	Contents	page no:
1.	Chapter - 1	Executive summary	8-9
2.	Chapter - 2	Overview of the Organization	10 - 13
3.	Chapter - 3, 4	Internship part (First week to Fifth week)	14 - 45
4.	Chapter - 5	Outcomes Description	46 - 57
5.	Chapter - 6	photo Gallary, Conclusion	58 - 61

CamScanner

CONTENTS:

1) INTRODUCTION
2) NDBL COTTON - GINNING & PRESSING INDUSTRIES LTD. PIC.
3) FLOW CHART OF WORKING MECHANISM
4) WEIGHING MACHINE
5) MECHINARY USED
6) PROCESSING
7) HUMIDITY TESTING
8) TRANSPORTATION
9) MERITS
10) DEMERITS DISEASES TO WORKERS
11) CONCLUSION

CamScanner

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The internship report shall have a brief executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the intern during the period.

"The internship report contains six chapters in the following order; information about the organization exercising management of the internship, observation during internship. conclusions, Recommandations and Way forword of the internship attachment.

The organization was suitable for internship attachmunt. because, it has use the future. They are so interactive and willing to be the consultad.

As an internship, the work under the basis of The cotton ginning process and Humidity Testing and how to work the machinary. As a part of the internship ~~report~~ I'm working on the internship report on well known "NDBL cotton Ginning & pressing LTD. industry. During my course I have gained valuable knowledge and experience in the industry.

It is advisable that student who will carry out the future field attachment should be willing and interested repectivecarer.

The report also explains the information of various business skills.

Overall the NDBL cotton industry useful the students and Business knowledge to develop the internship part of the students in the society.

In This report, cotton weighing and cotton Ginning process, pressing the cotton and bales Humidity Testing, cotton bales Transportation and cotton industry advantages and disadvantages explained in this report.

* learning objectives and outcomes achieved :-

* Understand the cotton Ginning and pressing and Transportation of cotton bales.
* Appreciation of the practical life, real life situation challenges associated with application of the business knowledge acquired.
* I have developed business skills, self-awarness of the career and experience from this internship
* To learn about the functioning mechanism of cotton industry.
* To sell the seeds to oil industry for extraction of cotton seed oil.

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

A. Introduction of the Organization
B. Vision, Mission, and Values of the Organization
C. Policy of the Organization, in relation to the intern role
D. Organizational Structure
E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed.
F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
G. Future Plans of the Organization.

A: Introduction of the Organization :-

NDBL Ginning and pressing industry was established in a serene environment and sprawls over 9 acres of land in the industrial area of Adoni at Madive village during the year 2021. SRI. B. KUBERNATH is the Manging Director of this Industry, many skilled workers and labour for carrying out various tasks in the industry.

NDBL buys raw cotton directly from the cotton farmers through the aegis of Agricultural produce Market Committees (APMCs) conducted auctions in the APMC yards.

Ginning, in its strictest sense, refers to the process of separating cotton fibers from the seeds. The cotton gin has as its principal function the conversion of a field crop into a saleable commodity. Thus, it is the bridge between cotton Production and cotton manufacturing. At one time the sole Purpose of cotton gin was to separate fibers from seed. But Today's modern cotton gin is required to do much more. To convert mechanically harvested cotton in to a saleble product, Gins of today have to dry and clean the seed cotton,

Separate the fiber from the seed, further clean the fibres and place the fibres in to an acceptable package for commerce.

The cotton Gin actually produces two products with each value i.e. the fibre and the cotton seed.

The Fibre :- The fibres are the more valuable products, and the operation of cotton gins are usually oriented towards fibre production.

The Cotton Seed :- Cotton seeds are usually sold to cotton oil mills for conversion into a number of important and valuable Products, but in some cases, they may be saved for planting purpose.

In essence, the modern cotton gin enhance the value of the cotton by separating the fibre from seed and by removing objectionable foreign matter, while preserving as nearly as possible the inherent qualities of the fibre. NDBL gin can separate and bale about 2,30,000 kilograms of cotton in one day.

LERNING OBJECTIVES & OUTCOMES ACHIEVED.

* To learn about the functioning mechanism of cotton industry
* To understand the knowledge of testing the quality of cotton
* To analyse the fibers viz. lint and fuss fibres
* To understand the Ginning and pressing process
* To remove all the foreign waste from the cotton.
* To test humidity in cotton.
* To sell the seeds to oil industry for extraction of cotton seed oil.

All the above-mentioned objectives are learned practically by handling the instruments and machinery in the industry.

B. Vision, Mission and Values of the Organization :-

⇒ Vision :-

Achieving the twin visions of

a) Rendering help to the cotton farmers by way of social services

b) Endeavouring to attain commercial gain by sustained growth of the Ginning & Pressing industry.

⇒ Misson :-

* Helping cotton farmers by ensuring them remunerative price for their produce and there by protect their interest.
* In the case of support price operations, procuring the entire quantity of kapas offered to prevent distress sale by the farmers.
* To improve the production, productivity, quality, marketing infrastructure and ginning capabilities.
* To provide the good quality, contamination free cotton for production of quality yarn to meet international competition.

⇒ Values of the Organization :-

* Acting with integrity and judiciousness with transparency and accountability with courtesy and understanding.
* Judiciously managing the NDBL's resources and doing so with the best use of modern knowledge and management practices and with the application of information Technology.
* This charter is a declaration of our mission, values, activities and standards and our commitment as an industry to help, achieve a place of prominence in the country.

C. Policy of the organization, in Relation to the intern Role :-

NDBL train the interns in all aspects of maintaining a Ginning & pressing unit.

D. Organizational Structure :-

NDBI organization has the following structure managing Director, Executive officer, Accountant, clerks, Mechanics, skilled workers and Labours.

E. Roles and Responsibilities of the Employes in which the Intern is placed.

Above said employees are carring out their respective works sensorily and punctuality.

F. Performance of the organization in terms of turnover Profits, Market Reach and Market value :

In order to meet the growing demand of quality cotton of the textile mills at large, a stringent drill is followed through variety-wise purchases of kapas, it's processing, packing, sample testing and scientific storage of cotton bales in the godowns.

To overcome the problem of contamination in cotton, maximum quantities of kapas are arranged to be processed in the modern ginning and pressing factories only.

All operations being sales driven, quality cotton of any specific grade and parameters, can be supplied to meet the specific demand of the Textile mills.

G. Future plans of the organization :-

To train more interns so that skilled workers will be produced in short duration, expand the industry with one more unit, to provide more employability to the marginal people, gain more commercial value and profit.

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include - details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

* Activities during Internship period :-

During the internship. I got to know the cotton Ginning working mechanism of the organization I got the knowledge to create numerous business tasks and Connect to the ~~Internet.~~ ~~to the~~ other tasks. I got the number of business tasks. and business skills.

* Weekly work shedule :-

The weekly work shedule in internship period is the follows :-

01 oct - 07 oct :- week-1 :- Visited the company along with our faculty and my classmates. and interaction with company managing Director. NDBL ~~Cotton~~ Ginning & pressing LTD. industry Introduction and cotton introduction and Flow chart of working mechanism

10 oct - 15 oct :- Week-2 - weighing machine, quality check of the cotton, mechinary used in industry, processing.

17 Oct - 22 Oct - Week - 3 - Ginning of cotton, cotton Bale pressing, seeds transfer to the oil industry, Humidifications and Cotton bales Transportation.

24 Oct - 29 Oct : Week - 4 - Merits of the industry, Demerits of industry and Diseases to the workers and final Conclusion.

31 Oct - 05 Nov : Week - 5 - The Fifth week I write the final report record of the this internship project work.

* Acquired skills :-

* Problem - Solving skills
* Decision - making skills
* Communication skills.
* Self - confidence skills.
* Work Assembing and Dissembing skills
* machines operating skills and Technilogical skills.

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1 01-10-2022 Saturday	Visited the company along with our faculty and my classmates.	Got an over view of industry	
Day - 2 03-10-2022 Monday	Interaction with Company Managing Director	Administrative & Entrepreneurial skill	
Day - 3 04-10-2022 Tuesday	Interaction with Company Supervisor & staff	Employability skill & work skill	
Day - 4 05-10-2022 Wednesday	Introduction	over all knowledge on cotton Ginning & Pressing	
Day - 5 06-10-2022 Thursday	Cotton	Nature of cotton fibers Types of cotton	
Day - 6 07/10/2022 Friday	Flow chart of working Mechanism	Technical skills overall knowledge on Industry	

CamScanner

Week - 1 (From date 01/10/2022 to Date 07/10/2022)

Detailed Report :- Introduction to NDBL Cotton industry.

INTRODUCTION :

NDBL COTTON GINNING & PRESSING INDUSTRIES LTD., was established in the area of 9 acres, year 2021 at Madive Village, Adoni Mandal, kurnool dist. B. kubernath is the Managing Director of this Company.



NDBL COTTON - GINNING & PRESSING INDUSTRIES LTD PIC

cotton is a soft, fluffy stable fiber that grows in a boll, or protective case, around the seeds of the cotton plants of the genus Gossypium in the mallow family Malvaceae. The fiber is a almost pure cellulose, and can contain minor percentages of waxes, fats, pectins, and water.

cotton fibers are natural hollow fibers; they are soft, cool, known as breathable fibers and absorbent. cotton fibers can hold water 24-27 times their own weight. They are strong, due absorbent and can stand up against abrasion wear and high temperature.

A cotton gin - meaning "cotton engine" - is a machine that quickly and easily separates cotton fibers from their seeds, enabling much greater productivity than manual cotton separation. The fibers are then processed into various cotton goods such as calico, while any undamaged cotton is used largely for textiles like clothing. The separated seeds may be used to grow more cotton or to produce cottonseed oil.

Handheld roller gins had been used in the Indian subcontinent since at earliest AD 500 and then in other regions. The Indian worm-gear roller gin, invented sometime around the 16th century, has, according to Lakwete, remained virtually unchanged up to the present time. A modren mechanical cotton gin was created by American inventor Eli Whitney in 1793 and patented in 1794.



cotton fibers are produced in the seed pods ('bolls') of the cotton plant where the fibers ('lint') in the bolls are tightly interwoven with seeds. To make the fibers usable, the seeds and fiber must first be separated, a task which had been previously performed manually, with production of cotton requiring hours of labor for the separation. Many simple seed-removing devices had been invented, but until the innovation of the cotton gin, most required significant operator attention and worked only on a small scale.



A model of a 19th century cotton gin on display at the Eli Whitney Museum in Hamden, Connecticut.

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1 10-10-2022 Monday	Weighing Machine	Applicative skills	
Day - 2 11-10-2022 Tuesday	Quality check of the cotton	observation skills	
Day - 3 12-10-2022 Wednesday	Machinary used in Industry	Applicative and Technical skills	
Day - 4 13-10-2022 Thursday	Machinary used in Industry	Applicative and Technical skills	
Day - 5 14-10-2022 Friday	Processing	Applicative and Technical skills	
Day -6 15-10-2022 Saturday	Processing	Applicative and Technical skills	

CamScanner

Week - 2 (From Date 10/10/2022 to Date 15/10/2022)

Detailed Report :- weighing machine, processing.

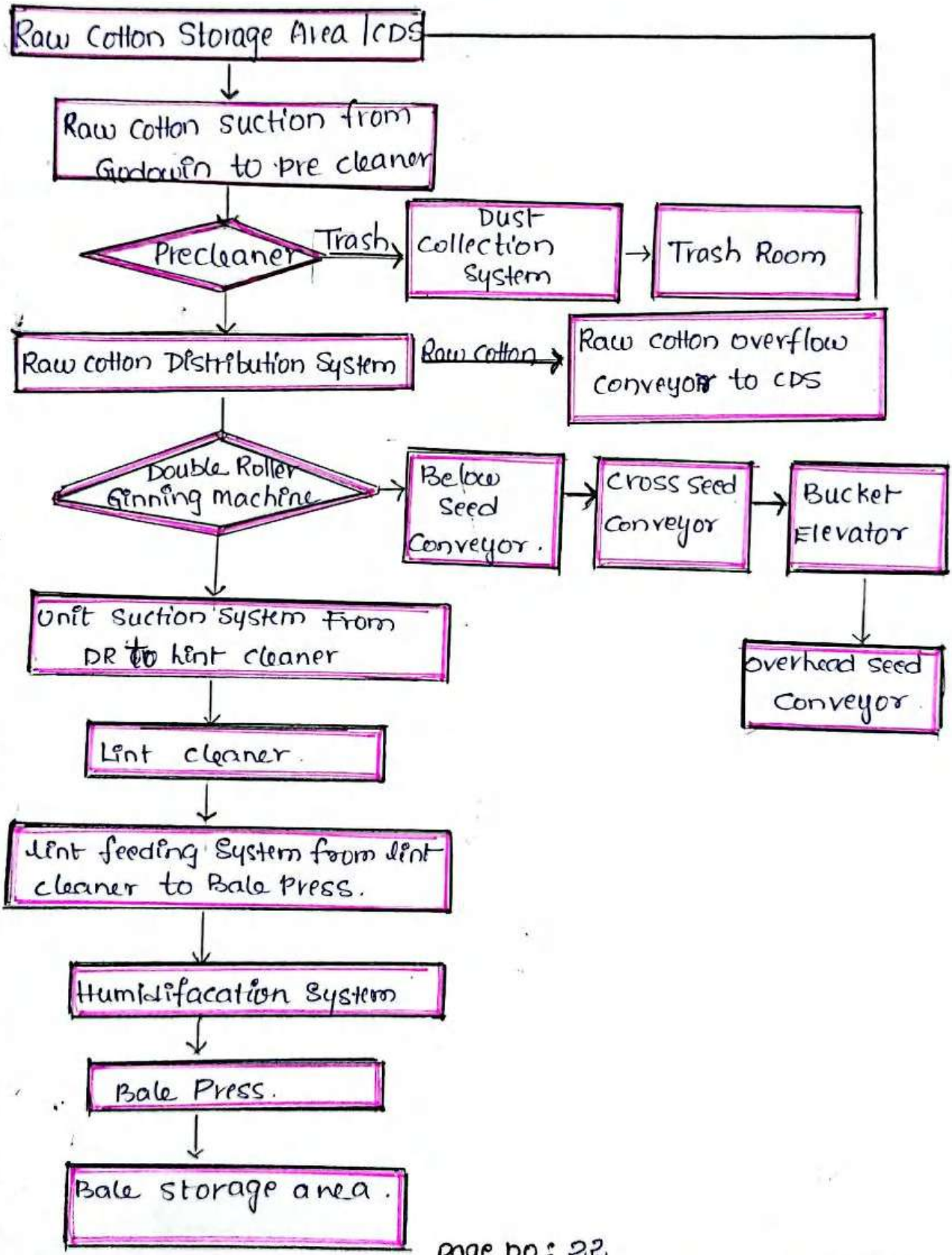
WEIGHING MACHINE :

Floor scales and heavy-duty scales are used for bulk weighing, logistics, and other manufacturing process across a variety of industries. Whether your process requires portability for flexible use, hygienic design for fast and easy cleaning, or rugged construction to accurately weigh heavy freight, we have industrial floor scales to meet your specific needs. with capacities from 300 kg up to 12,000 kg, achive reliable measurements of your materials.





* Flow Process Chart for Double Roller Ginning and Pressing Unit



MACHINERY USED:

Tractor attachment.
Seed cotton dispenser & Heavy Contamination remover.
Raw Cotton Air Separator.
Pre-cleaner.
screw conveyor.
Double Roller Ginning Machine Magnum (1634 mm).
Double Roller Ginning Machine Tejas (1477 mm).
Bucket Elevator.
ILSS (Intermittent Lint Suction System).
Fire Detection & Diversion System.
Lint cleaner.
Battery Condenser.
Humidification System.
Down packing Cotton Bailing press
Up packing cotton Bailing press.
cotton Boll Opener.
Auto Indexing Ginning Roll Groover.



PROCESSING:

Ginning is the first Mechanical process involved in Processing cotton. Ginning machine separates cotton fibers from the seed balls and dust particles. cotton fibers pressed to bales by using hydraulic pressing machine. The development of different varieties, Fiber growth, Grading and Marketing.



Objects of Ginning:

* Make the fiber - free from seeds without gin-cut fiber.
* Ensure the best quality of cotton and get the fair price of cotton in the market.
* To be confident that fiber does not contain excess and unexpected seeds or any other particles.
* To make the spinning process easier and effective.

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1 17-10-2022 Monday	Ginning of cotton	Applicative and Technical skills	
Day - 2 18-10-2022 Tuesday	Ginning of cotton	Applicative and Technical skills	
Day - 3 19-10-2022 Wednesday	Cotton Bail Pressing	Applicative and Technical skills	
Day - 4 20-10-2022 Thursday	Seeds transfer to the Oil	Applicative skills	
Day - 5 21-10-2022 Friday	Humidification	Applicative skills	
Day - 6 22-10-2022 Saturday	Transportation	Applicative skills	

Week - 3 (From Date 17/10/2022 To Date 22/10/2022)

Detailed Report :- Ginning of Cotton, Cotton Bale pressing, Transportation

Cotton Ginning Process :

1. At first, the cotton will go through dryers to reduce moisture content.
2. Then the cotton is to go through cleaning equipment to remove foreign particles or materials.
3. The cotton is then sent to the air conveyed to gin stands where revolving circular saws pull the lint from the saw teeth by air blasts or by rotating brushes.
4. Then the cotton will compress into 500 pounds weigh contained bales.
5. Then the bales of cotton are shipped to the textile spinning mill for further processes.
6. A quality control team will monitor the overall process to ensure quality.





Modern Cotton Ginning process:

In an automatic ginning process of cotton, a modern machine is preferable. Before cotton arrives at the spinning mill to spin into thread and woven into the fabric, it makes the journey from field to bale. Cotton needs about five months to grow from a planted seed to a ready plant.

* The harvesting machine named cotton picker plucks fluffy seed cotton out of the plant's boll and leaves a trail of burrs and sticks behind
* The machine empties the pulled cotton into a tractor-drawn buggy.
* The machine builds the seed cotton into a humongous block called a module.

A truck transports the module to the processing, plant, which is known as a cotton gin. Once the cotton arrives at the processing plant, and sticks and burrs are removed as well as any lingering debris and seeds. A truck dump the module into a feeder, which moves the packed seed cotton into a dispenser.

The ground seed cotton falls into a conveyor belt, which leads to the hot box, then the hot box mixes the seed cotton with hot air, which allows the moisture to evaporate, making the seed cotton easier to clean.

Core Machine Used In Ginning:

- A machine called the Wad Buster up the clumps of seed cotton by tossing in against a screen. Loose remains fall through the screen openings down a narrow chute.
- Then the seed cotton moves through a machine called the Steady flow, which divides it equally between two processing lines.
- on each line, the seed cotton enters a Burr machine, which grabs the seed cotton with a circular saw and swings it against metal bars.

The centrifugal force snakes off the heavier debris. The seed cotton passes the machine through one pipe and the debris through another. A large auger transfers the debris to a waste drop and out of the plant. Then the seed cotton is ready for the final step of processing.

A network of pipes feeds a row of machines called Gin Stands. The gin stand separates the seed from the fluffy stuff, called the lint. Each stand will arrange horizontally and separated by a steel rib. The saw teeth grab the seed cotton and pull the lint through the narrow gap between saw and rib. The seeds are too large to pass through, so it spins in front of the rib, then drops into a conveyor. The lint goes into a flue, which leads to the packaging area. And then use this cotton in the spinning mill to make the thread.

Types of cotton Ginning

There are two basic types of Ginning you may find. Theseare:

Saw Ginning

Roller Ginning

Saw ginning of cotton

Saw ginning provids more clean cotton compered with manual or handheld separation process of seed from cotton.

Advantage of Cotton Saw Ginning:

1. Saw ginned cotton is more uniform
2. Cotton is more clean than usual.

The Disadvange of cotton Saw Ginning?

1. Possibility of fiber breakage due to draw up the the fiber from the surface of the seed.
2. Increase heps
3. Increase short fiber content

Roller Ginning of cotton

Modern ginning is automatic ginning where productivity is maximized. For industrial purposes, this type of ginning technology is more preferable.

Advantage of Roller Ginning of cotton:

1. Saw ginning ensures the quality of fiber is better which is better than the other process.
2. High production because of the use of advanced technology in the ginning process.

The Disadvantage of Roller Ginning of cotton:

1. ~~Gin-cut fiber~~ The moisture of seed mixes up with
2. fiber in processing which causes cake cotton fault.

Faults in Ginning process of cotton:

1. Gin-cut fiber
2. Crushed seeds
3. Neps formation
4. Too much wastage.

Cotton Ball Pressing Machine :



This cotton baling press machine compress cotton on 30 ton - 40 ton and in this machine using ejection system for cotton bale. This is semi-automatic cotton baler machine in this machine using one heavy duty hydraulic jack for compress cotton and second mini hydraulic jack for ejection cotton bale.

Here we will describe 5 different types of hydraulic process and why you would need them.

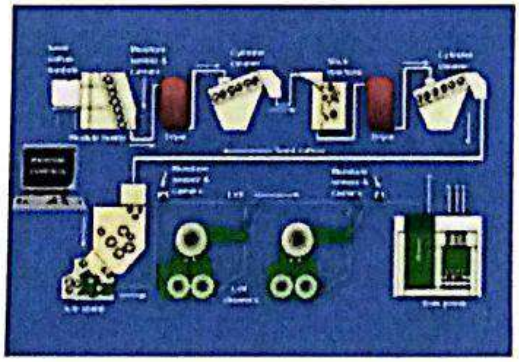
* The Movable Table Hydraulic Press.
* The Movable Frame Hydraulic Press.
* The Air Operated Hydraulic press.
* Double Acting Hydraulic press.
* The Manual Hydraulic press.
* The gin stand uses the teeth of rotating saws to pull the cotton through a series of "ginning ribs, which pull the fibers from the seeds which are too large to pass through the ribs.
* The cleaned seed is then removed from the gin via an auger conveyor system.
* The seed is reused for planting or is sent to an oil mill to be further processed into cottonseed oil and cottonseed meal.

* The lint cleaners again use saws and grid bars, this time to separate immature seeds and any remaining foreign matter from the fibers.
* The bale press then compresses the cotton into bales for storage and shipping.
* Modern gin can process up to 15 tonnes (33,000 lb) of cotton per hour.
* In Modern cotton production, cotton arrives at industrial cotton gins either in trailers, in compressed rectangular "modules" weighing up to 10 metric tons each or in polyethylene wrapped round modules similar to a bale of hay produced during the picking process by the most recent generation of cotton pickers.
* Trailer cotton (i.e. cotton not compressed into modules) arriving at the gin is sucked in via a pipe, approximately 16 inches (41 cm) in diameter, that is swung over the cotton plants.
* The need for trailers to haul the product to the gin has been drastically reduced since the introduction of modules.
* If the cotton is shipped in modules, the module feedar breaks the modules apart using spiked rollers and extracts the largest pieces of foreign material from the cotton
* The cotton then enters a dryer, which removes excess moisture.
* The cylinder cleaner uses six or seven rotating, spiked cylinders to break up large clumps of cotton
* Finger foreign material, such as soil and leaves, passes through rods or screens for removal.

* The stick machine uses centrifugal force to remove larger foreign matter, such as sticks and burrs, while the cotton is held by rapidly rotating saw cylinders.

* Modern cotton gins create a substantial amount of cotton gin residue (CGIR) consisting of sticks, leaves, dirt, immature bolls, and cottonseed. Research is currently under way to investigate the use of this waste in producing ethanol.

* Due to fluctuations in the chemical composition in processing, there is difficulty in creating a consistent ethanol process, but there is potential to further maximize the utilization of waste in the cotton production.



HUMIDIFICATION SYSTEM:

Humidity Testing:



This moisture meter is microprocessor - based instrument; designed especially for moisture measurement of cotton and lint. It is a handheld meter and essential tool for cotton producers and suppliers helping them to measure the quality of the product.

Details of Cotton Moisture Meter:

* The Cotton Moisture Meter is a valuble testing instrument during the cotton collection, processing and when buying of selling cotton.
* The newly designed Cotton Moisture Meter utilizers the relationship between moisture Content and electrical resistance to effectively measure the moisture content of cotton, seed-cotton and lint quikkly and accurately.

Uses of Cotton Moisture Meter:

* Cotton Moisture meter used to check moisture in all kind of raw cotton to fenished procedure, from farming to finished to finished yarn spinning stage.

Working Mechanism of Moisture Meter :

Moisture Meter : Also - called pin meter measurs the moisture indirectly by measuring the resistance (conductance) with an electrical current that goes from one pin to the other. A pin meter measures the moisture as far as the pins are inserted.

Using a Moisture Content Standard to Verify pin Moisture Meter Accuracy :

1. place the meter's pins on the moisture content standard's metal contacts.

2. Turn on the meter.

3. Check the reading & compare to value given in instruction (different standards may be calibrated for different values).

The best known humidity sensor is the capacitive type sensor, since water has an abnormally large dielectric constant and changes in relativity by adsorption of water provids a simple detection mechanism.

Range of moisture meter :

High-quality moisture meters are accurate to within less than 0.1%. Low-end moisture meters can be very inaccurate, so multiple points of examination may be needed to confirm your findings. Readings of 5 to 12% are considered normal, and up to 17% is considered acceptable.

When measuring the moisture of cotton prior to ginning it, the ideal moisture content for cotton, according to information cited by the USDA, is between 6.5% and 8%.

* TRANSPORTATION :

After pressing Bales are transported to the Thread, cloth Industries which are in Gujarat, Mumbai, Chennai etc.,





CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE FORTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1 24-10-2022 Monday	Merits of the Industry	Understanding and Applicative skills	
Day - 2 25-10-2022 Tuesday	Merits of the Industry	Understanding and Applicative skills	
Day - 3 26-10-2022 Wednesday	Demerits of the Industry	Understanding and Applicative skills	
Day - 4 27-10-2022 Thursday	Demerits of the Industry	Understanding and Applicative skills	
Day - 5 28-10-2022 Friday	Diseases to the workers	Understanding and Applicative skills	
Day - 6 29-10-2022 Saturday	Conclusion	Reporting skills	

Week - 4 (From Date 24/10/2022 To Date 29/10/2022)

Detailed Report :- Merits and Demerits of cotton industry.

MERITS :

- A bale of cotton weighs 480 pounds

* one bale produces enough oil to cook nearly 6,000 snack-size bags of potato chips.

* One bale of cotton can make 215 pairs of jeans; 249 bed sheets; 313,600 $100 bills; 690 bath towels; or 1,217 T-shirts.

COTTON SEED OIL :

Cottonseed oil is a commonly used vegetable oil that's derived from the seeds of cotton plants. A whole cotton seed contains about 15 to 20 percent oil.

Unrefined cottonseed oil contains a toxin called gossypol. This naturally occurring toxin gives the unprocessed oil its yellow color and protects the plant from insects. Unrefined cottonseed oil is sometimes used as a pesticide.

While gossypol been linked to infertility and liver damage, the toxin is removed during processing. cottonseed oil goes through an extensive refining process which removes the threat of gossypol poisoning.

Cottonseed oil is used in cooking and is also used as a home remedy for certain skin conditions and ailments. This oil is high in polyunaturated fat which can help lower LDL ('bad' cholesterol) and increase HDL ('good' cholesterol).

It also contains saturated fat, which has the opposite effect on cholesterol and may increase the risk of heart disease.

CamScanner

one tablespoon (14 grams) of cottonseed oil contains 7 grms Trusted source of polyunsaturated fat and 3.5 grams of saturated fat. According to American Heart Association Trusted source guidelines, this is an acceptable amount of saturated fat in a vegetable oil.

Cottonseed oil uses :

Cottonseed oil is commonly used in processed foods because of its ability to extend shelf life. Some of these products include:

* Potato chips
* cookies and crackers
* margarine
* mayonnaise
* salad dressing

Cottonseed oil is also a popular ingredient for baking. It Provides a solid fat index for shortening, making for backed goods that are moist and chewy. It also helps achieve a creamy consisteny in icing and whipped toppings.

Cottonseed oil is also used by many fast food chains for deep frying because it enhances the flavor of food instead of masking it. It's also less expensive than other vegetable oils.

Some processed foods may contain partially hydrogenated oils or trans fats, which raise your risk Trusted Source for cardiovascular disease and diabetes. Always read the label on packaged foods so that can limit your intake of these ingredients.

Cottonseed oil has many nonfood uses, too. In the 1300s, cottonseed oil was primarily used in oil lamps and to make candles. Nowadays, it's used in insecticides, laundry detergents, and cosmetics.

CamScanner

Cottonseed oil for skin :

This is one use for cottonseed oil that isn't considered Controversial. Cottonseed oil that ~~isn~~ contains high concentrations of Vitamin E, fatty acids, and antioxidants that have many benefits for your skin, including :

* moisturizing
* anti-aging
* anti-inflammatory properties

Certain fatty acids increase your skin's permeability. This allows your skin to better absorb other ingredients for better result.

Linoleic acid, which is one of the fatty acids in cottonseed oil, is a common ingredient in skin care products. It's also used in antidandruff shampoos and after-sun creams because of its anti-inflammatory properties.

It's possible to be allergic to cottonseed oil. place some oil about the size of a dime on your skin and rub in. If you have no reaction in 24 hours you should be able to use it.

Cotton seed oil Benefits :-

There are dozens of unproven claims of benefits of the claims are purely anecdotal, but there's evidence to support others.

However, these are preliminary studies and more research is needed. As of yet, there's no science-backed reason to replace your other cooking oils with cottonseed oil.

CamScanner

Anticancer effects :-

Gossypol is a toxic compound found in unrefined cottonseed oil. Its anticancer effects have been studied for years. and the research continues. Gossypol is removed from cottonseed oil during the refining process, so the amount that is left in cooking oil is almost none at all.

Animal and human studies Trusted source have found that gossypol prevented tumor growth and spread in some breast cancers.

older animal studies found that gossypol improved the effects of radiation on prostate cancer cells. There's also evidence that cottonseed oil may suppress cancer cell that have been resistant to multiple drugs. One older study Trusted source also showed that gossypol reduced tumor growth and slowed or killed three prostate cancer cell lines.

Human trails have suggested potential benefits for slowing the progression of certain cancers, including gastroesophageal carcinoma.

Lowers Inflammation :

Some research in animals Trusted Source has suggested that cottonseed oil may reduce inflammation. Specifically, rats injected with cottonseed oil had lower markers of inflammation after a stroke - like brain injury.

In humans, there's a lot of evidence that diets high in monounsaturated fats have been can reduce inflammation. People who eat a Mediterranean diet high in monounsaturated fats have been found to have significantly lower levels of inflammatory chemicals in their blood.

Inflammation has been linked to chronic disease, including heart disease. However, cottonseed oil contains only 18 percent monounsaturated fat. The Arthritis Foundation recommends other oils that have anti-inflammatory properties

DEMERITS:

Cotton ginning factory is one of the dust relesing industries that is associated with a reduced pulmonary function tests and an increased prevalence of respiratory symptoms mainly dry cough, phlegm, chest tightness, chest wheezing, and breathlessness.

Cotton dust contains a complex mixture of ground-up plant matter, cotton feber, bacteria, fungi soil, or pesticides; all of which can effect the respiratory tract to cause to cause reduced oxygen-retaining capacity through the production of pro-inflammatory mediators.

Cotton dust-related respiratory disords start to drop in developed countries while the problem is quite neglected in developing countries like India.

According to studies done in Egypt, India, and pakistan, workers in cotton ginning factories have a reduced in pulmonary function test measurements.

Moreover, working in cotton ginning factories is associated with an increased prevalence of respiratory symptoms which can vary among different sections of the factories.

Educational status, duration of employment, cigarette smoking and gender were significantly associated with respiratory symptoms.

Byssinosis is an occupational lung disease caused by inhalation of cotton or jute dust in inadequately ventilated working environments and can develop over time with repeated exposure.

Byssinosis commonly occurs in textile workers who are employed in yarn and fabric manufacturing industries.

It is now thought that the cotton dust directly causes the disease and some believe the the causative agents are endotoxins that come from the cell walls of gram-negative bacteria that grow on the cotton.

Although bacterial endotoxin is a likely, the absence of similar symptoms in workers in other industries exposed to endotoxins makes this uncertain

Current smokers are also at risk for developing byssinosis or having complications relating to byssinosis.

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1 31-10-2022 Monday	Record Writing	Reporting skills	
Day - 2 01-11-2022 Tuesday	Record Writing	Reporting skills	
Day - 3 02-11-2022 Wednesday	Record Writing	Reporting skills	
Day - 4 03-11-2022 Thursday	Record Writing	Reporting skills	
Day - 5 04-11-2022 Friday	ORAL PRESENTATION	Comunication skills	
Day - 6 05-11-2022 Saturday	Submission of Industry Connect Short Term Project		

Week - 5 (From Date 31/10/2022 To Date 05/11/2022)

Detailed Report :- Record writing, oral presentation.

In the part of Internship, I have collected the information about NDBL Industries in these four weeks.

I have learned the information and is written in the period of 5th week about NDBL Cotton Ginning & pressing LTD. industries.

CamScanner

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Describe the work environment you have experienced *(in terms of people interactions, facilities available and maintenance, clarity of job roles, protocols, procedures, processes, discipline, time management, harmonious relationships, socialization, mutual support and teamwork, motivation, space and ventilation, etc.)*

As the internship part, we visit NDBL industry In the industry, the manager name is kubernath sir. The manager sir said that the required information about the internship provided with us.

In the NDBL industry, the workerss are also provided the information about the internship part. They can also explained working the cotton gin in each and every part with us. The workers told with the working in the near the cotton gin explain very clarity.

NDBL industry, the worker name is Nallappa said that the process of weighing and the transparent of cotton with the help of machines in each and every nearly. As we receive the information is in understanding way of the process of machine easily.

The manger kubernath sir, water facilities are provided for meals with us in industry.

In the industry, every single worker is working is very hardly. The manager provided good facilities to the workers.

In the industry, the timing is 9:00 am to 6:00 pm, the worker work is good in every day. The worker will spend the suitable time in the industry. All the members of workers should work very sincerly in the industry. In the industry, the team are also members as well as better works.

Kubernath sir and Mallappa Brother and also all workers was very supportive with us in the industry as a part of internship.

Describe the real time technical skills you have acquired (*in terms of the job-related skills and hands on experience*)

In the part of internship, we choose the NDBI Industry. To learn about the skills is in the industry.

Firstly, I learned the weighing in the cotton industry. The collection of the cotton with the help of formers and cotton committee. And to learn the need of mechinary for the weighing process.

* To learn about the separate of the materials with the need of Hot Box machine.
* To learn the separation of the seeds in cotton with the use for Ginning machine.
* To the separation of Ginning machine, the cotton pass to Big Kanvear Belt to pressing machine to be understanding the process.
* In the process of ginning cotton, to be pressed in bales.
* The bales are very hevy and fully Ginning cotton pressed.



* ~~To~~ learned how to packed in these process.
* To learned how the working, and how much persentage of moisture is used in moisture meter in bales.



* To know the transport of bales.
* Further, these technical skills is helpful for the established the industry with us.

Describe the managerial skills you have acquired *(in terms of planning, leadership, team work, behaviour, workmanship, productive use of time, weekly improvement in competencies, goal setting, decision making, performance analysis, etc.*

* Managerial skills :-

* Problem solving skills & Decision - making skills
* Communication skills & Motivational skills.
* collaboration skills
* critical thinking skills
* To be detail attention skills
* Inter personal skills
* organization and delegration
* Forward planning & strategic thinking.

*Planning :- planning involue the setting of goals and predeter mind goals are accomplished with the help of managerial functions like planning, directing, staffing, and controlling. planning provids standards against which actual performance is measured.

*Teamwork :- The abilety to work in a team provides for new and different perspective, helps motivations and reduces pressure. ultimately, a team is a great learning opportunity and might open up do the work Confidence you did even know exieted.

*Leadership :—

Investing in leadership means investing in your ability to help bring out the best in yourself and in others. Good leaders are not only of ideas, but can act as persuasive & encaraging mentors who can help others go beyond their expectations.

Describe how you could improve your communication skills *(in terms of improvement in oral communication, written communication, conversational abilities, confidence levels while communicating, anxiety management, understanding others, getting understood by others, extempore speech, ability to articulate the key points, closing the conversation, maintaining niceties and protocols, greeting, thanking and appreciating others, etc.,)*

* Communication Skills :-

There are specific things to do that can improve our communication skills - listening skills body language matters. be brief, yet specific. write things done. think be for you speak. etc.

* Written Communication skills:

* Think about the purpose of the message. keep it simple.
* keep a place to it down thoughts and ideas to write and read aflem.
* Ask the help to Constructive critism.

* Confidence levels while communication anxiety management :-

* Be clear and conceive
* Be confident
* Be respectable
* Be positive and Be patient
* use of body language

Describe how could you could enhance your abilities in group discussions, participation in teams, contribution as a team member, leading a team/activity.

To develop and to improve our abilities in the working plane is various types while interacting and communicating with others. mainly we should have to know ocer strengths and also our neatness without fearing to intract with every person and working freely at work place, in envirosment and without misundestanding

* Participation in Teams :-

In team participation promoters an atmosphere that posters frienship and loyalty. This may motivate team members in parallel and align them to work hardes is helps an individual to possess communication skills. strengths and habits.

* Team work - making a contribution :-

* To delelop a team metality to think 'we' not me.
* Be respectful to others.
* Be helpful, Be a role model

* Accept others
* Avoiding rewarding people forthings they to that annoy you.

Leading a team is not a simple thing. The sucessful team leader was don't criticize and don't complain about people, given honest and sincere praise and reciation and encourage other people, talk and be good active listener.

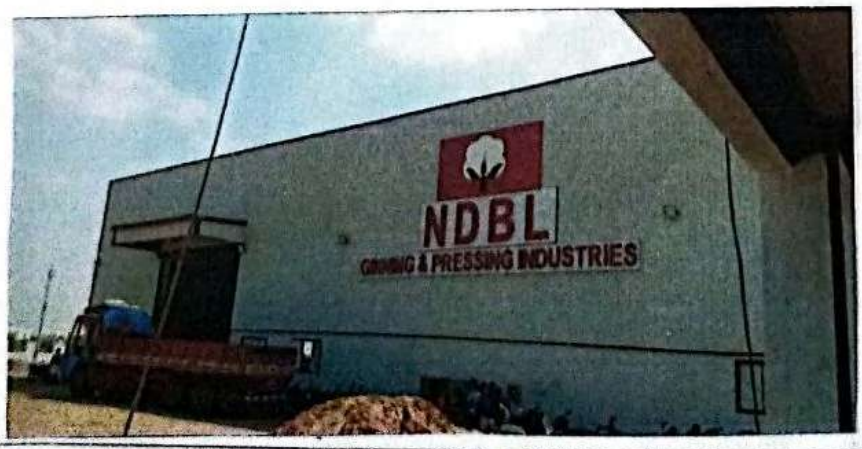
Describe the technological developments you have observed and relevant to the subject area of training *(focus on digital technologies relevant to your job role)*

In NDBL cotton Ginning & pressing LTD. Industry I observed most of the modern equipment is available in industry. There are many devices to choose for each work. In the cotton leaves, sticks and the other waste material are separated with the help of these machines. They no need for humens, use for machines only.

The modern equipments are useful for Separate the cotton seeds in cotton.

In the Ginning process of cotton, not only use for old machenes, but also use for modern machines.

In the internship project I learned about the ~~internship~~ machines. In the NDBL cotton industry established after 7 ~~years~~ months is developed with the modern machines.



Student Self Evaluation of the Short-Term Internship

Student Name: B. Jayasree **Registration No:** 20358049007

Term of Internship: **From:** 01-10-2022 **To:** 03-11-2022

Date of Evaluation:

Organization Name & Address: NDBL, cottonginning & pressing Industries LTD, Madire, Adoni

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: **Letter grade of CGPA calculation to be provided**

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

Date:

B. Jayasree
Signature of the Student

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organization

Student Name: B. Jayasree	**Registration No:** 203582049007
Term of Internship:	**From:** 01-10-2022 **To:** 03-11-2022
Date of Evaluation:	
Organization Name & Address:	NDBL cotton ginning & pressing Industries LTD. madire, Adoni.
Name & Address of the Supervisor with Mobile Number	

Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

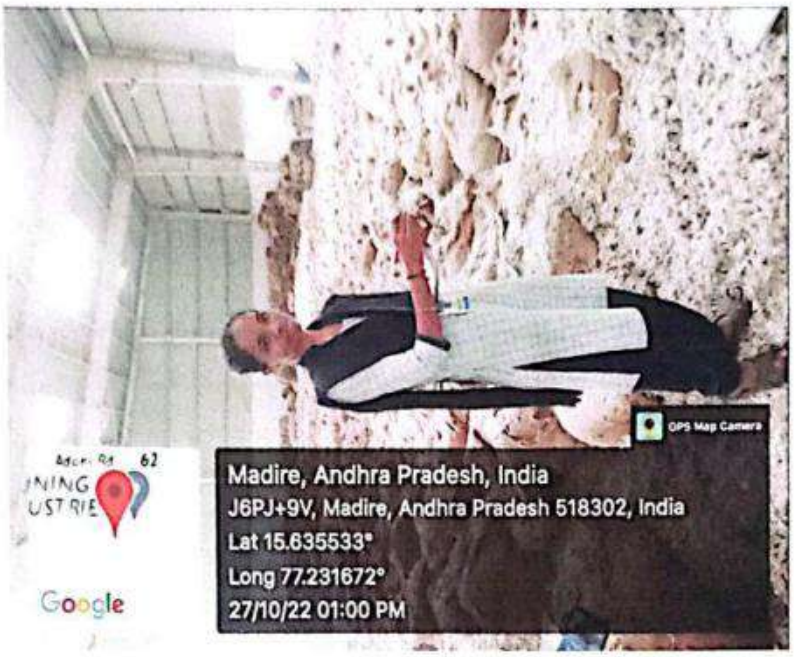
1	Oral communication	1✓	2	3	4	5
2	Written communication	1	2✓	3	4	5
3	Proactiveness	1✓	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1✓	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1✓	2	3	4	5
6	Self-confidence	1✓	2	3	4	5
7	Ability to learn	1✓	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1✓	2	3	4	5
9	Professionalism	1✓	2	3	4	5
10	Creativity	1✓	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2✓	3	4	5
12	Time Management	1✓	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2✓	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1✓	2	3	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1✓**	**2**	**3**	**4**	**5**

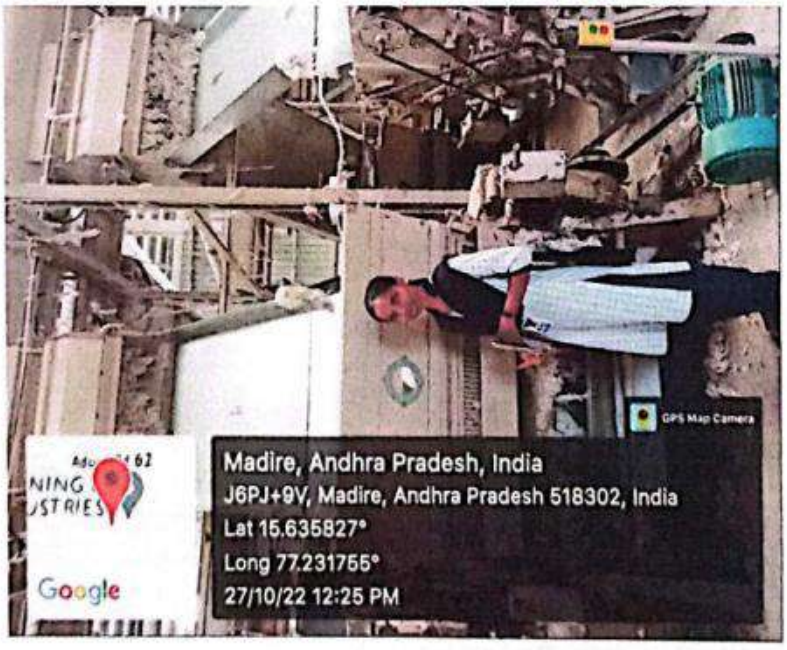
Date:

Signature of the Supervisor

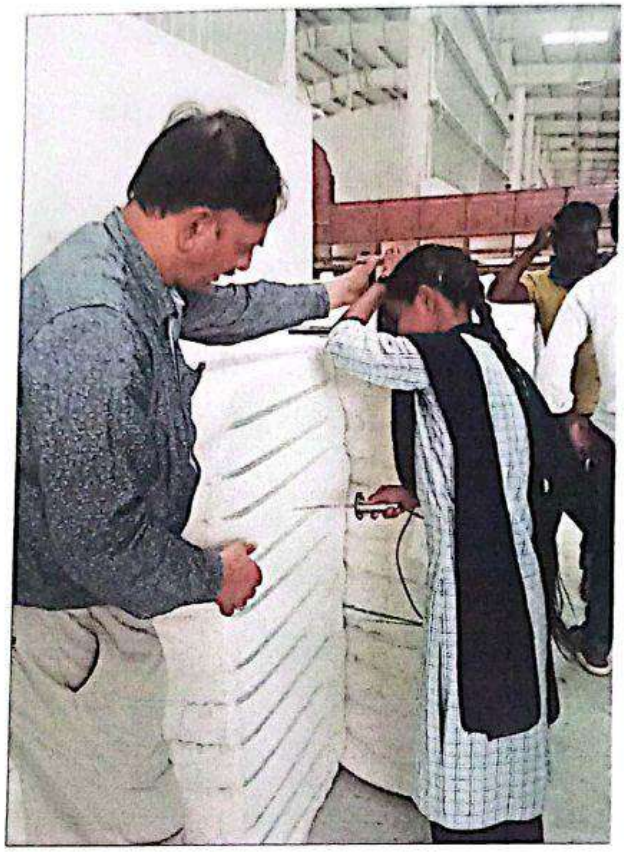
CamScanner

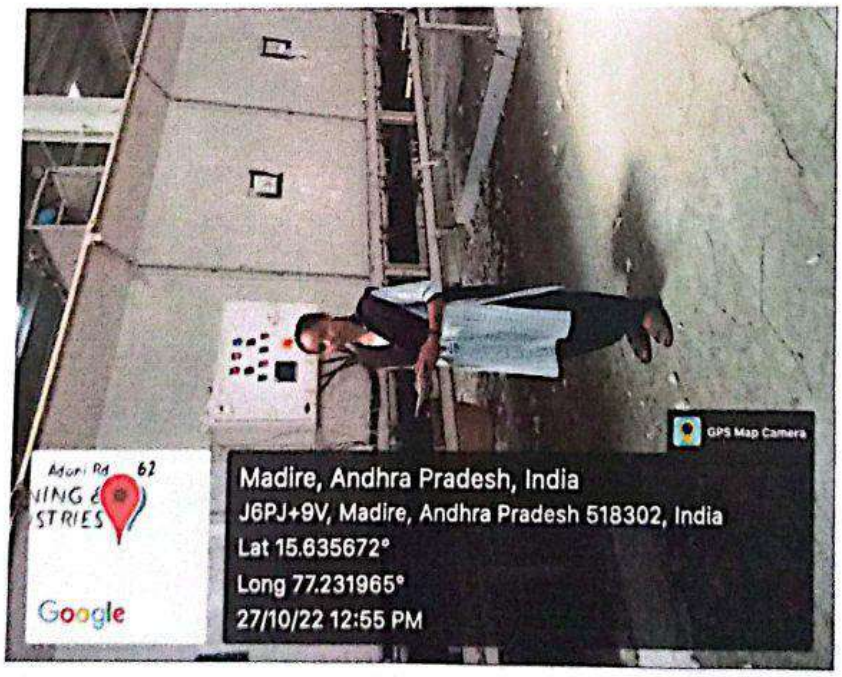
photo Gallary


GPS Map Camera
Madire, Andhra Pradesh, India
J6PJ+9V, Madire, Andhra Pradesh 518302, India
Lat 15.635533°
Long 77.231672°
27/10/22 01:00 PM
Google


GPS Map Camera
Madire, Andhra Pradesh, India
J6PJ+9V, Madire, Andhra Pradesh 518302, India
Lat 15.635827°
Long 77.231755°
27/10/22 12:25 PM
Google

CamScanner




GPS Map Camera
Madire, Andhra Pradesh, India
J6PJ+9V, Madire, Andhra Pradesh 518302, India
Lat 15.635672°
Long 77.231965°
27/10/22 12:55 PM
Google

CamScanner

CONCLUSION:

After the cotton is ginned, a sample is taken from each bale and sent away to classing rooms to have it graded for it's quality. The cotton fibre is sorted into differeng quality-based grades (or classes). The higher the class, the better the quality of the cotton fibre, and the higher the price that will be paid. We gained more knowledge after doing internship on this cotton industry.

CamScanner

INTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: B. Jayasree
Programme of Study:
Year of Study:
Group:
Register No/H.T. No: 203580049007
Name of the College:
University:

Sl.No	*Evaluation Criterion*	*Maximum Marks*	*Marks Awarded*
1.	Activity Log	25	22
2.	Internship Evaluation	50	50
3.	Oral Presentation	25	24
	GRAND TOTAL	100	96

Date:

Signature of the Faculty Guide

Certified by

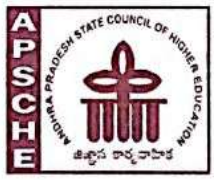
Date:

Seal:

Signature of the Head of the Department/Principal

HOD
Department of Botany
SML Govt. Degree College
YEMMIGANUR. Kurnool (Dt.)

CamScanner



ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION

(A Statuory Body of the Government of Andhra Pradesh)

2nd, 3rd, 4th and 5th floors, Neeladri Towers, Sri Ram Nagar, 6th Battalion Road
Atmakur (V)Mangalagiri (M), Guntur, Andhra Pradesh, Pin - 522 503
www.apsche.ap.gov.in

CamScanner

Program Book | Short Term Internship

AP STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION

(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

Program Book
for
Short-Term Internship

Name of the Student: E. Rajasekhar

Name of the College: SML Govt Degree College [YMG]

Registration Number: 2023204903O

Period of Internship: **From:** 01/10/2022 **To:** 15/11/2022

Name & Address of the Intern Organization

~~Administrative~~ Kurnool Road, ~~Gargudi~~ Yerrakota (Village)
Yemmiganur [Mandal] Kurnool [District]

Instructions to Students

Please read the detailed Guidelines on Internship hosted on the website of AP State Council of Higher Education https://apsche.ap.gov.in

1. It is mandatory for all the students to complete 2 months (180 hours) of short-term internship either physically or virtually.
2. Every student should identify the organization for internship in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
3. Report to the intern organization as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements of transportation to reach the organization.
4. You should maintain punctuality in attending the internship. Daily attendance is compulsory.
5. You are expected to learn about the organization, policies, procedures, and processes by interacting with the persons working in the organization and by consulting the supervisor attached to the interns.
6. While you are attending the internship, follow the rules and regulations of the intern organization.
7. While in the intern organization, always wear your College Identity Card.
8. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily, as you attend to your assigned duties.
9. You will be assigned with a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow interns. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the internship.
10. Identify five or more learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
    - Data and Information you are expected to collect about the organization and/or industry.
    - Job Skills you are expected to acquire.
    - Development of professional competencies that lead to future career success.
11. Practice professional communication skills with team members, co-interns and your supervisor. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.

12. Be aware of the communication culture in your work environment. Follow up and communicate regularly with your supervisor to provide updates on your progress with work assignments.
13. Never be hesitant to ask questions to make sure you fully understand what you need to do your work and to contribute to the organization.
14. **Be regular in filling up your Program Book. It shall be filled up in your own handwriting. Add additional sheets wherever necessary.**
15. At the end of internship you shall be evaluated by your Supervisor of the intern organization.
16. There shall also be evaluation at the end of the internship by the Faculty Guide and the Principal.
17. Do not meddle with the instruments/equipment you work with.
18. Ensure that you do not cause any disturbance to the regular activities of the intern organization.
19. Be cordial but not too intimate with the employees of the intern organization and your fellow interns.
20. You should understand that during internship programme, you are the ambassador of your College, and your behavior during the internship programme is of utmost importance.
21. If you are involved in any discipline related issues, you will be withdrawn from the internship programme immediately and disciplinary action shall be initiated.
22. Do not forget to keep up your family pride and prestige of your College.

An Internship Report
On
(Title of the Internship)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of BCOM (G) IV Sem

Name of the College: SML Govt Degree college

Department: Commerece

Name of the Faculty Guide: M. Narasimhulu

Duration of the Internship: From 01/10/22 To 15/11/22

Name of the Student: E. Rajasekhar

Programme of Study BCOM (General)

Year of Study: 2021 - 2023

Register Number: 2023204903O

Date of Submission: 21-11-2022

Student's Declaration

I, E. Rajasekhar a student of BSc(M) Program, Reg. No. 202321010030 of the Department of Commerce, SML GDC. College do hereby declare that I have completed the mandatory internship from 01.10.2022 to 15.11.2022 in Sri Rayavaram Brick (Name of the intern organization) under the Faculty Guideship of M. Narasimhudu (Name of the Faculty Guide), Department of English SML GDC [YCM] (Name of the College)

E. Rajasekhar
21/11/2022
(Signature and Date)

Endorsements

Faculty Guide
M. Narasimhudu

Head of the Department
P. Balaramudu

Principal
Dr. K. Mahaboob Basha

PRINCIPAL
S.M.L. Govt. Degree College
YEMMIGANUR, Kurnool (Dt.)

Certificate from Intern Organization

This is to certify that E. Rajasekhar (Name of the intern) Reg. No 820320419050 of SMK GDC [V.P] (Name of the College) underwent internship in Sri Raghavendra Bricks (Name of the Intern Organization) from 01/10/2022 to 15/11/2022.

The overall performance of the intern during his/her internship was found to be Satisfactory (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

ACKNOWLEDGEMENTS

I would like to express my special thanks to my mentor Sri M. Narasihudu Lecturer in English, SML Govt. Degree College, Yemmiganur for his able guidance and support in Completing the short term internship training at Sri Raghavendra Bricks, Mantralayam Road, Muguti village, Yemmiganur mandal Kurnool District.

I would like to extend my heartfelt thanks to our beloved principal Dr. K. Mahaboob Basha, Ph.D For providing me all the facilities which were required for the training and for his Continued support and encouragement For successfully Completing the short term internship training.

Finally, I would also like to express my deepest thanks to sri Pavan Nallapaneni, Owener of the industry for his encouragement and Constant support throughout the short term internship training in the industry

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The internship report shall have only a one-page executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the intern during the period.

During the internship, I leearnt process of making bricks and manufacturing of bricks through the following activites in the organisation.

In Andhrapradesh, the basic raw material is Clay an the requirement for Clay bricks is as Follows: Clay, sand, sit, coal and water. The clay is mixed with water toge right Consisting either manually or with pug mills. The te mpered Clay is then rolled in sand and shaped into mould

Learing Objectives:

1. To carry on the business of manufacturers, processors, dealers, marchants, distributors tradesman, importers designers and devespers of and in all kinds of earthware and roof bricks.
2. To search for get, work, raise, make merchantable, sel and deal in brick earth, bricks, limestone, manganese, magnetite Clay, fire clayand other fuel and genera lly to undertake and Carry on any bussiness, transaction oroperation.

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

A. Introduction of the Organization
B. Vision, Mission and Values of the Organization
C. Policy of the Organization, in relation with the intern role
D. Organizational Structure
E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed.
F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
G. Future Plans of the Organization.

A. Introduction:-

The fundamentals of bricks manufacturing of the organisation have not changed over time. However, technological advancements have made Contemporary brick Plants substantially more efficient and have improved the overall quality of the products in the organisati

B. Vision of the Organisation:-

our vision is to deliver the world-class and highly engineered Construction and project management by giving excellent bricks and extraordinary results for our customers.

Mission of the organisation:-

1. we assist the higherest level of professional and ethical behaviour.
2. Treats our Client with respect and dignity and Com unical with them on time
3. makes our Commitments fulfil and always keep our word

Values of the organisation:-

1. People: we try to deliver the benefit of our experience that's been acquired year after year. To be better
2. Process: we deliver the best Red Bricks what our Clients demand.

2. Policy of the organisation:-

As a part of the V semester Curriculum of the College Organized an Educational field visit to Sree Raghavendra Bricks near Yemmiganur. The students had a tour and got to see different parts of the bricks manufacturing Unit and they got to exprience the process of brick manufacturing starting From Preparation of Clay, moulding, drying in brick kilns. Students also got to learn the process of Concrete block manufacturing.

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

1. The Use of natural base materials:

Bricks are the result of a Combination of purely natural elements: Clay, sand, water, air, and fire. No toxic substances are added to bricks. In addition, bricks are inert materials are used that are Therefore, there is absolutely no risk of soil pollution.

2. Economical base material policy:

Clay and loam are natural and seemingly inexhaustible base materials. Excavation is limited and excavated sites reconstruted For agriculture or recreation. starting materials are used that are released during infrastucture works and building projects in order to keep down the exploitation rate of the pits.

3. Clay extraction Creates new possibities:

The excavation of Clay is temporary by nature. The exploitation Covers a limited surface that never grows in time, but merely moves. After extraction the site is reconstructed. This often leads to added value for the biodiversity among other things, as a result of Constructing nature reserves.

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day - 1	Introduction	the marking of bricks follows a particular order.	
Day - 2	Collection of raw materials	This involves looking for the main ingredients that will make the blocks.	
Day - 3	weighing and batching	once the crucial raw materials, they undergo weighing so that they can meet the required weight before batching	
Day - 4	Feeding and mixing	Now the brick marking plant starts making blocks From this stage.	
Day - 5	mixing unit to mold block	The mixture is then transported to the hopper using a conveyer belt.	
Day - 6	Storage	The bricks laying on the pallets are transported to a storage area by manual carts.	

WEEKLY REPORT

WEEK – 1 (From Dt.[illegible] to Dt.[illegible])

Objective of the Activity Done: Introduction

Detailed Report:

The fundamentals of brick manufacturing have not changed over time. However, technological advancements have made contemporary brick plants substantially more efficient and have improved the overall quality of the products.

Collection of Raw materials:- Clay is one of the most abundant natural mineral materials on earth. For brick manufacturing, clay must possess some specific properties and characteristics such Clays must have plasticity, which permits them to be shaped or molded when mixed with water; they must have sufficient wet and air-dried strength to maintain

weighing and batching:- once the crucial raw materials. they under go weighing so that they can meet the required weight before batching

Feeding and mixing:- Now the brick marking plant starts marking blocks from this stage The mixture is then transported to the hopper using a conveyer belt.

Storage:- The bricks laying on the pallets are transported to a storage area by manual carts Brick are fired between 10 and 40 hours.

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Preparation of Clay	Moulding	
Day - 2	Preparation of Clay	Moulding.	
Day – 3	Preparation of Clay	Drying	
Day – 4	Preparation of Clay	Drying	
Day – 5	Preparation of Clay	Burning	
Day – 6	Preparation of Clay	Burning	

WEEKLY REPORT

WEEK – 2 (From Dt.09/10/2022 to Dt.13/10/2022)

Objective of the Activity Done: Preparation Clay.

Detailed Report:

Moulding of Brick: Giving the required shape to the prepared brick earth is known as moulding of bricks. There are two different ways of moulding.

Drying of Bricks: The damp bricks, if burnt, are likely to be caraked and distored. Hence the moulded bricks are dried before they are taken for the next operation of burning. For the drying the bricks are laid longitudinally in the stacks of which equal to two bricks.

Burning of Bricks: Bricks are burned at high temperature to gain the strength durability, density and red Colour appearance. All the water is removed at the temperature of 650 degrees but they are burnt at a temperature of about 1100 degrees.

There are four types of moulding in the process of marking bricks

Hand moulding: Hand moulding of bricks is extensively used and could be done either on ground or on table

Ground moulding: This method is adopted when a large and level area of land is available for the purpose.

Table moulding: In it the moulder carries out the moulding of bricks on a table.

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day - 1	Manufacturing bricks	Un-soiling	
Day - 2	Manufacturing bricks	Un-soiling	
Day - 3	Manufacturing bricks	Un-soiling	
Day - 4	Manufacturing bricks	Digging	
Day - 5	Manufacturing bricks	Digging	
Day - 6	Manufacturing bricks.	Digging	

WEEKLY REPORT

WEEK – 3 (From Dt.20/10/2022 to Dt.26/10/2022)

Objective of the Activity Done: Manufacturing of Brick

Detailed Report:

Unsoiling :- The top layer of the soil, about 20mm in depth, taken out and thrown away. The Clay in top soil is full of impurities and hence it is to be rejected for the purpose of preparing bricks.

The Clay for brick prepared in the following order.

Diggings:- The Clay then dug out from the ground. It spread on the levelled ground, just a little deeper than the general level. The height of heaps of Clay is about 600mm to 1200mm.

The ground is frist made level and fine sand is sprinkled over it. The mould is dipped in water and placed over the ground. The lump of tempered Clay is taken and is dashed in the mould. The Clay is pressed in the mould in such a way that it fills all the corners of mould.

ACTIVITY LOG FOR THE FOURTH WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Manufacturing brick	Cleaning	
Day - 2	manufacturing bricks	Cleaning	
Day – 3	manufacturing bricks	Cleaning.	
Day – 4	manufacturing bricks	weathering	
Day – 5	manufacturing bricks	weathering	
Day – 6	manufacturing bricks.	weeathering	

WEEKLY REPORT

WEEK – 4 (From 01/12/2022 to 07/12/2022)

Objective of the Activity Done: manufacturing bricks

Detailed Report:

Cleaning :- After spreading the soil on the ground, it should be cleared of stones vegetable matter, pebbles, etc. If excess non-clay materials are present, the clay should be crushed and screened. This whole process will become expensive and clumsy. The lumps in soil should be crushed into a powder form.

Weathering : The soil is then exposed to the atmosphere for softening for a few weeks depending on the nature of the soil, which imparts plasticity and strength to the soil.

After adding the sufficient quantity of water the soil is kneaded under the feet of man or cattle to make it stiff and homogeneous. In general, for handmade bricks, the soft plastic clay could be prepared by using about 25 to 30 per cent water. For making superior bricks on a large scale of about 20,000 the earth is tempered in a pug brick mill.

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Manufacturing bricks	Blending	
Day - 2	manufacturing bricks	Blending	
Day – 3	manufacturing bricks	Blending	
Day – 4	manufacturing bricks	Tempering	
Day – 5	manufacturing bricks	Tempering	
Day – 6	manufacturing bricks	Tempering	

WEEKLY REPORT

WEEK – 5 (From Dt.~~09/11/2022~~ to Dt.~~15/11/2022~~.)

Objective of the Activity Done: manufacting bricks.

Detailed Report:

Blending: To increase the quality of soil, ad additionally, sandy, sandy for Calcareous Clays may be added in suitable proportions along with Coal, ash, etc. and the whole mass is mixed Uniformly with water.

Tempering: After adding the sufficient quantity of water, the, the soil is kneaded under the feet of men or cattle to make it stiff and homogeneous. In general, For handmade bricks, the soft plastic Clay could be prepared by using about 25 to 30 per Cent water. For making superior bricks on a large scale of about 20,000 the earth is tempered in a pug mill.

This moulding is done on a table of size 2m x 1m x 0.7m instead of on the ground. This table moulding process is almost similar to ground moulding expect for some minor changes.

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Describe the work environment you have experienced *(in terms of people interactions, facilities available and maintenance, clarity of job roles, protocols, procedures, processes, discipline, time management, harmonious relationships, socialization, mutual support and teamwork, motivation, space and ventilation, etc.)*

We are Currently seeing interns from varied backgrounds and skill sets:

* environmental/structural/exchanical/engineering
* public Health
* Organizational/business developpment
* marketing.
* Human resource management
* Construction management
* Architecture
* Educating
* Accounting
* monitoring and evaluation.

our interns are involved in a wide array of program activities and gain experience in the field solving problems and overcoming challenges that invariably present themselves in limited-resource settings such as ours. An intern will have to apply their skills, knowlege and Critical thinking to resolve problems where one Cannot count on methods we take for granted in the developed world.

Describe the real time technical skills you have acquired *(in terms of the job related skills and hands on experience)*

an intern will be involved in projects in the following areas:

* organizational development: we are a small but dynamic organization with modest resources. While this presents challenges we have also found strategic opportunities. we are encouraged to create light impact interventions that depend on the full participation and partnership of our various stakeholders. For our work to expand to the next level, we need to keep getting smarter smarter on how we can best leverage the resources we have.
* Health education and Capacity building in health care: our my pads and BAMA programs afford great opportunities in the field of health education and global women's health.
* Community education and sensitization: all of our projects involve partnership with local communities, and other governmental stakeholders of briefs.

Student *Self Evaluation of the Short-Term Internship*

Student Name & Registration No: E. Rajasekhar/202320q9030

Term of Internship: From 01-10-22 to 15-11-2022

Date of Evaluation: 28/11/2022

Organization Name& Address: Sri Raghvendra Bricks, Kurnool Road Near yerakota [V] Yerraganur [T]

Name & Address of the Supervisor with Mobile Number: N. Pawan, Sri Raghavendra Bricks, Near Yerakota [V] Yerraganur [T] Kurnool [D] Ph: 9177240256

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: Letter grade of CGPA calculation to be provided

1) Oral communication	1	2	(3)	4	5
2) Written communication	1	2	3	(4)	5
3) Initiative	1	2	(3)	4	5
4) Interaction with staff	1	2	3	4	(5)
5) Attitude	1	2	3	4	(5)
6) Dependability	1	2	(3)	4	5
7) Ability to learn	1	2	3	(4)	5
8) Planning and organization	1	2	(3)	4	(5)
9) Professionalism	1	2	3	(4)	5
10) Creativity	1	2	3	(4)	5
11) Quality of work	1	2	3	4	(5)
12) Productivity	1	2	3	(4)	5
13) Progress of learning	1	2	(3)	4	5
14) Adaptability to organization's culture/policies	1	2	3	(4)	
15) OVERALL					

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organisation

Student Name: & Registration No: E. Rajasekhar / 20232049030

Term of Internship: From 01/10/2022 To 15/11/2022

Date of Evaluation: 28/11/2022

Organization Name& Address: Sri Raghavendra Bricks, Kurnool Road, Yeemiganur

Name & Address of the Supervisor with Mobile Number: N. Pawan, Sri Raghavendra Bricks, Near Yeerakal[V] Yeemiganur[M] Kurnool[D] P: 9177240256

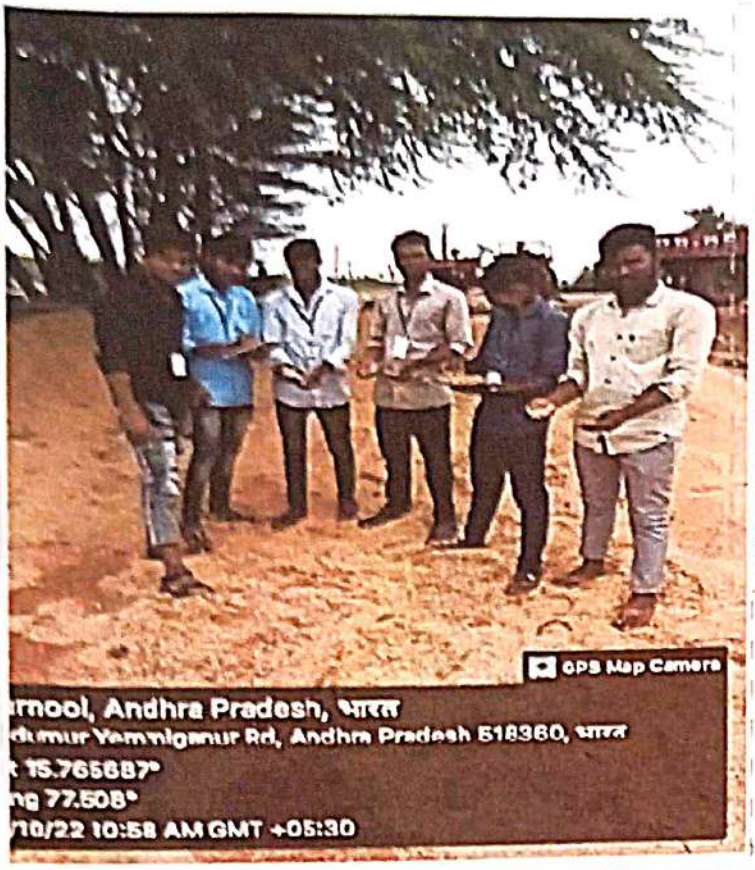
Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

1) Oral communication	1	2	3	(4)	5
2) Written communication	1	2	(3)	4	5
3) Initiative	1	2	(3)	4	5
4) Interaction with staff	1	2	3	(4)	5
5) Attitude	1	2	3	4	(5)
6) Dependability	1	2	(3)	4	5
7) Ability to learn	1	2	3	(4)	5
8) Planning and organization	1	2	(3)	4	5
9) Professionalism	1	2	3	4	(5)
10) Creativity	1	2	3	(4)	5
11) Quality of work	1	2	3	(4)	5
12) Productivity	1	2	3	4	(5)
13) Progress of learning	1	2	(3)	4	5
14) Adaptability to organization's culture/policies	1	2	3	(4)	5
15) OVERALL PERFORMANCE	1	2	3	4	(5)

PHOTOS & VIDEO LINKS

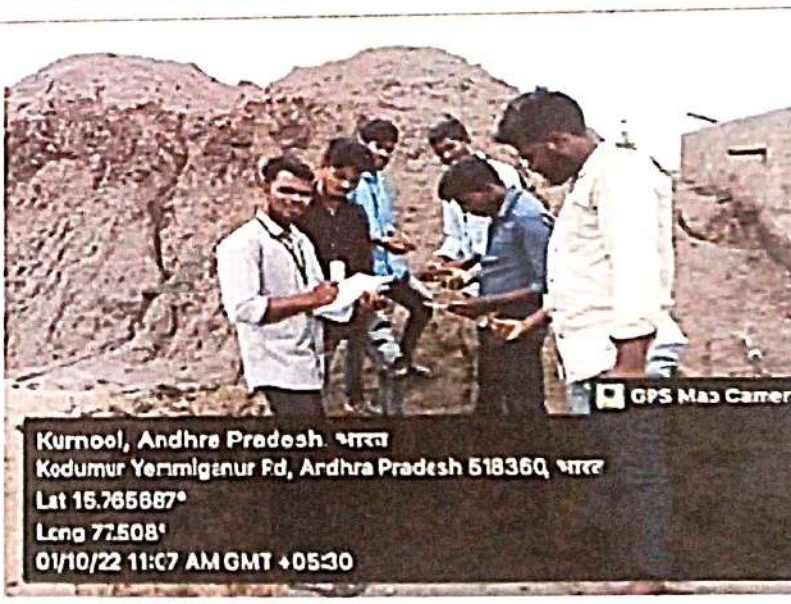












S. M. L Govt Degree College
Yemmiganur

Program Book

Short Term Internship

AP STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION
(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

Program Book
for
Short-Term Internship

Name of the Student: Argypogu Sunil

Name of the College: SML Govt Degree Collag, Yemmiganur

Registration Number: 201100490412

Period of Internship: **From:** 01.10.22 **To:** 07-11-2022

Name & Address of the Intern Organization ~~[illegible] Nagar, Yemmiganur~~ Vayutha LLP Weavers Colony Yemmiganur

PRINCIPAL
S.M.L.Govt. Degree College
YEMMIGANUR Kurnool (Dist.)

Instructions to Students

Please read the detailed Guidelines on Internship hosted on the website of AP State Council of Higher Education https://apsche.ap.gov.in

1. It is mandatory for all the students to complete 2 months (180 hours) of short-term internship either physically or virtually.
2. Every student should identify the organization for internship in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
3. Report to the intern organization as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements of transportation to reach the organization.
4. You should maintain punctuality in attending the internship. Daily attendance is compulsory.
5. You are expected to learn about the organization, policies, procedures, and processes by interacting with the persons working in the organization and by consulting the supervisor attached to the interns.
6. While you are attending the internship, follow the rules and regulations of the intern organization.
7. While in the intern organization, always wear your College Identity Card.
8. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily, as you attend to your assigned duties.
9. You will be assigned with a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow interns. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the internship.
10. Identify five or more learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
    - Data and Information you are expected to collect about the organization and/or industry.
    - Job Skills you are expected to acquire.
    - Development of professional competencies that lead to future career success.
11. Practice professional communication skills with team members, co-interns and your supervisor. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.

12. Be aware of the communication culture in your work environment. Follow up and communicate regularly with your supervisor to provide updates on your progress with work assignments.
13. Never be hesitant to ask questions to make sure you fully understand what you need to do your work and to contribute to the organization.
14. **Be regular in filling up your Program Book. It shall be filled up in your own handwriting. Add additional sheets wherever necessary.**
15. At the end of internship you shall be evaluated by your Supervisor of the intern organization.
16. There shall also be evaluation at the end of the internship by the Faculty Guide and the Principal.
17. Do not meddle with the instruments/equipment you work with.
18. Ensure that you do not cause any disturbance to the regular activities of the intern organization.
19. Be cordial but not too intimate with the employees of the intern organization and your fellow interns.
20. You should understand that during internship programme, you are the ambassador of your College, and your behavior during the internship programme is of utmost importance.
21. If you are involved in any discipline related issues, you will be withdrawn from the internship programme immediately and disciplinary action shall be initiated.
22. Do not forget to keep up your family pride and prestige of your College.

An Internship Report
On
(Title of the Internship)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of.....

Name of the College: S.M.L Govt Degree Collage, Yemmiganur

Department: ~~History~~ English

Name of the Faculty Guide: Dr. Newton Raj

Duration of the Internship: From.....To..... 01-10-2022 To 07-11-2022

Name of the Student: Argapogu Sunil

Programme of Study Short term internship

Year of Study: 2021 - 2022

Register Number: 201100 49042

Date of Submission: 10-11-2022

Student's Declaration

I, A. Sunil, a student of II B.A Program, Reg. No. 2011004904 2 of the Department of English SML GDC College do hereby declare that I have completed the mandatory internship from..... to .....in ..... (Name of the intern organization) under the Faculty Guideship of Dr. Newton Raj (Name of the Faculty Guide), Department of English SML Govt. Degree College, Yemmiganur (Name of the College)

A. Sunil
(Signature and Date)

Endorsements

Faculty Guide

Head of the Department

Principal Dr. D. Obadiah

Certificate from Intern Organization

This is to certify that A. Sunil (Name of the intern) Reg. No..... of S.M.L. Govt. GDC. Yemmiganur (Name of the College) underwent internship in Vayalu Up. Yemmiganur (Name of the Intern Organization) from..... to .....

The overall performance of the intern during his/her internship is found to be Satisfactory. (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

ACKNOWLEDGEMENTS

I am Praid Enagh to Express my Projand respect, deepest admiration and Sincare – thanks to my short turm virtual Internship mentor Dr. Newton Raj M.A, phD, Deportment of English, SmL Govt Degree collage, Yemmigannur for his/her Planing, best Suggestions, advises and benvolent guidence, unerdi ng Constant encaragment and exurb ort style of inspratio n in the Procecution of this interesting study vayathi han dleems Diction is not enough to express my Proand se nce of gratitude and coish to place on record my sincere and heartful regards to him/her, Constructive critision and I am greatful to him for his keen and Personal intrest, Co nstructive crition and able gaidence my sincere Thanks are due to him for hering Praided necessory faikties.

My Spesail thanks to ~~our~~ are respected Prinsipa Dr. K. Mahaboob Basha for encaragment and good Suggetions.

Place :-

Date :-

A. Sunil

Student Signature

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The internship report shall have only a one-page executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the intern during the period.

Learnig Objectives :-

1. To ernpower handloom weavers and build their capacity to erhance.
2. Competitiveness of their Products in the domestic as well as global market in a sastainable and reliat manner.
3. To facilitati Clustirigation of handloom weavers and Service Provides for
4. Procurement, Production, marketing and others Support activities to Promote
5. Seestainable growth and diversification.
6. To give Proper thressd to design involvement of profes sional designers.

Out Comes :-

1. Devaloparent of adequate care of Technical Intrastruater Technology, Product diversification, design development, raw matrial banks, marketing Promotion.
2. Development of handloom Clusters in are inclusive & holistic manner in an environment of empowered and Participative decision making.

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

A. Introduction of the Organization
B. Vision, Mission and Values of the Organization
C. Policy of the Organization, in relation with the intern role
D. Organizational Structure
E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed.
F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
G. Future Plans of the Organization.

A. Introduction of the Organigation:-

The handloom Sector is the Secound largest Employment Provider to about 65 lakhs Persons This Sector represents the Continusly of age old indian heritage of hand waving and reflects socio Cultture and fradition of the weaving communities. the Governament of india has been following a Policy of Promoting and encraging the handloom Sector through a no. and Programmes.

B. Vision & Mission and Values of the Organigation:-

1. The vission of Governament for handloom Sector is to develop a strong, competitive and vibrant handloom Sector to provide a Sestainable employment to the hand loom Weavers Particelarly belonging to disadvontaged section of the indian socity and to ensoure inclusive growth of the Sector

C. Policy of the Organigation :- The handloom vayaki LLP organigation is one of the Industries, which was Labour Intensitive Technigess. The total number People employed in this Sector

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include - details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

Intern Responsibilites!-

1. fullfilling tasks set out by sepervisors from several department
2. Attending meetings and taking minutes.
3. Preforming research at a supervisors request.
4. updating social media Posts.

Working Conditions!-

* A major related experience.
* A Time limited experience in which the intern recives training and builds skills in a specific filed a Career area; The duration may be extended under certain Conditions.

Weekly work Shedule!-

A part from this if you are daing an internship as a Part of your degree may be as long as your Semister; still you give you a brief idea of the working hours of an ~~this~~ intern, 40 hours are the Corse of 5 days a week is the average working hours of an intern.

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Bleaching Process	Learned about how to bleaching Process to the matirial.	
Day - 2	Bleaching Process	Learned how to removing pesticides and furfgicides and making the textile softer.	
Day – 3	Bleaching Process	Learned which chemicals used for bleaching.	
Day – 4	Bleaching Proess	Learned how much of quantity of chemicals used of bleaching Process	
Day – 5	Bleaching Process	Learned how many hours take the Process of bleaching	
Day – 6	Bleaching Process	learned total bleaching Process with Time bing.	

WEEKLY REPORT

WEEK – 1 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

Day-1 :- Learned about how to bleaching Process to the matiral :- Textile bleaching is the act of taking grige a natural textile before they ar processed and applig either oxidative or reductive bleach to the matirial.

Day 2 : Learned hoow to removing Pesticides and fun gllides and making the textile softer. Depending an whether the textile is synthic a natural are two bleach types are added to the material. when adth make the textile easier to Construct a keep insects a fangus from ruining the material. A few thes additives are fungicides, Pesticiden, lubricants and wor m killers.

Day 3 :- Learned which Chemicals used for bleach ing chemicals used for bleaching :

1. Soda ash 2. H_2O_2
3. Detergent oil 4. Bleachin Powder
5. Tonopd.

Day 4 :- Learned how much of quality of Chemicals used for bleaching Powder Process.

1. Soda ash - 1kg
2. Bleaching Powder 10kgs
3. Soap oil - 2kgs for 15 Bundles

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Dyeing Process	Application of Direct Dyes on Cotton	
Day - 2	Dying Process	Use of water How much of water using	
Day – 3	Dying Process	Dissolving the Dye stuff.	
Day – 4	Dyeing Process	which Chemicals to Used	
Day – 5	Dyeing Process	Learned Chemicals quantity Dying	
Day – 6	Dyeing Process	Application of Direct Dyes on Silk	

WEEKLY REPORT

WEEK – 2 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report: Dyeing Process

Application of Direct Dyes on Cotton:-

The group of Dyes offers will range of dages for dyeing of Cotton Materials. Direct dyes are Popular amount the dyes Cheapness then ease of application leving Property, Cheaponess, and wide range of shades in which there are avail ble In general they may beapplied on wool, silk viscase and jute

use of water :- Hard wahater as a effect on Solu bility of soft water is Therfore recomanded were soft water is not available like tetra sodium, hig upospot and sodium herameda phospet should be used.

Dissolving the Dye stuff:-

The Dye stuff is Pasted with litte worm wa ter and regeired quantity of bailing wader is then added to the Paste with Constant sting to diss love the dye stuff. it is advisable to added the Soap that do and dissolve pradteah remainin the dye bath

Direct dyes are applied cotton from a slide alkhali are natural bath with the additional of salt

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Sectional warping	Learned how to Consists of a warping dreem	
Day - 2	Sectional warapling	Learned how many yards in heck box.	
Day – 3	Sectional warping	learnt what have Providing with heck box.	
Day – 4	Sectional warping	Learned how to Loading with the Bobbins	
Day – 5	Sectional warping	Learned How many rotation of made in the drum by sectional warping	
Day – 6	Sectional warpping	Learnd total machaptem and running of sectional warpping	

WEEKLY REPORT

WEEK – 3 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

Sectional warping :-

Sectional warping in carried out in matchine by section and hence the name the sectional warping Machine. It consist of a warping dream, heck box and creel. The circumference of the dream varies from the minimum of Two yards. The heck box is providing with standrad reed, Learning heald, and Change reed and tension rollers. Normally 'v' type of creel is shown in the Picture is used for loading the bobbins. Sectional warping machine is providing with a measering device which enabele to see the number of ratations of made in the dream. The machine in also providing with a mechanism which This is to avoid the side ends from progressive warping shipping down.

Method of prepairing warp :-

* wind the required quantity of yarn in each bobbin
* maund the bobbin in creel
* fifty Precent the bobbines to be maunted on each side the creel if the creel is 'v' shaped
* If patterns warp to be prepard arrange the bobbin

ACTIVITY LOG FOR THE FOURTH WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Weaving	Learned how many types of weaving	
Day - 2	weaving	Learned how to work machine what is used in the machine	
Day – 3	weaving	Learned what is the meaning of single cylender Jacquard	
Day – 4	Weaving	Learned about what is meaning of cross border Jacquard	
Day – 5	Weaving	learned abut mechanisms change of Cylinders	
Day – 6	Weaving	learned about Total machine working vertically and horizon on tally.	

WEEKLY REPORT

WEEK – 4 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report: Weaving

There are two types :-

1. Single lift Single Cylinder jaquard
2. Cross border jacquard.

1. Single lift Single Cylinder jacquard

Description and working:-

This type jacquard is shown in figure. ~~for every~~ in this machine, one needle and one hook are used for every end in the repeat. Common sizes have 200, 400 or 600 needles. 600 needles for example, would have 12 horizontal rows of needles with 50 needles in each row. Plus a few extra needles for selvedges and auxiliary use.

Each needle in bent round vertical hooks which is Controls. one shot rows of needles and hooks of a single lift single Cylinder jacquard in shown in the sketch in the figure. Springs pres ents the needles towards the right. There is a lifting knife for each long row of hooks, so that in a 600 needle machine There would be 600 knives. The knives are fixed in the frame called griffe which reciprocates vertically ~~one~~ even every pick and is normally driven by a crank or by chain and sprocet

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

DAY & DATE	BRIEF DESCRIPTION OF THE DAILY ACTIVITY	LEARNING OUTCOME	Person In-charge Signature
Day – 1	Printing	Learned about good black Printing on textile	
Day - 2	Printing	Learned how to Prepare the black	
Day – 3	Printing	Learned about Printing Process	
Day – 4	Printing	Learned about Printing of cotton with direct Style Dyes	
Day – 5	Printing	Learned about Printing of cotton with direct Style Dyes	
Day – 6	Printing	Learned about Total Printing Process.	

WEEKLY REPORT

WEEK – 5 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report: Printing :- wood block Printing on textiles In the Process of printing patterns on textiles, usual y of linen cotton or silk, by means of inked wood en blocks. It is the earlist, simplest and slowest of all methods of textiles printing. Block prin ting by hand is a slow process. It is however, Capable of yielding highly artistic results, some of which are unobtainable by any other method.

Printing the block :- wood blocks for textiles p rinting may be made of box, lime, holly, sycomore, plane or pear wood, the latter three being most generally employed. They vary in size considerably, but must always be between Two and Three– inches Thick, otherwise They are liable to warpin g which is additionally guarded against by ch eaper wood, such as dead or pine. The several pieces or block are tongued and groved to fit each other, and are then securly glued togather , under pressure, into one solid block with the grain of each alternate piece running in a different direction.

The block, being planed quite smooth and perfectly flat, next has the design drawn upon, or transferred to it.

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Describe the work environment you have experienced *(in terms of people interactions, facilities available and maintenance, clarity of job roles, protocols, procedures, processes, discipline, time management, harmonious relationships, socialization, mutual support and teamwork, motivation, space and ventilation, etc.)*

The yemmiganur handloom Cluster is therfore supposed to be a useful one for the weavers of yemmiganur. This Cluster is giving employment and trining Programmes for the Surounding weavers which helps them to train in various Things Such as. bleaching, dyeing, Weaving and Printing. Due to lack of budget allotments from the Goverament this Cluster is not able to give the maximum efforts to the Weavers of yemmiganur as it Can also the budget Sanctioned were utilizing properly and with this lot of weavers were not that much of satisfied.

Initially after its establishment the Cluster was giving the raw materials for the weavers and the weavers Supposed to weave the Saree or bed sheets in their houses or in the Cluster itself and the weavers used to get the weages for that. But now-adays the Cluster was not give any support to the weavers in terms of giving raw materials, therfore the weavers get their raw materials form their Own and providing Sarees and sell it in the market.

The weaver in the Cluster itself tells that there is not much use of this Programme. Due to in

Describe the real time technical skills you have acquired (*in terms of the job-related skills and hands on experience)*

We have acquired technical skills in handloom is

1. Bleaching Process
2. Dyeing Process
3. Sectional warping Process
4. Weaving Process
5. Printing Process

These are total Technical Skills are acquired in my total Internship. This internship is very usful in my life.

Describe the managerial skills you have acquired *(in terms of planning, leadership, team work, behaviour, workmanship, productive use of time, weekly improvement in competencies, goal setting, decision making, performance analysis, etc.*

Influential leadership beings with the power of hand looms and knowing howto conect weavers. Howing There Strong Leadership and Commu'nication Skills is fandational to build Career in handloom and Proff Isttonal Succers. The way in cohich an person betra veen in respones to a particulur. handloom tech nolgy. The Degree of Skills coith handloom Product is made in mannerly that is called cook manship.

This study has analyged the Custmer demand- and expindture structure of Commodilines concering the income of the Sampled households.

Describe how you could improve your communication skills *(in terms of improvement in oral communication, written communication, conversational abilities, confidence levels while communicating, anxiety management, understanding others, getting understood by others, extempore speech, ability to articulate the key points, closing the conversation, maintaining niceties and protocols, greeting, thanking and appreciating others, etc.,)*

Communication Skills, tops the list fandamental Skills needed to Secced ~~Ste~~ in the workplace. A decade and a half later, with the rise of Social midia networking and texting, Comminication is becoming more Causual, even in Situations where more formal ways of Communicating are required. what this means is that Peoplee from the yonger generation, may not know a even under stand the importance of effective Communication Skills in the workplace when you take a look at the greatest Leaders, one of the Trits they Process, is the ability to Communicative effectively which under Scores the importance of Communitcation skills. * lisetn & Listen

* who you talking to matter
* Body language matters
* check your massage before you it send.
* Be bried, yet spectific
* Sometimes its better to pick upthe phone
* Think before you Speak.

Describe how could you could enhance your abilities in group discussions, participation in teams, contribution as a team member, leading a team/activity.

* In group discussion we enhance our abilities by.
* Respect the Contribution of other Speakers
* Listen well to the ideas of other Speakers you will learn Something.
* Acknowledge what you find interesting
* Remember that discussion is not a fight.
* Respect differing views
* Think about your Contribution before you Speak
* Participating in a team provides an atmosphere foster friendship and logality. This may motivate employees in paralized and again them to work harder.

most tasks cannot be done in isolation. It takes a number of people, working togethers to satisfy internal and external Costmers. Each Person is important, and if any one fails up. The entric team and it Process are impated.

* Efficient problem shoting skills. Leading a team/activity
* Effective Commination skills
* Expert in delegating Takes.
* positive atiturde.

Describe the technological developments you have observed and relevant to the subject area of training *(focus on digital technologies relevant to your job role)*

Broadly weaving machines are classified as shuttle and shuttleless systems. Them weft insertion mechanism such as repair, Projectile, airjet. and water jet are being used for manufacturing various kinds of fabric dependory on the type of raw material, fabric structure and overall economics of the process

Handlooms take the technology leap They develop new products regularly and give us the design and product concept a year in advance.

Student *Self Evaluation of the Short-Term Internship*

Student Name: & Registration No:	Aryapogu Sunil & 201100 49042
Term of Internship: From To	01-10-2022 To 07-11-2022
Date of Evaluation:	
Organization Name& Address:	Vayati LLP, Yemmiganur.
Name & Address of the Supervisor with Mobile Number:	~~Ravi Kumar B.~~ Ravi

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: **Letter grade of CGPA calculation to be provided**

1) Oral communication	1	2	3	4	5 ✓
2) Written communication	1	2	3	4	5 ✓
3) Initiative	1	2	3	4 ✓	5
4) Interaction with staff	1	2	3	4	5 ✓
5) Attitude	1	2	3	4	5 ✓
6) Dependability	1	2	3	4	5 ✓
7) Ability to learn	1	2	3	4	5 ✓
8) Planning and organization	1	2	3	4 ✓	5
9) Professionalism	1	2	3	4	5 ✓
10) Creativity	1	2	3	4	5 ✓
11) Quality of work	1	2	3	4	5 ✓
12) Productivity	1	2	3	4	5 ✓
13) Progress of learning	1	2	3	4	5 ✓
14) Adaptability to organization's culture/policies	1	2	3	4	5 ✓
15) OVERALL PERFORMANCE	1	2	3	4	5 ✓

Signature of the Student

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organisation

Student Name: & Registration No: Aryapogu Sunil / 20110049042

Term of Internship: From 01-10-2022 To 07-11-2022

Date of Evaluation:

Organization Name& Address: Vayati LLP, Yemmiganur.

Name & Address of the Supervisor with Mobile Number: Ravi Kumar

Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: **1 is lowest and 5 is highest rank**

1) Oral communication	1	2	3	4	5
2) Written communication	1	2	3	4	5
3) Initiative	1	2	3	4	5
4) Interaction with staff	1	2	3	4	5
5) Attitude	1	2	3	4	5
6) Dependability	1	2	3	4	5
7) Ability to learn	1	2	3	4	5
8) Planning and organization	1	2	3	4	5
9) Professionalism	1	2	3	4	5
10) Creativity	1	2	3	4	5
11) Quality of work	1	2	3	4	5
12) Productivity	1	2	3	4	5
13) Progress of learning	1	2	3	4	5
14) Adaptability to organization's culture/policies	1	2	3	4	5
15) OVERALL PERFORMANCE	1	2	3	4	5

Ravi Kumar

Signature of the Supervisor

PHOTOS & VIDEO LINKS

Model Program Book



SEMESTER INTERNSHIP

Designed & Developed by

ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION
(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

CamScanner
CamScanner
CamScanner

PROGRAM BOOK FOR

SEMESTER INTERNSHIP

Name of the Student: B. Jayasree

Name of the College: SML Govt. Degree College (Yemmiganur)

Registration Number: 203580049007

Period of Internship: Long From: 12/04/23 To: 21/07/23

Name & Address of the Intern Organization: Krishi Vigyan Kendra (KVK)
Banavasi, Yemmiganur (M)
Kurnool (Dt)

Rayalaseema University

2023 YEAR

CamScanner
CamScanner
CamScanner

An Internship Report on

Krishi Vigyan Kendra (KVK) Banavasi.

(Title of the Semester Internship Program)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

B.Sc, B.Z.C. III Year 2022-2023

Under the Faculty Guideship of

Dr. S. Khadar Basha

(Name of the Faculty Guide)

Department of Botany

SMI Govt. Degree College, Yemmiganur

(Name of the College)

Submitted by:

B. Jayasree

(Name of the Student)

Reg.No: 203520490007

Department of Botany

SMI Govt. Degree College, Yemmiganur

(Name of the College)

CamScanner

CamScanner

CamScanner

Student's Declaration

I, B. Jayasree, a student of III B.Sc, B.Z.C Program, Reg. No 2255204[illegible] of the Department of Botany, SML College College do hereby declare that I have completed the mandatory internship from 12/04/23 to 21/07/23 in KVK, Banavasi (Name of the intern organization) under the Faculty Guideship of Dr. S. Khadar Basha (Name of the Faculty Guide), Department of Botany, SML Govt. Degree College, Yemmiganur (Name of the College)

(Signature and Date)

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Official Certification

This is to certify that B. Jayasree (Name of the student) Reg. No 20258049002 has completed his/her Internship in K.V.K. Banavasi (Name of the Intern Organization) on Long term Internship K.V.K Banavasi (Title of the Internship) under my supervision as a part of partial fulfillment of the requirement for the Degree of B.Sc. B.Zc IV year in the Department of Botany SML Govt. Degree College (Name of the College).

This is accepted for evaluation.

S.M.L. Govt. Degree College Yemmiganur, Kurnool (Dist.)

Endorsements

S. Wadanbatha 05/02/2023

Faculty Guide

Head of the Department

Principal K. Venkatesh Reddy

PRINCIPAL
S.M.L Govt. Degree College
YEMMIGANUR, Kurnool (Dist.)

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Certificate from Intern Organization

This is to certify that B. Jayasree (Name of the intern) Reg. No 20363043007 of SNL GDC (Name of the College) underwent internship in KVK, Ranavasi (Name of the Intern Organization) from 12-04-23 to 21-07-2023

The overall performance of the intern during his/her internship is found to be _____ (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

Programme Coordinator
Krishi Vigyan Kendra
Ranavasi, Yemmiganur
Kurnool District

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Certificate from Intern Organization

This is to certify that B. Jayasree (Name of the Intern) Reg. No. 203620490007 of SML GDC (Wmg.) (Name of the College) underwent internship in KVK, Ranavasi (Name of the Intern Organization) from 12-04-23 to 21-07-2023

The overall performance of the intern during his/her internship is found to be _____ (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

Programme Coordinator
Krishi Vigyan Kendra
Ranavasi, Yemmiganur
Kurnool District

Page No: 14

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Acknowledgements

It gives me immense pleasure to express our gratitude towards my teacher and project guid, Dr. S. KHADAR BASHA, Lecturer in Botany, Department of Botany, SML Government Degree college, Yemmiganur, kurnool (DK) for his constructive criticism and inspiring guidance and concern in bringing out this piece of work.

I would like to express thanks to Dr. K. MAHABOOB BASHA, principal, SML Government Degree College, Yemmiganur, kurnool (Dt.) and other staff members of the College.

I would like to express my sincere thanks to the project coordinator Dr. Devika Rani, In-charge Department of Mathematics, SML Government Degree College, Yemmiganur, for her consistent support and encouragement throughout the project.

My Special thanks to Dr. SUSEELAMMA, In-charge Department of Botany, SML Government Degree College, Yemmiganur, kurnool (Dt.), for her timely help and constant moral support.

CamScanner

CamScanner

CamScanner

I would like to express thanks to Dr.P.Sujathamma Principal Scientist (Agronomy) & programme Coordinator, KVK, Banavasi, Yemmiganur, Kurnool (DK).

I would like to thanks ~~for~~ Dr.K. Lakshmana (Crop Production), Dr.P. Aparna (Home Science), Dr.N.Ramesh Naik (plant protection), Dr.V. Mounika (Horticulture), Dr.M. Venkata Niranjan Reddy (Veterinary science), Dr.T. Sri Chandana (Agricultural Extension) and Non Teaching staff. E. Venkata Sumanth Reddy (Farm Manager), N. Teja Kumar (Soil testing Lab) and District Agro Met Unit (CRMC) staff M. Mahadevaiah (Agromet), B.C. Venkateswara Reddy (Agromet observer). KVK, Banavasi.

My Special thanks to all workers. KVK, Banavasi, Yemmiganur.

I would like to thank my parents for their Support.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Contents

S.NO	chapters	Contents	page no :
1.	chapter - 1	Executive Summary	8 - 9
2.	chapter - 2	overview of the Organisation	10 - 13
3.	chapter - 3.4	Internship part (First week to Fifteenth week)	14 - 132
4.	chapter - 5	Outcomes Description	133 - 146
5.	chapter - 6	photo Gallery, Conclusion	146 - 153

CamScanner
CamScanner
CamScanner

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The internship report shall have a brief executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the intern during the period

నేను KVK (కృషి విజ్ఞాన కేంద్రం) కావడంలో
నా Longterm Internship ని చేయవచ్చాను.
మొదటి రోజున నేను ఎలాంటి విషయాలు
చేయడం, నేర్చుకోవడం అనే దానిలో ఇవి
plant protection, Soil Testing and water Testing,
Horticulture, Home science, Veterinary అండ్
వీటి అధ్యయనం కలదు.
నేను నా Internship లో ఎలాంటి రకాల
అనుభవాలు పొందినాను. అందులో ముఖ్యంగా
అండ్ నేర్చుకున్నది అనగా, ఎలా ఉండాలి అన్న
కంటే ఎలా ఉండకూడదు అనేది ఎక్కువగా
అలాగే సహోద్యోగులతో కలిసి పనిచేయడం
నేర్చుకున్నాను.
మొత్తంగా ఇలాంటి ఒక్క గుంపు లోనైనా ఎక్కువగా
ఇలాంటి విషయాలు ఇలాగా చేసి నేర్చుకోవడం

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఎలాగా తెలుసుకుంటారు.

కృషి విజ్ఞాన కేంద్రంలా రైతులకు ఎలా మేలు చేస్తుంది రైతులకు కావలసిన ఎరువులు ఎలుగుబంటి, పురుగులు ఎలా అరికట్టడం ఎలాంటి రైతులకు కావాల్సిన కొత్త రకాల వంగడాలు సరఫరా చేయడం కూడా ఉంటుంది.

వాతావరణ పరిస్థితులను బట్టి ఎలా ఎరువు వాతావరణ అంశాలను గురించి తెలుసుకుంటారు.

నేలసారం ఎరువు ఎలాంటి దుంపకూరగాయలు తయారు చేయడం కూడా నేర్పిస్తారు. వాటిని ఎలా తీయాలి, అమ్మడం వాటి ఎలా తయారుచేయడం ఎలా.

KVK లో గొర్రెలు పెంచడం చాలా బాగుంది. అవి ఎలా చాలా ఎలాగా ఉంది. ఎలాంటి integrated farming system) గురించి తెలుసుకుంటారు.

ఎవరైనా సంవత్సరం పాటు ఇలాంటి శిక్షణ తీసుకున్నట్లయితే ఎలాంటి ఉద్యోగం లేదా ఉపాధి పొందడానికి ఎలా ఉపయోగపడుతుంది.

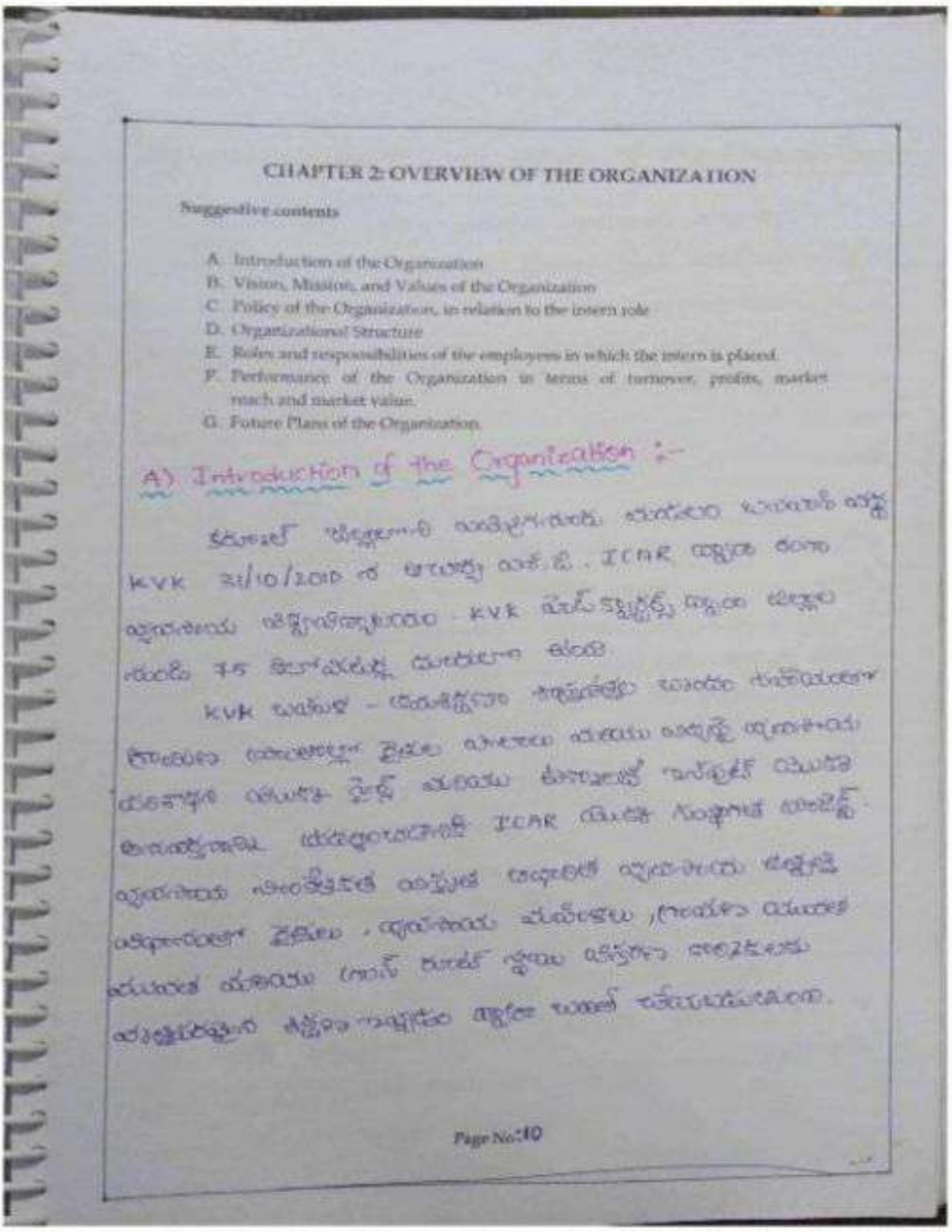
CamScanner
CamScanner
CamScanner

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

A. Introduction of the Organization
B. Vision, Mission, and Values of the Organization
C. Policy of the Organization, in relation to the intern role
D. Organizational Structure
E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed
F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
G. Future Plans of the Organization.

A) Introduction of the Organization :-



Page No:10

CamScanner
CamScanner
CamScanner

B) Vision, Mission, and Values of the Organisation:-

ఏదైనా వ్యవస్థలను మరియు కార్యాలయాల్లో పనిచేసే ఉద్యోగులకు మరియు శిక్షణ పొందే రైతులకు, రైతు మహిళలకు వివిధ రకాల శిక్షణా కార్యక్రమాలు నిర్వహించడం. దీనివల్ల రైతులకు వ్యవసాయంలో మెళకువలను తెలుసుకోవడానికి అవకాశం కల్పించడం. ముఖ్యంగా ఆధునిక వ్యవసాయ పద్ధతులను మరియు అందులో వస్తున్న మార్పులను ఎప్పటికప్పుడు తెలుసుకోవడానికి శిక్షణా కార్యక్రమాలు నిర్వహించడం జరుగుతుంది. రైతులకు, రైతు మహిళలకు, యువతకు వారి ఆసక్తిని బట్టి వివిధ అంశాలపై శిక్షణా కార్యక్రమాలు నిర్వహించడం ద్వారా వ్యవసాయ రంగంలో మార్పులు తీసుకురావడం. సాంప్రదాయ పద్ధతులను, యాంత్రీకరణ మరియు మరి కొన్ని సందర్భాల్లో కలయికలను శిక్షణా కార్యక్రమాల ద్వారా రైతులకు సులభంగా అందిస్తూ వారిలో నైపుణ్యం పెంచడం వ్యవసాయ అభివృద్ధి సాధించడం.

c) Policy of the Organisation, in relation to the intern role :-

KVK లో పని చేస్తున్న ఉద్యోగులు శాస్త్రవేత్తల ద్వారా మరియు వ్యవసాయ అనుబంధ రంగాల్లో నిష్ణాతులైన రైతుల ద్వారా రైతులకు సంబంధించిన సమస్యలు, వాటి పరిష్కార మార్గాలు, కొత్త రకాలు, కొత్త సాంకేతిక పద్ధతులు మరియు వాటి ఫలితాలు, ఇంకా ఇతర అంశాలపై ఎప్పటికప్పుడు KVK ల ద్వారా శిక్షణ ఇవ్వబడుతుంది. ఈ విధమైన మంచి వ్యవసాయ అలవాట్లు మరింత శిక్షణ ఇస్తుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

D. Organizational Structure :-

KVK లలో organisational Structure :

Senior Scientist & Head, Scientist, Home Science, Agri. Engg., Agri. Extn, Horticulture, Soil Science, Crop production, plant protection, Vetarinary Science, Agromet-Specialist, Agromet observer, and programme assistant - farm manager, computer programmer మరియు మిగతా workers.

E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern to placed :

F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market Value :

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ಮಾರಾಟದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.
ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸಲು 5 ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗುವುದು ಸಾಲದ ಸೌಲಭ್ಯ
ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗುವುದು, ಸಬ್ಸಿಡಿಯನ್ನು
ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗುವುದು, ತರಬೇತಿ, ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

Q. Future plans of the Organization :

CamScanner
CamScanner
CamScanner

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include - details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

KVK లో ఇంటర్నషిప్ ఒక కొత్త అనుభవం గురించి తెలుసుకున్నాను. అసలు ఫీల్డ్ లోకి వెళ్ళాలంటే సంకోచాలతో వెళ్ళాను. కానీ అక్కడ వాతావరణం చాలా స్నేహపూర్వకంగా ఉంది.

మొదటి వారంలో పరిచయం అయ్యాక, ఏ పని ఎలా చేయాలో, ఎవరితో ఎలా మాట్లాడాలో, ఎలా ప్రవర్తించాలో నేర్చుకున్నాను. ఫీల్డ్ లోకి వెళ్ళినప్పుడు రైతులతో ఎలా కలిసిపోవాలో తెలుసుకున్నాను.

రెండవ వారంలో ఎక్స్‌టెన్షన్ ఆఫీసర్ తో, సైంటిస్ట్‌లతో మాట్లాడటం, వారి పనులు గమనించడం ద్వారా నాకు చాలా విషయాలు తెలిసాయి. ఎక్స్‌టెన్షన్ ఆఫీసర్ తో కలిసి ఫీల్డ్ విజిట్స్ కి వెళ్ళడం వల్ల రైతుల సమస్యలు, వాటికి పరిష్కారాలు కూడా నేర్చుకున్నాను.

తరువాతి వారంలో Field లో పనులు ఎలా చేయాలో, ఫీల్డ్ లో ఎదురయ్యే సమస్యలు, వాటిని ఎలా పరిష్కరించాలో తెలుసుకున్నాను. రైతులతో ఎలా మాట్లాడాలి, ఎలా ప్రవర్తించాలి, ఎలా సలహాలు ఇవ్వాలి, ఎలా సమస్యలను పరిష్కరించాలి అనే విషయాలు నేర్చుకున్నాను.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

తదుపరి మొదట వారంలో భూసారపరీక్ష గురించి
మట్టిని సేకరించడం తెలుసుకుంటారు. వివిధ-ప్రదేశాల నుండి
కొన్ని మట్టినమూనాలను వివిధరకాల పరిస్థితులలో ఈ నమూనాలు
లకు pH, EC, OC, N, P, K వంటివి ఎంత మోతాదులలో
ఉంటాయో అనే అంశాలను పరిశీలించడం ద్వారా మట్టిని
శాస్త్రీయంగా,

తదేవిధంగా చుట్టుప్రక్కలలో దొరికేరకరకాల రాయిని
చూపించడం మరియు దీనిలో ఎన్ని రకాలు ఉన్నాయి అని
మట్టిని చేయడం నేర్పిస్తారు

తొక్కలు గానుకలు, కొబ్బరి చిప్పలు, అరటిదూలం
మొదలైన చెత్తలను మరియు వ్యర్థాలు చూపించి kukkal
తయారీకి ఎంతలాగా కావాలో. ఈ ప్రయోగాలు చేయడంలో వి
ద్యార్థులకు కొన్ని ప్రశ్నలు అడిగి వారిలో ఆలోచన పెంచడం తెలుసుకోవడం

ఇవేకాక వేసవిలో పెంపకంలాగా తయారుచేసుకోవడం
తయారు చేయడం, చేయడంలాగా గురించి తెలుసుకోవడం.
వేసవిలో శ్రద్ధతీసుకొని పెరగడానికి ఇంకొంత ఎలాగా
గురించి తెలుసుకుంటారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
12/04/23 Day - 1 Wednesday			
13/04/23 Day - 2 Thursday			
14/04/23 Day - 3 Friday			
15/04/23 Day - 4 Saturday			
17/04/23 Day - 5 Monday			
18/04/23 Day - 6 Tuesday			

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 1 (From 09/08/23 to 15/08/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. మొబైల్ యాప్ అవసరం మీద సమావేశం.
2. మొబైల్ యాప్ తయారుచేసే కాంట్రాక్ట్ ఇవ్వడం
3. డేటా సంగ్రహణ
4. మొబైల్ యాప్ కొన్ని అవసరాలు చేర్చడం మరియు
5. మొబైల్ యాప్ లో మార్పులు
6. ఆఫీస్ - మొబైల్ లో ఇచ్చే సలహాలు
7. మొబైల్

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* Introduction of VermiCompost :-

* వానపాములద్వారా సేంద్రియ ఎరువు ఎలా తయారవుతుంది :-

* వర్మికంపోస్ట్ తయారుచేసే పద్ధతులు :-

సేంద్రియ కర్బనం కేవలం పశువుల పేడ మరియు వ్యవసాయ వ్యర్థాలనుండి మాత్రమే లభిస్తుంది. అధిక దిగుబడులకు అవసరమైన సేంద్రియ ఎరువులు లభించడం లేదు. అందువలన సేంద్రియ ఎరువుల అవసరం ఎంతైనా ఉంది. ఈ ఎరువులను వాడటం వలన భూసారం మరియు పంట దిగుబడులు గణనీయంగా పెరుగుతాయి. సేంద్రియ ఎరువులలో వర్మికంపోస్ట్ ముఖ్యమైనది.

వానపాములను సేంద్రియ వ్యర్థాలు ఎక్కువగా ఉన్న చోట్ల వాతావరణం చల్లగా ఉన్నప్పుడు వదిలిపెడతారు. అందువలన అవి వ్యర్థాలను భుజించి సేంద్రియ పదార్థంగా మార్చడమే కాకుండా మట్టి ఫలితం అంటే గుణాన్ని. కొన్ని వానపాములు పూర్తిగా 90% మట్టిని 10% సేంద్రియ పదార్థాలను భుజించి తమ రూపాలుగా మార్చుకుంటాయి. భూమిలోపల మాత్రమే ఉండే రకాలు. కొన్ని భూమిపై కూడా ఉండే రకాలు. పూర్తిగా 90% సేంద్రియ వ్యర్థాలను 10% మట్టిని ఆహారంగా తీసుకుంటాయి.

ఈ రకమైన వానపాములు వర్మికంపోస్ట్ తయారీకి అనుకూలమైనవి. వీటిని మంచి రకం సేంద్రియ వ్యర్థాల మీద వదిలేస్తే, వ్యర్థాలను ఆహారంగా తీసుకొని మంచి ఎరువుగా చేస్తూ ఉంటాయి. ఈ విధంగా తయారైన ఎరువును "వర్మికంపోస్ట్" అంటారు. వానపాములను పెంచడాన్ని "వర్మికల్చర్" అంటారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

పచ్చిక్కిరంతాళ్లు తయారుచేసే కావల్సినవి వస్తువులు :-

* **నాగేటిచాలు :-** ఒక ఎకరా పచ్చిక్కిరంతాళ్లు తయారు చేయడానికి మనకు కనీసం 2000 నాగేటిచాలు అవసరం. (1 చ.మీ.కు 1 - 1.6 చొప్పున నాగేటిచాలు అవసరం).

* **నేలవదులు చేసే పరికరాలు :-**

పైరులు దుక్కిలను తిసేటి తర్వాత వాడే రొటవేటర్, కాంపాలు, దుక్కి దున్నే, తవ్వగడ్డి, కంకులు, కాయగూరలు పెట్టాలు, పూలు చెక్కే, కలుపుతీసుకొను, రేకు, దుంప్ప చాకులు మరియు వాటివైన గుంత త్రవ్వుకొనుటకై బాగా ఉపయోగపడుతుంటాయి. ఒక ఎకరా పచ్చిక్కిరంతాళ్లు తయారుకి 2-2.5 రూపాయలు పరికరాలు అవసరం.



CamScanner
CamScanner
CamScanner

* రేట్ నిర్ణయం :-

అంతరాయాలు అంటున్న తర్వాతనే తర్వాత అంతా ఎక్కడ కొలవకు ఎవరి తరువు కొన్నారు. ఇంటర్ నాలు చూసి దగ్గర ఉన్న ఎలాంటిని ఇచ్చి చదువు అనుకుంటారు ఇచ్చి రేట్ను చేయగలరా.

* కాంక్రీట్ రేట్ :- కూలీలకైనా ఒక అడుగు లోతు చదువుతూ చదువు ఇసుక కూడలు చేసి 8-9 అడుగుల లోతులో చదువుతూ అంటే చేసుకుని ఇక కి.గ్రా. కొలతలో రేట్లను చేయగలరు. ఇలాంటి ఒక చదువుకు ఫౌండేషన్ చదువు కొంత చదువు కొలతలను బట్టి కొలతలు కొనవలసి ఉంటుంది. ఫౌండేషన్ అంటే చదువు ఇసుక చదువుతూ ఉంటుంది.

రేట్ చదువు చదువు అంతరాయాలను తర్వాతనే కాని అంతరాయం ఇలా తేలు ఫ్లోరా అంతరాయాలను చదువు ఇసుక చేయగా అంతరాయం చదువు చదువు ఇసుకలను తర్వాతనే చదువు ఇసుక కాకుండా అంతరాయం చదువు ఇసుక కొలత

* వర్మీకంపోస్ట్ బెడ్డను తయారు చేయడం మరియు వర్మీకంపోస్ట్ పద్ధతులను తెలపండి:-

ప్రదేశాన్ని సులభంగా 3 అడుగుల లోతు ఉండేలా మరియు వర్మీకంపోస్ట్ చేయడానికి, ఒకదానిపై ఒకటి 3 అడుగుల బెడ్డును పేర్చడం ద్వారా వర్మీకంపోస్ట్ గుంటను తవ్వుకోవాలి. బెడ్డు అడుగు భాగంలో గుళ్ళగా తయారు చేసుకోవాలి. తర్వాత పశువులు చొరబడకుండా ఎత్తుగా ఉండే కంచె వేసుకోవాలి. ఈ గుంటలో 4-5 cm వరకు కంకర రాళ్ళు వేసి, ఆ పైన 5-10 cm. మందం వరకు ఇసుకను వేయాలి. ఈ పైన పశువ్యర్థాలు పైన 5-10 cm. మందం వరకు వేసుకోవాలి. దీని పైన మళ్ళీ ఇసుక పొర వేయాలి. ఈ విధంగా 3 అడుగుల లోతు వరకు బెడ్డును నింపుకోవాలి. ఈ విధంగా చేసిన బెడ్డులో 1000-1600 కిలోల వరకు వానపాములను వదలాలి. వానపాములు వ్యర్థపదార్థాలు బెడ్డును కలియబెట్టే విధంగా వదలాలి. ఈ వానపాములు ఎప్పటికప్పుడు తేమను పీల్చుకుంటూ లార్వాలకి ఆహారాన్ని అందిస్తాయి. ఇలా 2-3 నెలల్లో వర్మీకంపోస్ట్ తయారవుతుంది. ఈ విధంగా చేస్తే 2-3 నెలల్లో వర్మీకంపోస్ట్ తయారవుతుంది.

బెడ్డు నుండి వర్మీకంపోస్ట్ తీయడానికి 10 రోజులు ముందు నీరు చల్లడం ఆపేయాలి. ఇలా చేయడం వల్ల వానపాములు తేమను వెతుక్కుంటూ లార్వాలకి దిగువ భాగానికి చేరుతాయి. బెడ్డులో కనిపించే కాకులు వానపాములను గాని, వాటి గుడ్లను గాని, తినే ఎలుకలను వేరుచేయడం కోసం చుట్టూ కంచెలాగా వాడిన జనుము లేదా జీలుగ కర్రలను తీసివేయాలి. ఈ విధంగా చేస్తే 2-3 గంటలు చీకట్లోనే ఉండటం వలన వానపాములు అన్నీ కూడా తేమను వెతుక్కుంటూ కర్రలను వదిలి లార్వాలకి ఆహారంగా చేరుతాయి.

వానపాములు తగ్గి వర్మీకంపోస్ట్ 2-3 రోజులకి కుళ్ళిపోయి వదులుగా సులభంగా నలిపే గుణాలు కలిగి ఉంటుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

అడుగుభాగం తాటాకులతో దట్టంగా మరియు వ్యర్థపదార్థాలను 45 cm. మందంగా పరచి వాటిపై ఎద్దుల పేడను చల్లాలి. ఇలా మరొకసారికి 4-6 సార్లు చల్లుకుంటూ ఆవులు చేయాలి.





CamScanner
CamScanner
CamScanner

* [illegible] [illegible] [illegible]

మూలకము	శాతం (%)
సల్ఫర్	1.5 – 1.3 %
ఫాస్ఫరస్	0.8 – 1.0 %
మాంగనీస్	1.0 – 1.2 %
కాల్షియం	3049 లీటరుకు (ppm)
మెగ్నీషియం	4080 లీటరుకు (ppm)
మాలిబ్డినం	1296 లీటరుకు (ppm)
ఇనుము	1125.8 లీటరుకు (ppm)
జింక్	139.8 లీటరుకు (ppm)
కాపర్	16.5 లీటరుకు (ppm)

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఎర్త్‌వార్మ్

* **ఎర్త్‌వార్మ్ :-**

వానపాములు వదిలి భూమి లోపల నుండి తవ్వుకొని వచ్చిన మట్టిని ఆహారంగా తీసుకొని విసర్జించే ప్రక్రియను "ఎర్త్‌వార్మ్" అంటారు. వానపాములు మట్టిని మింగడానికి, జీర్ణం చేసుకోవడానికి, విసర్జించడానికి కావలసిన శక్తిని ఆకులు, అలములు, వ్యర్థాలు మొదలైన వాటి నుండి పొందుతాయి.

* **ఎర్త్‌వార్మ్ ప్రయోజనం :-**

వానపాములు ఉండడంవల్ల ఉపయోగాలు చాలా ఉన్నాయి. వీటి విసర్జితాలు (కుండం) భూమి సారాన్ని పెంచి, చుట్టూ పెరిగే మొక్కలకు చాలా ఉపయోగపడుతుంది. వాటి ఆహారానికి, ఒక రకమైన విత్తనం వేసి దాని చుట్టూ నీళ్ళు పోస్తుంటారు. వాటి ఆహారం కోసం వాటిని ఉంచుతారు. వాటి ఆహారం కోసం 3-4 అంగుళాల మందంతో ఒక పైపు 3 అంగుళాలు ఎత్తు వరకు పెరిగే వరకు ఉంచుతారు. ఇలా పెరిగిన మొక్కలు 3-4 రోజులు ఎండలో ఉంచడం వలన వానపాములు చనిపోతాయి. (150 రూపాయల నుండి 200) వానపాములు వాటికి కావలసిన ఆహారం ఇవ్వడం వలన 50-60% తేమ ఉండేటట్లు చేసుకోవాలి. ఎక్కువ తక్కువ అయినట్లయితే చనిపోతాయి. వానపాములు మట్టిని తినడం వల్ల మట్టి సారవంతంగా అయ్యాక తర్వాత పంటకు ఆ మట్టిని వాడుకోవడానికి అనుకూలంగా ఉంటుంది. ఈ రీసైక్లింగ్ ఎరువు తయారు చేయడాన్ని మొత్తం "ఎర్త్‌వార్మ్" అంటారు.

ఇది అన్నింటి కంటే ముఖ్యంగా సేంద్రియ ఎరువు తయారు చేయడానికి వర్మికంపోస్టింగ్‌లోనూ వాడుకోవచ్చును. దీనిని తయారు చేయడానికి కొత్తగా సేంద్రియ వ్యర్థాలను వేస్తే వానపాములు మరియు కొత్తగా ఏర్పడిన వానపాములు చనిపోకుండా ఉండడానికి ఇది ఉపయోగపడుతుంది.

ఇది చల్లని ప్రదేశంలో ఉంచాలి. ఎండ తగలకూడదు. ఇందులో ఉష్ణోగ్రత - 390 P.P.m, తేమ శాతం - 460 P.P.m లు ఉండాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* పర్యావరణంలో ఘాఢత్ వాయువులు :-

మూలకము	ఘాఢత (%)
నైట్రస్	300 ppm
కార్బన్	390 ppm
మీథేన్	460 ppm
సల్ఫర్	540 ppm
ట్రోపోస్ఫియర్	110 ppm
ఇనుము	273 ppm
మాంగనీస్	130 ppm
జింక్	130 ppm
ఐరన్	21 ppm

CamScanner
CamScanner
CamScanner

వర్మికల్చర్

వానపాముల సహాయంతో మట్టి చేయడాన్ని 'వర్మికల్చర్' అంటారు. వానపాములను పెద్ద గుంతలలో ఆహారాన్ని చేరుస్తూ 1:1 నిష్పత్తిలో నీరు మరియు పలుచని ఆకులు కలుపుకోవాలి. ఇలా కలుపుకొని, మరో 10 రకాల వ్యర్థాలను ఈ వానపాములు చూడకుండా చేయాలంటే, తరచూ పెట్టుకొని ఉపయోగించాలి. వాతావరణం ఉష్ణోగ్రతలు కల్గియుండాలి. (ఉష్ణోగ్రత 15-30°C, తేమ శాతం 70-80%) ఇలాంటి తరుణంలో వానపాములు వేగంగా వృద్ధి చెందుతాయి.

* వర్మికంపోస్ట్ ప్రయోజనం :-

వర్మికంపోస్ట్‌ను ఎకరాకు దుక్కిలో 5-6 టన్నులు / పొలాలకు, మొక్క చెట్లకు అయితే 5-5 కేజీలు / మొక్కకు చొప్పున నీరు మొక్కలకు అయితే 100-200 గ్రాములు ఒక సారికి వాడుకోవచ్చు.



CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
19/04/23 Day-1 Wednesday	[illegible]	[illegible]	
20/04/23 Day-2 Thursday	[illegible]	[illegible]	
21/04/23 Day-3 Friday	[illegible]	[illegible]	
24/04/23 Day-4 Monday	Value addition to millets	[illegible]	
25/04/23 Day-5 Tuesday	[illegible]	[illegible]	
26/04/23 Day-6 Tuesday	[illegible]	[illegible]	

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 2 (From 06.02.23 to 10.02.23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. [illegible]
2. [illegible] – Mixer
3. [illegible] – Electronics
4. Value addition to Millets
5. [illegible]
6. [illegible] and their uses

CamScanner

CamScanner

CamScanner

చిరుధాన్యాలు (millets)

చిరుధాన్యాలు లేదా చిరుధాన్యాలు అనేవి ధాన్యాలుగా చేసే గింజలు కలిగిన గడ్డిజాతి మొక్కలు. వీటిని ప్రధానంగా ఆహారం కోసం, వీటిని తుండిస్తారు. ఇవి గోధుమ వారా పోషకాలు ఎక్కువ - విత్తనాలు గడ్డి సమూహం, వీటిని ప్రధానంగా చిరుధాన్యాలు మొక్కలుగా లేదా మేత పంటను మనుషుల ఆహారం కోసం ధాన్యాలుగా పెంచుతారు. సాధారణంగా మిల్లెట్లు అని పిలువబడే వారు కొండలు Panicoid రకాన్ని చెందినవి, అయితే కొంత మిల్లెట్లు అనేక ఇతర జాతులకు చెందినవి.

రాగులు (Finger Millet), గుమ్మడి, కొర్రలు ముఖ్యంగా గుర్తించదగినవి. దాని పోషకాలకి ఇది చేసే మేలు మాత్రం వారం ఎక్కువే. నేడు ధాన్యాలు ఎలా ప్రాచుర్యంలో ఉంటాయి. జొన్నలు, రాగులు కొర్ర మొదలైన గుమ్మడి కూడా అందుబాటులోకి వచ్చాయి కాశ, కొర్రలు, ఊదలు, వరిపొలు, సామలు వారం వారం ఉన్నాయి. వీటి గురించి వారం మాత్రమే తెలియదు. కొంచెమైతే వీటిని చూసి కూడా ఉండరు. చిరు ధాన్యాలో ఉండివుండాల్సినవి వీటిలో ఫైబర్, ఐరన్, కాల్షియం, మరియు యాంటీఆక్సిడెంట్లు అధికంగా ఉంటాయి చిరు ధాన్యాలో బార్లీ లేనివి, కాస్త కొవ్వు ఉంటుంది మైగా ఇది మంచి కొవ్వు, చిరు-ధాన్యాలు మధుమేహ వ్యాధిగ్రస్తులకు మరి మంచి ఆహారం. ధాన్యాలో ఇది అన్నింటిలా ఉండటం వల్ల ఇవన్నీ లా

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఆరోగ్యం ఇంకా సరిపడినంత లేదని అర్థం అవుతుంది.

కాబట్టి చలికాలం గ్లాకోమా కంటి సమస్యలు కలుగకుండా చూసుకోవాలంటే దీనిబారిన పడకుండా ఉండడానికి కాస్త అదనపు సమయం కేటాయించడమో లేకపోతే ఉదయం పనులకు సాయం తీసుకోవడమో చేయాలి. కాబట్టి అందరిలాగా ఆడది మాత్రం ఇలా ఒకరిపై ఆధారపడటానికి ఇష్టపడటంలేదు కొంచెం కష్టమైనా సొంతం పనులు తానే చేసుకుంటుంది.

చలికాలంలో శరీరంలో ఉప్పు శాతాలు తక్కువ కావడానికి చేయకూడనివి ఉన్నాయి. దీంతో కడుపులో ఇబ్బంది అయ్యే పదార్థాలకి దూరంగా ఉండాలి. వేటిలో పిప్పరమెంటు, నూనెను ఎక్కువగా వాడటం మానుకోవడం కూడా మేలు అంటున్నారు. ఇంత జాగ్రత్తలు తీసుకుంటే చలికాలంలో ఒక ఫిలాసఫీగా చూసుకుంటే ఆరోగ్యంగా ఎంతో మేలుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

చిరుధాన్యాలు - రకాలు :-

చిరుధాన్యాలుగా చాలా రకాల జాతులు మొక్కలు వాడుకలో ఉన్నాయి. ఇవి (Poaceae) కుటుంబంలో ముఖ్యంగా పానికోయిడే (Panicoideae) ఉపకుటుంబంలోకి వస్తాయి.

వీటిలో ముఖ్యమైనవి మరియు ఎంతో ప్రాచుర్యంలో ఉన్నవి కింది విధంగా ఉన్నాయి:

1. జొన్నలు (Sorghum)
2. సజ్జలు (Pearl millet)
3. కొర్రలు (Foxtail millet)
4. వరిగలు (Proso millet)
5. రాగులు (Finger millet)
6. గోధుమలు
7. ఓట్స్
8. కుజై
9. అరికెలు (Kodo millet)
10. సామలు (Little millet)
11. ఊదలు (Indian barnyard millet)
12. కొర్ర
13. చిలువలు మొదలైనవి....

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* చిగుళ్ళవాపు వలన కల్గే ఇబ్బందులు / లక్షణాలు :-

* సమస్యలు :-

అధిక బరువు, డయాబెటిస్ సమస్యలు ఉన్నవారు సహజంను తాటి ఫలంతం చుంబుంటి. లేని పక్షం జీర్ణ సమస్యలు సంభవమౌతాయి. లక్షణాంతర సమస్య నుండి బయటపడవచ్చు.

* చికిత్సలు :-

మలబద్ధకం, జీర్ణ సమస్యలు, డయాబెటిస్ ఉన్నవారు తీపిదనమును తింటే ఈ సమస్యల నుండి బయటపడవచ్చు. ఈ తీపిదనం బియ్యం, కిస్మిస్, అంజూర్ (ఖర్జూర), కొబ్బరిపాలు తాగడం, కాయగూర సలాడ్‌లాగా అంతగానూ తోడ్పడుతాయి.

* నివారణ :-

ఫ్లోరైడ్ సమస్య ఉన్నవారు నీటిని వడబోసి త్రాగినా నుంచి కలిగించే వ్యాధికారకాలను అరికట్టవచ్చు. ఎముకలు, దంతాలు దృఢంగా మారుతాయి. వేగం కార్బన్ రాయి బలంగానే రాయి ఎక్కువగా తయారయ్యేలా చేస్తాయి. వ్యాధికారకాలను తొలగించి ఉండుటకు నుంచి అండాశయం, వడ్డకం సమస్యలు, మీసిబడి, సంతానలేమి సమస్యలు నివారణ.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* చేపలు :-

కిడ్నీలు రాళ్ళు ఉన్నవారు చేపలను తినాలి. చేప మన శరీర రోగనిరోధక శక్తి పెరిగేలా చేస్తుంది. మూత్ర సంబంధ సమస్యలు పోతాయి.

* అరటి :-

పొటాషియం, కాల్షియం సమస్యలు ఉన్నవారు అరటిని తినాలి. చేప మన శరీర రోగనిరోధక శక్తి కూడా పెరుగుతుంది. అలాగే క్యాన్సర్ రాకుండా ఉంటుంది.

* దానిమ్మ :-

దీని గింజలలో కొవ్వు, కొలెస్ట్రాల్, రాగిలోపం చేసేటి ఆసిడ్లు శరీరానికి రాగులు పట్టు చేస్తాయి, అండాకారంలో ఎటువంటి ఆకులేకుండా కనిపిస్తుంది, అలాగే రక్తం బాగా తయారవుతుంది. శరీరానికి శక్తి ఇస్తుంది.

* కొబ్బరి :-

అధిక బరువుతో బాధపడేవారు కొబ్బరిని తినాలి, దీని వల్ల బరువు తొందరగా తగ్గుతారు. చేపని తినడం వల్ల జీర్ణ సమస్యలు ఉండవు, గుండె జబ్బులు రాకుండా కొన్ని సమస్యలు తగ్గుతాయి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* ఓవర్ వ్యూ :-

వేలలో మాయకి యువతలు తయారుచేయడం మరియు మార్కెటింగ్ లో ఈ లక్ష్యాలను చేరుకోవడం కష్టంగా ఉంటాయి. ఇది అనేక కారణాల వల్ల వేయాలంటే ఎక్కువ ఇది అంత ఆరోగ్యానికి మంచిది కాదు.

* గొప్పతనం :-

ఇది అక్షరాంతి ఆలోచనకర్తలను ఉద్యోగాలకోసం ధాన్యాలలా ఒకటిగా చెప్పుకోవచ్చు, ఫోన్ట్ గొప్పతనం ఎంతకీ మరియు ఫైబర్ సమృద్ధిగా ఉంటాయి. దీంతో చాలా మందికి ఆరోగ్యం ఉంటాయి.

ఏ ఆహారంలోనైనా గుణాత్మకమైనవి ఉండే ఫైబర్, కార్బోహైడ్రేట్స్ అన్నిటిని బట్టి ఉన్నతంగా ఉంటుంది. ఈ అక్షరాంతి 10 కంటే తక్కువ ఉండే రాగులను తినగలిగే శక్తి కనీసం ఆహారం కంటే తక్కువ ఈ సంధ్యాంశాలలో ఈ అన్నిటి 5.5 నుండి 7.8 వరకు ఉండుంది ది బయ్యలలో ఆ అన్నిటి 385 ఉండుంది. చలికాలంలో, గొప్పతనాలలో కూడా ఈ అన్నిటి పెద్దగా లేదా లేదు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* Value Addition to Millets :-

ప్రస్తుతం చాలామంది చిరు ధాన్యాలు చిరుధాన్యాలను ఆహారంలో ఎక్కువగా ఇష్టపడటం లేదు. ఈ చిరుధాన్యాలు మనకి కూలిపోదు. కానీ అంతా పాశ్చాత్యాలను కలిగి ఉంటుంది. దీని వలన చాలా రకాల అరోగ్య సమస్యలను తగ్గించుకోవచ్చు. ఈ చిరుధాన్యాలు మారిన కాలానికి అనుగుణంగా మలచుకోవడం చేసుకోవచ్చుతాయి. నాకు పాండకి దీనిలో చిరు చిరుధాన్యాలతో నూనెకి అంతగా కూడగా ఉండవు. కాబట్టి దీని నుండి అందరూ దీనిని అందిపుచ్చుకోవడం కష్టంగా తోచేలా తయారుచేయవచ్చు. ఉదాహరణకు ఎల్లోపో లడ్డు, ఎల్లోపో కేక్, ఎల్లోపో చాక్లెట్స్, ఎల్లోపో వీటి వలన మొదట్లో చిరుధాన్యాలను తయారుచేయవచ్చు. ఇలా తయారు చేయడం వలన పిల్లలు పెద్దలు సులభంగా దీనిని తింటారు. అలాగే దీని ద్వారా ఒక చక్కని ఉపాధి కూడా లభిస్తుంది. దీని ద్వారా అందరూ మంచి సంపాదనపరులవుతారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* మిక్సెడ్ లడ్డు :-

కావలసిన పదార్థాలు :- బొరుగులు : ఒక కప్పు, బెల్లం : ఒక కప్పు, రవ్వలు : అరకప్పు : నెయ్యి : ఎంత కప్పు, యాలకుల పొడి, ఉప్పు చిటికెడు

తయారుచేసే విధానం :-

ముందుగా ఒక బౌల్ లో రవ్వలను తీసుకుని వేయించి పక్కన పెట్టుకోవాలి. అదే బౌల్ లో వాల్ నట్స్ వేసి, వేయించుకోవాలి. ఇప్పుడు బొరుగులు వేసి వేయించి పక్కన పెట్టుకోవాలి. ఒక మిక్సీ జార్ తీసుకుని వేయించిన వాల్ నట్స్ ఒక మిక్సీ జార్ తీసుకుని వేయించిన వాల్ నట్స్ ను బొనబోలి, ఇప్పుడు దీనిలో వేయించిన రవ్వలు వేసి పక్కన పెట్టి ఒక గిన్నెలో బెల్లం వేసి, బెల్లం మునిగేలా నీళ్ళు పోసి బెల్లం పాకం తయారుచేసుకోవాలి. పాకం వచ్చేలోపు ముందుగా పొడి చేసుకున్న వాల్ నట్స్ పొడి, వేయించిన రవ్వలు, బొరుగులు వేసి బాగా కలిపి లడ్డూలు చేసుకుంటే కమ్మటి బొరుగు లడ్డూ సిద్ధం.

* మిక్సెడ్ కేక్ :-

కావలసిన పదార్థాలు :-

- బాదం పిండి - 100 gr
- గోధుమ పిండి - 100 gr
- కోకో పౌడర్ - 2 టేబుల్ స్పూన్
- చక్కెర పొడి - 100 gr
- వెన్న - 150 gr
- పాలు - 200 ml
- బేకింగ్ సోడా - ఒక టేబుల్ స్పూన్
- వెనిలా ఎసెన్స్ - టేబుల్ స్పూన్
- బేకింగ్ పౌడర్ - టీ స్పూన్
- వెనిగర్ సోడా - ఒక టీ స్పూన్

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* తయారీ విధానము:-

రాగి రేకు, గోధుమ పిండి కలిపి చపాతీలా చుట్టుకోవాలి. చుట్టుకున్న తర్వాత పిండిలా కలుపుకోవాలి. బేకింగ్ ట్రేలో బేకింగ్ షీట్ వేసి మళ్ళీ కొంచెం నూనె రాసి చపాతీలను పెట్టుకోవాలి. ఇలా చేయడం వల్ల అంటే సులభంగా కలుస్తాయి. ఇందులో చక్కెర లేదా బెల్లం పొడి కలుపుకొని మరొక పాత్రలో పాలు, వెనిలా ఎసెన్స్, వెన్న, నూనె కలుపుకోవాలి.

మరొక పాత్రలో పాలు, పంచదార వేసి బాగా కలుపుకోవాలి. వీటిని మిక్సింగ్ బౌల్ లో పోసి బాగా కలుపుకోవాలి. ఇప్పుడు ఓవెన్ ను 140 డిగ్రీల సెల్సియస్ వద్ద వేడి చేసుకోవాలి. కేక్ మోల్డ్ లో లేదా బేకింగ్ ట్రేలో పాలతో కలిపిన పిండిని కొద్దిగా పోసి దాని మీద కేక్ ముక్కలు అంటే పాలలో నానిన చపాతీలను పెట్టాలి. అవసరమైతే కేక్ చుట్టూ కూడా పెట్టి అలంకరించుకోవాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* చదువుకున్నవారికి ఎక్కువ ప్రయోజనాలు :-

చదువుకున్నవారు ఎండుకావడంలేదు వారికి శాశ్వత ఉద్యోగాలు ఉంటాయి. ఉదాహరణకు వారికి 10 ని. ఇంక్రిమెంట్ ఇస్తారు. వారికి 2012, 2017, 2026 కూడా ఇవ్వడం జరుగుతుంది. అలాంటి ప్రయోజనాలు కలిగిస్తారు కాబట్టి చదువుకున్నవారు అవసరాలు, అభిరుచులు వృద్ధిచెయ్యాలి కాబట్టి చదువుకు అంతటి ప్రాధాన్యత ఇస్తారు, వారికి ఇష్టమైన కోర్సులు చదివించి వారిని ఉన్నత స్థాయిలో ఉంచడం జరుగుతుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
26/04/23 Day-1 Wednesday	ఫ్లవరింగ్ చెట్లు	ఫ్లవరింగ్ చెట్లు ఉదాహరణలు తెలుసుకోవడం	N.Raju
27/04/23 Day-2 Thursday	చెట్లకు ఉపయోగాలు ఎవరెవరు చెట్లకు	చెట్లకు ఉపయోగాలు ఎవరు ఎలాంటి తెలుసుకోవడం	N.Raju
28/04/23 Day-3 Friday	ఫ్లవరింగ్ చెట్లకు కొరకు చదువు ఎక్కడికి వెళ్ళారు	ఫ్లవరింగ్ చెట్లకు కొరకు చదువు ఎక్కడికి వెళ్ళారో తెలుసుకోవడం	N.Raju
29/04/23 Day-4 Saturday	ఫ్లవరింగ్ చెట్లలో ఎన్ని రకాలు	ఫ్లవరింగ్ చెట్లు చదువు ఎలాంటి తెలుసుకోవడం	N.Raju
1/05/23 Day-5 Monday	ఎవరెవరు చెట్లకు ఎలా చెట్లకు	చెట్లకు ఎలాంటి ఎలా చెట్లకు తెలుసుకోవడం	N.Raju
2/05/23 Day-6 Tuesday	ఫ్లవరింగ్ చెట్లకు	ఫ్లవరింగ్ చెట్లకు ఉపయోగాలు ఎలాంటి తెలుసుకోవడం	N.Raju

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 3 (From Dt. 24/01/22 to Dt. 29/01/22)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. ధ్రువీకరణ పరీక్ష
2. యజ్ఞం నియమాలు ఆచరించి చూపడం
3. భూమిపై పరీక్ష కేంద్రం చుట్టి, బ్యాటరీ వేయడం.
4. భూమిపై చేతిపనిగా ఎంతో చేసి
5. నియమాలు కేంద్రంగా చేయడం
6. భూమిపై చేయడం.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* భూసార పరీక్ష

భూమి యొక్క సారాన్ని పరీక్షించి అంచనా వేయడాన్ని భూసార పరీక్ష అంటారు. భూమి లోపాలను కనిపెట్టి వాటికి కావాల్సిన ఎరువులను అందిస్తూ మంచి దిగుబడులకు, భూమిని కాపాడుకోవడం ప్రధాన లక్ష్యం. రైతులు తమ యొక్క భూమిలో ఎరువులు ఎంతవరకు వేయాలో తెలుసుకోవడం అనేది ఏ పంటలు వేస్తే బాగా దిగుబడి వస్తుంది అనేది తెలుసుకోవడానికి మట్టిలో తగినంత పోషకాలు ఉన్నాయో లేవో తెలుసుకోవడానికి మరియు ఉపయోగపడుతుంది. మట్టిలో ఉండే పోషకాలు ఎంత మోతాదులో ఉన్నాయో తెలుసుకోవడానికి మట్టి పరీక్ష ద్వారా రైతులు వేసే ఎరువులు తగ్గినవో లేక ఎక్కువ అయినవో ఈ ఎరువులను ఎంతమేర రైతులు ఉపయోగించడం వలన భూమి మరియు పంటకు ఎటువంటి నష్టం వాటిల్లుతుంది అనేది తెలుసుకోవడానికి మట్టి పరీక్ష ద్వారా రైతులు ఎరువులను ఎంతమేర వాడాలి అనేది తెలుసుకోవచ్చు. ఈ పరీక్ష ద్వారా పంటకు పెట్టే పెట్టుబడి తగ్గడమే కాక భూమి దిగుబడుల పరంగా మరియు రాబడిని పొందవచ్చు. పంట పండించడానికి రైతులకు సలహాలు ఎరువులను అందించడం వలన రైతు వాతావరణంలో పెట్టబడే దుష్ప్రభావాలను అరికట్టడమే కాక భవిష్యత్ తరాలకు పంట పండించడానికి

CamScanner
CamScanner
CamScanner

అనుకూలమైన భూమి లేదను అయోమయంలో పడకుండా నేలలోని కొంత మట్టిని సేకరించి దగ్గరలో వ్యవసాయ శాస్త్రవేత్తల వ్యవసాయ విజ్ఞాన కేంద్రాలలో మట్టి పరీక్షలు చేయించుకోవాలి. ఈ పరీక్షల ద్వారా నేలలో ఏ పోషకాలు ఎంత మోతాదులో ఉన్నాయో తెలుసుకోవచ్చు. నేలలో ఉన్న సమస్యను బట్టి ఎరువులు వేసుకోవాలి. ఉదాహరణకు నేలలో సేంద్రియ పదార్థాలను పెంచుకోవడం వలన భూసారం తగ్గకుండా ఉంటుంది. అందువలన పంటను బట్టి ముందే మట్టి నమూనాను పరీక్షించడం ద్వారా ఆ నేలలో తక్కువ ఉన్న పోషకాలను ఎరువుల రూపంలో అందిస్తే సరిపోతుంది.





CamScanner
CamScanner
CamScanner

* పాలు పెరుగు వెన్న నేమునాల సేకరణవిధులు :-

ఒక వెన్న పదునుగా లేయడలుగ పొడవాటి 10 అంగుళాల 12 చూళ్ళ వెన్నని సేకరణంచాలి. తలకై భాగంలాగి చుట్టి, చెదారం తీసివేయాలి. పాత దుప్పటి V' ఆకారంలాగ 6 అంగుళాలు (15cm) లోతు గుంత తవ్వాలి. పై నుండి దిగువ వరకు ఒకే వెడల్పులా పదునుగా ఉండేట్లు తవ్వి తీయాలి. ఇలా తవ్వి చూళ్ళు తీసిన వెన్నని కొనవేళ్ళు లాగా యాంత్రిక్ టేప్ లేదా గుడ్డ దుది దోసి ఉట్టి వేట్టాలను చుట్టు, బాగా కలపి, చిన్నచిన్నాకారాలు మరచి ఉష్ణోయింత్రం నాలుగు భాగాలుగా విభజించాలి.

మొదలు 1,3 భాగాలు చూయకోని 2,4 భాగాలలాగి వెన్నని తొలగించాలి. మిగిలిన్న వెన్నని మరలా వేలు ఉడి విధంగా చాలు భాగాలు చేసి 2,4 భాగాలు పులుపుగాని 2,3 భాగాలు తొలగించాలి. మరియు 1/2 కిలో వెన్నని మిగిలే వరకు తొ విధంగా చేయాలి. తర్వాత చుట్టిన్నట్లుగా వెన్నని (క్యూటికల్ టెక్నిక్) అంటారు. మొదటిను తొలగించిన వెన్న సంబంధాలని యాంత్రిక్ సంబంధాలుగానే చేయాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఎరువులకు చీమలుపట్టించే రసాయనాలు, పాలిథీన్ సంచులు వేప్ప నూనెలను సేకరించలేరు వాడకూడదు.

* వేప్ప నూనెలను ఎందుకు వాడుతారు?:-

వేప్ప నూనెలను వాడు ఎరువుల పరిశ్రమకు సంబంధించిన రైతు వేదిక్ కేంద్రానికి మండలవ్యవసాయ అధికారి లేదా మండల వ్యవసాయాధికారి ద్వారా లేదా మార్కెట్లో నూనెలను పొందవచ్చును. లేదంటే ప్రైవేట్ స్థలంలో పరిక్షకేంద్రానికి వెళ్ళి అడగవచ్చు.

* వేప్ప నూనెలు ఎందుకు వాడుతారు?:-

1. పైరు పీరు
   (రసాయను)
2. పురుగులను
   చెట్లు
3. సత్వర నివారణ లేదా ఎంతం వేరు
4. నూనెలను తీసిన లాభం

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* భూసార పరీక్ష కేంద్రం ద్వారా లభించే సలహాలు:-

→ భూసారాన్ని బట్టి, పైరు రకాన్ని బట్టి ఎరువులను వేయటం, సేంద్రియ, రసాయన ఎరువులు కలిపి వాడటం, సూక్ష్మధాతువులు లోపిస్తే వాటిని సరఫరా చేయడం.

→ నీటిని నిలుపుకోలేని ఇసుక నేలల్లో, చౌడు భూములలో ఎరువులు తగిన మోతాదులో ఇవ్వడం, కలుపు నివారణ చర్యలు, నీటి యాజమాన్యంపై సలహాలు ఇవ్వడం.

→ ఎరువులు వేసేటప్పుడు నత్రజని ఎరువులను మూడు దఫాలుగా వేసేలా సలహాలు ఇవ్వడం.

ఇవన్నీ మాదిరిగానే నాగార్జున, భాస్వరం, పొటాష్ మోతాదులు పంటలకు 4:2:1 నిష్పత్తిలో అందేలా సిఫారసు చేస్తుండటం రైతులు చూస్తారు, పొటాష్‌ను సిఫారసు చేసిన మోతాదులో వేయకపోవడం, నత్రజని ఎరువులను సిఫారసు చేసిన దానికి రెండురెట్లు వేస్తూ అధికంగా వాడుతుంటారు. దీనివల్ల ఎరువుల సమతుల్యత దెబ్బ తింటుంది. ఎరువుల సమతుల్యత ఉండటే ఎరువులను సమానంగా వాడటమే అర్థం కాదు. ఏ పైరుకు, ఏ ఎరువు ఎంతవరకు అవసరమో అంతవరకు మాత్రమే తీసుకుని వేరొక పోషకాలు కొరకుండా అందించడాన్ని ఎరువుల సమతుల్యత అంటారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* భూసార పరీక్షల్లో వివిధ దశలు :-

1. మట్టి నమూనాల సేకరణ
2. ప్రయోగశాలలో పరీక్ష
3. ఫలితాలఆధారంగా రైతుల సిఫారసులు, సమస్యాత్మక నేలకు తగు సలహాలు.

→ 1 భూసార పరీక్షలకు మట్టి నమూనాల సేకరణ చాలా ముఖ్యమైనది. ఇది సరిగ్గా లేకపోతే ఫలితాలు సరిగా రావు. కాబట్టి ఒక పొలం నుండి సరైన నమూనా ఎలా సేకరించాలో తెలుసుకోవడం చాలా అవసరం. మట్టి నమూనాలు వేసవిలో మట్టి బాగా ఆరిన తర్వాత ప్రతి సంవత్సరం ఒకే సమయంలో సేకరించడం మంచిది.

→ తరువాత ప్రయోగశాలలో సేకరించిన మట్టినమూనాలను ప్రయోగశాలలో పరీక్ష నిర్వహించడానికి ముందుగా ప్రతిని తులలో ఉంచి, కొన్ని రసాయనాలను మట్టి నమూనాలకు కలిపి ఆ మట్టి యొక్క pH, EC, OC, N, P, K వంటి వాటిని ఆ మట్టిలో ఏ పోషకాలు ఎంత ఉన్నాయో తెలుసుకోవచ్చు.

→ ప్రయోగశాలలో సేకరించిన వివరాలు పోషకాలను బట్టి రైతులకు సూచనలు ఇస్తారు. వీటిని ఫలితాలను అనుసరించి రైతులకు పంటలను సిఫారసులు చేయడం, సమస్యాత్మక నేలలకు తగిన పరిష్కారం కనుగొనడం

CamScanner
CamScanner
CamScanner

నమూనాలు సేకరించడంలో మెలుకువలు :-

→ పాలలాగ మట్టి లక్షణాలకు వాంకడిని చూళ్ళు తడి రాతి పదార్థం వదులుగ ఉన్న చోళ్ళు మట్టినమూనా తయారుచేయరాదు. చోళ్ళు రోడ్డు, గళ్ళు రహదారి, కుంచెల దగ్గర, కాలిబాటలలో నమూనాలు తీయకూడదు.

→ చిత్తడి నేలలు, కుంటలోని కుళ్ళిన ఆకులు ఉన్న చోళ్ళ నమూనాలు తీయకూడదు.

→ బాగా ఇసుకలక్షణాలు చూళ్ళు, మరీ నిశ్చారంగా ఉన్న చోళ్ళు మట్టిని కలిపి తీయకూడదు.

→ చాలా భూములలో నమూనాలు ఎలా తీయాలి అనేది సాధారణ భూములన్నిటి మట్టిలో కలిపి తీయకూడదు.

→ రసాయన ఎరువులు వేసిన 45 రోజులు లోపు నమూనాలు తీయకూడదు.

→ సాధారణంగా నేల ఉపరితలం పైన ఉన్న చెత్త మొదలగునవి తీసివేసి తర్వాత నమూనాలు తీయాలి.

→ చాలా భూములలో 0-15 cm, 15-30 cm లోతులలో రెండు నమూనాలు తీయాలి.

→ మట్టి నమూనాలు పరిశీలనకు పంపేటప్పుడు ఇంగ్లీషు అక్షరం V ఆకారంలో ఒక గుంత తవ్వి ఒక పక్క నుండి 6 అడుగుల లోతు వరకు మట్టిని తీసి ఆ మట్టి నుండి ప్రతి అడుగుకు పై నుండి కిందికి ఒక మట్టి నమూనా చూక్కను సేకరించాలి. ఇవన్నీ కలిపి పరిశీలనకు పంపాలి.

→ మట్టి, ఆకుతడి నేలలో పైరు పెరుగుతున్న సమయంలో నమూనా తీయరాదు. పంట కోసిన తర్వాత నమూనా సేకరించాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

3. Different Parameters :-

క్ర.సం	భౌతిక లేదా రసాయన లక్షణాలు	పరిధులు	ఫలితాలు
1.	భూమి pH విలువ	< 6.5 6.5 - 7.5 > 7.5	ఆమ్లము తటస్థము క్షారము
2.	లవణ పరిమాణం (EC) (ds/m)	< 1.0 1.0 - 2.0 > 2.0	సాధారణం కొద్దిగా లవణ గుణం లవణ భూమి
3.	సేంద్రియ కర్బనం (%)	< 0.5 0.5 - 0.75 > 0.75	తక్కువ మధ్యస్థము అధికం
4.	నత్రజని (kg/Hectare)	< 280 280 - 560 > 560	తక్కువ మధ్యస్థము అధికం
5.	భాస్వరం (kg/Hectare)	< 11 11 - 25.6 > 25.6	తక్కువ మధ్యస్థము అధికం
6.	పొటాష్ (kg/Hectare)	< 120 120 - 280 > 280	తక్కువ మధ్యస్థము అధికం
7.	సున్నపు శాతం (mgr/kg)	< 10 10-15 > 15	తక్కువ మధ్యస్థము అధికం
8.	ఇనుము (mgr/kg)	< 4.0 > 4.0	లోపించే అవకాశం సంతృప్తికరం
9.	జింక్ (mgr/kg)	< 0.52 > 0.52	లోపము సరిపడినంత
10.	మాంగనీస్ (mgr/kg)	< 2.0 > 2.0	లోపము సరిపడినంత
11.	బోరాన్ (mgr/kg)	< 0.6 > 0.6	లోపము సరిపడినంత

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE FORTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
3/05/23 Day -1 Wednesday	[illegible]	[illegible]	Bay
4/05/23 Day -2 Thursday	[illegible]	[illegible]	Bay
5/05/23 Day -3 Friday	[illegible]	[illegible]	Bay
6/05/23 Day -4 Saturday	[illegible]	[illegible]	Bay
8/05/23 Day -5 Monday	[illegible]	[illegible]	Bay
9/05/23 Day -6 Tuesday	[illegible]	[illegible]	Bay

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 4 (from Dt. 3/04/23 to Dt. 9/04/23)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

1. కైలాసం మీద చేసే ఉద్యోగాలు గురించి తెలుసుకోవడం.
2. ఉద్యోగానికి కావలసిన అర్హతలు తెలుసుకోవడం.
3. ఇంటర్వ్యూలకు ఎలా ప్రిపేర్ అవ్వాలి.
4. ఇంటర్వ్యూ టిప్స్ గురించి చర్చించడం జరిగింది.
5. రెజ్యూమ్ తయారు చేయడానికి ఉపయోగపడే టూల్స్.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వాతావరణ ఆధారిత వ్యవసాయ సలహాదారులు :-

వాతావరణ ఆధారిత వ్యవసాయ సలహాలు అనే ఒక ప్రత్యేకమైన విశేషజ్ఞత్వంగా వాతావరణ సమాచారం (AMFU) విద్యార్థులు చేసే రాష్ట్రంలా ఉన్న వాతావరణ యూనిట్లలో (Agromet Advisory Service) రైతు సహకార సొసైటీలు (FIGS) (లేదా) కృషి విజ్ఞాన కేంద్రాలు వాతావరణ సేవా అనే పేరులో తమకు చెప్పుకుంటున్నాయి.

ఈ సహకార వ్యవస్థలు రాష్ట్రంలో రైతులు అందరికీ అందుబాటులో ఉన్నాయి. ఈ కేంద్రాలు ఇచ్చిన సలహాలు మరియు Block వారీగా ఉండడమే వాతావరణ ఆధారిత వ్యవసాయ సలహాలను, చేపట్టినప్పుడే వాతావరణ ఆధారిత వ్యవసాయ సలహాలను, ఇలాంటి రంగాలను మరియు EMS రూపంలో అందిస్తున్నారు. ఫలితంగా వాతావరణ సంస్థ రాష్ట్రంలో రైతు శాస్త్రాన్ని వాతావరణ ఆధారిత వ్యవసాయ కేంద్రాలను (AAMU) విద్యార్థులు చేయడం ఇంకా కొన్ని కేంద్రాలు మరో రాష్ట్రంలా కృషి విజ్ఞాన కేంద్రం ఆమోదాల పరిశీలన (ప్రకాశం), కర్నూలు ఉల్లి (ఉల్లిపాయ), గరికపాటి (కుష్ఠు), చాకి (ప్రకాశం), నెల్లూరు (నెల్లూరు), పొగాకు (కడప), చినమాసి (కర్నూలు), రాజి మంగళగిరి వరకు ఇలాంటి కేంద్రాలు ఉన్నాయి, గుంటూరు వాతావరణ కేంద్రం వారు రూపొందించే కరపత్రం విద్యార్థులే వాతావరణ కేంద్రం వారు వాతావరణ సలహాలను అందిస్తున్నారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* సూచనలు:-

→ రబీ(చల్లగా ఉండేవాతావరణం) ప్రదేశంలో అయితే 60-75 mm వర్షాలు పడేవుంటే పత్తిసాగు చేయవచ్చు.

→ June 1 తరువాత 60-75 mm వర్షం పడేవుంటే పత్తిసాగు చేయవచ్చు.

→ చదునుగా చేసే ముందు సాలుకు తిరిగేటప్పుడు కొమ్ము ఉండేలా 20-25 mm వర్షం కురిసిన తర్వాత చదునుచేసి వరుసలు వేసుకోవాలి.

→ ఎత్తైన 48 గుడులతో ఉన్నటువంటి తాకే చేను చూసుకొని కలుపు మందులను కొట్టాలి. కలుపు మందులు & చేసి సంపర్కపరిచే మందులు కొంతవరకు చేసేటప్పుడు కనీసం 4-6 గుడులు వర్షాలు పడకూడదు.

→ ఇతరులకు 15 kilometer లు దాటి ఎక్కువ ఉంటే చేసి సంపర్కపరిచే మందులు కలుపు మందులు చేయరాదు చేయకూడదు.

→ వాతావరణంలో అధిక తేమ ఉన్నట్లు వర్షాలు పడే మాదిరిగా, పురుగుమందు సిఫార్సు చేసిన నూనెలు (ఫుంక్షైడ్) వాడి తెగుళ్ళు నివారించుకోవాలి.

→ భాస్వరం పరిశోధనలు చూసినట్లు వేరు పెరుగుదల, దిగుబడి ఎక్కువ 2% మరియు (యూరియా, DAP, పొటాషియం ఫైటేజ్ తో పాటు K లాంటి ఎరువులను 2:3 నిష్పత్తిలో వేయడానికి చేయాలి.

→ ఎరువులను 4-5 రోజులు వరకు మీటరలు తాడుగు దగ్గిలా 2cm లోతును వేయాలి.

→ మొక్కలు సంఖ్యలో ఎక్కువ మరియు దిగుబడి తగ్గకుండా ఉండటానికి చేయాలి.

→ చల్లగా ఎత్తైన 15 రోజులకు ఆలు తర్వాత దగ్గర దగ్గర వచ్చే వర్షాలు తొక్కలుతే ఎక్కువగా నీరు పెట్టాలి. ఎరువు దగ్గ ఇచ్చి కాయం పెరిగే వరకు నీరు ఎట్టడం తప్పనిసరి చూడాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* ముఖ్యమంత్రిగారు వరి పంటకు అందిస్తున్నారు ఆదాయ వనరులను పెంచడం ఎలా చేయవచ్చు?

→ వరి :-

మధ్యకాలిక రకాలు అనగా (130 - 135 days) ఆలస్య మధ్యకాలిక రకాలు అనగా (145 - 150 days) మరియు స్వల్పకాలిక రకాలు అనగా (110 - 120 days) ఇక వీటి ముఖ్యమంత్రులు రాక ఎంపిక అందరికీ స్వల్పకాలిక రకాలు ఎందుకు అంటే, వారికి మాములు కంటే దిగుబడి ఎక్కువగా వస్తుంది.

మొక్క :-

మొక్క మంచిగా ఎంచి ముఖ్యమంత్రులు లాభ నష్టాలు ఎంపిక స్వీకరణ చేసే రకాలను ఎంచుకోవాలి ఎక్కువగా దిగుబడినిచ్చే రకాలను పెంచడంలో మరియు తగినంత నీటిపారుదల సౌకర్యం లేక వేసంగి కాలమునకు తగదు.

ముఖ్యంగా ఎక్కువ దిగుబడి కొత్త పద్ధతులు ఎంచుకోవాలి :-

నేలలు మరియు నీటిని పరీక్షించి ఎరువులు వేయాలి. ఎరువులు 2-3 సార్లు చేయాలి. దుక్కిలో 10-15 days లో ఎరువులు 2-3 సార్లు చేయాలి. దుక్కిలో ఎరువులు వేయడం వలన కలుపు నివారణ చేయాలి.

ఎరువులు వేసేటప్పుడు మరియు నీటిని పరీక్షించి ఎరువులు వేయాలి. ఎరువులు వేసేటప్పుడు నీటిని పరీక్షించాలి. ఎందుకంటే 30 రోజులు తర్వాత నీటిని పరీక్షించాలి. ఇలాగే 60 రోజులు తర్వాత నీటిని పరీక్షించాలి. ఇలా చేయడం వలన ఎక్కువ దిగుబడి వస్తుంది.

ఈ విధానాలను పరిశీలించడం ద్వారా ముఖ్యమంత్రులు ఆదాయాన్ని పెంచుకోవచ్చు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* ఎంతో మంచిగా చదివే వ్యక్తులు ఉన్నారు

మీరుకూడా చదివేస్తారు :-

⇒ చదవి :-

కాండం ఉండేచో పురుగు, ఆముదముంటే, తొండెరు, గుండు దుప్ప కంప్యూటర్, వైద్యశాల, అగ్నిశిలలు చురుగు మెండు ఆదుకు, కొండ తొగలు, ఆకు అందం లేదులు, యాత్రికులు తొగలు, గొప్ప రాకుమార్తె తొగలు, యుగాలు చేసిన తొగలు, బాలకు

⇒ చదివి :-

శుభ చెప్పిన పురుగు, తెల్లదొర, చేతి కుళ్ళు, గలగల పారు పురుగు

⇒ చదువుకొనగ :-

ఆకలిరాజ్యం, కుసుంబీజ్ పురుగు, అగ్గిపుల్ల పురుగు, యాగంటిబల్లి పురుగు, చేతి కుంగు పురుగు, ఆముదాల్ తొగలు, ఎత్తిన తొగలు, కాండం కుళ్ళు తొగలు, చేతి కుళ్ళు తొగలు

⇒ చదువ :-

బల్లిపాట పురుగు, కరగదర్శిపురుగు, ముందలి కుళ్ళు, చేతి కుళ్ళు, బండుతొగలు, ఆకుపచ్చ తొగలు, యుగాల

సాయంత్రం చుక్కలను చూడి లెక్క :- 334

ఉష్ణాంశం :- 15.7313982

శీతలాంశం :- 77.4356314

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వర్షపాతం వివరాలు :-

వర్షపాతం	670 mm
రోజులు	143
సగటు ఉష్ణోగ్రత	38.2°C
కనిష్ట ఉష్ణోగ్రత	21.4°C
సాపేక్ష తేమ	7.8
maximum Rh	7482
minimum Rh	46.52
mean తేమ	5.3
మేఘావృతం	52.603

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
10/05/23 Day -1 Wednesday	వెబ్‌సైట్ బ్యానర్లు (Website Banners)	వెబ్‌సైట్ బ్యానర్లు ఎలా డిజైన్ చేయాలో తెలుసుకున్నాను	N.Tejaswini
11/05/23 Day -2 Thursday	బ్యానర్లకు టెక్స్ట్ జోడించడం	టెక్స్ట్ ఎఫెక్ట్స్ ఎలా చేయాలో తెలుసుకున్నాను	N.Tejaswini
12/05/23 Day -3 Friday	బ్యానర్లకు యానిమేషన్ యాడ్ చేయడం	బ్యానర్లకు యానిమేషన్ ఎలా ఇవ్వాలో తెలుసుకున్నాను	N.Tejaswini
13/05/23 Day -4 Saturday	బ్యానర్లకు - ఆడియో	బ్యానర్లకు ఆడియో ఎలా యాడ్ చేయాలో తెలుసుకున్నాను	N.Tejaswini
15/05/23 Day -5 Monday	బ్యానర్లను కలిపి చేయడం	బ్యానర్లను కలిపి చేయడం ఎలాగో తెలుసుకున్నాను	N.Tejaswini
16/05/23 Day -6 Tuesday	ఫలితాలు	ఫలితాలు గురించి తెలుసుకున్నాను	N.Tejaswini

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 5 (From 04.10.2023 to 09.10.2023)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. డేటా బదిలీలు (Binary Files) 2. బఫర్ ఫ్లష్ చేయడం - కారణం 3. బఫర్ ఫ్లష్ చేయడం - బదిలీ చేయడానికి ముందు 4. బఫర్ ఫ్లష్ చేయడం చేయడానికి ఇబ్బందులు 5. ఓపెన్ చేయడానికి కారణాలే బదిలీలు 6. డేటా బదిలీలు రకాలు

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* జీవన ఎరువులు :-

Biofertilizers పర్యావరణంలోని కలిగిన్యను మరియు నత్రజని వాతావరణంలోని మొక్కలకు అందుబాటులోకి తెచ్చుటలో మొక్కల పెరుగుదలను ప్రోత్సహించుట

→ బయోఫర్టిలైజర్ అనగా :

బయోఫర్టిలైజర్లు బ్యాక్టీరియాలను కలిగిన్యను మట్టిలో మొక్కలకు అందవలసిన పోషకాలను సరఫరా చేయడం ద్వారా మొక్కలు అధిక దిగుబడి పెరుగుదలను ప్రోత్సహించడంలో సహాయపడుతుంది. ఇవి రైజోబియం, ఎసిటోబ్యాక్టర్ మరియు బ్యాక్టీరియాలను కలిగివుంటాయి కొన్ని ఎరువులు కొన్ని పంటలకు మాత్రమే రైజోబియల్ పెరుగుదలకు కొన్ని రకాల నేలలు అవసరం పంటలను బట్టిగాను భిన్నసంవేదనాయుక్తంగాయి ఉంటే వైరా బ్యాక్టీరియా నత్రజని స్థిరీకరణ యొక్క లక్షణాల ద్వారా వ్యక్తీకరించబడుతుంది.

కొన్ని బ్యాక్టీరియాలు నత్రజనిని అమ్మోనియాగా మారుస్తుంది. ఫాస్ఫరస్ మొక్కలకు సులభంగా అందుబాటులోకి వస్తుంది.

* బయోఫర్టిలైజర్ రకాలు :-

సహజమైన నైట్రోజన్ - ఫిక్సింగ్ బ్యాక్టీరియా రైజోబియం కలిగి సహజమైన నైట్రోజన్ - ఫిక్సింగ్ బ్యాక్టీరియాలు ఒకటి నత్రజని బ్యాక్టీరియం భూమిలో నివసించుటలో మరియు మొక్కల మధ్య పరస్పరంగా ఉండుటలో, బయటలు ఈ మొక్కలకు శీర నత్రజని అందించడం ద్వారా సహాయపడుతుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

1) గుణకాలు - ఫిక్సింగ్ బ్యాక్టీరియా యొక్క రూపం ఏమిటి?:-

అజోస్పైరిల్లమ్ అనేది గుణకాల ఫిక్సింగ్ బ్యాక్టీరియా ఇది ఎక్కువ మొక్కల మూలాలు చుట్టూ నివసిస్తుంది. ఇవి మొక్కలలో నత్రజని సంబంధాన్ని పెంచడానికి ఈ బ్యాక్టీరియా మొక్కల ఎక్సుడేట్ లను సేవిస్తుంది మరియు ఎరోబిక్ పరిస్థితులలో ఉపయోగపడుతుంది. కాబట్టి దీనిని కటినంగా మైక్రోస్యీయర్ అని పిలుస్తారు ఈ బ్యాక్టీరియాను అజోస్పిరిల్లమ్ బ్రసిలెన్స్ అని పిలుస్తారు

2) సహజీవన నైట్రోజన్ - ఫిక్సింగ్ సైనోబ్యాక్టీరియా?:-

ఇవి ఒక మొక్కలతో సహజీవనం సంబంధం ఉండి ఇవి ఫ్రీ లివ్డ్ లాగా సైనోబ్యాక్టీరియా. అనాబీనా వల్లీస్, నాస్టాక్ మరియు ట్రైకెసోలు నుండి- ఫిక్సింగ్ సైనోబ్యాక్టీరియాలు కొన్ని అజోలా ఫెర్న్ యొక్క లకు కాండంలో ఉన్న కుహరంలో నివసిస్తుంది నాని చుట్టూ ఫ్రీలివింగ్ కు చుట్టుపక్కల తయారవుతుంది ఫెర్న్ యొక్క పోషకాలు కుళ్ళిపోయి తరువాత మొక్కలు ఉపయోగించుకోవడానికి అందుబాటులోకి వస్తాయి

3) కాక్టి - లివింగ్ నాన్ - ఫిక్సింగ్ బ్యాక్టీరియా?:-

నాని నుండి స్వేచ్ఛగా నివసించే కొన్ని - ఇవి నేల బ్యాక్టీరియా అని క్లాస్ట్రీడియం క్లైబెంట్, అజటోబాక్టర్ మొదలైన అజోటోబాక్టర్ మరియు రైజోబియా అని రకాల ఒకటిగా ఫ్రీలివింగ్ ప్రత్యేకమైన మరియు అజోస్పిరిల్లమ్ ఎక్కువగా చేయలేకపోవడంతో

4) బయోటెక్నాలజీ - రకాలు:-

→ మొక్కల - కణజాలం?:- ఈ పద్ధతి వలన వేలకొలదిని పద్ధతుల మొక్కలని 8-10 గంటలు నుండి మొలకలా మీదుతాయి

→ కణ - టిష్యూ?:- కణజాలం మరియు చూస్తూనే ఎక్కువ కణాలు మొక్కలా ఏర్పడతాయి. ఈ పద్ధతిని ఎండబెట్టి విత్తనంలా తయారుచేసి విత్తుతారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

→ నేల చదును:- కంబాస్ట్ ఎరువులలాగా ఆలు బయోఫర్టిలైజర్లను కలిసి ఒక రాతి చూడకూడదు. కొ యిటేయడానికి ఎక్కువగా నేలపైన తీసికొని.

* బయోఫర్టిలైజర్స్ యొక్క ప్రయోజనాలు:—

* బయోఫర్టిలైజర్లు తేలు లకుటని మరియు మొక్కల తుగుదలను పెరుగుదలకుస్తాయి
* ఇవి వాతావరణ లేదులు మాత్రి చుంచడానికి ఉపయోగపడతాయి
* నాణి పర్యావరణ అనుకూలమైనవని మరియు లాభకర ధరలో కొనుక్కోవచ్చు
* బయోఫర్టిలైజర్లు సులభ పద్ధతులు కూడా రాబర్చే కాలక్రమాల రుణ పరిష్కారాలను కల్పిస్తాయి.
* మొక్కల వ్యాధులకు రాకుండా పోరాడే చర్యలుగా పనిచేస్తూ అనేక పోషకాలతో దీర్ఘకాలం అందించడం చేస్తాయి
* వాస్తవిక కుడ్య రసాయనాలకు బదులుగా పరిసరాలకు హాని కలిగించకుండా మొక్కలను రక్షించడానికి ఉపయోగపడతాయి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* భాస్వరాన్ని కరిగించే బాక్టీరియా (phosphate Solubilizing Bacteria)

→ మొక్కలకు అవసరమైన మూలకాలలో భాస్వరం ఒకటి దీని వాడకం చాలా ఎక్కువ.

→ భాస్వరం మాడటం వల్ల వేళ్ళు, ఫలదీకరణ తొందరగా అవ్వటం.

→ రైతులు రసాయన ఎరువులను అధికంగా వాడటం వల్ల నేల భూమిలో ఉండే భాస్వరాన్ని ఎక్కువ మొత్తంలో దొరికే స్థితిలోకి మార్చుకోవడం జరుగుతుంది.

→ రైతులు ఈ భాస్వరాన్ని DAP రూపంలో నే ఎక్కువ కాంప్లెక్స్ రూపంలో వస్తారు.

→ ఈ రెండు బాక్టీరియాలను ఉపయోగించడం వల్ల 1 ఎకరాకు 1 బస్తా DAP తగ్గుతుంది.

→ వీటిని అన్ని రకాల పంటలకు ఉపయోగించవచ్చు.

→ భాస్వరాన్ని కరిగించే రెండు బాక్టీరియా 2 రకాలుగా ప్రయోజనం అంది

1) భూమిలో వేసే పద్ధతి

2) విత్తనానికి పట్టించే పద్ధతి

1) భూమిలో వేసే పద్ధతి:- 1. వరి, మొక్కజొన్న చిరుధాన్యాలు ఇతర పంటలకు పాటించవచ్చు. 2. 2 కిలోల పశువుల ఎరువు బాగా 2 లీ. కలిపి తయారు చేసుకోవాలి 100-200 కిలోల మట్టిలో బాక్టీరియా బాగా, యూరియాను బాగా భాస్వరం సంబంధిత రసాయన ఎరువులు కలిపి తయారు చేసుకోవాలి.

2) విత్తనం పట్టించే పద్ధతి:- 1. ఒక ఎకరానికి సరిపడే విత్తనానికి 200 gms చొప్పున బెల్లం బాగా 200 ml నీటిలో బాక్టీరియా బాక్టీరియా పట్టించాలి 10 ని. ఎక్కువ ఎండలో సూర్యరశ్మిలో కూర్చోకూడదు 30 నిమిషాలు నీడలో ఆరబెట్టి, తరువాత విత్తనాలు విత్తుకోవాలి.

2. బీజశిలీంధ్రాలు, బాదుడే తెగుళ్ళను విత్తేటప్పుడు చేయాలంటే విత్తనానికి పట్టించాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* జాగ్రత్తలు :-

* ఫంగస్‌కు కలిగించే రోగం బయట నుండి సోకకుండా గట్టి గడ్డలాగా చేసుకోవాలి.
* కత్తిరించిన మొక్కలను చల్లదనంలోపెట్టడం 24-48 గంటలు అయిన తరువాత గడ్డ కట్టిన ఆకులను తొలగించి వేయాలి.
* వేడిగా ఉన్నప్పుడే తీసి ఫంగస్‌ను మాత్రమే కాక రోగం కలుగజేసే బాక్టీరియాను చంపుతుంది.
* రోగం వచ్చిన ఆకులను వేరుచేసి వాటిని ఫంగిసైడ్‌లలో ముంచి తరువాత మొక్కలకు పెట్టుకోవచ్చు.
* ఫంగస్ కలిగించే రోగాలనివారించే ప్రయోగాలు ఫంగస్‌లో తయారుచేసి వాడాలి.
* ఫంగస్‌లను కలిగించే రోగం బయట ఆకులను తయారుచేసుకోవడం కాకుండా ఇతర ఆకులను కూడా (కొబ్బరి, అరటి, కంది) బయట ఆకులలాగా కూడా వాడుకోవచ్చు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE SIXTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
17/05/23 Day-1 Wednesday	అగ్నిమాపక యంత్రం పేరిట	అగ్నిమాపక యంత్రం పేరిట రాయడం నేర్చుకోవడం	
18/05/23 Day-2 Thursday	అగ్నిమాపక యంత్రం	అగ్నిమాపక యంత్రం గురించి తెలుసుకోవడం	
19/05/23 Day-3 Friday	గాలి దిశ (Wind direction)	గాలి దిశ గురించి తెలుసుకోవడం	
20/05/23 Day-4 Saturday	ఉష్ణోగ్రత గురించి	ఉష్ణోగ్రత గురించి తెలుసుకోవడం	
22/05/23 Day-5 monday	ఉష్ణోగ్రత	ఉష్ణోగ్రత గురించి తెలుసుకోవడం	
22/05/23 Day-6 monday	Automatic Weather Station	Automatic Weather Station పేరిట రాయడం గురించి తెలుసుకోవడం	

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 6 (from Dt. [illegible] to [illegible])

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. [illegible]
2. [illegible]
3. [illegible] (wind direction)
4. [illegible]
5. [illegible]
6. Automatic Weather Station.

CamScanner

CamScanner

CamScanner

* వాతావరణ పరిశీలన కేంద్రం (weather observatory) :-

* వాతావరణ అంశాలు :-

1. వర్షపాతం (Rainfall) - mm
2. గరిష్ట మరియు కనిష్ట ఉష్ణోగ్రతలు (max & min Temperature) - C
3. సాపేక్ష తేమ (Relative Humidity) - %
4. గాలివేగం (wind Speed) - kmph
5. గాలిదిశ (wind Direction)
6. మబ్బులు (cloud cover)

1) వర్షపాతం (Rain fall) :- వర్షపాతాన్ని ordinary Rainguage అనే రెండురకాలుగా కొలుస్తారు. Rainguage 2 రకాలు. అవి :

1. manual 2. Atomatic

2) ఉష్ణోగ్రతలు :- ఉష్ణోగ్రతలు 2 రకాలు

1. కనిష్ట ఉష్ణోగ్రత 2. గరిష్ట ఉష్ణోగ్రత

కనిష్ట ఉష్ణోగ్రత మరియు గరిష్ట ఉష్ణోగ్రతను manual గా Thermography ను ఉపయోగించి ఉష్ణోగ్రతను కొలుస్తారు. ఇలా కాకుండా ఒకే single stevention screen లో ఉపయోగించి ఉష్ణోగ్రతను సులభంగా కూడా తెలుసుకోవచ్చు. అవి ఏవనగా,

→ Drybulb Thermometer
→ wet bulb Thermometer
→ maximum Thermometer
→ minimum Thermometer.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Minimum Thermometer ను రాత్రి వేళలలో ఉష్ణోగ్రతను కొలవటానికి ఉపయోగిస్తారు. అంటే కనిష్ట ఉష్ణోగ్రత అంటారు.

maximum thermometer మాదిరి సాధారణంగా భూమి ఉష్ణోగ్రతను కొలవడానికి ఉపయోగిస్తారు. మొత్తంమీద 2 గంటలను చూసి సగటు ఉష్ణోగ్రతను లెక్కిస్తారు.

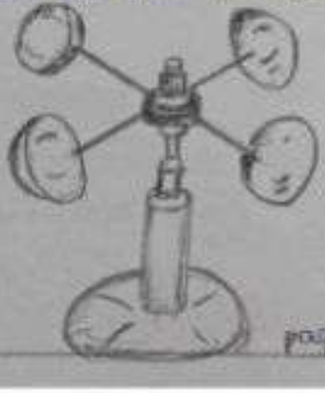
వాన లెక్కించడం:- వాతావరణంలో ఏర్పడటం తర్వాత అవసరమైన ముఖ్యమైనది గాలి (wind) ప్రయోజనాలు గాలివేగం మరియు గాలిదిశ తేమ అధికంగా ముఖ్యమైన ప్రదేశాలను చూడాలి. గాలిని కొలిచే పరికరం ఆనిమోమీటర్ (Anemometer)

వాతావరణంలో గాలిలో తేమ ఉంటే వర్షం పడుతుందో లేదో అని తెలుసుకోవచ్చు.

గాలిలో తేమ ఎక్కువగా ఉంటే వర్షం కురుస్తుంది. అందుకే గాలిలో తేమను ఇలాంటి వర్షం పడుతుందా లేదా అని చూడటానికి వాతావరణంలో పరికరాల కేవలం తెలుసుకుంటారు. తద్వారా వాతావరణం సూచనలు చూడటానికి తెలుసుకోవడానికి శాస్త్రవేత్తలకు ముందుగా సమాచారం అందుతుంది.

గాలివేగం (Wind Speed):-

గాలివేగం kmph లలో లెక్కిస్తారు. గాలివేగాన్ని కి.మీ kmph లలో లెక్కిస్తారు. వాతావరణంలో సూచనలకు కలిగిన తెలుసుకుంటారు. గాలివేగాలు చాలా ఉష్ణోగ్రతలు ఉన్నాయి.



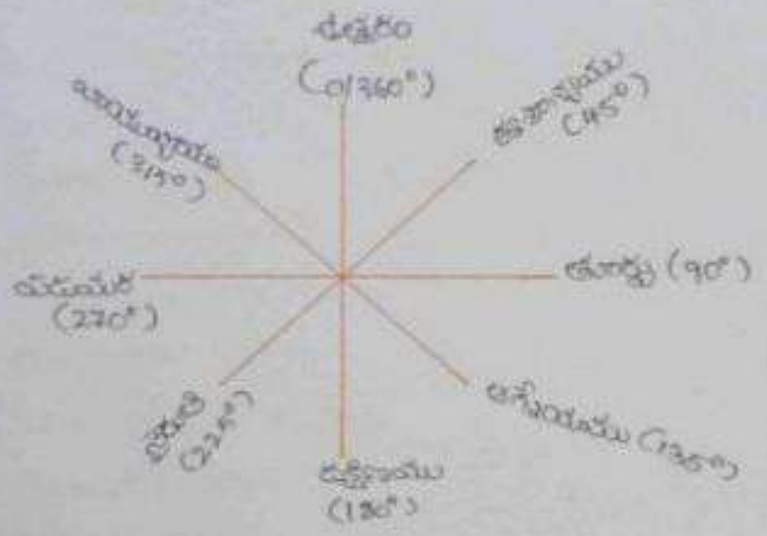
(wind speed కొలవటం)

Anemometer

CamScanner
CamScanner
CamScanner

5) గాలిదిక్కు (wind direction):-

గాలిదిక్కును wind vane అను పరికరంతో కొలుస్తారు.



* సూర్యరశ్మి గంటలు:-

→ వాతావరణంలో మబ్బులు లేనప్పుడు సూర్యుడు ఎంత సమయం ప్రకాశిస్తాడో అంత sunshine hours అవుతాయి అలా ఆయా ప్రదేశాలలో నమోదయ్యే గంటలను సూర్యరశ్మి గంటలు అంటారు.

→ సూర్యరశ్మి గంటలను Sunshine Recorder అనే పరికరంతో కొలుస్తారు.

→ Sunshine Recorder లో ఒక గ్లాసు గోళాన్ని convex lens లా వుంచి దాని వెనుక గ్లాసుపట్టీని ఉంచుతారు. గ్లాసు గోళం ఒక వేపర్ బోర్డు మీద సూర్యకిరణాలు పడేటట్లు ఉంచుతారు. సూర్యుడు ఉదయం నుండి ఏ వేపర్ వైపు ఉంటే ఆ వేపర్ పైన కాలిన ఛార్జు పడుతుంది.

→ Sunshine Recorder ఉన్నట్లు మనుషులు ఎవరూలేకుండా వాతావరణ పరిశోధనా కేంద్రాలలో మాత్రమే ఏర్పాటుచేయబడతాయి.

→ సూర్యుడు కదలికలను బట్టి ఆ వేపర్ పైన కాలిన ఛార్జు ఉంటుంది. పైన ఉన్నట్లు ఎవరూలేకుండా వాతావరణం కొలిచే యంత్రాలను ఏర్పాటుచేయబడతాయి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* మేఘాలు :-

మేఘాలు ఎలాగుంటాయి అని మీకు ఎవరైనా అడిగితే మీరు ఎలా చెబుతారు.

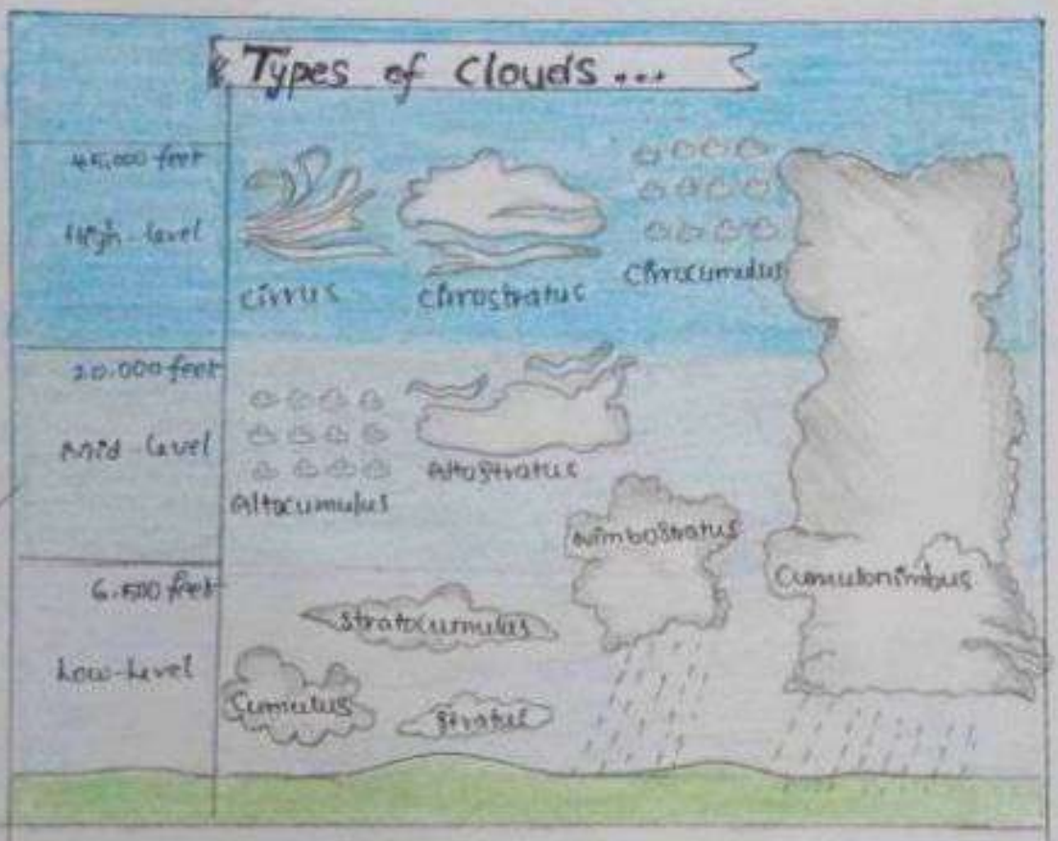
మేఘాలు మొత్తం 10రకాలు. అవి

1) Cirrus (Ci)
2) Cirrostratus (Cs)
3) Cirrocumulus (Cc)
4) Altocumulus (Ac)
5) Altostratus (As)
6) Nimbostratus (Ns)
7) Cumulus (Cu)
8) Stratus (St)
9) Stratocumulus (Sc)
10) Cumulonimbus (Cb)

Cloud Cover	octa
1 - 2	Skyclear
3 - 5	partly cloudy
6 - 7	mostly cloudy
8	Cloudy

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Types of Clouds ...



* Automatic Weather Station :-

Most automatic weather stations have

- Thermometer for measuring temperature
- Anemometer for measuring wind speed
- wind vane for measuring wind direction
- Hygrometer for measuring humidity
- Barometer for measuring atmospheric pressure
- ceilometer for measuring cloud height
- Rain gauge for measuring liquid-equivalent precipitation.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE SEVEN WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
23/05/23 Day-1 Tuesday			M.V. Naveen Reddy
24/05/23 Day-2 Wednesday			M.V. Naveen Reddy
25/05/23 Day-3 Thursday			M.V. Naveen Reddy
26/05/23 Day-4 Friday			M.V. Naveen Reddy
27/05/23 Day-5 Saturday			M.V. Naveen Reddy
28/05/23 Day-6 Saturday			M.V. Naveen Reddy

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 7 (From Dt. 3/10/23 to Dt. 7/10/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ
2. ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿದರು
3. ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದರು.
4. ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕರಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು
5. ಉಪಸಂಹಾರ
6. ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ ಮತ್ತು ಉಪಸಂಹಾರ.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

1. ఆక్సిటోక్సిక్

→ 1 ml లో ఆక్సి ఆక్సిటోక్సిక్ లో 10 IU వరకు చుట్టివుంటాయి.
→ ఈ ఇంజక్షన్ చుట్టడానికి పట్టేది 12 నుండి 15 నిమిషాలు పట్టవచ్చు
అంతకు మించినది ఇంజక్షన్ చేసి ఎక్కించడానికి ఎక్కువ పట్టవచ్చు.
→ పూర్తిగా కరగకుండా ఉన్నట్లయితే అంగీకరించి ఆక్సిటోక్సిన్ ఇవ్వకూడదు
దుడ్డు చుట్టి చుట్టినప్పుడు కొంచెం కొంచెం పగిలిపోతుంది.
→ దీనిని ఇంట్రా మజిలార్ గా ఇవ్వవచ్చు. దీన్ని వేడిలో ఉంచు.
→ ఈ ఇంజక్షన్ ఎక్కువగా పుట్టిన, శిశు మరణాలు, కుందల ఉన్నప్పుడు
వాడుతారు.
→ ఆక్సిటోక్సిక్ ను ఉత్పత్తులు ఉండటంవల్ల ఎంతో మేలు గా ఉంటుంది.

* ఎక్కించే పద్ధతి :-
→ 250 ml ఆక్సిటోక్సిక్ లో 2-3 చుక్కలు కలిపి నిమిషానికి 40-60
డ్రిప్స్ లెక్కలోకి చుట్టాలి. ఎక్కించాలి.
→ ఆక్సిటోక్సిక్ లో కలిపిన ఉత్పత్తులను బాటిల్ లో ఉంచి ఫ్రిజ్ లో
ఉంచాలి.

* మోతాదు :-
→ 250 ml ఇంజక్షన్ ఎక్కువగా 4-5 చుక్కలు మోతాదు కలపాలి.
→ ఒక ఎక్కించడానికి కావలసిన సమయం 20-30 నిమిషాలు పట్టేలా ఉండేలా
సరిచూసి ఎక్కించాలి.
→ 1 ఎక్కించడానికి 300-400 ml లోపే ఇంజక్షన్ ఎక్కువ తక్కువ చేయాలి 100
డ్రిప్స్ చుట్టి గానీ : పడకు కలపాలి.

* జాగ్రత్తలు :-
→ ఎక్కించడానికి 300-400 ml లో ఇంజక్షన్ ఎక్కువగా 50-100 mg చుట్టి
కానుక, కషాయాలలో ఎక్కువగా కలపాలి.
→ ఈ ఎక్కించడంలో రాత్రి చేసేటప్పుడు గాని చేయడానికి 24 గంటలు
ఎక్కువగా ఉంటే ఇక ఎక్కువ చాలదని చేయడంలేదు చేయాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

5. సైనోబాక్టీరియం

→ సైనోబాక్టీరియం అనేక గణనీయ స్థిరీకరణ లక్షణాలతో ఉన్న బ్యాక్టీరియం ఉదాహరణ.

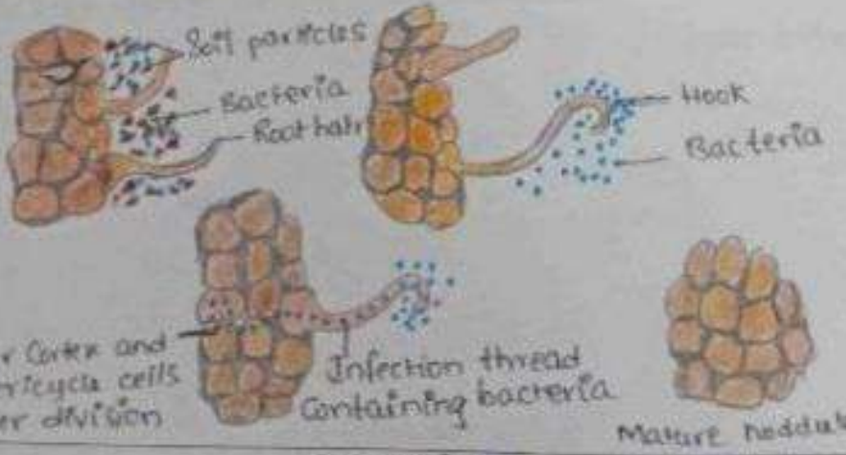
→ సైనోబాక్టీరియం అనేక ప్రత్యేకమైన లక్షణాలు గల ఒక గ్రామ్ నెగిటివ్ యూకేరియోటిక్ బ్యాక్టీరియం వీటిలో ఫోటోసింథసిస్ ప్రక్రియ ద్వారా ఆక్సిజన్ విడుదల చేయడం ప్రధానమైనది.

→ బ్యాక్టీరియా యొక్క కణాలు కుటుంబాలుగా ఏర్పడతాయి. ఇవి ఒక ప్రత్యేకమైన పదార్థంతో కప్పబడి ఉంటాయి. ఈ పదార్థం ఆక్సిజన్ ప్రవేశాన్ని నియంత్రిస్తుంది. ఇవి ఆక్సిజన్ ఉత్పత్తి చేయడం వల్ల వాతావరణంలో ఆక్సిజన్ స్థాయిలను పెంచడంలో ముఖ్యమైన పాత్ర పోషిస్తాయి.

* సహజ స్థిరీకరణ ఉదాహరణ :-

→ సహజ స్థిరీకరణ అనేది ముఖ్యంగా రెండు రకాలు ఉన్నాయి. వాటిని మనం ఇప్పుడు చూద్దాం.

→ ఈ రకాలలో సైనోబాక్టీరియం, అజోలా-అనాబీనా మరియు కొన్ని బ్యాక్టీరియం జాతులు స్వేచ్ఛా జీవనంగా లేదా ఇతర ప్రత్యేక సంబంధాలతో ఉన్నాయి.



CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వర్షాధార పంట :-

వర్షాధార పంట అనగా ఒక ప్రాంతములో వర్షపాతం ఆధారంగా వ్యవసాయం చేసి కొన్ని రకాల మొక్కలు పండించడమును వర్షాధార వ్యవసాయం అంటారు. అన్నదాత సుఖీభవ అనగా వ్యవసాయం చేసే మొక్కకు క్రిమికీటకాలు రాకుండా పంటను కాపాడి, పంట చేతికి వచ్చిన తరువాత దాన్ని అమ్మి లాభాలు పొందడమే అన్నదాత సుఖీభవ అంటారు.

⇒ ఇది Agriculture కిందకు వస్తుంది.

⇒ వరి, మొక్కజొన్న, పత్తి, వేరుశనగ, పప్పుధాన్యాలు, కూరగాయలు మొదలగు పంటలను వర్షాధారంగా పండిస్తారు.

⇒ ఈ పంటకు నీరు అవసరమైనప్పుడు వర్షపు నీటిని నిల్వ చేసుకోవడానికి చెరువులు, బావులు, కుంటలు ఏర్పాటు చేసుకుంటారు.

⇒ ఈ మొక్క ధరలు ఎప్పుడూ ఒకేలా ఉండవు. ఎక్కువ పంట పండినప్పుడు ధరలు తగ్గుతాయి. తక్కువ పంట పండినప్పుడు ధరలు పెరుగుతాయి.

⇒ కొన్ని రకాల ఫైబర్ తయారు చేయడానికి ఉపయోగపడతాయి. తయారైన కాగితాన్ని ఫైబర్ అంటారు. ఈ రకమైన మొక్కలు ఫ్యాక్టరీలలో దుస్తులు, తాడులు, ఫర్నిచర్ గాలి వ్యాపార అవసరాలకు ఉపయోగపడతాయి.

⇒ ఇవి గాలి ద్వారా సంవత్సరం 3 రకాల మొక్కల మూలం వచ్చు విత్తనాలు అవసరం ఉంటుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వ్యవసాయంలో యీస్ట్ ఉపయోగాలు:-

* యీస్టు రుగు రకాలుగా తయారుచేయబడుతున్నది.
* చిన్నచిన్న గ్రాన్యూల్స్ రూపంలో యీస్ట్ లభిస్తున్నది. యీస్ట్ గింజలు, యీస్ట్ గుళికలు, యీస్ట్ సిరప్ లు ప్రధానమైనవి. ఎక్కువగా ఉపయోగిస్తారు
* సాధారణంగా రొట్టెతయారుచేసే ఫ్యాక్టరీలలో ఈస్ట్ తయారుచేస్తారు. అయితే యీస్ట్ ఫ్యాక్టరీలను ఉపయోగించడం వీలు కాకపోతే ఇంట్లోనే చక్కగా తయారుచేసుకోవచ్చు.
* యీస్ట్ రొట్టి (బ్రెడ్) తయారుచేయడానికి మాత్రమే కాకుండా, కేక్ లు, కుకీస్ తయారుచేయడానికి కూడా ఉపయోగిస్తారు
* యీస్ట్ పొడిని కొద్దిగా పంచదార, ఉప్పు, నూనె, పాలు, గుడ్డు, వెన్న, ఇతర పదార్థాలు కలిపి పిండిని తయారుచేస్తారు.
* ఆ పిండిని ఒక పాత్రలో ఉంచి, దానిపై తడిగుడ్డ కప్పి వెచ్చని ప్రదేశంలో ఉంచుతారు.
* ఆ పిండి ఉబ్బిన తర్వాత దానిని మళ్ళీ మెత్తగా పిసికి, కావలసిన ఆకారంలో రొట్టెలు, కేక్ లు, కుకీస్ తయారుచేస్తారు.
* ఈ రొట్టెలు, కేక్ లు, కుకీస్ ను ఓవెన్ లో కాల్చడం వల్ల అవి మృదువుగా, రుచికరంగా తయారవుతాయి.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి ఇడ్లీ, దోశ, ఆనియన్ రింగ్స్, పిజ్జా, బ్రెడ్ వంటి ఆహార పదార్థాలు తయారుచేస్తారు.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి ఆల్కహాల్ ను తయారుచేస్తారు.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి ఎసిటిక్ ఆమ్లం (వెనిగర్) ను తయారుచేస్తారు.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి విటమిన్ B-కాంప్లెక్స్ ను తయారుచేస్తారు.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి ఎంజైమ్ లను తయారుచేస్తారు.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి ప్రోటీన్ లను తయారుచేస్తారు.
* ఈస్ట్ ను ఉపయోగించి ఔషధాలను తయారుచేస్తారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* బీరకాయ :-

→ అడవిదొండకు కొద్ది దగ్గరగానూ ఉంటుంది అయినా
చాలా తేడాలున్నాయి.
→ కాయలన్నీ ఒకే సారి చేతికి వస్తాయి.
→ 120-130 రోజులకాలం కలిగి ఉంటుంది బీరకాయ.
→ ఆకులు చేతులా తాకినప్పుడు గరుకు గరుకు ఉంటుంది.
→ 1 కిలో విత్తనాలు 1 కిలో చాలును వేయాలి
→ విత్తనాలను చల్లినట్లు అయితే ఎక్కువ అవ్వడం వల్ల మొలకలు
దెబ్బతింటాయి.
→ గింజలు వేసినట్లో అట్లే చుట్టుకొస్తుంది
→ ఆకులు 3 గా వుంటాయి.
చుట్టుకొలత 25-35 cm, ఎత్తుగా చుట్టుకొస్తే 7-10 m,
పొడవు 10-12, విత్తనం 87 రోజుల్లో కాతకు 7-3 రోజులు.

→ చేదుబీర :-

→ ఆకులు చాలావరకు కోసుకొంటారు.
→ ఆకులు ఎప్పుడూ కొంచెం ముడుచుకొని ఉంటాయి.




CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వీధిదీపాల ఆర్డర్ నిబంధనలు :-

→ 9 అడుగుల ఎత్తు, 12 అడుగుల పొడవు రెండు గాలుకల మధ్య ఎత్తులో ఆర్డర్లు తయారుచేయాలి.

→ 2.3 కిలో యూరియా లేదా 50-60 gm. యస్ఎస్ కలిపి ఆర్డర్లు వేయాలి. తయారైనాక 1 కిలో వేయాలి.

→ 7-8 రోజులలో 2 రకాలను ఉపయోగించి 2 కిలో అయ్యేటట్లు చేసుకోవాలి.

→ తయారుచేసిన వెంటనే వేయకూడదు.

→ ఆర్డర్లను యాసిడ్ కలిసే పనులకు దగ్గరగా వచ్చే విధంగా తయారు అవుతాయి కనుక ఇలాంటి పనులు చేయకూడదు.

→ ఆర్డర్లు 7-8 cm ఎత్తులో లేని ఆర్డర్లను గుర్తించాలి.

→ 60 రోజులకొక్కసారి ఆర్డర్లు 5 కిలోలు చొప్పున, ఆలస్యం కాకుండా చూడాలి.

→ 7-రోజులకు ఒకసారి 1 కిలో వేసి, 30 gm. అమ్మోనియం సల్ఫేట్ 5 లీ. నీటిలో కలిపి ఆర్డర్లు వేయాలి. ఇలా చేయడం వల్ల ఆర్డర్లలో యూరియా పెరిగి అధిక దిగుబడి వస్తుంది.



CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE EIGTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
29/05/23 Day - 1 monday	కంప్ ఆదివారం	కంప్ ఆదివారంతో కొత్త స్నేహితులు ఏర్పడ్డారు	
30/05/23 Day - 2 Tuesday	కంప్ రాజకీయం	కంప్ రాజకీయంతో కొత్త విషయం తెలుసుకున్నారు	
31/05/23 Day - 3 Wednesday	కంప్ చివరి రోజు	కంప్ ఎలాంటి విషయం తెలుసుకున్నారు	Holi
1/06/23 Day - 4 Thursday	మళ్ళీ ఎలక్షన్ల్ పద్ధతులు	మళ్ళీ ఎలక్షన్ల్ పద్ధతులు మరియు తెలుసుకున్నారు	
2/06/23 Day - 5 Friday	కంప్ యొక్క ఎలక్షన్ల్ ప్రాక్టికల్ పద్ధతులు	కంప్ యొక్క ఎలక్షన్ల్ ప్రాక్టికల్ పద్ధతులు మరియు తెలుసుకున్నారు	
3/06/23 Day - 6 Saturday	ఫ్రెండ్షిప్	ఫ్రెండ్షిప్ గురించి తెలుసుకున్నారు	

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 8 (from 08/05/23 to 13/05/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. ಸಸ್ಯ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ
2. ಸಸ್ಯ ನೆಡಲಾಗಿದೆ
3. ಸಸ್ಯ ರಕ್ಷಣೆ
4. ಪ್ರಭಾ ಅವರಿಂದ ಭೇಟಿ
5. ಫಲಿತ ಅಂಶಗಳು ಪೋಷಣಾಂಶ ಭೇಟಿ
6. ಇತರರು

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వ్యవసాయ విధానాలు *

* అభివృద్ధి పరిచిన రకాలు : : వరి 6K బి.సి.ఎ.సి. 2242
* అభివృద్ధి పరిచిన సంవత్సరం : 2016
* పంట కాలం (days) : ఖరీఫ్ (115-120), రబీ (120-125)
* కాండం తొలుచు (స్టెమ్ బోరర్) : ఖరీఫ్ (20-25), రబీ (40-45)
* 100 గింజల బరువు : 43 గ్రా.
* ఎకరా తొగుబడి : 40
* సగటు దిగుబడి : 50

ప్రయోజనాలు :-

అధిక దిగుబడినిచ్చే రకం, గింజలు చేతిలో రంగును కలిగి ఉండటం. కరువు పట్ల వ్యతిరేకతను చూపే ఫైటోలిత్ ఉనికిని తగ్గిస్తుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* SSB రిజల్టులు *

* రిజల్టు తేదీ : : కేవలం 24
* పబ్లిక్ట్ సంవత్సరం : 2020
* రోజులు (days) : మొత్తం 113
* ఇంటర్వ్యూ (క్వాలిఫై) : దాదాపు (40-45)
* 100 మందికి ఎంపిక : 57 మంది
* గ్రూప్ టెస్టులో మార్కులు : 74
* రూంలో మార్కులు : 49

ముఖ్యమైనవి :-

రోజు రోజే చెప్పడము, ఎందుకు ఫెయిలయ్యారు ఎక్కువగా ఫెయిలయ్యే కారణాలు అంటే చూపించడం. ఫెయిలయ్యాక మాట్లాడటానికి అవకాశం. ఇంకా ఇట్లాంటి సైకోమెట్రిక్ లాంటి కలదు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వరి రకాలు *

* మంచుపంటకాలం : డి.సి.టి 9204-9X (డి.సి.టి 93134) X డి.సి.టి 93300)
* ఆదుంటక్షేత్ర సంఖ్యలు : 2020
* పండేకాలం (days) : సగటు 112
* కాయతీరుబడి (కే.జి/హెక్టా) : సగటు 35
* 100 గింజల బరువు : 40 గ్రా.
* గింజ రాలేటి స్వభావం : 40
* గుబురు స్వభావం : 51

యాజమాన్యపద్ధతులు :- ఆకుమాళ్ళను, ఫ్లైటర్ పొలాలు కలిపి దున్ని చదును చేయుట, ఆరుదల పూతమందులు చల్లుకోవడం ఆధిక దిగుబడినిచ్చే రకాలను మాత్రమే ఎంపికచేసుకోవడం ఎరువులు మోతాదులో వాడటం 15 రోజుల 20 కే.జి/హెక్టా. చొప్పున వేసుకోవాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

వేమన్న రుబాయిలు పద్యములు

కవులు :- కవి 6, కవి 9, కవి అనుచరుడు, కవి బాబాయి, కవి తమ్ముడు.

వేలు :- మొత్తం మనిషి చేయుట యుగాలు, ఇంటికి కుండీ పక్షి వేలు అయుటలు

పద్యం భావం :- ఇంటికొచ్చాడు 600 ఇచ్చి యం. ఎలా చదువుతాడు A ని. శిలిత్ కాలం కలా చిత్రకారుడి చదువులు ఇ చిత్రాలు అని. ఆటవెలది అనుకుంటే 2 రకాలు కథ్చుకుంటే (28 y.) + మూడు పాటలో (30 y.) చదువులు అన్నకోవాలి.

పద్యంలోని అంశాలు :- మిగిలిన ఎకరాకు 4 రూపులు ఉన్నాడు ఆ కలం చూస్తూ పక్షుల చదువును చదువు. యుగాలు 20 కిలోలు, ఇంకో మొదటి ఫోన్ 60 కిలోలు చదివిన మాదుడు 2 కిలోలు చదువుకోవాలి. కవి తమ్ముడు, కవి అనుచరుడు + బాబాయి కవులను ని. చదువులు ఎక్కువ తమ్ముడు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* స్లైడ్ లేదా కేసింగ్ పద్ధతిలో పెంచే పంటలు మరియు పంటల వివరణ :-

కంది

విత్తే సమయం :- జూన్ - జులై

లేలు :- నీరు శ్రేష్ఠంగా ఇంకిపోయే గరప, ఎర్రగోడి చలకలన్నో మురుగు మురుగుండు మాడు వాకిలి గల గుబ్బగోడి లేక్లా లాగు చేయకోదగ్గు, చల్లదు లేలు, లేక ముంపుకు గురయ్యే లేలు పనికిరావు. భూమిని రెండుసార్లు, నాగలితో దుని తలు చదునుగా తయారుచు చేసుకోవాలి.

విత్తనం :- ఎకరానికి 2-3 కిలోలు.

విత్తన పద్ధతి :- ఒక కిలో విత్తనానికి లాగా, థైరోకెల్ట్ 3, అలసి + కార్బండజిమ్ 2 లాగా చూర్ణాన్ని పట్టించి ఆరబెట్టి తరువాత బైజోబియంతో కలిపి విత్తికి అరక కొరుదిని వాంచుకోవాలి.

విత్తే పద్ధతి :- వరుసల పద్ధతిలో, నాగళ్ళతో గొర్రుతోగాని విత్తుకోవాలి.

వరుసలు :- చలన రకాలకు 2 వరుసల మధ్య 30 సెంటీమీటర్ల దూరం ఉండాలి. పొట్టి రకాలకు 20 కిలోలు దుక్కులలో, 100 కిలోల ఘనపు పూదుర్థాన్నేట్ వేసుకోవాలి.

అంతర పంటలు :- తొలుత దాయతిలోకి గల అరుములు, పెసర, అపాంచాణ్యాలు, చేతకొర్రలను అంతర పంటలుగా వేసుకోవచ్చు. వేరుశనగ + కంది (1:1 / 5:1) నిష్పత్తిలో వేసి చేయాలి. పద్ధతి ప్రకారం 1 అంతర పంటకు చేతకొర్ర మరియు వేరుశనగ కంటే ముందు విత్తుకోవాలి. అంతర పంటకు అంతర సస్యరక్షణ చర్యలు చేపట్టాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఉపయోగం

ఎరువే సమయం :- కూలీ - ఖర్చు

నేలలు :- ఉప్పు నేలల్లో, ఆమ్ల భూములలో చేయరాదు. లోతు ఎంత ఉంటే నేలను అనుకూలంగా చదును చేస్తారు నేలల్లో మొలకలు తొక్క గుంత ఉండే నేలల్లో దుంపచుట్టు తెగులు, వేరుకుళ్ళు తెగులు, మూడుపూటల్ని మురుగు నీటి కుంటలలో చదును చేయాలి

అదిక్షిక శిక్ష :- కిలో ఎత్తడానికి 3 రూ. ఫైసా! కాళ్ళతో అందీ తరువాత సులభ శిక్ష చేయాలి ఇలా చేయడం వలన మొలక కుళ్ళు తెగులను అరికట్టవచ్చు. ఆకులు తెగుళ్ళు రాకుండా, ఎరువులు ఊనే విధంలోల్లో కిలో ఎత్తడానికి కర్ర ఇచ్చేందుకే ఆడుతూ పాడుతూ ప్రోత్సాహక రీతిలో ఆత్మస్థ శిక్ష చేయాలి

ఎరువే పద్ధతి :- నాళ్ళలో కొత్తలో ఎత్తకోవాలి.

ఎరువుల్లు :- ఎకరానికి 2 బస్తాలు పశువుల్లకు వరుసలు దుక్కిలో వేసే కొలతలుగా చివరి దుక్కిలో ఎకరాకు 20 కిలోల యూరియా, 40 కిలోల ఎకరాకు ఫాస్ఫేట్, 20 కిలోల మ్యూరేట్ ఆఫ్ పొటాష్ వాడాలి చేయాలి

ఫైరతిరి పద్ధతులు - తొక్క దుంపలు ఎరువు ఉపయోగము + వేరుశనగ (1:7), ఆముదము + పెసర (1:15), అలసందలు + కంది (1:5) నిష్పత్తిలో వేయాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE NINETH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
5/06/23 Day-1 Monday	మొదట రోజు అయినది		M.V.Niranjan Reddy
6/06/23 Day-2 Tuesday	రెండో రోజు		M.V.Niranjan Reddy
7/06/23 Day-3 Wednesday	మూడో రోజు		M.V.Niranjan Reddy
8/06/23 Day-4 Thursday	నాలుగో రోజు		M.V.Niranjan Reddy
9/06/23 Day-5 Friday			M.V.Niranjan Reddy
9/06/23 Day-6 Friday			M.V.Niranjan Reddy

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 9 (From Dt. 5/06/23 to Dt. 9/06/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. విద్యుత్‌రంగంలో రోబోయొక్క ప్రాముఖ్యత
2. వేరే రోబోలకు మరియు మనుషులకు
3. రకాలు, లక్షణాలు
4. ప్రస్తుతానికి ఎదురవుతున్న సమస్యలు
5. భవిష్యత్తులో రోబోలు ఎలాంటి మార్పులకు
6. రోబోల ఉపయోగాలు - ప్రతికూలతలు

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* పెద్ద పరిశ్రమలు మరియు చిన్నతరహా పరిశ్రమలు:-

→ భూమిని సేకరిస్తారు:-

ఎక్కువ రవాణాసౌకర్యం, నీటివసతులు ఏర్పడటంవల్ల పరిశ్రమలు ఎక్కువగా ఒకచోట కేంద్రీకృతమవుతాయి. పెద్దపరిశ్రమలకు భూమి సంరక్షణ చాలదు. అందుకే చిన్న ఖనిజాలను తగిన పరిశోధనలు అవసరమవుతాయి. తరువాత ప్రణాళికలను సిద్ధంచేస్తారు.

* ముడిసరుకులు:- ఖనిజాలకన్నా బాగా తక్కువ మరియు లేని వాటిని తెచ్చి కూడా తక్కువ ధరకే అద్భుత వ్యాపారం చేయగలిగేటటువంటి ఒకరకమైన వ్యాపారాలుంటాయి. ఇవి ఎక్కువగా ఉపయోగించడానికి కొన్ని పరిశ్రమలు ఉంటాయి. వీటిని దృష్టిలోపెట్టుకొని కొన్ని పరిశ్రమలు వాటికి ఉన్నచోటనే స్థాపించబడతాయి. కొన్ని చిన్నపరిశ్రమలు ఆధారపడటంవల్ల ఇవి ఎక్కువగా ఉంటాయి.

* శక్తి వనరులు:- శక్తివనరులకు అధిక ధర్మ చేరుకోకుండా తక్కువ ధరకే అధికం. అద్భుతమైన శక్తిగా ఇవి ఉంటాయి. అందుకే ఎక్కువ శాతం చిన్న పరిశ్రమలు ఏర్పడటానికి ఇష్టపడతాయి. కొన్ని శక్తివనరులు ఉపయోగించడానికి ప్రత్యేకమైన పరిశ్రమలు ఏర్పడటానికి ఇష్టపడతాయి.

→ పరిశ్రమకు కావలసిన ముడిసరుకులు:-

ఎక్కువ ఉత్పత్తులలో ఈ రకం 40 రకాల వరకు చిన్న చిన్నగా పరిశ్రమలో పరిశ్రమలు తయారవుతాయి. ఒకేరకమైన పరిశ్రమ ఎక్కువ రకాలను తక్కువ ధరకు కొనడం అనే విధానం చిన్న పరిశ్రమలో ఉంటుంది.

ఈ పరిశ్రమలు ఎక్కువగా వ్యవసాయం సంబంధిత పరిశ్రమలు (Farm Found) లుగా ఉండటంవల్ల, వైద్య రంగ రసాయనాలకు చిన్న పరిశ్రమలో పరిశ్రమలు

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఎదురొచ్చినప్పుడు శత్రుదాడి ద్వారా గమనించి ఒక రకమైన ఆత్మ రక్షణ కోసమని చెబుతుంటారు

కొంత కుటుంబాలు తమ ఆస్తి పంపకాలకి ఓ భాగం పట్టి ఒక భాగం దేవుడికి కుండ కొడదామని మొక్కుకుంటారు. ఇలా మొక్కుకోవడం వలన కొన్ని కుటుంబాలు రెండు మూడు తరాలకు అప్పులవుతుంటాయి

మరి కుటుంబాలు ఆస్తి చుట్టూ తిరుగుతూ వివాదాలతో ఒక తరం పని చేస్తూ ద్వారా రెండు మూడు తరాలు తరువాత ఆస్తిపరులు అవుతుంటారు.

→ దేవతా మూర్తులు కలలు :-

చాలా మందికి కలలొస్తుంటాయి. వాటిలో కొన్ని కలలు చాలా భయంకరంగా వస్తుంటాయి. కొన్ని కలలు మరుసటి రోజు జరిగే సంఘటనలకు ముందుగా వచ్చే కలలు అవుతుంటాయి. కొన్ని కలలు చాలా ఆనందాన్ని ఇస్తుంటాయి. ఈ కలలన్నీ మనం రోజువారీగా చూసే, ఈ లోకంలో జీవిస్తున్నట్లుగా చూడటంతో మొదలై మనకు ఎదురవుతాయి.

మన్నులు ఇలా ఉపయోగం లేని/లేదని (లాభం లేదని) వదిలేసిన వస్తువు గురించి కొన్నిసార్లు మనకు కలలు వస్తుంటాయి. ఈరకమైన కలలను చాలామంది పట్టించుకోరు. ఎందుకొచ్చిన కల, ఏదో వస్తువు గురించి కల వచ్చింది అని వదిలేస్తుంటారు. అలా కాకుండా ఆ కలలు ఇచ్చే సంకేతాలను అర్థం చేసుకోవడం ఉత్తమం.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* మేలైన దిగుబడికి అనుసరించవలసిన యాజమాన్య పద్ధతులు

→ నాటిన తర్వాత 45 రోజులు వరకు 1-15 రోజులు నాటినవారికి 3-6 రోజులు వ్యత్యాసంతో రెండుసార్లు తొలి దుక్కిలో పురుగుకోసం అందుబాటులో, వ్యత్యాసం కలిసి మేలైన దిగుబడి కోసం 15 రోజుల వ్యత్యాసంతో 7-8 కిలోలు అందించడం మేలైనది.

→ మట్టిలోని పోషకాలను బట్టి 5-6 టన్నుల వరకు నాటినప్పటి నుండి పంటకాలం, భూమిలో నీరు ఎక్కువ కాకుండా కలిసి దుక్కిలో లేదా పిచ్చిమొక్కలు లేకుండా జాగ్రత్తపడాలి.

→ పొటాష్ ఎరువులను రెండు సమాన భాగాలుగా చేసి చివరి దుక్కిలో, పూతదశలో వేయాలి.

మంచి దిగుబడులకు నాటిన పొటాష్ ఎరువు మోతాదు ఇలా.

ఎ) 900 కిలోల కంటే ఎక్కువ దిగుబడి కోసం 3 టన్నుల పొటాష్ వాడాలి.

బి) 1200 కిలోల కంటే ఎక్కువ దిగుబడి కోసం 5 టన్నుల పొటాష్ వాడాలి.

సి) 1500 కిలోల కంటే ఎక్కువ దిగుబడి కోసం 10 టన్నుల పొటాష్ వాడాలి.

పంట చివరిదశలో నాటు రకాలలో పొటాష్ ఎరువులు, పురుగుమందులు వాడటం నిషేధించబడినవి. వీటి కోసం కలిగి పరిశోధనలు చేసి మేలైన పద్ధతులు చూడాలి.

* కొంకలు ఎంచుట మరియు తీయుట
* పిందెలు తీసివేత + పరాగసంపర్కం
* పిందెలు తీసివేత + పరాగసంపర్కం + మల్చింగ్
* పరాగసంపర్కం + మల్చింగ్
* మల్చింగ్ + మల్చింగ్
* పరాగసంపర్కం + మల్చింగ్ + మల్చింగ్

CamScanner
CamScanner
CamScanner

			-	-
5	30	4	1.0	
6-7	30	4	1.00	1.0
8-9	30	4	2.00	1.75
10-11	30	4	3.0	2.5
11-12	30	4	4.0	3.0

5	4	8	2.0	2.0
6-7	4	8	3.0	2.75
8-9	4	8	4.0	3.5
10-11	4	8	5.0	4.25

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* చదువు సంధ్యలు లేకపోవడంవల్ల కలిగే నష్టాలు:

* పిల్లలు చదువు లేని కారణంగా తల్లిదండ్రులు అప్పటి వరకు వారికి ఏ స్థాయిలో తినిపించారో అదే స్థాయిలో పెట్టడానికి ఇష్టపడరు.
* చదువు లేక ఉద్యోగం లేకపోతే వారు పెళ్ళి చేసుకోవడానికి ఇష్టపడరు.
* చదివించడం వలన 10 లేదా 15 సంవత్సరాలు ఖర్చు పెట్టాల్సి వస్తుంది. అదే చదివించకపోతే ఆ ఖర్చు మిగులుతుంది కదా అని చదివించకపోతే వారి భవిష్యత్తు అంధకారమవుతుంది.
* చదువు సంధ్యలు లేకపోతే ఇతరులు మోసం చేయడం, అబద్ధాలు చెప్పడం వంటివి చేస్తారు. అలాంటి వారిని ఎవరూ నమ్మరు. అలాంటి వారికి ఎవరూ ఉద్యోగాలు ఇవ్వరు. ఇంకా ఇలాంటి వారు ఎన్నో నష్టాలు పొందుతారు.
* ఇవే కాకుండా ఇంకా ఎన్నో నష్టాలు ఉన్నాయి. వాటన్నిటినీ ఇక్కడ చెప్పడం చాలా కష్టం. అందుకే మనం చదువుకోవడం ఎంతో ముఖ్యమైనది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* మూడు రంగులతో చాలా బాగుంది - తయారుచేయడం కష్టమైనది -

* చుట్టూ రంగులతో ఎలాంటి సంబంధం లేకుండా మధ్యలో రెండు తలుపులు, రెండు కిటికీలు మాత్రమే ఉన్న ఇల్లు చాలా బాగుంటుంది.

* మూడు రంగులను ఎలా ఉపయోగించాలో చుట్టూ ఉన్న ఇంటిలో చూపించడం బాగుంది.

* చుట్టూ ఇంకొంచెం ఇంటి కప్పులు

* కొన్ని చోట్ల ఇంటి గోడలు అంగుళాల వరుసలు, చాలా చోట్ల ఇటుక లేదండి కొన్ని చోట్ల మొత్తం కప్పు చేయలేదు.

* ఉపాధ్యాయులు మొదట విద్యార్థులకు 2.5, 3D కిటికీలు ఇవ్వడం.

* ముందు 10 రోజులు 2-2.5 అట్టముక్కలు ఇవ్వడం.

* 16 ఆకులు ఉంటే ఇంకా రోజులు చాలు 2 అట్టముక్కలు + 100 గ్రాముల మొదటి బాలు + ఎరుపు కర్ర + చెట్టుకర్ర చేయడం.

* మూడు రంగులు ఎలా వాడాలి అనేది కొద్ది కొద్దిగా చెబుతుంటే అప్పుడు చదువుతున్నప్పుడే మూడు బుక్కులు వెంటనే చదివేయాలి అప్పుడు చాలా బాగా కనబడుతుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE TENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
10/06/23 Day - 1 Saturday			M.V. Nagaraju
12/06/23 Day - 2 Monday			
13/06/23 Day - 3 Tuesday			
14/06/23 Day - 4 Wednesday			M.V. Nagaraju
15/06/23 Day - 5 Thursday			
15/06/23 Day - 6 Thursday			

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 10 (From Dt. 10/04/23 to Dt. 15/04/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:

1. మూడవ యాక్సిస్ యాడ్ చేయడానికి
2. గ్రిప్పర్ కెపాసిటీని పెంచడానికి
3. యాక్సిస్ స్పీడ్ పెంచడం
4. వర్టికల్ మూవ్‌మెంట్
5. వేస్ట్ గ్రిప్పర్ పెంచడం
6. కోడ్‌ని మార్చడం

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* మొక్కలు (చెట్లకి) దూరం ఎలాగుండాలో చూపించే అధికారులు:-

మొదటివారు - 60 ఫుటాలు

చివరివారు / కుడ్య అడుగులు / దుడ్డు చెట్ల - 20 ఫుటాలు

ఆవుడు - 17 ఫుటాలు

అవసరం ఉంటేయుంటే - 2 ఫుటాలు

ఉన్నవి - 1 ఫుటాలు

మొక్కలు - 100 ఫుటాలు

తరువాత ఏదైనా కారణాలకి మైనా చెట్లు ఎండిపోయినా ఎండిపోవడం లేక చీడపీడలు వచ్చి చనిపోయినా మళ్ళీ మొక్కలు / మరియు ఆవులు / పైగుండు అవసరం గల్లలను మొక్కలు నాటడానికి అవసరం చేయడం.

మైన చెట్లని చక్కగా పరిశీలన చేయడం ఎలాగు తెలుసుకోవడం ఎలా మొక్కలకు చుట్టు ఉండే ఇనుప (కంచెలు) గార్డులు ఎలాంటి మొక్కలకు చిన్నగా కొలతలు ఉండాలో తెలుసుకోవడం.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* గొర్రెల పెంపకంలో మెళకువలు :-

అందరూ గొర్రెల పెంపకము ఎలాగని కుతూహలంగా ప్రశ్నిస్తున్నారు. వారికి శాస్త్రీయ దృక్పథంతో పద్ధతులు చూపి, ఎలాంటి గొర్రెలు లభ్యమవుతాయో వివరిస్తే వారు ఆసక్తిగా వింటారు. వారిలో వ్యాధులు బారి నుండి రక్షించుకునే పద్ధతులు తెలుసుకుంటారు. అప్పుడు గొర్రెల పెంపకం లాభసాటిగా ఉంటుందని వారికి అవగాహన కలుగుతుంది. ఈ విధంగా ఒక వ్యక్తి ప్రయత్నించడం అందరికీ తెలుసుకోవడం వలన చాలా మందికి ఉపయోగం.

కాబట్టి, ప్రస్తుతం నిరుద్యోగులందరూ ఎక్కువగా చదువుకున్న వారే. ఇలాంటి ఉపాధి చూపడం ద్వారా వారికి కొంత ఆదాయం లభిస్తుంది. అంతేకాకుండా వీరికి ఉపాధి కల్పించడం వలన దొంగతనాలు, దోపిడీలు, హత్యలు మొదలగు అఘాయిత్యాలు ఆగిపోతాయి. అంతే కాకుండా ప్రభుత్వం కూడా గొర్రెలు, మేకల పెంపకానికి ప్రోత్సాహాన్నిస్తుంది. ఇలాంటి సమస్యలతో ఈ తరానికి ఉపాధి కల్పించడం కష్టంగా తయారయింది. కావున ప్రభుత్వం కూడా గొర్రెల పెంపకానికి శాస్త్రీయ పద్ధతులు చూపడం వలన అధికంగా లాభాలను పొందగలము.

కాబట్టి గొర్రెల పెంపకంలో, రాయలసీమ, తెలంగాణ ప్రాంతాలలోను ప్రోత్సాహకాలు ఇస్తున్నారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

=> మొక్కలకు పిచ్చుక వేయడం :-

ముందుగా మొలకెత్తడానికి సిద్ధంగా ఉన్న మొక్కలు పిచ్చుకను మంచిక చేసుకోవాలి. దీనిని ఎన్నుకొని చేయాలి, కేవలం నీరు మాత్రమే పోసి వాళ్ళు గిన్నె తీసుకున్నారు పెట్టారు, మొదట్లో అంటే మొక్కలు పిచ్చుక 3 రోజులు పడుతుంది, ఆ తరువాత 10 కిలోల బరువు తూగేలా ఎలా ఎన్నుకోవాలి అనేది చూసుకోవాలి.

పిచ్చి మనిషి తోటి గిన్నెలను వెళ్ళకు పిచ్చి మాటలు రాకుండా ముందు తెలుసుకోవాలి. వెళ్ళకు మాత్రం గిన్నెలు పిచ్చిగా పడకుండా ఉన్న తరువాత ఆ తరువాత ఆహారం పెట్టిన మొలకెత్తడానికి పడుతుంది పిచ్చి కాయలు 100-150 రూపాయలు వరకు బరువు మోయగలదు 6 నుండి 7 రోజులు పడుతుంది ఒకటిన్నర ఒకటిన్నర తొలగించాలి.

=> పిచ్చుకలు రాకుండా ఉండటానికి :-

ఒక గాలిపట్టి 3 కిలోల పిచ్చుకలు తయారు అవుతుంది 2 కిలోల ధాన్యాలు మొలకెత్తి వచ్చిన మొలకలు 1 కిలో పిచ్చుకలకి వచ్చినట్లుగా. అందుకు అనుకూలంగా పిచ్చుకలు రాకుండా చేయడం చేయవచ్చు.

యాసిడ్ - 1 అంటే కొలతలు అనుకూలంగా ఒకటిన్నర పెట్టినట్లయితే కొన్ని రోజులు అయిన పిచ్చుకలు రావడానికి భయపడతాయి కొన్ని రోజులు తీసుకోవడం వల్ల మొలకెత్తిన తరువాత పిచ్చుకలు, ఎలుకలు, ఉడుములు, అనేకమంది పురుగులు వాటిని తినకుండా ఉంటాయి.

దాదాపు మనకి మొలకలు వస్తాయి అంటే కొన్ని 100 రూపాయలు ఖర్చు వాళ్ళకు పిచ్చి పట్టి నాలుగు

CamScanner
CamScanner
CamScanner

కోళ్ళ గుడ్లను పెంచడం :-

గుడ్లను పెంచడంలో ప్రధానంగా రెండు పద్ధతులు వాడతారు మొదటి పద్ధతిలో గుడ్లను "ఇంక్యుబేటర్ పద్ధతి" పెద్దమొత్తంలో ఉత్పత్తి చేయడం, రెండవ పద్ధతి ఇంటిపద్ధతి & ఈ రెండు పద్ధతుల్లో పొదిగే విధానాన్ని వివరంగా చూద్దాం.

కూలింగ్ ముక్కలు/గుడ్లు/రోజులు	25 డిగ్రీలు
వేడిచేయడం	32 డిగ్రీలు
గుడ్డు పొదిగే తక్కువ	40 డిగ్రీలు
ట్రేలకు లంబంగా మార్చడం	2 రోజులు
చల్లదనం	1 రోజు
పొదిగే	100 రోజులు

ఈ పద్ధతిలో రోజులకు ఉత్పత్తి చేయడానికి ఎన్ని గుడ్లను పొదిగించాలో నిర్ణయించుకోవాలి 3-6 రోజుల గుండు రుచి చూడాలి గుడ్లకు కనీసం 200-250 గ్రాములు బరువు గుడ్లను.

చలికాలం కంటే వేసవిలో 250-300 గ్రాములు బరువు గుడ్లను పొదిగించాలి

రెండవ పద్ధతి 60-90 days లోపు 200-300 గ్రాములు బరువు గుడ్లను పొదిగించాలి.

పిల్లనిచ్చే బాయిలర్ కోళ్ళకు మరియు గుడ్డు పెట్టే కోళ్ళకు 400-500 గ్రాములు బరువు గుడ్లను పొదిగించాలి మిగతా పెట్టే రకాలకు 200-300 గ్రాములు బరువు గుడ్లను పొదిగించాలి

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* కోళ్ళ పరిచర్యలు *

* గదిలోను గాలి, వెలుతురు బాగా వచ్చే పెద్దగా పెంచుకోవాలి.
* దాణాకు ఖాళీ, గాలి లోపల్లను అప్పుడప్పుడు కుట్టంగా కడిగి ఎండలో ఆరబెట్టాలి.
* కోళ్ళను తెంచే బాడుగకు దొరకవస్తువులా యుద్ధిగా ఉపయోగంలా వుపుకోవాలి. దీనిని "కోళ్ళెరువుల్ రీసైక్లింగ్" అంటారు.
* కోళ్ళకు ప్రతిరోజు తప్పకుండా పచ్చ పొలములు, దుగ్గలు మొదలైన పుష్కలంగా దొరకుండా చర్యలు చేపట్టాలి.
* ఒక్కటి కాగం, గుడ్డకోగం, గాలికుండు, మీటర్, ఆయిల్ కర్ర లాంటి కొన్ని సాధనాలు సదుపాయంగా లేకపోతే పనిచేయాలి.
* సరియైనంత పరిమాణంలో గుడ్లు పెట్టకపోతే గూళ్ళలోనే, చూచేవరకు వాటిని తొలగించకపోతే కావరపొదుతుంటాయి.
* రోజులాగే ఉదయం వేళల్లో కాక, సాయంత్రం గాని, రాత్రి వేడి నుండి కాపాడేలా పాలల్లో వేసుకోవడానికి వదిలిపెట్టడం మంచిది.
* కోళ్ళ ఒళ్ళును ఎప్పటి నుంచి తూకం చేసుకొని చూసుకోవాలి. ఒకవేళ రోజులు పెరిగే లక్షణాలు కాన్పుల కొన్ని, తక్కువగా ఎదిగే వాటిని వేరుచేయాలి. వీటిని వేరుచేయడం వల్ల మిగతా వాటికి ఎక్కువ ఆహారం అందుబాటులో ఉండటం, ఆరోగ్యంగా పెరిగేటట్లు చూడగలరు, ఆదాయాన్ని పెంచుకోవడం వల్లగా లాభాలను ఆర్జించగలరు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE ELEVENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
16/06/23 Day - 1 Friday	[illegible]	[illegible]	[illegible]
17/06/23 Day - 2 Saturday	[illegible]	[illegible]	[illegible]
19/06/23 Day - 3 Monday	[illegible]	[illegible]	[illegible]
19/06/23 Day - 4 Monday	[illegible]	[illegible]	[illegible]
20/06/23 Day - 5 Tuesday	[illegible]	[illegible]	[illegible]
21/06/23 Day - 6 Wednesday	[illegible]	[illegible]	[illegible]

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 11 (From Dt: 16/08/23 to Dt: 21/08/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. వ్యక్తిగత వివరాలు
2. ఆధార్ కార్డులో ఉన్నవారికి చదవాలి
3. చదువు ఉన్నవారికి చదవాలి
4. ఉద్యోగం లేని వారికి
5. చదువులేని ఉన్నవారికి చదవాలి
6. చదువు చదువుకున్న వారికి

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వ్యవసాయ విశ్వవిద్యాలయం *

* కన్నేపల్లి ఫైలింగ్ సెక్టర్ ఇది కాకి స్థాయిలో ఈ పైలట్లు అన్ని ఉన్నాయి.

* ఈ సెక్టర్ వ్యవసాయంలోని సమాచారాన్ని అన్ని విభాగాలను ఫలితాలను.

* ట్రాక్టర్, కల్టివేటర్, హార్వెస్టర్, ట్రాక్టర్ఫార్మర్, ఈరోజు అన్ని ఇటువంటి ఆధునిక యంత్రాలను వాడటం వలన చిన్న రైతు బాధ్యతలో మరియు అధిక ఉత్పత్తిని అధిక ఆదాయాన్ని పొందవచ్చు.

* రాష్ట్రంలోని వివిధ రకాల యంత్రాలను, రకాలన్నిటిని సమగ్రంగా ఇటు రైతులకు రాష్ట్రానికి కూడా ఉపయోగపడే విధంగా ఉండాలని కోరడం జరిగింది.

* చివరి వరకు సలహాలు రైతులకు విలువలను చూసి ఫలితాలు అన్ని అందుబాటులో ఫలితాలను కొరకు ప్రయత్నించడం జరిగింది.

* ఈ కన్నేపల్లి ఫైలింగ్ సెక్టర్ను ఇది 2010 - 2011 సంవత్సరాలు నుండి అన్ని రకాల రంగాలకు సంబంధించిన విభాగాలు ఫలితాలు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వరి పంటలో పడుతుంటారు పరికరాలు :-

* ట్రాక్టర్ తో మట్టిని తవ్వడానికి Cultivator
* ట్రాక్టర్ కి విత్తనాలను చల్లడానికి manual seeder
* ట్రాక్టర్ తో మడులకోసం మట్టిని దున్ని వరుసలు చేయడానికి atomatic seeder.
* దాదుపు చేయడానికి కొయ్యదుంగ
* 4,6,8 వరుసల వరి నారు మడులను నాటడానికి ఉపయోగిస్తారు.
* పంటలో కలుపు, తీయడానికి weeder
* కోత కోయడానికి హార్వెస్టర్

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* మట్టిలో తయారుచేసుకునే బొమ్మలు *

* దున్నడానికి కల్టివేటర్
* విత్తనం నాటడానికి Seed planter
* మొక్కకు మీదుగా రెండు వైపులకి స్ప్రేయర్
* మట్టి తవ్వడానికి కాలువ డిగ్గర్
* మాటు దున్నడానికి మల్చర్

* పెద్దగా కనపడేవి మరియు బరువైనవి *

* విత్తనాలు నాటడానికి Seed planter
* పంట కోయడానికి Harvester
* పంట నుండి విత్తనం వేరు చెయ్యడానికి థ్రెషర్.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వ్యవసాయంలో ఉపయోగించే యంత్రాలు *

* దుక్కిని దున్నటానికి
* విత్తనం నాటడానికి seed planter
* కూలు దులిపి మిశ్రమాలు చేయడానికి దుక్కిచే
* పంటలను కోయడానికి రంపం



page no : 106

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE TWELVETH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
22/06/23 Day-1 Thursday	ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಡೆಕೊರೇಷನ್ ಕೆಲಸ	ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಡೆಕೊರೇಷನ್ ಕೆಲಸ ಸಂಬಂಧ ತಿಳಿದುಕೊಂಡೆವು	
23/06/23 Day-2 Friday	ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಕೆಲಸ	ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಕೆಲಸ ಸಂಬಂಧ ಅನುಭವ ಪಡೆದುಕೊಂಡೆವು	
24/06/23 Day-3 Saturday	ಮಾಡ್ಯೂಲ್-7 (ಮುಕ್ತಾಯ)	ಮಾಡ್ಯೂಲ್-7 ಸಂಬಂಧ ಅಭ್ಯಸಿಸಿದೆವು	Hall
24/06/23 Day-4 Saturday	ಮಾಡ್ಯೂಲ್-9	ಮಾಡ್ಯೂಲ್-9 ಸಂಬಂಧ ಅಭ್ಯಸಿಸಿದೆವು.	
26/06/23 Day-5 Monday	ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಪ್ರೆಸೆಂಟೇಷನ್	ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಪ್ರೆಸೆಂಟೇಷನ್ ಸಂಬಂಧ ಅಭ್ಯಸಿಸಿದೆವು	
27/06/23 Day-6 Tuesday	ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಕ್ವಿಜ್	ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಕ್ವಿಜ್ ಸಂಬಂಧ ಅಭ್ಯಸಿಸಿದೆವು	

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 12 (From Dt.22/06/23 to Dt.28/06/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. ఆర్డినరీ డిఫరెన్షియల్ ఈక్వేషన్
2. డిఫరెన్షియల్ కాలిక్యులస్
3. సెక్షన్ - 7 (ఇంటిగ్రల్)
4. సెక్షన్ - 9
5. సెక్షన్ మల్టీవేరియబుల్
6. సెక్షన్ టెన్సర్

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* స్వయంవరం చూశాను *

* కథ *

పంతులమ్మకి చాలా ముఖ్యమైన రోజు కావడం వల్ల ఉదయం నుంచి ఇంట్లో పెద్దవాళ్ళు అంతా చాలా హడావిడిగా ఉన్నారు. పంతులమ్మ అక్క పిల్లలు మరియు కొత్త చాలామంది చాలామంది వచ్చారు, వాళ్ళందరూ ఆడుతూ పాడుతూ కొత్తగా ఉన్నారు. ఇంటిని, గుడిని మొత్తం కళ్ళాపి జల్లి ముగ్గులు వేసి చాలా బాగా అలంకరించారు.

పంతులమ్మ చాలా కాలం నుంచి కొన్ని కొన్ని పనులు చేసి చేసి 2009 లో ఒక పుస్తకం రాయడం మొదలు పెట్టింది.

ఆ పుస్తకం ఇప్పుడు ఫైనల్ స్టేజ్ లో ఉంది అనమాట. ఆ పుస్తకాన్ని ఎవరికి ఇవ్వాలి అని ఆలోచిస్తే చాలా మంది పేర్లు వచ్చాయి. కానీ ఒక్కరి పేరు మాత్రమే ఫైనల్ చేసి ఆ పుస్తకాన్ని వారికి ఇవ్వడం జరిగింది. అందుకే ఈరోజు అంత హడావిడి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

వరిపంటలో రకాలు

* రకం - 1 :-

→ అందుబాటులో ఉన్నవి : బి.పి.టి 5204, ఎం.టి.యు 1061, ఎం.టి.యు 1064, ఎం.టి.యు 1075, ఎం.టి.యు 1081, ఎం.టి.యు 1100, ఎం.టి.యు 1121, ఎం.టి.యు 1224, ఎం.టి.యు 1232, ఎం.టి.యు 1262, ఎం.టి.యు 1271, ఎం.టి.యు 1290, ఎం.టి.యు 1293, ఎం.టి.యు 1310, ఎం.టి.యు 1318, ఎం.టి.యు 1323, ఎం.టి.యు 1324, ఎం.టి.యు 1325, ఎం.టి.యు 1327, ఎం.టి.యు 1328, ఎం.టి.యు 1330, ఎం.టి.యు 1331, ఎం.టి.యు 1332, ఎం.టి.యు 1333, ఎం.టి.యు 1334, ఎం.టి.యు 1335, ఎం.టి.యు 1336, ఎం.టి.యు 1337, ఎం.టి.యు 1338, ఎం.టి.యు 1339, ఎం.టి.యు 1340, ఎం.టి.యు 1341, ఎం.టి.యు 1342, ఎం.టి.యు 1343, ఎం.టి.యు 1344, ఎం.టి.యు 1345, ఎం.టి.యు 1346, ఎం.టి.యు 1347, ఎం.టి.యు 1348, ఎం.టి.యు 1349, ఎం.టి.యు 1350, ఎం.టి.యు 1351, ఎం.టి.యు 1352, ఎం.టి.యు 1353, ఎం.టి.యు 1354, ఎం.టి.యు 1355, ఎం.టి.యు 1356, ఎం.టి.యు 1357, ఎం.టి.యు 1358, ఎం.టి.యు 1359, ఎం.టి.యు 1360, ఎం.టి.యు 1361, ఎం.టి.యు 1362, ఎం.టి.యు 1363, ఎం.టి.యు 1364, ఎం.టి.యు 1365, ఎం.టి.యు 1366, ఎం.టి.యు 1367, ఎం.టి.యు 1368, ఎం.టి.యు 1369, ఎం.టి.యు 1370, ఎం.టి.యు 1371, ఎం.టి.యు 1372, ఎం.టి.యు 1373, ఎం.టి.యు 1374, ఎం.టి.యు 1375, ఎం.టి.యు 1376, ఎం.టి.యు 1377, ఎం.టి.యు 1378, ఎం.టి.యు 1379, ఎం.టి.యు 1380, ఎం.టి.యు 1381, ఎం.టి.యు 1382, ఎం.టి.యు 1383, ఎం.టి.యు 1384, ఎం.టి.యు 1385, ఎం.టి.యు 1386, ఎం.టి.యు 1387, ఎం.టి.యు 1388, ఎం.టి.యు 1389, ఎం.టి.యు 1390, ఎం.టి.యు 1391, ఎం.టి.యు 1392, ఎం.టి.యు 1393, ఎం.టి.యు 1394, ఎం.టి.యు 1395, ఎం.టి.యు 1396, ఎం.టి.యు 1397, ఎం.టి.యు 1398, ఎం.టి.యు 1399, ఎం.టి.యు 1400, ఎం.టి.యు 1401, ఎం.టి.యు 1402, ఎం.టి.యు 1403, ఎం.టి.యు 1404, ఎం.టి.యు 1405, ఎం.టి.యు 1406, ఎం.టి.యు 1407, ఎం.టి.యు 1408, ఎం.టి.యు 1409, ఎం.టి.యు 1410, ఎం.టి.యు 1411, ఎం.టి.యు 1412, ఎం.టి.యు 1413, ఎం.టి.యు 1414, ఎం.టి.యు 1415, ఎం.టి.యు 1416, ఎం.టి.యు 1417, ఎం.టి.యు 1418, ఎం.టి.యు 1419, ఎం.టి.యు 1420, ఎం.టి.యు 1421, ఎం.టి.యు 1422, ఎం.టి.యు 1423, ఎం.టి.యు 1424, ఎం.టి.యు 1425, ఎం.టి.యు 1426, ఎం.టి.యు 1427, ఎం.టి.యు 1428, ఎం.టి.యు 1429, ఎం.టి.యు 1430, ఎం.టి.యు 1431, ఎం.టి.యు 1432, ఎం.టి.యు 1433, ఎం.టి.యు 1434, ఎం.టి.యు 1435, ఎం.టి.యు 1436, ఎం.టి.యు 1437, ఎం.టి.యు 1438, ఎం.టి.యు 1439, ఎం.టి.యు 1440, ఎం.టి.యు 1441, ఎం.టి.యు 1442, ఎం.టి.యు 1443, ఎం.టి.యు 1444, ఎం.టి.యు 1445, ఎం.టి.యు 1446, ఎం.టి.యు 1447, ఎం.టి.యు 1448, ఎం.టి.యు 1449, ఎం.టి.యు 1450, ఎం.టి.యు 1451, ఎం.టి.యు 1452, ఎం.టి.యు 1453, ఎం.టి.యు 1454, ఎం.టి.యు 1455, ఎం.టి.యు 1456, ఎం.టి.యు 1457, ఎం.టి.యు 1458, ఎం.టి.యు 1459, ఎం.టి.యు 1460, ఎం.టి.యు 1461, ఎం.టి.యు 1462, ఎం.టి.యు 1463, ఎం.టి.యు 1464, ఎం.టి.యు 1465, ఎం.టి.యు 1466, ఎం.టి.యు 1467, ఎం.టి.యు 1468, ఎం.టి.యు 1469, ఎం.టి.యు 1470, ఎం.టి.యు 1471, ఎం.టి.యు 1472, ఎం.టి.యు 1473, ఎం.టి.యు 1474, ఎం.టి.యు 1475, ఎం.టి.యు 1476, ఎం.టి.యు 1477, ఎం.టి.యు 1478, ఎం.టి.యు 1479, ఎం.టి.యు 1480, ఎం.టి.యు 1481, ఎం.టి.యు 1482, ఎం.టి.యు 1483, ఎం.టి.యు 1484, ఎం.టి.యు 1485, ఎం.టి.యు 1486, ఎం.టి.యు 1487, ఎం.టి.యు 1488, ఎం.టి.యు 1489, ఎం.టి.యు 1490, ఎం.టి.యు 1491, ఎం.టి.యు 1492, ఎం.టి.యు 1493, ఎం.టి.యు 1494, ఎం.టి.యు 1495, ఎం.టి.యు 1496, ఎం.టి.యు 1497, ఎం.టి.యు 1498, ఎం.టి.యు 1499, ఎం.టి.యు 1500, ఎం.టి.యు 1501, ఎం.టి.యు 1502, ఎం.టి.యు 1503, ఎం.టి.యు 1504, ఎం.టి.యు 1505, ఎం.టి.యు 1506, ఎం.టి.యు 1507, ఎం.టి.యు 1508, ఎం.టి.యు 1509, ఎం.టి.యు 1510, ఎం.టి.యు 1511, ఎం.టి.యు 1512, ఎం.టి.యు 1513, ఎం.టి.యు 1514, ఎం.టి.యు 1515, ఎం.టి.యు 1516, ఎం.టి.యు 1517, ఎం.టి.యు 1518, ఎం.టి.యు 1519, ఎం.టి.యు 1520, ఎం.టి.యు 1521, ఎం.టి.యు 1522, ఎం.టి.యు 1523, ఎం.టి.యు 1524, ఎం.టి.యు 1525, ఎం.టి.యు 1526, ఎం.టి.యు 1527, ఎం.టి.యు 1528, ఎం.టి.యు 1529, ఎం.టి.యు 1530, ఎం.టి.యు 1531, ఎం.టి.యు 1532, ఎం.టి.యు 1533, ఎం.టి.యు 1534, ఎం.టి.యు 1535, ఎం.టి.యు 1536, ఎం.టి.యు 1537, ఎం.టి.యు 1538, ఎం.టి.యు 1539, ఎం.టి.యు 1540, ఎం.టి.యు 1541, ఎం.టి.యు 1542, ఎం.టి.యు 1543, ఎం.టి.యు 1544, ఎం.టి.యు 1545, ఎం.టి.యు 1546, ఎం.టి.యు 1547, ఎం.టి.యు 1548, ఎం.టి.యు 1549, ఎం.టి.యు 1550, ఎం.టి.యు 1551, ఎం.టి.యు 1552, ఎం.టి.యు 1553, ఎం.టి.యు 1554, ఎం.టి.యు 1555, ఎం.టి.యు 1556, ఎం.టి.యు 1557, ఎం.టి.యు 1558, ఎం.టి.యు 1559, ఎం.టి.యు 1560, ఎం.టి.యు 1561, ఎం.టి.యు 1562, ఎం.టి.యు 1563, ఎం.టి.యు 1564, ఎం.టి.యు 1565, ఎం.టి.యు 1566, ఎం.టి.యు 1567, ఎం.టి.యు 1568, ఎం.టి.యు 1569, ఎం.టి.యు 1570, ఎం.టి.యు 1571, ఎం.టి.యు 1572, ఎం.టి.యు 1573, ఎం.టి.యు 1574, ఎం.టి.యు 1575, ఎం.టి.యు 1576, ఎం.టి.యు 1577, ఎం.టి.యు 1578, ఎం.టి.యు 1579, ఎం.టి.యు 1580, ఎం.టి.యు 1581, ఎం.టి.యు 1582, ఎం.టి.యు 1583, ఎం.టి.యు 1584, ఎం.టి.యు 1585, ఎం.టి.యు 1586, ఎం.టి.యు 1587, ఎం.టి.యు 1588, ఎం.టి.యు 1589, ఎం.టి.యు 1590, ఎం.టి.యు 1591, ఎం.టి.యు 1592, ఎం.టి.యు 1593, ఎం.టి.యు 1594, ఎం.టి.యు 1595, ఎం.టి.యు 1596, ఎం.టి.యు 1597, ఎం.టి.యు 1598, ఎం.టి.యు 1599, ఎం.టి.యు 1600, ఎం.టి.యు 1601, ఎం.టి.యు 1602, ఎం.టి.యు 1603, ఎం.టి.యు 1604, ఎం.టి.యు 1605, ఎం.టి.యు 1606, ఎం.టి.యు 1607, ఎం.టి.యు 1608, ఎం.టి.యు 1609, ఎం.టి.యు 1610, ఎం.టి.యు 1611, ఎం.టి.యు 1612, ఎం.టి.యు 1613, ఎం.టి.యు 1614, ఎం.టి.యు 1615, ఎం.టి.యు 1616, ఎం.టి.యు 1617, ఎం.టి.యు 1618, ఎం.టి.యు 1619, ఎం.టి.యు 1620, ఎం.టి.యు 1621, ఎం.టి.యు 1622, ఎం.టి.యు 1623, ఎం.టి.యు 1624, ఎం.టి.యు 1625, ఎం.టి.యు 1626, ఎం.టి.యు 1627, ఎం.టి.యు 1628, ఎం.టి.యు 1629, ఎం.టి.యు 1630, ఎం.టి.యు 1631, ఎం.టి.యు 1632, ఎం.టి.యు 1633, ఎం.టి.యు 1634, ఎం.టి.యు 1635, ఎం.టి.యు 1636, ఎం.టి.యు 1637, ఎం.టి.యు 1638, ఎం.టి.యు 1639, ఎం.టి.యు 1640, ఎం.టి.యు 1641, ఎం.టి.యు 1642, ఎం.టి.యు 1643, ఎం.టి.యు 1644, ఎం.టి.యు 1645, ఎం.టి.యు 1646, ఎం.టి.యు 1647, ఎం.టి.యు 1648, ఎం.టి.యు 1649, ఎం.టి.యు 1650, ఎం.టి.యు 1651, ఎం.టి.యు 1652, ఎం.టి.యు 1653, ఎం.టి.యు 1654, ఎం.టి.యు 1655, ఎం.టి.యు 1656, ఎం.టి.యు 1657, ఎం.టి.యు 1658, ఎం.టి.యు 1659, ఎం.టి.యు 1660, ఎం.టి.యు 1661, ఎం.టి.యు 1662, ఎం.టి.యు 1663, ఎం.టి.యు 1664, ఎం.టి.యు 1665, ఎం.టి.యు 1666, ఎం.టి.యు 1667, ఎం.టి.యు 1668, ఎం.టి.యు 1669, ఎం.టి.యు 1670, ఎం.టి.యు 1671, ఎం.టి.యు 1672, ఎం.టి.యు 1673, ఎం.టి.యు 1674, ఎం.టి.యు 1675, ఎం.టి.యు 1676, ఎం.టి.యు 1677, ఎం.టి.యు 1678, ఎం.టి.యు 1679, ఎం.టి.యు 1680, ఎం.టి.యు 1681, ఎం.టి.యు 1682, ఎం.టి.యు 1683, ఎం.టి.యు 1684, ఎం.టి.యు 1685, ఎం.టి.యు 1686, ఎం.టి.యు 1687, ఎం.టి.యు 1688, ఎం.టి.యు 1689, ఎం.టి.యు 1690, ఎం.టి.యు 1691, ఎం.టి.యు 1692, ఎం.టి.యు 1693, ఎం.టి.యు 1694, ఎం.టి.యు 1695, ఎం.టి.యు 1696, ఎం.టి.యు 1697, ఎం.టి.యు 1698, ఎం.టి.యు 1699, ఎం.టి.యు 1700, ఎం.టి.యు 1701, ఎం.టి.యు 1702, ఎం.టి.యు 1703, ఎం.టి.యు 1704, ఎం.టి.యు 1705, ఎం.టి.యు 1706, ఎం.టి.యు 1707, ఎం.టి.యు 1708, ఎం.టి.యు 1709, ఎం.టి.యు 1710, ఎం.టి.యు 1711, ఎం.టి.యు 1712.

→ అందుబాటులోకి వచ్చిన సంవత్సరం : 2007

→ పంట కాలం (days) : ఖరీఫ్ (120-125) రబీ (130-135)

→ దిగుబడులు (క్వి/ఎకరా) : ఖరీఫ్ (20-25), రబీ (35-40)

→ 100 గింజల బరువు : 65-70 గ్రా

→ చీడ తట్టుకునే శాతం : 52

→ ప్రత్యేక లక్షణాలు :- దొడ్డు సన్న రకం. అగ్గితెగుళ్ళు, కాండం పురుగును, కాండంలో కుళ్ళు వైరస్ తెగుళ్ళను తట్టుకోగలదు. తక్కువ కాలం కొత్తది అయినది.

* రకం - 2 (బాస్మతి)

→ అందుబాటులోకి వచ్చినవి : బి.పి.టి 5204, ఎం.టి.యు 1061, ఎం.టి.యు 1064, ఎం.టి.యు 1075, ఎం.టి.యు 1081, ఎం.టి.యు 1100, ఎం.టి.యు 1121, ఎం.టి.యు 1224, ఎం.టి.యు 1232, ఎం.టి.యు 1262, ఎం.టి.యు 1271, ఎం.టి.యు 1290, ఎం.టి.యు 1293, ఎం.టి.యు 1310, ఎం.టి.యు 1318, ఎం.టి.యు 1323, ఎం.టి.యు 1324, ఎం.టి.యు 1325, ఎం.టి.యు 1327, ఎం.టి.యు 1328, ఎం.టి.యు 1330, ఎం.టి.యు 1331, ఎం.టి.యు 1332, ఎం.టి.యు 1333, ఎం.టి.యు 1334, ఎం.టి.యు 1335, ఎం.టి.యు 1336, ఎం.టి.యు 1337, ఎం.టి.యు 1338, ఎం.టి.యు 1339, ఎం.టి.యు 1340, ఎం.టి.యు 1341, ఎం.టి.యు 1342, ఎం.టి.యు 1343, ఎం.టి.యు 1344, ఎం.టి.యు 1345, ఎం.టి.యు 1346, ఎం.టి.యు 1347, ఎం.టి.యు 1348, ఎం.టి.యు 1349, ఎం.టి.యు 1350, ఎం.టి.యు 1351, ఎం.టి.యు 1352, ఎం.టి.యు 1353, ఎం.టి.యు 1354, ఎం.టి.యు 1355, ఎం.టి.యు 1356, ఎం.టి.యు 1357, ఎం.టి.యు 1358, ఎం.టి.యు 1359, ఎం.టి.యు 1360, ఎం.టి.యు 1361, ఎం.టి.యు 1362, ఎం.టి.యు 1363, ఎం.టి.యు 1364, ఎం.టి.యు 1365, ఎం.టి.యు 1366, ఎం.టి.యు 1367, ఎం.టి.యు 1368, ఎం.టి.యు 1369, ఎం.టి.యు 1370, ఎం.టి.యు 1371, ఎం.టి.యు 1372, ఎం.టి.యు 1373, ఎం.టి.యు 1374, ఎం.టి.యు 1375, ఎం.టి.యు 1376, ఎం.టి.యు 1377, ఎం.టి.యు 1378, ఎం.టి.యు 1379, ఎం.టి.యు 1380, ఎం.టి.యు 1381, ఎం.టి.యు 1382, ఎం.టి.యు 1383, ఎం.టి.యు 1384, ఎం.టి.యు 1385, ఎం.టి.యు 1386, ఎం.టి.యు 1387, ఎం.టి.యు 1388, ఎం.టి.యు 1389, ఎం.టి.యు 1390, ఎం.టి.యు 1391, ఎం.టి.యు 1392, ఎం.టి.యు 1393, ఎం.టి.యు 1394, ఎం.టి.యు 1395, ఎం.టి.యు 1396, ఎం.టి.యు 1397, ఎం.టి.యు 1398, ఎం.టి.యు 1399, ఎం.టి.యు 1400, ఎం.టి.యు 1401, ఎం.టి.యు 1402, ఎం.టి.యు 1403, ఎం.టి.యు 1404, ఎం.టి.యు 1405, ఎం.టి.యు 1406, ఎం.టి.యు 1407, ఎం.టి.యు 1408, ఎం.టి.యు 1409, ఎం.టి.యు 1410, ఎం.టి.యు 1411, ఎం.టి.యు 1412, ఎం.టి.యు 1413, ఎం.టి.యు 1414, ఎం.టి.యు 1415, ఎం.టి.యు 1416, ఎం.టి.యు 1417, ఎం.టి.యు 1418, ఎం.టి.యు 1419, ఎం.టి.యు 1420, ఎం.టి.యు 1421, ఎం.టి.యు 1422, ఎం.టి.యు 1423, ఎం.టి.యు 1424, ఎం.టి.యు 1425, ఎం.టి.యు 1426, ఎం.టి.యు 1427, ఎం.టి.యు 1428, ఎం.టి.యు 1429, ఎం.టి.యు 1430, ఎం.టి.యు 1431, ఎం.టి.యు 1432, ఎం.టి.యు 1433, ఎం.టి.యు 1434, ఎం.టి.యు 1435, ఎం.టి.యు 1436, ఎం.టి.యు 1437, ఎం.టి.యు 1438, ఎం.టి.యు 1439, ఎం.టి.యు 1440, ఎం.టి.యు 1441, ఎం.టి.యు 1442, ఎం.టి.యు 1443, ఎం.టి.యు 1444, ఎం.టి.యు 1445, ఎం.టి.యు 1446, ఎం.టి.యు 1447, ఎం.టి.యు 1448, ఎం.టి.యు 1449, ఎం.టి.యు 1450, ఎం.టి.యు 1451, ఎం.టి.యు 1452, ఎం.టి.యు 1453, ఎం.టి.యు 1454, ఎం.టి.యు 1455, ఎం.టి.యు 1456, ఎం.టి.యు 1457, ఎం.టి.యు 1458, ఎం.టి.యు 1459, ఎం.టి.యు 1460, ఎం.టి.యు 1461, ఎం.టి.యు 1462, ఎం.టి.యు 1463, ఎం.టి.యు 1464, ఎం.టి.యు 1465, ఎం.టి.యు 1466, ఎం.టి.యు 1467, ఎం.టి.యు 1468, ఎం.టి.యు 1469, ఎం.టి.యు 1470, ఎం.టి.యు 1471, ఎం.టి.యు 1472, ఎం.టి.యు 1473, ఎం.టి.యు 1474, ఎం.టి.యు 1475, ఎం.టి.యు 1476, ఎం.టి.యు 1477, ఎం.టి.యు 1478, ఎం.టి.యు 1479, ఎం.టి.యు 1480, ఎం.టి.యు 1481, ఎం.టి.యు 1482, ఎం.టి.యు 1483, ఎం.టి.యు 1484, ఎం.టి.యు 1485, ఎం.టి.యు 1486, ఎం.టి.యు 1487, ఎం.టి.యు 1488, ఎం.టి.యు 1489, ఎం.టి.యు 1490, ఎం.టి.యు 1491, ఎం.టి.యు 1492, ఎం.టి.యు 1493, ఎం.టి.యు 1494, ఎం.టి.యు 1495, ఎం.టి.యు 1496, ఎం.టి.యు 1497, ఎం.టి.యు 1498, ఎం.టి.యు 1499, ఎం.టి.యు 1500, ఎం.టి.యు 1501, ఎం.టి.యు 1502, ఎం.టి.యు 1503, ఎం.టి.యు 1504, ఎం.టి.యు 1505, ఎం.టి.యు 1506, ఎం.టి.యు 1507, ఎం.టి.యు 1508, ఎం.టి.యు 1509, ఎం.టి.యు 1510, ఎం.టి.యు 1511, ఎం.టి.యు 1512, ఎం.టి.యు 1513, ఎం.టి.యు 1514, ఎం.టి.యు 1515, ఎం.టి.యు 1516, ఎం.టి.యు 1517, ఎం.టి.యు 1518, ఎం.టి.యు 1519, ఎం.టి.యు 1520, ఎం.టి.యు 1521, ఎం.టి.యు 1522, ఎం.టి.యు 1523, ఎం.టి.యు 1524, ఎం.టి.యు 1525, ఎం.టి.యు 1526, ఎం.టి.యు 1527, ఎం.టి.యు 1528, ఎం.టి.యు 1529, ఎం.టి.యు 1530, ఎం.టి.యు 1531, ఎం.టి.యు 1532, ఎం.టి.యు 1533, ఎం.టి.యు 1534, ఎం.టి.యు 1535, ఎం.టి.యు 1536, ఎం.టి.యు 1537, ఎం.టి.యు 1538, ఎం.టి.యు 1539, ఎం.టి.యు 1540, ఎం.టి.యు 1541, ఎం.టి.యు 1542, ఎం.టి.యు 1543, ఎం.టి.యు 1544, ఎం.టి.యు 1545, ఎం.టి.యు 1546, ఎం.టి.యు 1547, ఎం.టి.యు 1548, ఎం.టి.యు 1549, ఎం.టి.యు 1550, ఎం.టి.యు 1551, ఎం.టి.యు 1552, ఎం.టి.యు 1553, ఎం.టి.యు 1554, ఎం.టి.యు 1555, ఎం.టి.యు 1556, ఎం.టి.యు 1557, ఎం.టి.యు 1558, ఎం.టి.యు 1559, ఎం.టి.యు 1560, ఎం.టి.యు 1561, ఎం.టి.యు 1562, ఎం.టి.యు 1563, ఎం.టి.యు 1564, ఎం.టి.యు 1565, ఎం.టి.యు 1566, ఎం.టి.యు 1567, ఎం.టి.యు 1568, ఎం.టి.యు 1569, ఎం.టి.యు 1570, ఎం.టి.యు 1571, ఎం.టి.యు 1572, ఎం.టి.యు 1573, ఎం.టి.యు 1574, ఎం.టి.యు 1575, ఎం.టి.యు 1576, ఎం.టి.యు 1577, ఎం.టి.యు 1578, ఎం.టి.యు 1579, ఎం.టి.యు 1580, ఎం.టి.యు 1581, ఎం.టి.యు 1582, ఎం.టి.యు 1583, ఎం.టి.యు 1584, ఎం.టి.యు 1585, ఎం.టి.యు 1586, ఎం.టి.యు 1587, ఎం.టి.యు 1588, ఎం.టి.యు 1589, ఎం.టి.యు 1590, ఎం.టి.యు 1591, ఎం.టి.యు 1592, ఎం.టి.యు 1593, ఎం.టి.యు 1594, ఎం.టి.యు 1595, ఎం.టి.యు 1596, ఎం.టి.యు 1597, ఎం.టి.యు 1598, ఎం.టి.యు 1599, ఎం.టి.యు 1600, ఎం.టి.యు 1601, ఎం.టి.యు 1602, ఎం.టి.యు 1603, ఎం.టి.యు 1604, ఎం.టి.యు 1605, ఎం.టి.యు 1606, ఎం.టి.యు 1607, ఎం.టి.యు 1608, ఎం.టి.యు 1609, ఎం.టి.యు 1610, ఎం.టి.యు 1611, ఎం.టి.యు 1612, ఎం.టి.యు 1613, ఎం.టి.యు 1614, ఎం.టి.యు 1615, ఎం.టి.యు 1616, ఎం.టి.యు 1617, ఎం.టి.యు 1618, ఎం.టి.యు 1619, ఎం.టి.యు 1620, ఎం.టి.యు 1621, ఎం.టి.యు 1622, ఎం.టి.యు 1623, ఎం.టి.యు 1624, ఎం.టి.యు 1625, ఎం.టి.యు 1626, ఎం.టి.యు 1627, ఎం.టి.యు 1628, ఎం.టి.యు 1629, ఎం.టి.యు 1630, ఎం.టి.యు 1631, ఎం.టి.యు 1632, ఎం.టి.యు 1633, ఎం.టి.యు 1634, ఎం.టి.యు 1635, ఎం.టి.యు 1636, ఎం.టి.యు 1637, ఎం.టి.యు 1638, ఎం.టి.యు 1639, ఎం.టి.యు 1640, ఎం.టి.యు 1641, ఎం.టి.యు 1642, ఎం.టి.యు 1643, ఎం.టి.యు 1644, ఎం.టి.యు 1645, ఎం.టి.యు 1646, ఎం.టి.యు 1647, ఎం.టి.యు 1648, ఎం.టి.యు 1649, ఎం.టి.యు 1650, ఎం.టి.యు 1651, ఎం.టి.యు 1652, ఎం.టి.యు 1653, ఎం.టి.యు 1654, ఎం.టి.యు 1655, ఎం.టి.యు 1656, ఎం.టి.యు 1657, ఎం.టి.యు 1658, ఎం.టి.యు 1659, ఎం.టి.యు 1660, ఎం.టి.యు 1661, ఎం.టి.యు 1662, ఎం.టి.యు 1663, ఎం.టి.యు 1664, ఎం.టి.యు 1665, ఎం.టి.యు 1666, ఎం.టి.యు 1667, ఎం.టి.యు 1668, ఎం.టి.యు 1669, ఎం.టి.యు 1670, ఎం.టి.యు 1671, ఎం.టి.యు 1672, ఎం.టి.యు 1673, ఎం.టి.యు 1674, ఎం.టి.యు 1675, ఎం.టి.యు 1676, ఎం.టి.యు 1677, ఎం.టి.యు 1678, ఎం.టి.యు 1679, ఎం.టి.యు 1680, ఎం.టి.యు 1681, ఎం.టి.యు 1682, ఎం.టి.యు 1683, ఎం.టి.యు 1684, ఎం.టి.యు 1685, ఎం.టి.యు 1686, ఎం.టి.యు 1687, ఎం.టి.యు 1688, ఎం.టి.యు 1689, ఎం.టి.యు 1690, ఎం.టి.యు 1691, ఎం.టి.యు 1692, ఎం.టి.యు 1693, ఎం.టి.యు 1694, ఎం.టి.యు 1695, ఎం.టి.యు 1696, ఎం.టి.యు 1697, ఎం.టి.యు 1698, ఎం.టి.యు 1699, ఎం.టి.యు 1700, ఎం.టి.యు 1701, ఎం.టి.యు 1702, ఎం.టి.యు 1703, ఎం.టి.యు 1704, ఎం.టి.యు 1705, ఎం.టి.యు 1706, ఎం.టి.యు 1707, ఎం.టి.యు 1708, ఎం.టి.యు 1709, ఎం.టి.యు 1710, ఎం.టి.యు 1711, ఎం.టి.యు 1712.

→ పంట కాలం (days) : ఖరీఫ్ (120-125) రబీ (130-135)

→ దిగుబడులు (క్వి/ఎకరా) : ఖరీఫ్ (20-25), రబీ (35-40)

→ 100 గింజల బరువు : 65-70 గ్రా

→ చీడ తట్టుకునే శాతం : 52

→ ప్రత్యేక లక్షణాలు :- దొడ్డు సన్న రకం. అగ్గితెగుళ్ళు, కాండం పురుగును, కాండంలో కుళ్ళు వైరస్ తెగుళ్ళను తట్టుకోగలదు. తక్కువ కాలం కొత్తది అయినది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వరి - 9 *

పొలంలో ఎకరాకు : వరి 4x చేయాలి

పంట కాలం (days) : ఖరీఫ్ (120), రబీ (126)

కావలసిన విత్తనం (కి.గ్రా/ఎక) : ఖరీఫ్ (20-25), రబీ (25-40)

100 గింజల బరువు : 35-40 గ్రా.

గింజ రాలడం తక్కువ : 75

చనిపోవడం : 52.2

ముఖ్యలక్షణాలు :- 45 రోజులు దాటిన చెట్లు, అంకురాలు, పొడవుగా, ఎరుపురంగు, రంగు చల్లే పరిణతి, ఆలస్యంగా పూతకు వచ్చే రకం, అధిక దూరం, అధికంగా అంకురించే రకం.

* కరీఫ్ దూరాలు *

పొలంలో ఎకరాకు : 91 / 151.2 x కి.గ్రా. 476.177

పంట కాలం (days) : ఖరీఫ్ (110-115), రబీ (115-120)

కావలసిన విత్తనం (కి.గ్రా/ఎక) : ఖరీఫ్ (20 - 25), రబీ (145-50)

100 గింజల బరువు : 40 - 45 గ్రా.

గింజ రాలడం తక్కువ : 72

చనిపోవడం : 49

ముఖ్యలక్షణాలు :- చెట్లు ఒకేసారి పూతకు వచ్చే, పొడవు ఎక్కువ, గింజలు ఎర్రగా, ఎరుపురంగు, రంగు చల్లే రకం, అధిక దూరం, అధికంగా అంకురించే రకం.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వరిని పిసుకుట *

ఉపయోగపడే కూలీలు : ఎడ్లు × కిలోలు

విడుదలైన సంవత్సరం : 2010

పంటకాలం (days) : కళ్ళే (105-110), దేశీ (115-120)

కూలు ఉండుటకి కావలసిన కాలం(కేజీలలో): కళ్ళే (20-25), దేశీ (40-45)

100 గింజల బరువు : 2.5 - 4 గ్రా.

గింజ ఉండుటకి కాలం : 80

దిగుబడి : 48

ప్రత్యేకతలు: 30 రోజులు దాటకు ముందే కోయడం.

కొడవళ్ళ తోటలు, కంబైన్ హార్వెస్టర్లు ఉపయోగించడం

వరిని తిరగడం ఆపివేయడం చేయడం

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE THIRTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
29/06/23 Day - 1 Wednesday			
30/06/23 Day - 2 Thursday			
30/06/23 Day - 3 Friday			
1/07/23 Day - 4 Saturday Monday			
3/07/23 Day - 5 Monday			
4/07/23 Day - 6 Tuesday			

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 13 (From Dt. 29/06/23 to Dt. 4/07/23.)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. కొత్త పదాల్ని నేర్చుకోవడం
2. ప్రాక్టీస్ చెయ్యడం
3. కొంత పదాల్ని రాయడం
4. వాక్యాలను రాయడం
5. చేసుకోవడం ప్రొగ్రామ్ ఆర్టికల్ చదవడం
6. ప్రొగ్రామ్ విధానం పదాల్ని రాయడం

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వర్షాధారంతో పంటసాగుకు భూమిరకాన్ని బట్టి పోషక యాజమాన్యం ఎలా ఉండాలి?

ఎంతవస్తుందో కారణంగా దేశంలో ఇప్పటికీ కొంతమంది రైతులు ఎరువులు వాడకపోవడం. కొన్నిచోట్ల అవసరానికి మించి ఎరువులు వాడటం వల్ల ఆశించిన ఫలితం రాకపోవడం అంటే ఆర్థికంగా నష్టపోవడం. ఇంకొన్ని చోట్ల ఎరువులు వాడటం వల్ల పంటలు ఎదగకపోవడం. ఇలా ఎరువుల వాడకంలో ఎన్నో సమస్యలు ఉన్నాయి. అయితే ఎరువులను సమతుల్యంగా వాడకపోవడం వల్ల భూసారం దెబ్బతినడమే కాకుండా పర్యావరణం కూడా కలుషితం అవుతుంది.

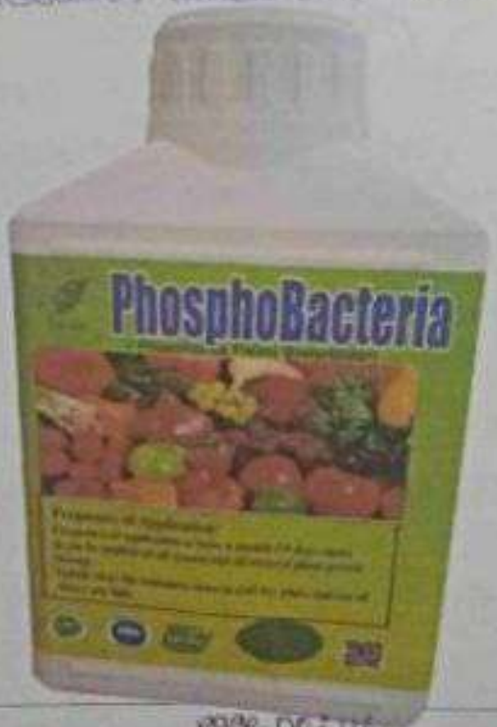
ఎరువులు అంటే ఏమిటి?

ఎరువులు అంటే మొక్కలకు కావలసిన పోషకాలను అందించే పదార్థాలు. ఇవి మొక్కలకు కావలసిన పోషకాలను అందించడమే కాకుండా భూసారాన్ని కూడా పెంచుతాయి. ఎరువులు రెండు రకాలు. అవి సేంద్రియ ఎరువులు, రసాయన ఎరువులు. సేంద్రియ ఎరువులు అంటే పశువుల పేడ, మూత్రం, పచ్చిరొట్ట ఎరువులు, పంట వ్యర్థాలు, వర్మీకంపోస్ట్, జీవన ఎరువులు. రసాయన ఎరువులు అంటే కర్మాగారాలలో తయారు చేసే ఎరువులు. ఉదా: యూరియా, డి.ఎ.పి, ఎం.ఓ.పి, కాంప్లెక్స్ ఎరువులు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* ఫాస్ఫో బ్యాక్టీరియా *

నేలలో దక్షిణకి చేసిన సేంద్రియ ఎరువులు ద్వారా భూమిలోకి చేరుకుంటాయి. అయితే మొక్కలు ఈ ఎరువులను నేరుగా ఆహారంగా తీసుకోవడం సాధ్యం కాదు. అందుకే ఫాస్ఫేట్ బ్యాక్టీరియా అనే సేంద్రియ ఎరువులు కలిపినట్లయితే ఆహార పదార్థాలను విచ్ఛిన్నం చేసి మొక్కలకు అందిస్తాయి. అందుకే ఫాస్ఫో బ్యాక్టీరియాను సాధారణంగా ఎరువులలో కలిపి వాడుతారు. అలాగే విత్తన శుద్ధి చేసి నాటే ముందు చల్లుకోవడం వలన వేర్లకు పెరుగుదలకు దోహదపడే పోషకాలను కూడా దక్షిణకి చేయడం ద్వారా అధిక దిగుబడి పొందవచ్చని రైతులు నమ్ముతారు. మరియు ఎరువులను సగానికి తగ్గించవచ్చును మిగిలిన



page no: 116

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* కోళ్ళ ఎదుగుదల బాగుండాలంటే - యాజమాన్యాలు:-

* ఉష్ణోగ్రతలు తగ్గకుండా జాగ్రత్తపడాలి.
* వాతావరణంలోనుంచి , నేలలోని మొక్కలు తినేందుకైనా వీలుకాని పిండిపదార్థాలు ఎక్కువగా ఉండే ఆహారాన్ని ఇవ్వాలి.
* వేడిగాలి, చలిగాలి, ఎక్కువైతే కోళ్ళలో పెరుగుదల తగ్గుతుంది. అందువల్ల అనుకూలంగా ఉండేలా చూడాలి.
* నేల బాగుండి గుంటలుంటే కోళ్ళు కింద పడకుండా జాగ్రత్తపడాలి.
* నేల బాగుండి సురక్షితంగా వీలుంటే కాక నేల ఫ్లాటర్ ఉన్నట్లయితే బయటకు వదలాలి. లేదంటే ఫుడ్ పాయిజన్ అయ్యి చనిపోతాయి.
* వైరస్‌లు ప్రవేశిస్తే ఎదుగుదల తగ్గి, లావుకాక ఇబ్బందులు ఎదుర్కొంటాయి.
* సంవత్సరం తొలిరోజులు (0-20) రోజులు చాలా సున్నితం. వీటిలోనుండి 20-25 రోజులలో ఎదుగుదల బాగుండేలా జాగ్రత్తపడాలి.
* ఉష్ణోగ్రతలు చల్లగా ఉన్నట్లయితే ఫుడ్ ఎక్కువగా కావాలి. అప్పుడే ఎదుగుదల బాగుంటుంది. అలాకాక వేడి ఎక్కువగా ఉన్నట్లయితే కోళ్ళు ఫుడ్ తినడం తగ్గించి వేస్తాయి.
* ఎలుకలు ఫుడ్‌ని క్షీణంగా అవకాశమిచ్చి చెడిపోవడానికి కారణమవుతాయి.
* మనుషులు, కుక్కలు అటూఇటూ తిరుగుతుంటే భయం వల్ల కోళ్ళు ఫుడ్ తినడం తగ్గిస్తాయి.
* ఫుడ్‌లో పోషకాలు, విటమిన్లు తగినన్ని కోళ్ళకు అందేలా చూసుకోవాలి.
* కుండలు ఏర్పాటుచేసి (0 నుండి 40 రోజుల వరకు మాత్రమే వాడే పాండే లివ్వడం ఉంటుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* బీజాన్ని చల్లుటకు ముందుగా తీసుకోవలసిన జాగ్రత్తలు ఏమిటి?

→ బీజాన్ని చల్లుటకు ముందుగా నేలలో సంస్కృతి లేదా లేదా, అవసరమైన పోషకాలు సంస్కృతి మరియు కొలుగోలు చేయాలి.

→ పైరును సిద్ధపరిచేటప్పుడు బీజాన్ని చల్లుటకి ముందుగా

→ చల్లిన్న పై పంటలలో గడ్డిలు లేదు (మోస్ట్ కేటగిరీ) గమనించాలి. గడ్డిలు లేదు అంటే చల్లిన్న చల్లిందని.

→ కొందరు చల్లిన్నలను చల్లి రసాయనాలతో తుది చల్లిన్నలు. వీటి చలనము చాలాకొరు గల రసాయనాలతో తుది చల్లిన్నలు.

→ పొలంలో చల్లిన్నలు పురుగు చల్లిన్నలతోను, శిలీంధ్రాల చల్లిన్నలతోను కలిపి చల్లిన్నలు.

→ బీజశుద్ధి చేయడంలో ఎన్నో పద్ధతులు మొదటగా బీజాన్ని కిలోగ్రాము నీటిలో శుభ్రపరిచి 24 గంటలు తర్వాత బీజాన్ని చల్లిన్నలను చల్లిన్నలు.

→ సమర్థవంతమైన చల్లిన్నకు చాలా ఉత్పత్తి గల పద్ధతులు చల్లిన్నలు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వివిధ ప్రదేశాల్లో భూకంపాల తీవ్రతలకి అనుగుణంగా ఏర్పడే ప్రకంపనాల వివరాలు -

ఆధారిత అంశాలు (కిలోలు / చదరపు మీటరు)			
ఏర్పడే స్థలం	గ్రానైట్	కంకర్	మట్టి
తక్కువ	< 230	< 25	< 150
మధ్యస్థం	25 - 560	25 - 50	150 - 300
ఎక్కువ	> 560	50	> 300

మొదట చిన్న చిన్న ప్రకంపనాలతో ప్రారంభమై క్రమంగా పెద్ద పెద్ద ప్రకంపనాలు ఏర్పడి భవనాలు, వంతెనలు, రోడ్లు, రైలు పట్టాలు ధ్వంసమై ప్రాణ, ఆస్తి నష్టం కలిగిస్తాయి.

ఈ రకమైన ప్రదేశాల్లో భవనాలు నిర్మించేటప్పుడు ఇంజనీర్లు ప్రత్యేక శ్రద్ధ వహించాలి.

ఈ రకమైన ప్రాంతాల్లో భవనాలలో భూకంపాలు తట్టుకునే విధంగా ఏర్పాట్లు చేయాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* భూమిలో తేమశాతం ఎంతుండాలి?

ఎరువులను వేయడానికి ముందు నేలపరీక్ష చేయించుకోవాలి. దీనివల్ల నేలలో ఏ పోషకం ఎంత మోతాదులో ఉందో తెలుస్తుంది. దీనిని బట్టి ఎరువులు ఎంత మోతాదులో వేయాలో నిర్ణయించుకోవచ్చు. దీనివల్ల ఖర్చు తగ్గుతుంది. పంట దిగుబడి పెరుగుతుంది.

→ నేలలో తగినంత తేమ ఉన్నప్పుడే ఎరువులు వేయాలి. లేకపోతే ఎరువులు వేసిన తర్వాత తగినంత వర్షం పడేలా చూసుకోవాలి.

→ ఎప్పుడూ ఒకే రకం ఎరువులు వేయకుండా మార్చి మార్చి వేయాలి.

→ అధికంగా ఉన్న నేలలకు ఎరువులు వేయవలసిన అవసరం లేదు.

* ఎరువులను మొక్కకు ఎప్పుడు ఎన్నిసార్లు ఇవ్వాలి?

మొక్కలు పూతకొచ్చినప్పుడు, పిందెలకు కాయలయ్యేటప్పుడు, కాయలు పండేటప్పుడు ఎరువులు వేయాలి. ఎరువులు వేసిన తర్వాత తగినంత తేమ ఉండేలా చూసుకోవాలి. లేకపోతే ఎరువులు వృథా అవుతాయి.

పూలరేకులు, పిందెరాలే సమయాల్లో ఎరువులు వేయకూడదు. లేకపోతే పిందెలు రాలిపోతాయి. కాయలు పండే సమయంలో ఎరువులు వేస్తే కాయలు పగిలిపోతాయి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE FOURTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
5/07/23 Day - 1 Wednesday	పెనుగొండ	పెనుగొండ చరిత్ర గురించి తెలుసుకోవడం	
6/07/23 Day - 2 Thursday	పెనుగొండ బయలు కోట చూసే పద్ధతి	పెనుగొండ బయలు కోట గురించి తెలుసుకోవడం	
7/07/23 Day - 3 Friday	కొత	కొత గురించి తెలుసుకోవడం	
8/07/23 Day - 4 Saturday	కొత చూసే పద్ధతి	కొత చూసే పద్ధతి గురించి తెలుసుకోవడం	
10/07/23 Day - 5 Monday	బొగ్గు	బొగ్గు గురించి తెలుసుకోవడం	
11/07/23 Day - 6 Tuesday	బొగ్గు చూసే పద్ధతి	బొగ్గు చూసే పద్ధతి గురించి తెలుసుకోవడం	

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK – 14 (From 04/03/23 to 10/03/23)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. పెంపకం
2. పెంపకం అంటుకట్టి మొక్క నాటే పద్ధతి
3. కొమ్మ
4. కొమ్మ ద్వారా పద్ధతి
5. బొగ్గు
6. బొగ్గు ద్వారా పద్ధతి

CamScanner
CamScanner
CamScanner

చెరుకు

పంట్లో పట్టుకునే పురుగు :- కొమ్ము - దాగుడు

నేలలు :- చెరుకును అన్ని రకాల భూములలో సాగు చేయవచ్చు. కానీ చక్కటి నేలలు మరియు లోతు గల ఒండ్రు నేలలు మరియు ఎర్ర ఒండ్రు నేలలు చెరుకు సాగుకు బాగా అనుకూలం.

విత్తనం :- ఎకరాకు 6-7 టన్నులు

విత్తన శుద్ధి :- ఒక లీటరు నీటిలో 2 గ్రా. కార్బండజిమ్ లేక 2 గ్రా. థయోఫినేట్ మిథైల్ కలిపి ద్రావణంలో చెరుకు ముక్కలను 15 నుండి 20 నిమిషాలు ఉంచి శుభ్రం చేసిన నీటిలో నాటి నుండి చల్లుగా కప్పుకోవాలి.

విత్తే పద్ధతి :- వాణిజ్యంగా కాలువలో నాటుకోవాలి.

పంటకాలం :- భూసారాన్ని బట్టి కొద్దిపాటి యాజమాన్యం పాటిస్తూ పంటకాలం 20 లీటర్లు మరియు 100 లీటర్ల నీటిలో 200 మిల్లీలీటర్ల క్లోరిపైరిఫాస్ కలిపి మొక్కలపై పిచికారీ చేసుకోవాలి.

అంతర పంటలు :- చెరుకు అంతర పంటగా పల్లీలు లేక పెసలు 3:1 నిష్పత్తిలో, బెండ 7:1 నిష్పత్తిలో వేసుకోవచ్చు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner



* టెక్నీ కోడింగ్: బాగా - ఇంగ్లీ
* కోడింగ్:- చేతక మంచి లాంగ్వేజ్ కోడింగ్, మంచిగా రాసే అలవాటు ఉండాలి
* ప్రోగ్రామింగ్ భాషలు: కింగ్ లాంగ్వేజ్ 2 లేదా 3 లోపల ఉండాలి ఎక్కువ మంది టెక్నీ కోడింగ్ భాషలు ఎక్కువగా వాడితే ఉపయోగం.
* టెక్నీ ప్రశ్నలు: సాధ్యమైనంత కరెక్టుగా అన్సర్ చేయాలి.
* ఇంటర్వ్యూలు:- ఎక్కువలో ఎక్కువ 4 రౌండ్లు ఉంటాయి ఎక్కువ లేదు ఇంకా మనకి కాంటాక్ట్ అయినప్పుడు 2 లేదా 3 రోజుల్లో మీకు ఫలితం చెప్పడం జరుగుతుంది. ఇంటర్వ్యూ ఎలా ఉంటుంది అనేది ముందుగా ఇంటర్వ్యూ ఎక్కడ ఉంటుంది అనేది ముందుగా చెప్పడం జరుగుతుంది. ఇంటర్వ్యూ ఎలా ఉంటుంది అనేది ముందుగా ఇంటర్వ్యూ ఎక్కడ ఉంటుంది అనేది ముందుగా చెప్పడం జరుగుతుంది.
* ఇంటర్వ్యూ రౌండ్లు:- కింగ్ + కింగ్ / టెక్నీకల్ / హెచ్ఆర్ రౌండ్ లేదు లేదా కింగ్ + టెక్నీకల్ 2 in 1 ఇంటర్వ్యూ ఉంటుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

పద్యం

* పద్యానికి సంబంధించిన :- ఛందస్సు - గణాలు

* పాదాలు :- పద్యంలోని చరణాలు లేదా భాగాలు.

* యతి :- ఎక్కువగా 8, 10 అక్షరాలు

* ప్రాసనియమం :- కొన్ని పద్యాలలో 5 గణాలు ఉన్నాయి. అయితే ఆ గణాలు ఒకే అక్షరంతో ముగిస్తే ఆ అక్షరాలు ఒకటే ఉండాలి. ఉదా: ఆ గణాలు ఉన్నాయి ఒక కొలమానానికి ఒక్కటి. ప్రాసాక్షరమైతే మరియు చివరి అక్షరాలు ఒకే అక్షరంతో ముగుస్తాయి.

* పద్యానికి ఉదాహరణ:- సాధారణంగా గద్యాలలాగా రాస్తారు.

* ఉదాహరణలు:- ఉదాహరణకు 50 కొలతలు ఉన్నాయి, 100 కొలతలు కావాలంటే సగటుకొలతలకే, 20 కొలతలు ఎక్కువగా అంటే చాలామంది అదనపుటలను వాడుతారు. సగటుగా ఎంతలేదు అన్నదానికంటే సగటుగా ఎక్కువ 30 కొలతలు రాయాల్సిన.

ఉదాహరణలు:- ఫిజిక్స్‌లోని ఇరువైపులా ఉన్న 2:1 నిష్పత్తిలో ఉంటుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
12/07/23 Day - 1 Wednesday			
13/07/23 Day - 2 Thursday			
14/07/23 Day - 3 Friday			
14/07/23 Day - 4 Friday			
15/07/23 Day - 5 Saturday			
17/07/23 Day - 6 Monday			

CamScanner
CamScanner
CamScanner

WEEKLY REPORT

WEEK - 15 (from 04-12-2023 to 09-12-2023)

Objective of the Activity Done:
Detailed Report:
1. ప్రభుత్వాలు ఎలక్షన్ పనిలో బిజీగా ఉన్నారు
2. ఒక్క రోజులో అయిపోయే అవకాశం లేదు
3. ఎలక్షన్ డ్యూటీ
4. ఎలక్షన్ చుట్టూ తిరుగుతారు
5. ఎలక్షన్ పనిలోనే ఉంటారు
6. మొత్తం ఎలక్షన్ మయమైపోయింది

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* పెళ్లి వ్యవహారంలో వీరు కీలకం చేయలేరు చేస్తారా తీరు ?

ఎంత దేశంలో మొత్తం ఇంకా భూమిలో 68.7 వ్యవస్థీకరించబడిన అనధికారిక రంగం వాటాలో 43.1 శాతం ఉంటుంది ఇందులో వ్యవసాయేతరంగంలో 64.19 లక్షల యూనిట్లు ఇంకా భూమిలో ఉపాధిలో 39.11 లక్షల మంది కార్మికులు వ్యవసాయేతర రంగంలో ఉన్నారు. వీరిలో 13 రాష్ట్రాల్లో అంతర్రాష్ట్రీయ (9.65 లక్షల యూనిట్లు), కర్ణాటక (6.21 లక్షల యూనిట్లు), ఉత్తరాఖండ్ (4.24 లక్షల యూనిట్లు), కేరళ (2.52 లక్షల యూనిట్లు), తమిళనాడు (4.24 లక్షల యూనిట్లు) ఉన్నట్లు అధికారిక లెక్కలు చెబుతున్నాయి. వీరిలో అత్యధిక మంది ఉపాధి పొందుతున్నారు.

ఇక్కడ అంటే ఇంకా ఇంకా ఉన్నట్లు ఉంటుంది, ఇంకా ఇంకా ఉన్నట్లు ఉంటుంది.

→ ఒక పెద్ద కంటి 10 అడు × 10 అడు × 25 అడు లోతు తవ్వి సిమెంటు + మట్టి ప్లాస్టర్ చేయడానికి అయ్యే ఖర్చు

వివరాలు	ఖర్చు - ₹
TCS తవ్వడానికి అయ్యే ఖర్చు (15 గంటలు, గంటకు ₹750 చొప్పున)	11,250
కూలీ లోపలకి దిగడానికి సిమెంటు రింగులు (ఒక్కొక్కటి ₹350 చొప్పున)	8,750
కూలీ పూయడానికి ఖర్చు (లారీకు ₹350)	14,000
లోపల మట్టిని బయటకు పోకుండా (3 లేయర్లుగా, 24 గంటలు, గంటకు కూలీ ₹225 చొప్పున)	5,400
మొత్తం ఖర్చు	39,400

ఈ పద్ధతిలో తవ్వడానికి ఎక్కువ సమయం పట్టడం వల్ల కూలీలకు ఎక్కువ ఖర్చు అవుతుంది. మట్టిని బయటకు తీయడానికి ఎక్కువ మంది కూలీలు (ట్రైనింగ్) అవసరం పడుతుంది. ఇలా చేసుకుంటూ పోతే నీటి కుంటలకు ఎక్కువ ఖర్చు అవుతుంది. అందుకే ఇప్పుడు ఎవరూ ఇలా చేయడానికి ఇష్టపడడం లేదు.

ప్రస్తుతము రెడ్డి నీటి యాజమాన్య సంస్థ (DWMA) వారు ఎంపిక చేసిన కొన్ని ప్రాంతాలలో ఫెర్రో సిమెంట్ (Ferro RF95) ద్వారా నీటి కుంటలు నిర్మించడం చేపడుతున్నారు.

తక్కువ ఖర్చుతో ఎక్కువ కాలం ట్రైనింగ్ (ఫ్లాట్) ఉండాలంటే ఇటుక మరియు 30-40 కూలీలు ఎక్కువ అవుతారు చేయలేదు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* వాతావరణ మార్పు అర్థం *

ప్రతి సంవత్సరం ఒక నిర్దిష్టమైన వాతావరణం ఉంటుంది దానికి అనుగుణంగానే పంటలు రావడం మనుషులు, జంతు జాతులు మనుగడ సాగించడం ఉంటుంది. భూమిపైన సమస్త జీవరాశులు వాతావరణంలో మార్పులు వచ్చినప్పుడు సహజంగానే వాటిపై ప్రభావం, దుష్ప్రభావం, అలాగే తీవ్ర పరిణామాలకు దారితీస్తుంది. అలాంటి ఒక పెద్ద సమస్యనే వాతావరణ మార్పులు. అంటే ఒక సంవత్సరంలో సగటు ఉష్ణోగ్రతలు ఉష్ణోగ్రతలు పెరగడం లాంటి మార్పులు. ఇది ప్రస్తుతం ఎలాగైతే ప్రపంచాన్ని భయపెడుతుందో అలాగే ఈ మార్పు శీతోష్ణస్థితిలో వచ్చినప్పుడు (30 సంవత్సరాలకు ఒకసారి) ఒక సంవత్సరంలో వాతావరణం అనేవాళ్ళు లేకపోతే మనుషులు చాలా ఇబ్బందులు పడతారు. ముఖ్యంగా వర్షం పడితే సమస్యలు వర్షానికి పడ్డారంటే పెద్దగా తేడా అనిపించదే, వర్షం పడే రోజుల సంఖ్య తగ్గడంతో పాటు ఎండాకాలం ముందొచ్చి వడగాల్పులు, దావానలాలు ఎక్కువవుతాయి. వర్షానికి సరిపడా లేక కురుస్తాయి, అదీకూడా ఎప్పుడో ఒకసారి ఎక్కువ వర్షం కురిసిపోయి నది పరీవాహక ప్రాంతాలు మునిగిపోయే వాతావరణం ఉంటుంది.

ఉష్ణోగ్రతలు పెరగడం వల్ల ధ్రువాల వద్ద మంచు కరిగిపోయి సముద్ర మట్టాలు పెరుగుతాయి. అక్కడ నివసించే జంతువులు, మనుషులు ఇబ్బందులు పడతారు. ఇలా ఎన్నో రకాలుగా వాతావరణ మార్పులు ప్రభావం చూపిస్తాయి. అలాంటి ఒక సంవత్సరం (2021) మనందరికీ చేదు జ్ఞాపకాలను మిగిల్చింది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] :-

→ వ్యక్తీకరణం :-

రంధ్రంతోపాటు ఫ్యూజ్‌ను ట్యూబ్‌లో ఉంచడం ఆలస్యం అయితే ఫ్యూజ్ కరిగి ఫిలమెంట్ తెగిపోతుంది. అప్పుడు ఫ్యూజ్ వాటంతట అదే పోతుంది. కాబట్టి ఫ్యూజ్ వాటంతట పోయిన తర్వాత ఫ్యూజ్ తీసి ఫిలమెంట్ బాగుందో లేదో చూసి ఫ్యూజ్ వేయాలి.

ఎలక్ట్రానిక్ పరికరాలు (రేడియో) పాడైతే అందులో ఫ్యూజ్ పోయిందో లేదో చూడాలి. ఫ్యూజ్ పోతే ఫ్యూజ్ వేసి ఆన్ చేస్తే రేడియో పాడవుతుంది. అప్పుడు ఫ్యూజ్ పోవడం అనే లక్షణాన్ని బట్టి పాడైన భాగాన్ని కనుక్కోవచ్చు.

ఫ్యూజ్ వాడేటప్పుడు ఫ్యూజ్ వైర్ మందం ఎక్కువ ఉండకుండా జాగ్రత్తపడాలి, లేకపోతే ఫ్యూజ్ పోవడం వల్ల ఉపయోగం ఉండదు.

ఎలక్ట్రిక్ పరికరాలలో 5 నుండి 9 ఆంపియర్ వరకు ఫ్యూజ్ వాడతారు, ఫ్యూజ్ వైర్ ఎక్కువ మందం ఉంటే ఫ్యూజ్ పోవడం ఆలస్యమవుతుంది. సాధారణంగా 1.5 ఆంపియర్ వరకు ఫ్యూజ్ ఉపయోగిస్తారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* బాలికలకు మొదట చదువే దర్శే చదువుకున్నవారు
ఉద్యోగమువారదడానికి ఎక్కువ ఎదురుకోవలసిన సమస్యలు :-

→ బాలికలు మొదటను, ఉద్యోగం చదువును వదిలి ఎక్కువ
తక్కువ కొట్టుటలనే ఉద్దేశంతో ఉంటారు. తల్లి, తండ్రి, చదువు
వదిలి పెట్టి ఇంటిని పనులకు కీలకం.
→ ముఖ్యంగా వయస్సు వచ్చిన తరువాత పెళ్లి చేసుకోవడం, పిల్లలు
చూడటం, కుటుంబం నిర్వహించడం, భర్తగారింటికి వెళ్లి
తమ చదువులు ఆపుచేయడం వల్ల చదువుకున్నవారు తక్కువ
→ పైచదువు అవసరం మేరకే సరిపడా చదువులు చదువుతారు,
ఉపాధ్యాయులు, లేదా ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు కష్టపడి పెద్దలనుండి
వచ్చే చదువులు ద్వారా చదువుకున్న తమ పిల్లల చదువులు
అందేలా చూడటం.
→ ముఖ్యంగా రోజు బాలికలు కొన్నచోట, తమకు సరిపడా
సమయం లేని వారికి ఉద్యోగం చేయడం.
→ అధిక ఉద్యోగులను, పట్టణాలలో దుకాణాలలో, చదువుకోవడం
తక్కువగా అధిక ధరలుండటం వల్ల కొనలు, దుకాణాలు
లాంటి చోటులలో.
→ చదువు, సరిపడా మరియు పట్టణాల్లో కొలువులు ప్రభుత్వంలో
ఉండటం "బాలికలు ప్రభుత్వం" చేయడంలోనే ప్రభుత్వాన్ని, ప్రజలను
పరుగు చదువులు అభివృద్ధిచేయడం — ప్రోత్సాహించడం.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Describe the work environment you have experienced *(in terms of people interactions, facilities available and maintenance, clarity of job roles, protocols, procedures, processes, discipline, time management, harmonious relationships, sensitization, mutual support and teamwork, motivation, space and ventilation, etc.)*

ఇక్కడ ప్రిన్సిపల్ కేబిన్ దగ్గర నుంచి ఆఫీస్ వరకు అన్ని సదుపాయాలు కలవి ఉంది. ఉపాధ్యాయులందరూ చాలా స్నేహంగా ఉంటూ Internship ని చక్కగా చేశాను.

అక్కడ ఉన్న ఆఫీస్ స్టాఫ్, లైబ్రేరియన్ మరియు ల్యాబ్ అసిస్టెంట్స్ అందరు చాలా స్నేహంగా ఉంటారు. ఏదైనా సందేహాలు వచ్చినా, సమస్యలున్నా చాలా ఓపికగా వింటారు మరియు వాటికి పరిష్కారాలు కూడా చెప్తారు. అక్కడ ఉన్న ప్రతి ఒక్కరూ చాలా మర్యాదగా ప్రవర్తిస్తారు. మాకు ఎలాంటి ఇబ్బందులు రాకుండా చూసుకున్నారు. మాకు ఏదైనా అవసరమైతే వెంటనే ప్రిన్సిపాల్ దగ్గరకు వెళ్లకుండా ఆఫీస్ స్టాఫ్ కి చెప్పగానే వాళ్ళు ఆ పనిని చేసి పెడతారు.

ఈ కళాశాల చాలా పెద్ద కాలేజ్. ఇందులో అన్ని రకాల సదుపాయాలు ఉన్నాయి. అందుకే అక్కడ చేసిన మా Internship ని చాలా బాగా పూర్తి చేయడానికి చాలా సహకారాలు లభించాయి. మేము కావలసిన అన్ని సామగ్రిని అందించారు. ఇది కాకుండా చాలా ఎక్కువ మంది ఉన్నా కూడా అన్ని పనులు ఒకే సారి కాకుండా ఒకరి తరువాత ఒకరు పద్ధతిగా చేయడం కూడా బాగుంది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

ఇంకా వివిధ రంగాలకు చెందిన శాస్త్రవేత్తలు వారి వివిధ రంగాల గురించి వివరిస్తారు. మొత్తం ప్రకారం రైతులకు ఎలా చేయాలి అనే విధంగా మార్గదర్శకాలు ఇస్తారు. చాలా వరకు అవగాహన కలుగుతుంది. వివిధ రంగాల నిపుణులు కలుసుకుని అక్కడ మాట్లాడుతారు.

KVK లో ప్రోగ్రామ్ కోఆర్డినేటర్ గా ఉంటారు. వారు చెప్పిన పని మేరకు వారిగా శిక్షణ ఇస్తారు. మేము అందరం కలిసి ప్రోగ్రామ్ ఎలాగా. అలాగే వారు కూడా కలిసి ప్రోగ్రామ్ లో ఉంటారు. సమయం శిక్షణలు ఇవ్వడం ఉంది. దాని కొరకు పట్టే ఉంటారు. ప్రోగ్రామ్ ను బట్టి సమయం మారుతుంది.

internship చేస్తున్న మేము అందరం కలిసి ఉండి అక్కడ ఉంటూ పనులు చేసుకోవాలి. కలిసి ఉండి అక్కడ పనులన్నీ నిర్వహించాలి. అక్కడ వేరే చేస్తున్న వేరే ఒక్కరిలా ప్రోగ్రామ్ ఉంటుంది. అందరు వేరే వేరే కలిసి ఉంటూ ఉంటారు.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Describe the real time technical skills you have acquired (in terms of the job-related skills and hands on experience)

కుట్ మరియు కరెక్టుగా నేను చాలా నేర్చుకోవలసిన
విషయాలు నేర్చుకున్నాను.

ప్రతీ ఒక్కరు వేరుగా చూసుకుంటే కొలత దుస్తులు ఉండి
వినియోగదారుడు ఎలా చెబితే అలా కుట్టడం ఉండి
చాలా రకాల నేర్చుకోవలసిన విషయాలను ఉపయోగించాను.
ఆ విషయాలు ఏ విధంగా తరి చేస్తుంది నేర్చుకున్నాను.

ఇదే విభాగాలకు సంబంధించిన శిక్షణలు ఉండి
విభాగాల గురించి చాలా చక్కగా భాగించారు. అది
బాగా ఉపయోగపడ్డాయి కొత్తగా వచ్చిన వారికి ఉంది. వారు
అవసరం అయే విధంగా చాలా చక్కగా మార్పుచేసుకున్నారు
విధంగా చాలా కలిగించారు నేను వారి నుండి ఏ
విధంగా నైపుణ్యంగా ఎంబ్రాయిడరీ మార్పులు నేర్చుకున్నాను.

దుకు మాలర్లో దారం కుట్టే యంత్రాలు చాలా
సులభంగా ఎలా ఏ విధంగా తయారుచేస్తారు
దుస్తులు ఫినిషింగ్ చేస్తారో ప్రస్తుతం తరగా తెలుసుకో
వలసినవి ఉపయోగించుకోవడం నేర్చుకున్నాను.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

భూసార పరీక్షలు చేసి సమతుల్యంగా pH, EC, OC, సున్నం మరియు అవసరమైన N, P, K ఎరువులను వేయాలి మరి ఈ విధంగా ఎరువులను నిర్ణయించాలి.

పంటలు పెంచడంలో ముఖ్యంగా ఈ పంటల యొక్క ఈ విధంగా సమయానికి నీళ్ళు అందించాలి అవి మాత్రమే కాకుండా ఇతర యాజమాన్య పద్ధతులు కూడా పాటించాలి. ఉత్పత్తి ఎంత పెరుగుతుంది మరి ఈ విధంగా చేసుకోవాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Describe the managerial skills you have acquired (in terms of planning, leadership, team work, behaviour, workmanship, productive use of time, weekly improvement on competencies, goal setting, decision making, performance analysis, etc.

* Managerial Skills:-

నేను నా రిసెర్చ్ సమయంలో KVK లో కొన్ని నేర్చిన్న నైపుణ్యాలు నేర్చుకున్నాను. అవి ఈ క్రింది విధంగా వివరించడం జరిగింది. మరి వీటి గురించి ఇంకా చాలా నైపుణ్యాలు తెలుసుకున్నాను తర్వాత అన్ని రంగాల యందు నైపుణ్యాలు పొందుట.

* ఎక్స్టెన్షన్ లెక్చర్ ఇవ్వడం చేయుటకు మాకు తరగతులలో ఎంత మాత్రమాత్రం చేసేయుట్లు ఉపయోగించడం అనే విధంగా ఉంటుంది. కానీ ఇక్కడ శిక్షణ ఇవ్వడం అంటే ఎక్స్టెన్షన్ లెక్చర్ ఎలా ఉండాలి అనే విధంగా (మరియు) అంశం తయారు చేయడానికి నేర్చుకున్నాను.

* భూసార పరీక్షను ఫీల్డ్ లో నేర్చుకున్నాను. భూసార పరీక్ష కొరకు మట్టినమూనాలను సేకరించి ఆ మట్టి నమూనాల యొక్క pH, OC, N, P, K వంటి మూలకాలను కనుగొనుట గురించి నేర్చుకున్నాను. తర్వాత నేను భూసార పరీక్షను ల్యాబ్ లో చేయడం నేర్చుకున్నాను.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

* ఎప్పటి పనులు అప్పుడప్పుడు ఒక ప్రణాళికలా చేయడం వలన ఆ పనులు చాలా క్లిష్టంగా, చాలా భారంగా తోస్తాయి. ఆ పనులకి ఇంకా చాలా ముఖ్యమైన అవసరం లేదని ఆ ప్రణాళికలో వచ్చే వాటికి పనులను మార్చి చేయవచ్చు.

* Field లో పనులు చేస్తున్నప్పుడు పద్ధతులు ఎలాగూ అవసరం అవుతాయి పద్ధతులు లేదు మనకు కొంత అనుభవం సంపాదించి చాలా అంశాలను నేర్చుకోవాల్సిందే.

* ఇంకొకటి మరియేమనగా, ఉద్యోగస్థులు చాలా చిన్న, పనులకే చాలా ఆలస్యం అవడం. అందుకే అలాంటివాళ్ళ సాంగత్యమేలాగు అలవడి మాకు నేర్పిస్తారని మరికొందరు చాలా ఎదురుచూస్తారు.

* మాకాలేజికొచ్చినతరువాత చేసే పనులు చాలావరకూ ఎవరుగానీ చెప్పి ఆ పనులు చేసేటట్లుగా లేదు ఇది ఇట్లాంటిది ఇలాంటి లేకుండా అన్నిటినీ మేమే ఆలోచించుకోవాల్సివచ్చింది.

* పద్ధతులు మరియొకటి ఏ కాలానికైనా ఆ పని పద్ధతులు మారుతూ ఉంటాయి. అన్నిటా అన్ని కాలాలకీ చాలా మార్పులు చూడాల్సి వచ్చింది.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Describe how you could improve your communication skills *(in terms of improvement in oral communication, written communication, conversational abilities, confidence levels while communicating, anxiety management, understanding others, getting understood by others, extempore speech, ability to articulate the key points, closing the conversation, maintaining courtesies and protocols, greeting, thanking and appreciating others, etc.)*

Page No.: 139

CamScanner
CamScanner
CamScanner

పెద్దలు దుఃఖిస్తున్న అంశాలను బాధించడానికి
మొదటగా వదులుతూ చేయాలి. ఈ అంశాలను
అంటిలాగా దులుపుకోవచ్చు అది ఇతరులను తాకడంగా
ఉన్న అంశాల తీరు తెన్నులం నేర్పుకుంటారు.

ఈ గిగాంగకోసం చక్రాల చుట్టూ కమ్యూనిటీలో
ప్రేమాప్యాలను తీసు అలంకృతులుగా చెప్పాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Describe how could you could enhance your abilities in group discussions, participation in teams, contribution as a team member, leading a team/activity.

గ్రూపులో చర్చలు జరుగుతున్నప్పుడు నేను అందులో భాగంగా ఉంటే మొదటిసారి ఇలా జరుగుతుంది అనుకుంటాను. ఇంకా ఇతరుల అభిప్రాయాలు తెలుసుకోవడం.

కష్టంగా అన్నిసార్లు అలా ఉన్నట్లు ఫ్రీగా అంటే మనిషి గురించి నేను ఏ విషయాలను తెలుసుకోవడం జరుగుతుంది.

ఒకవేళ ఏదైనా ఒక విషయంలో నేను ఒక బాధ్యతగా ఉంటే అది ఎలా చేయాలి, ఎవరితో అడిగి తెలుసుకోవడం. తిరిగి అలాగే ఇచ్చినప్పుడు వాళ్ళతో అభిప్రాయాలను తెలుసుకొని వాళ్ళకి మరికొంత ఫ్రీగా ఇవ్వగలగడం.

ఒకవేళ ఇలాంటి అలా నాయకత్వం వహించడానికి గాను నాయకత్వం వహించడానికి ఎదురుచూస్తుంటే నేను ఏ నాయకత్వ లక్షణాలు కనబడుతున్నాయనేది. అందరి చేత్తో మాట్లాడటం చేయడం, అందరిలోని భావాలను తెలుసుకోవడం, వాళ్ళ అభిప్రాయాలను తెలుసుకున్నట్లయితే మొదటగా చేయడంలా చేసి ఫ్రీగా ఇవ్వడం వంటి లక్షణాలు అలవర్చుకోవాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Describe the technological developments you have observed and relevant to the subject area of training *(focus on digital technologies relevant to your job role)*

కుప్పం బాహుబలి కేంద్రంలోగా తేడా ఉంటుంది ఇంటర్నెట్ పరిచయాలు చూశాను. అలాగే దేశాలకు కూడా చూశాను. చాలా రకాల దేశాలు, యుగాలు అన్నీ ఆధునికంగా ఉండి కైలాసం లాంటి సంబంధాలేవీలేవు. ఈ యుగాల వాళ్ళు కైలాసం చాలా సంబంధం లేదు ఇంటర్నెట్ లేకుండా వేరే చూసిన వాటిలా కాకుండా చాలా ఉపయోగకరంగా ఉన్నాయి

దక్షిణాఫ్రికా దేశంలో ఉండటం వల్ల ఇక్కడ ఉన్నవారు అందరూ ఇంగ్లీషు మాట్లాడటం వల్ల 1600 - 2100 కిలోమీటర్ల దూరం ప్రయాణం చేయడం వల్ల ఇంటర్నెట్ లేకపోవడం వల్ల 3-4 రోజులపాటు అక్కడ ఉండాల్సి వచ్చింది. ఈ ప్రదేశం కైలాసం లాంటి ఉపయోగకరంగా ఉంటుంది

సాధారణంగా కైలాసం అంటే చదువు గొప్ప ధ్యాస అక్షరాలు అక్షరాలు. ఈ రకంగా మొత్తానికి ఉపయోగించడం చూడగా ఉండటం. ఎక్కడ ఎవరు ఎవరి వల్లో చూడగలరు అనుకుంటారు. కానీ ఇక్కడ గాలిని చూడటానికి చేయడం ఉంటుంది. ఇది ఉండి 4 రోజులు ఉండటానికి అన్నీ చూడకపోవు. ఈ వరకటివాటిలా వల్లో కైలాసం ఇట్టి రకాలు ఉండటం తరువాతనే ఫలితం ఇవ్వడం చూడగలరు అక్కడ ఎవరు చూడరు. కొన్ని ఇళ్ళు ఒకే కాలే కొన్ని లాంటి చూసినట్లు ఈ వరకటిలా అక్షరాలను ఉపయోగించి ఉపయోగించి చూడగలరు 10 cm. ఉంటుంది

CamScanner
CamScanner
CamScanner

వ్యవసాయంలో వివిధరకాల యంత్రాలను వాటిలో కొన్ని మాత్రమే మనం రోజూ చూస్తూ ఉంటాము. ఆ యంత్రాలు ఎప్పుడు ఎలా పనిచేస్తాయి అనే విషయాలు మనకు తెలియవు. వీటిని గురించి ఒక్కసారి తెలుసుకుంటే మనకు వ్యవసాయంలో ఎంతో ఉపయోగపడుతుంది. ఇవన్నీ కొనడానికి ముందు తెలుసుకోవలసినవి.

KVK లాంటి చోటు వ్యవసాయం లేదు అని చెప్పి అన్ని ప్రాంతాలలోను ఉన్నాయి. వాటి ఎలా పని చేస్తాయి, ఎక్కడ ఎంత ఖర్చు అవుతుంది అనే విషయాలు తెలుసుకోవాలి. వాటిలో (M.B Plow), రోటో వేటర్, కల్టివేటర్, బండ్ మేకర్ (మడులు తయారు చేయడానికి), గ్రాస్ కట్టర్, సీడ్ డ్రిల్ (విత్తనాలు విత్తడానికి) రోటావేటర్ లాంటి వాటి గురించి తెలుసుకోవాలి. ఇవి కాకుండా ఇంకా ఎన్నో పరికరాలు (ఉదా: పవర్ త్రెషర్, మినీ ట్రాక్టర్ లాంటివి) ఉన్నాయి. వాటి గురించి కూడా తెలుసుకోవాలి.

ఇంతేకాదు ఇవన్నీ ఎలా పనిచేస్తాయి అనేది కూడా ట్రాక్టర్ కొనడానికి ముందే తెలుసుకోవాలి. ట్రాక్టర్ కొనడం అనేది ఒక పెద్ద నిర్ణయం. ట్రాక్టర్ ఎంత HP ఉండాలి, ఎన్ని గేర్లు ఉండాలి, ఎలాంటి టైర్లు ఉండాలి అనే విషయాలు కూడా తెలుసుకోవాలి. ట్రాక్టర్ ఎంత HP ఉండాలి అనేది మనం ఏ పరికరాలు వాడుతున్నాము అనే విషయాన్ని బట్టి ఉంటుంది. ఉదా: రోటావేటర్ కి 35 HP ట్రాక్టర్ అవసరం ఉంటుంది. అంటే ఎంత HP ట్రాక్టర్ కి ఎంత HP పరికరాలు వాడాలి అనే విషయాలు తెలుసుకోవాలి. ఇవి కాకుండా ట్రాక్టర్ కొనడానికి ముందు కొన్ని ట్రాక్టర్ లు ఎలా పనిచేస్తాయి అనే విషయాన్ని కూడా తెలుసుకోవాలి.

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Student Self Evaluation of the Short-Term Internship

Student Name: B. Jayasree Registration No: 20U50490007

Term of Internship: From: 12/09/23 To: 21/09/23

Date of Evaluation: 04/10/2023

Organization Name & Address: KVK, Banavasi

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: Letter grade of CGPA calculation to be provided

1	Oral communication	1	2	3 ✓	4	5
2	Written communication	1	2	3	4 ✓	5
3	Proactiveness	1	2	3 ✓	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4 ✓	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4 ✓	5
6	Self-confidence	1	2	3	4 ✓	5
7	Ability to learn	1	2	3 ✓	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3 ✓	4	5
9	Professionalism	1	2	3 ✓	4	5
10	Creativity	1	2	3	4 ✓	5
11	Quality of work done	1	2	3	4 ✓	5
12	Time Management	1	2	3 ✓	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3 ✓	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3 ✓	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3**	**4** ✓	**5**

Date: 4/09/23

Signature of the Student

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organization

Page No.: 14 to 14

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Student Name: B. Tayasree Registration No: 20158049027

Term of Internship: From: 12/04/23 To: 21/07/23

Date of Evaluation: 04/08/2023

Organization Name & Address: KVK, Banavasi

Name & Address of the Supervisor with Mobile Number: Dr. P. Sujatharamma, 7702366115.

Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

1	Oral communication	1	2	3✓	4	5
2	Written communication	1	2	3✓	4	5
3	Proactiveness	1	2	3✓	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3✓	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3✓	4	5
6	Self-confidence	1	2	3✓	4	5
7	Ability to learn	1	2	3✓	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4✓	5
9	Professionalism	1	2	3✓	4	5
10	Creativity	1	2	3✓	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4✓	5
12	Time Management	1	2	3✓	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3✓	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3✓	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3✓**	**4**	**5**

Date: 31/7/2023

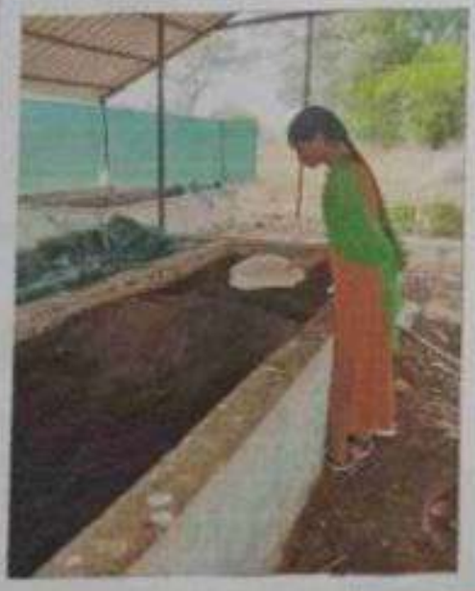
Signature of the Supervisor

Programme Coordinator
Krishi Vigyan Kendra
Banavasi, Yellapur
Karwar District

CamScanner
CamScanner
CamScanner

PHOTOS & VIDEO LINKS

CamScanner
CamScanner
CamScanner





page no : 147

CamScanner
CamScanner
CamScanner





CamScanner
CamScanner
CamScanner

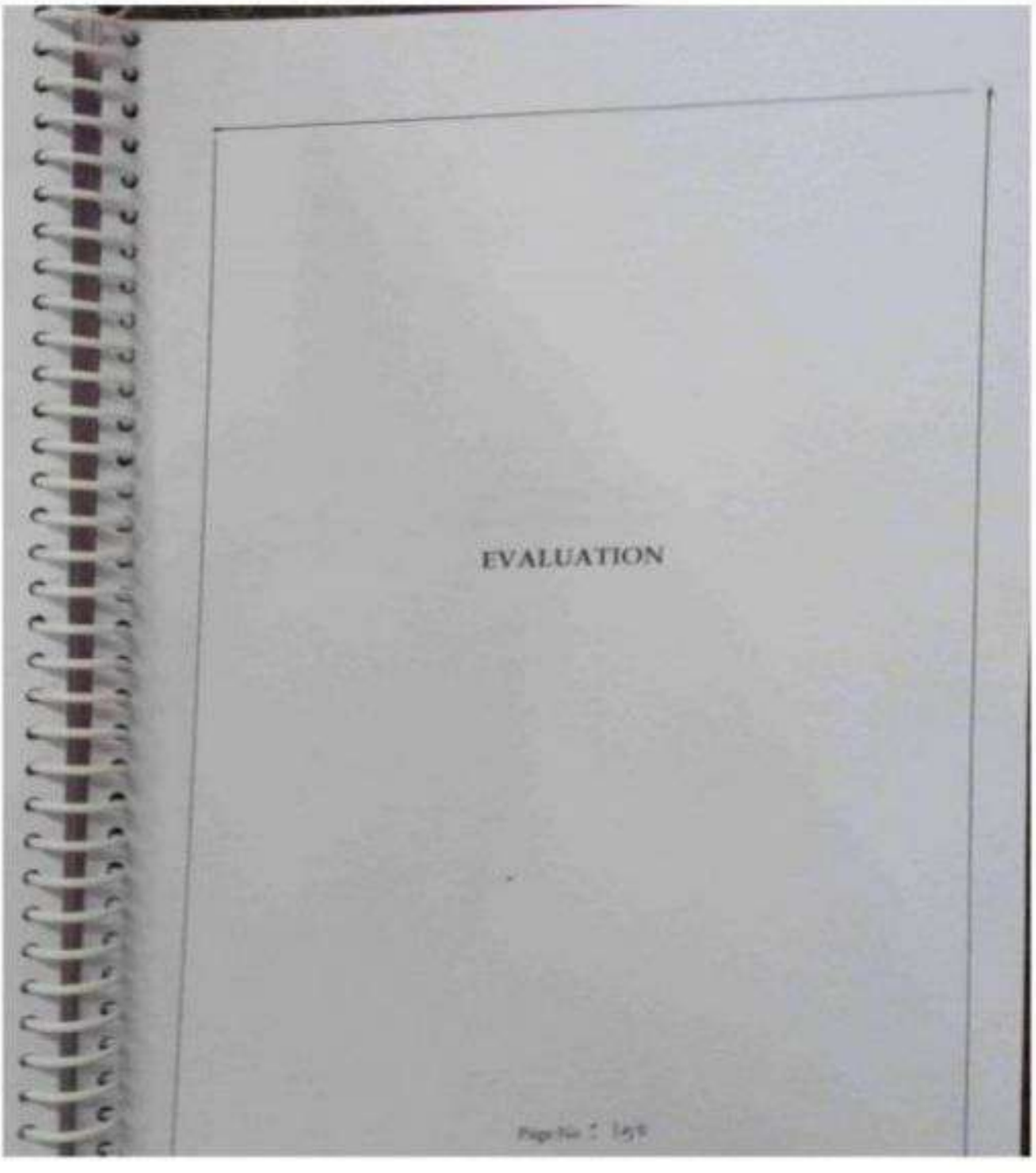






page no : 1149

CamScanner
CamScanner
CamScanner



CamScanner
CamScanner
CamScanner

MARKS STATEMENT
(To be used by the Examiners)

Page No. 1 of 1

CamScanner
CamScanner
CamScanner

INTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: B. Tejaswi
Programme of Study:
Year of Study: 2022 - 2023
Group: BSc. BZC
Register No/H.T. No: 203K8O4O07
Name of the College: SML Govt Degree college
University: Rayalaseema University

Sl.No	Evaluation Criterion	Maximum Marks	Marks Awarded
1.	Activity Log	10	10
2.	Internship Evaluation	30	30
3.	Oral Presentation	10	10
	GRAND TOTAL	50	50

Date: 03/8/2023

Signature of the Faculty Guide
03/8/2023

Page No : 1&2

CamScanner
CamScanner
CamScanner

EXTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: B. Jayasree
Programme of Study:
Year of Study: 2022 - 2023
Group: III BSc. B.Z.C
Register No/H.T. No: 203620145007
Name of the College: S.M.L Govt. Degree College, Yemmiganur.
University: Rayalaseema University.

Sl.No	Evaluation Criterion	Maximum Marks	Marks Awarded
1.	Internship Evaluation	80	
2.	For the grading giving by the Supervisor of the Intern Organization	20	
3.	Viva-Voce	50	
	TOTAL	150	
GRAND TOTAL (EXT. 50 M + INT. 100M)		**200**	

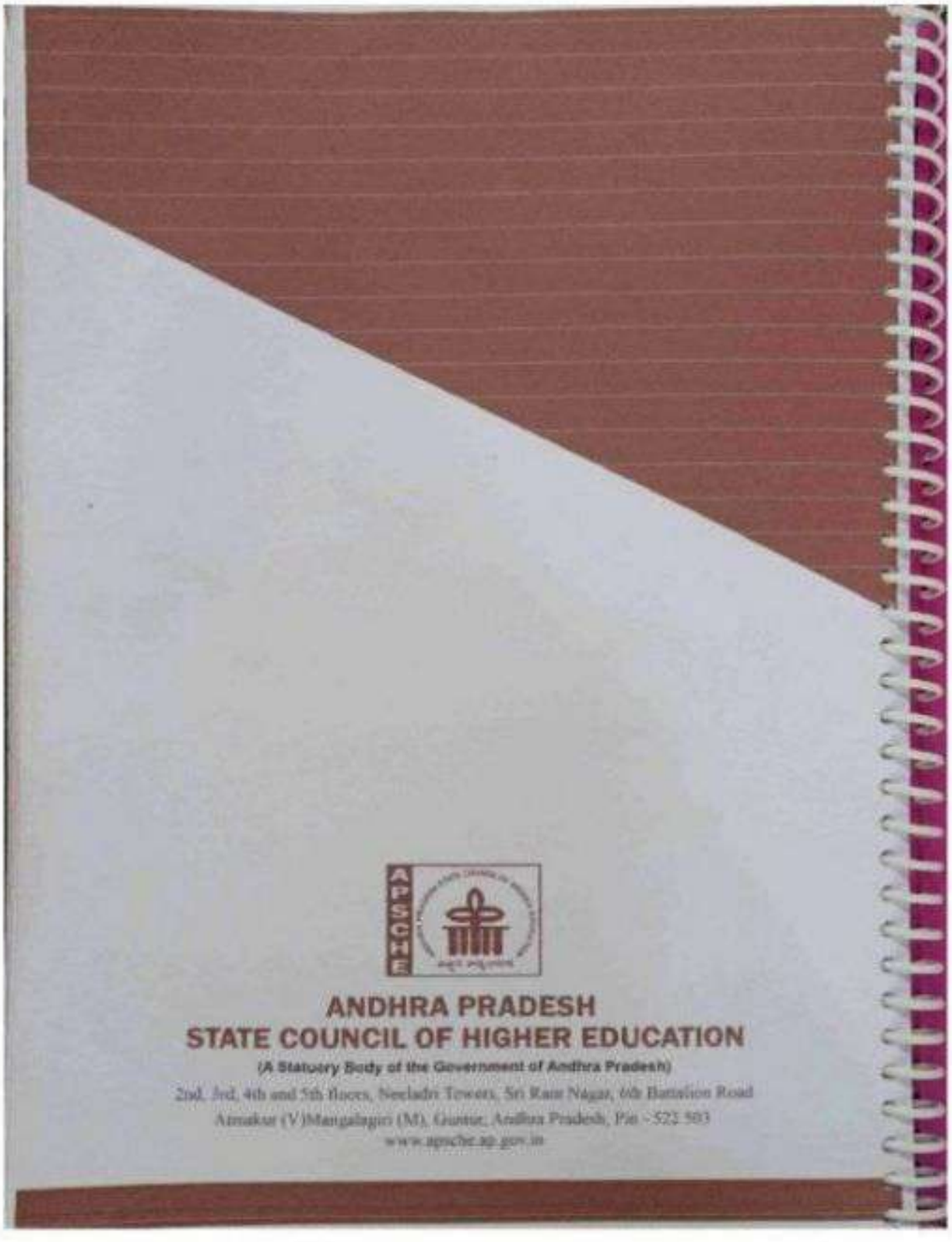
Signature of the Faculty Guide: S. Madhu Reddy 08/8/2023

Signature of the Internal Expert: 04/08/23

Signature of the External Expert

Signature of the Principal with Seal: PRINCIPAL
S.M.L Govt. Degree College
YEMMIGANUR, Kurnool (Dist.)

CamScanner
CamScanner
CamScanner



ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION

(A Statuory Body of the Government of Andhra Pradesh)

2nd, 3rd, 4th and 5th floors, Neeladri Towers, Sri Ram Nagar, 6th Battalion Road
Atmakur (V)Mangalagiri (M), Guntur, Andhra Pradesh, Pin - 522 503
www.apsche.ap.gov.in

CamScanner
CamScanner
CamScanner

Model Program Book



SEMESTER INTERNSHIP

Designed & Developed by

ANDHRA PRADESH STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION

(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

PROGRAM BOOK FOR

SEMESTER INTERNSHIP

Name of the Student: Meeniga Usha

Name of the College: S.M.L. Govt. Degree College Hemmiganur

Registration Number: 2023104903 9

Period of Internship: From 08-11-2022 To 28-03-2023

Name & Address of the Intern Organization: SR Computer Traning Institute 4GR [Gandhi Nagar]

Rayalaseema University

YEAR

S M L GOVERNMENT DEGREE COLLEGE

(Affiliated to Rayalaseema University, Kurnool)

YEMMIGANUR.

Long Term Internship

Submitted by : Meeniga Usesi

H.no : 20231049039

Submitted to

Department of commerce

SML Government Degree CollegeYemmiganur.

In partial fulfilment for the award of the Bachelor of commerce (B.com) Degree

Under the mentorship

E.M Harish babu ,

Lecturer in commerce

SML Government Degree College, Yemmiganur, in association with SR Computer Training Institute, Yemmiganur.

An Internship Report on

S.E. Institute Gandhi dasa Yemmiganur

(Title of the Semester Internship Program)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

S.V.U. Government Degree College. Yemmiganur

Under the Faculty Guideship of

E.V. Harish Babu

(Name of the Faculty Guide)

Department of

Commerce

(Name of the College)

Submitted by:

Meeniga Usenî

(Name of the Student)

Reg.No: 2023164949039

Department of Commerce

S.V.U. Government Degree College Yemmiganur

(Name of the College)

Instructions to Students

Please read the detailed Guidelines on Internship hosted on the website of AP State Council of Higher Education **https://apsche.ap.gov.in**

1. It is mandatory for all the students to complete Semester internship either in V Semester or in VI Semester.
2. Every student should identify the organization for internship in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
3. Report to the intern organization as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements for transportation to reach the organization.
4. You should maintain punctuality in attending the internship. Daily attendance is compulsory.
5. You are expected to learn about the organization, policies, procedures, and processes by interacting with the people working in the organization and by consulting the supervisor attached to the interns.
6. While you are attending the internship, follow the rules and regulations of the intern organization.
7. While in the intern organization, always wear your College Identity Card.
8. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily, as you attend to your assigned duties.
9. You will be assigned a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow interns. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the internship.
10. Identify five or more learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
    a. Data and Information you are expected to collect about the organization and/or industry.
    b. Job Skills you are expected to acquire.
    c. Development of professional competencies that lead to future career success.
11. Practice professional communication skills with team members, co-interns, and your supervisor. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.
12. Be aware of the communication culture in your work environment. Follow up and communicate regularly with your supervisor to provide updates on your progress with work assignments.

Page No

Instructions to Students

Please read the detailed guidelines on Internship hosted on the website of AP State Council of Higher Education **https://apsche.ap.gov.in**

1. It is mandatory for all the students to complete Semester internship either in V Semester or in VI Semester.
2. Every student should identify the organization for internship in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
3. Report to the intern organization as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements for transportation to reach the organization.
4. You should maintain punctuality in attending the internship. Daily attendance is compulsory.
5. You are expected to learn about the organization, policies, procedures, and processes by interacting with the people working in the organization and by consulting the supervisor attached to the interns.
6. While you are attending the internship, follow the rules and regulations of the intern organization.
7. While in the intern organization, always wear your College Identity Card.
8. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily, as you attend to your assigned duties.
9. You will be assigned a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow interns. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the internship.
10. Identify five or more learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
    a. Data and Information you are expected to collect about the organization and/or industry.
    b. Job Skills you are expected to acquire.
    c. Development of professional competencies that lead to future career success.
11. Practice professional communication skills with team members, co-interns, and your supervisor. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.
12. Be aware of the communication culture in your work environment. Follow up and communicate regularly with your supervisor to provide updates on your progress with work assignments.

An Internship Report on

A Study on the Depositors Awareness

(Title of the Semester Internship Program)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

B.Com Computer Application

Under the Faculty Guideship of

Mr. Harish Babu

(Name of the Faculty Guide)

Department of

Commerce

(Name of the College)

Submitted by:

Veena Usani

(Name of the Student)

Reg.No: 22BCA19039

Department of Commerce

Sahyadri Arts and Commerce College Shivamogga

(Name of the College)

13. Never be hesitant to ask questions to make sure you fully understand what you need to do your work and to contribute to the organization.
14. Be regular in filling up your Program Book. It shall be filled up in your own handwriting. Add additional sheets wherever necessary.
15. At the end of internship, you shall be evaluated by your Supervisor of the intern organization.
16. There shall also be evaluation at the end of the internship by the Faculty Guide and the Principal.
17. Do not meddle with the instruments/equipment you work with.
18. Ensure that you do not cause any disturbance to the regular activities of the intern organization.
19. Be cordial but not too intimate with the employees of the intern organization and your fellow interns.
20. You should understand that during the internship programme, you are the ambassador of your College, and your behavior during the internship programme is of utmost importance.
21. If you are involved in any discipline related issues, you will be withdrawn from the internship programme immediately and disciplinary action shall be initiated.
22. Do not forget to keep up your family pride and prestige of your College.

.....<<@>>.....

SR Computer Training Institute

(Reg. No. 82/2023 Govt. of A.P.)

Gandhi Nagar 1st Street, Near Adoni Bypass Road,
YEMMIGANUR-518360, Kurnool Dist.,
Andhra Pradesh

Ref : 82202333 Date : 03/04/2023



Certificate

This is to Certify that Mr/~~Miss~~ MEENIGA USENI

has been awarded a Certificate of Proficiency in JAVA-PROGRAMING

for having succesfully completed the programme in grade A+ The

programme was conducted during the period 08/11/2022 to 28/02/2023@

YEMMIGANUR Branch of SR Group of Computer Education Institutes.

Managing Director
Managing Director
SR Computer Training Institute
Yemmiganur

Cell : 97909 27346 srcomputertraininginst@gmail.com

Student's Declaration

I, Usenitya Usehi a student of Long Term Internship (Intern) Program, Reg. No. 2123121037 of the Department of Commerce SRM Grp(HMG) College do hereby declare that I have completed the mandatory internship from 05-11-2022 to 25-03-2023 in SR Institute-(HMG) (Name of the intern organization) under the Faculty Guideship of Dr. Harish Babu (Name of the Faculty Guide), Department of Commerce, SRM Government First Grade College-(HMG)

(Name of the College)

M. Usehi
(Signature and Date)

Official Certification

This is to certify that Meeniga Useni (Name of the student) Reg. No. 2023104903 9 has completed his/her Internship in SR Institute (HGR) (Name of the Intern Organization) on Long Term Internship (Java) (Title of the Internship) under my supervision as a part of partial fulfillment of the requirement for the Degree of Commerce (III rd B.com CA) in the Department of S.V.L. Govt Degree College HGR) (Name of the College).

This is accepted for evaluation.

(Signature with Date and Seal)

SR Computer Training Institute
Date: 12/04/24
Yemmiganur

Managing Director
SR Computer Training Institute
Yemmiganur.

Endorsements

Faculty Guide

Head of the Department

Principal M. Ramadevi Reddy

Certificate from Intern Organization

This is to certify that Meeniga Usehi (Name of the intern)
Reg. No 20231049039 of Sri. Govt. Degree College YGP (Name of the College) underwent internship in SR Institute Yemmiganur (Name of the Intern Organization) from 05-11-2022 to 23-03-2023

The overall performance of the intern during his/her internship is found to be Satisfactory (Satisfactory/Not Satisfactory).

Authorized Signatory with Date and Seal

SR Computer Training Institute
Date: 12/04/23
Yemmiganur

Managing Director
SR Computer Training Institute
Yemmiganur.

Page No

Acknowledgements

I Earnestly take The Responsibility to Acknowledgement The following distinguished Personalities Who Graciously allowed Us to Carry out Project Work Successfully.

I Express deep Gradtiude to My Mentor, "Dr. E.M. Harish Babu Sir Lecturer" Department of "Commerce SGVL Government Degree College," for The Guideance and for His Incressant Help and Encouragement Through The Course of The Project Work His Friendly and informal talks helped Me to Work Under Excellent Working Conditionals

I Would Like to Express My Gratide to My Project Work Coordinator "Dr. Devika Rani ph.D," Professor in The Department of "Mathematics," SGVL Government Degree College for The Encouragements Throught The Course

I am Thankfull to our Principal "Dr. SK. Mahaboob Basha Ph.D" garu Who Has Encouraged And Motivated Me to Complete The Project by Providing all Neccessary facilitedies to Carry Out The Work in The College

I Thank all The Staff Members "SGVL Government Degree College" department Who Have directly Or Indirectly Helped Me in Many Regards

finally a Word of Gratitude to my family Member and friends Who Have been a Contant Source of Encouragement and Love.

Page No

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The internship report shall have a brief executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the intern during the period.

⇒ We Are Learning "Java Programming Language" in "SR Computer Training Institute in Hemmiganur"

⇒ In This Organization We are Learn So Many Things Are Useful for Our Carrer in Our Life

⇒ To develop Communication Skills, interPersonal and other Critical Skill in The future job.

⇒ We are Acquire additional Skills required for The Word.

⇒ After Learning This Programming Languages We are Employment Leads in Software side before Our Graduation from College

It is Helpful to all Students to Learn The Skill and develop to individual

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

A. Introduction of the Organization
B. Vision, Mission, and Values of the Organization
C. Policy of the Organization, in relation to the intern role
D. Organizational Structure
E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed.
F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
G. Future Plans of the Organization.

* About The Company



* Our Mission.

SR. Computer Traning Institute Provides Professional Information technology Training in Order to Prepare Qualified Individuals for Companies

* Our company

SK Computer Training Institute Was founded by Experienced Information Technology Professionals And Instructors Who decide to Concentrate in The hottest And Fastest growing Information Technology [IT] Areas : E. Commerce Enterprise Resource Planning (ERP) automated Software testing data base Administration and Net Working

SK Computer Training Institute Has been Creating Computer Professionals for long time And Has Lotuned hundreds Successfully Carries in The field of Information Technology

The Institute Employees talented Instructors Who are Seasoned IT Professionals and bring depth of Create Work Place knowledge to Their Class Rooms We Have built Modern training facilities And Computers Networking With Industrial Strength Versions of ERP And E- Commerce Software And Expanding System In Addition to taking Classes Our students are Encouraged to Use The Facility Labs as Much as They Can even After Graduation in Order to Maintain and Advance their Skills The facility is opened 7 Class A Week; it is Available Week day Evenings And daying Weekends

* Programs and Faculty.

Our Approach is to Provide Rigorous The Critically Training While teaching our student Extensive Practical Skills We are Makes Every Effort to Prepare our students to Faces The Challenges of Today's Rapidly Evolving Information Technology Market place our Training Manuals and Exercise Materials are Very Effective in Enhancing Students knowledge and skill base student Can take Any of our Course Separately Combine Several of Them to Achieve highter Levels of Profiency in Information Technology. Our Instructors are not Just Experienced Teachers They are Not Just Experienced teachers They are team Leaders and Sinor technical developers who Then Selves Mentors and Coach New Employees and Consultants Hired on Their Projects

As Project Leaders our Instructors also Interview Prespective Condidates for Permanent and Consulting Positions They know first Hand What skill students need to start a Career in The It Fields Pass Job Interviews and Successfully Performs on The first Job Assignment Our Instructors Work Every Hard and With a Lot of Personals Attention to transfer

* Our Commitment

We Are Committed to Providing The best Professionals Education to our Student and to our turn Them into knowledgable and Successfully Information Technology Professionals for Than Reason. Our Institute Invests in New facilities The Latest Software and Newest Hard Ware and Hires talented teachers and Assistants

Our Institute is Not Just a Computer School. Obdivision it to it's Student Some Where but We've The last. fution Payment and The Graduation. our goals is to from long-term Internship Relationship With Student and to Help Them. Advance in Their it. Carrers.

* We Care about Your Carrer

* On our Graduates Have a Lift time. Privilage free Use of Placement Services

* We Will Conduct The follow up Sessions Individually With Each Student free to Change. Carrer. Consuselling Resume Writing And We Will draw Your. attention to Class topics frequentaly. Used on technical. Interviews.

* We also Help our Graduates to adjust to a New Work Environment after they are hired advance in this Professionals Carrery and stay Competitive and Employeable by Leavning Not New Skill

* And We ate Providing Certification after Completion of Course

* We are Providing Internship Course With Certificate And Materials

* We Provide our Gradutes With Job Search Assitance Employment Opportunites and Help Offer Agradual Has found a Job.

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include - details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

Our Lectures Conducted to Arrage The Internship Program in "SR Institute in Hemmiganur" Our Teachers and Organisations sir gives Weekly task to develop The Skill. After Completting The Work

This Weekly Sedules in Useful for Every One to takes Performed by Using Java Language in This We Can Create And learn More level to Think Using Creative Thinking And tasks and We are Successfully Completed take by Using Our Program Skills Institution sir Well Enchange to Our all Our Students to develop & build knowledge.

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
14-11-2022 Day - 1 Monday	Introduction to Java	Build basic Program Using Foundamtals	
16-11-22 Day - 2 Wednesday	Importance of Core Java	Learn about The Importance of Core Java	
17-11-22 Day - 3 Thursday	Parts of The Java	To Learn about The Parts of The Java	
18-11-22 Day - 4 Friday	Importance Prof Java	To Learn about The Importance of Java	
21-11-22 Day - 5 Monday	Learning Process of Java	Learn basic of Learning Process of Java	
29-11-22 Day - 6 Tuesday	Java Version History	We Have discussed how to Java Versio History	

Page No

WEEKLY REPORT

WEEK - 1 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Java Introduction :

* Author : James Gosling
* Your Best Trainer : Mr. K. Suresh
* Vendor : Sun Micro System
* Initial Name : OAK Language
* Present Name : Java
* Beta Version : 1995
* Initial Version : JDK 1.0
* Present Version : Java SE 17
* Stable Version : Java 8, Java 11
* Type of The Software : Open Source
* Extension : Java .Class
* Operating System : Multi Operating System
* Implementation Lang : C, CPP.....
* Symbol : Coffee Cup With Source
* SUN : Stanford University Network
* Slogan / Motto : WORN [Written Once Run Any Where]
* Compilation : Java Compiler
* Execution : JVM [Java Virtual Machine

Page No

* Importance of Core Java

According to the Sun 3 billion devices run of the Java Language only.

* Java is Used to develop Desktop Application Such as Media Player, Antivirus etc.
* Java is Used to Develop Enterprise Application Such as Banking Application
* Java is Used to Develop Mobile Application
* Java is Used to Develop Embedded System
* Java is Used to Develop Smart Cards
* Java is Used to Develop Robotics
* Java is Used to develop Games.... etc..

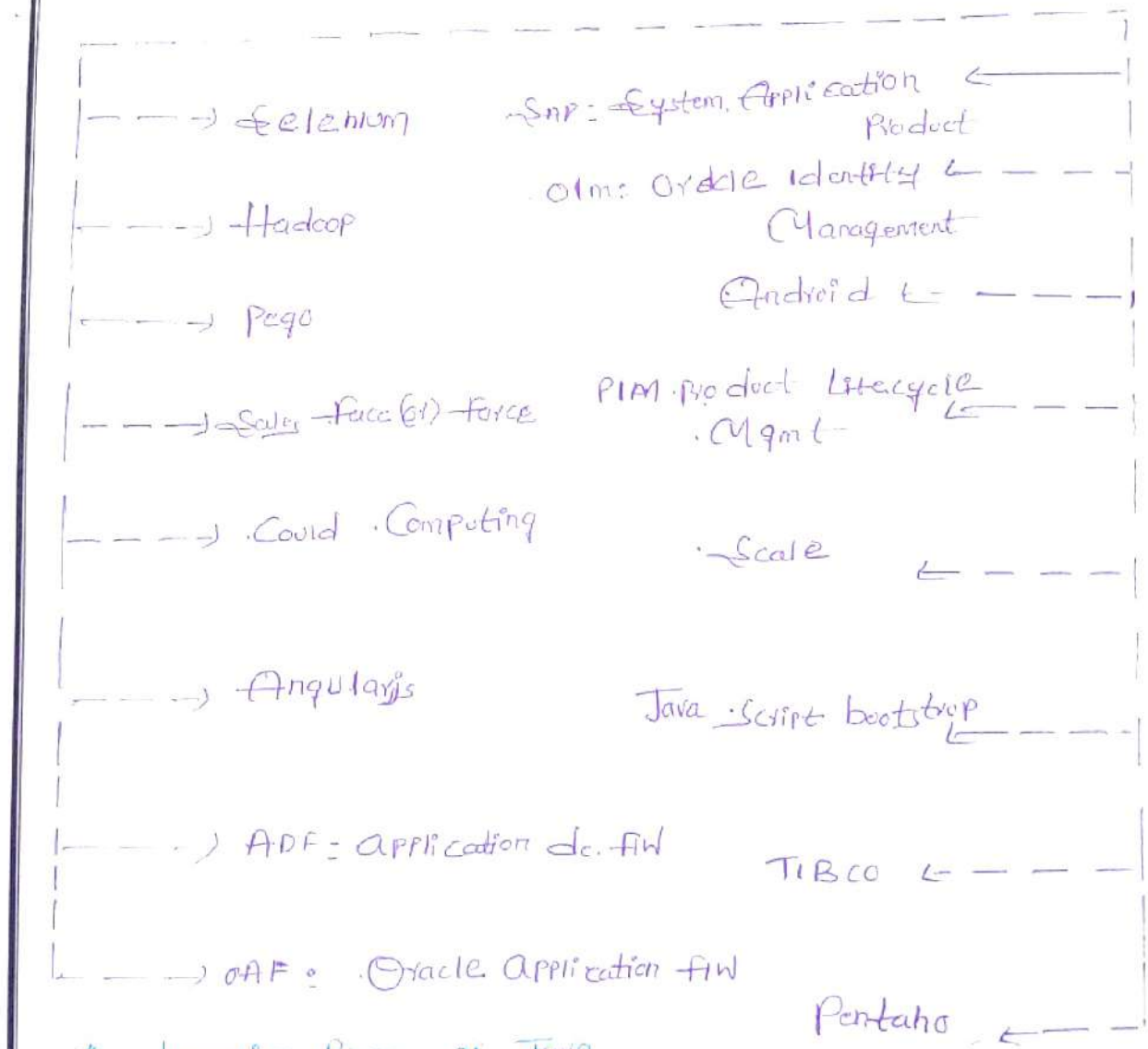
* Parts of the Java :

Core Java & Adv. Java not Offical Words, as Per the "Sun Micro System" standard the Java language is divided into Three Parts

1. J2SE / J-SE → Java 2 Standard Edition
2. J2EE / JEE → Java 2 Enterprise edition
3. J2ME / JME → Java 2 Micro Edition

* Importance of Java :-

Most of the technologies of frame-loss depends on Core Java



* Learning Process of Java

* Level : 1 = Core Java
Advance Java

* Level = 2 = Spring, Spring Boot, Security....
Web-Service. (SOAP --- XML, Rest : Json)

* Java Version History

Version Name :	Code Name :	Code Name Release Date
* JDK 1.0	Oak	23, 1-1996
* JDK 1.1	None	19-2-1997
* J2SE 1.2	Play Ground	4-12-1998
* J2SE 1.3	Kestrel	8-5-2000
* J2SE 1.4	Merlin	13-2-2002
* J2SE 5.0	Tiger	29-9-2004
* Java SE 6	Mustangs	11-12-2006
* Java SE 7	Dolphins	28-7-2011
* Java SE 8	Not Available	18-3-2014
* Java SE 9	—	21-9-2017
* Java SE 10	—	20-3-2018
* Java SE 11	—	25-9-2018
* Java 12, Java 13 :	—	2019
* Java 14 Java 14 :	—	2020
* Java 16, Java 17:		

ACTIVITY LOG FOR THE SECOND WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
1-12-22 Day - 1 Thursday	Computer Languages	To Learn about The Languages of The Computer	
3-12-22 Day - 2 Saturday	Programmig Language	Learn basic of Programming Language	
6-12-2022 Day - 3 Tuesday	Open Source Vs. Lincesed Version	Discussed about The different bet Ween The opensource Vs. Lincesed	
7-12-2022 Day - 4 Wednes	Platform dependent Vs Platform Independent	to learn about The different The Platform dependent & Independent	
9-12-22 Day - 5 Friday	Ascii Vs Unicode and Separators in Java	to learn about The Separator in Java	
12-12-22 Day - 6 Monday	full Stack Developer Skill Break down	We Learn The full Stack Develo Skill Break down	

WEEKLY REPORT

WEEK – 2 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Software Systems
* Compiler Language : C Java Language

Software System

As per the Industrials standard a Digitize Automatic Processed Software is a Collection of Programcle

= Software are classified into Two Types :

Software Two types They are :

(i) System Software

Which Software is Designed for General Purpose and Which That the Containt Any Limitations It's Called by "System Software"

Ex. Operating System, Compiler

ii) Application Software

Which System Software designed for a Particulars task and Which Containt Limitations it's Called by 'Application Software"

Ex Tally ms, Office

Page No

* Programming Language

it is a Special Types of Instractions which is Used Communicate With Computer

⇒ Programming Language in Classified into two types

① High Level Programming Language

② Low Level Programming Language

① High Level Programming Language

⇒ It Syntactically similar to English and to Under stand that is called High Level Programming Language

⇒ By Using High Level Programming Language Who are developing in User Inter faces Application

Ex: C, C++, Java, etc----)

② Low Level Programming Language

⇒ This Programming Language is called Assembly Languages

⇒ In Programming Language Instrucations With be in Their in Symbolic formal And This Programming Language Are Not That is to Remeber On Instructions along With..

* Open Source Vs Lincensed Version

⇒ Open Source: free Cost (no need to get The license)

⇒ Source Code open: Any One Can download The Source Can Edit The Source Code.

JDBC ---> Hibernate

* Platform dependent Vs Platform Independent

=> Platform dependent :- Application Support only one Operating System [Windows] That Application Will Run on Some Operating System

Windows	linux	Mac
Runs	Runs	Runs
Linux	Mac	Mac

Ex :- C, CPP, ..

C- Language Application -> develop Using Windows -> This Applications Will Runs Window Only

=> Platform Independent : Application Supports all Operating System Once We develop The Application Using only one Operating System That Application Will Runs on all Operating Systems Ex Java, Python, Kotin....

Java - Application --- develop Using Window -- This Application Will Runs all Operating System

"Java is a Platform Independent"

* ASCII Vs Unicode

-> ASCII : American Standard Code for Information Interfaces This is the data Representation in C- language It Supports Only English . Contains The data A-Z, a-z, 0-9 Special Symbols

Char Size : 1 - byte

Range : 0 - 255

Eg: a = 97, b = 98 --- A - 65, B = 66 --- 0 = 48, 1 = 49 ...

* Unicode : Universal Code

Data Representation in Java Language

Supports all Language Present in the World

It Support all Language Characters

Char Size : 2 - bytes Range :- 0 - 65535

Eg : a = 97, b = 98 --- A - 65, B = 66 --- 0 = 48, 1 = 49 ...

* Separators in Java :-

Symbol	Name	Usage :
( )	Parentheses	Used to Contains list of Parameters
{ }	braces	Block of code Class
[ ]	brackets	Used for Arrays declarations
:	Semicolon	terminates Statement
;	Comma	Separate the Variables declaration
.	Period	Used to Seperate Pacake Names for Sub Packages


Front - End
Back - End
Data base
Dev. Ops
Basics
HTML
CSS
Java Script
Technology
PHP
Node
Ruby on Rails
Python
Java
Asp .Net
RDBMS
MSSQL
My SQL
Postgres
Infrastructure
AWS
AZURE
NGINX
Elk
Frame Work
React
Vue
Angular
WebPack
No SQL
Mango
Casandra
Couch DB
Elastics Search
Virtualization
Docker
VmWare
Kubernetes
Vagrant
Styles
Bootstrap
Material
UP
Message
Queues
Kafka
Sqs
Zero MQ
Rabbit MQ
Automatic
Ansible
Chef
Jenkins

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
14-12-22 Day - 1 Wednesday	Platform dependent Vs Platform Independent	different between the Platform dependent vs Platform Independent	
15-12-22 Day - 2 Thursday	Architectural Related In Java	To lear about The Architectural Netwa in Java	
17-12-23 Day - 3 Saturday	Object Oriented in Java	To Know about the Object Oriented in Java	
19-12-22 Day - 4 Monday	Secure In Java	To learn the Secure in Java	
20-12-22 Day - 5 Tuesday	Dynamic and Distributed	To learn the about Secure, Dynamic and Java distributed	
21-12-22 Day - 6 Wednesday	High Performance	To Know about the Hight Performance.	

WEEKLY REPORT

WEEK - 3 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Java - Introduction

* Simple

=> Java Technology has Eliminated all the different and Confusion likes Pointers Multiple inheritance Overloading ...etc from the Java Languages.

=> Java Use .C, CPP Syntaxes Mainly Hence Who knows That Java is Simply Language

* Platform Independent :

=> Once We develop the Application by Using any One Operating System That Application Run Only One Some Operating System is Called "Platform Independent"

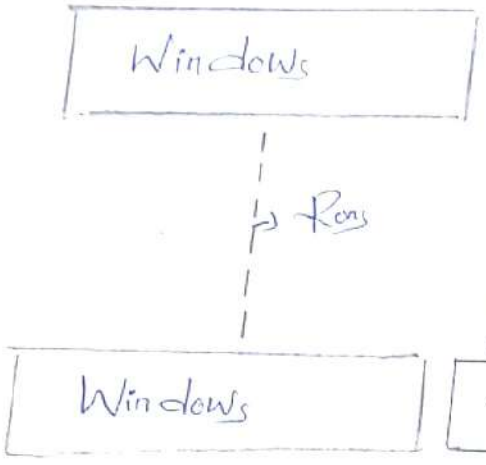
Ex : C. EPP

=> One We develop the Application by Using any one Operating System the Application runs on all Operating System is Called 'Platform Independence.

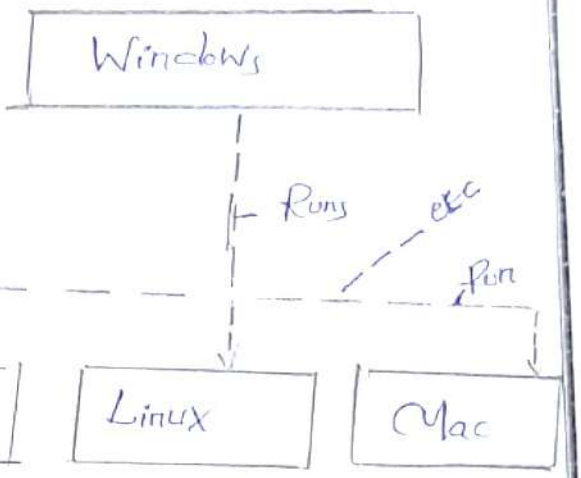
Ex Java, Python.

Page No

Platform Dependent



Platform Independent



* Architectural Neutal"

⇒ One We develop The Application Using Any One Architectural Hardware (Ram Hard Disk), That Application Will Run On Any Architectural is Called "Architectural Neutal"

* Portable:

⇒ In Java The Application are Supports in Any Os And Any Architectural Hence Was We Can Say Java is a Portable Language.

* Object : Oriented.

⇒ Java is Object Oriented beause it is Representing total data or The Class in The form of Object Oops are Methodalogies to design The Application it's Supports all Oops teachers Like.

- Inheritance
- Polymorphism
- Encapsulation
- Curring ... etc

* Robust :

⇒ Robust simply means strong Java is Robust because

⇒ Automatic Memory Management in Java With The Help of Grabage Collector.

* Secure :

⇒ To Provide Security Java Provides One Component Inside JVM Called Security Manager

⇒ To Provide Security to Application Java Security Package giving Same Class & Interfaces.

⇒ Java is Application Interfaces

* Dynamic :

⇒ C Language is Static Language So The Memory Allocation is done during Compile Time

⇒ Java is Dynamic Language The Memory Allection done at Run time

* Distributed

=> Using Java it is Possible to develop distributed Application like Webservice --- etc

* Interpreted

=> Jvm Mostly Uses Interpreted to Converts byte Code to Machine dependent Code.

* High Performance

=> Java Support Feature like Robust Security Platform Independent Dynamic and So On Than That Technology is High Performance.

* Multithreading

=> Executing More Than One Thread Simultaneously is Called MultiThreading.

=> Main Advantage Of MultiThreading is Used to develop Multimedia Gaming Web Application

ACTIVITY LOG FOR THE ~~THIRD~~ FORTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
26-12-22 Day - 1 Monday	Development Set UP	To About Learn The development Set UP	
27-12-22 Day - 2 Tuesday	Development Set UP	To About learn The Development Set UP	
28-12-22 Day - 3 Wednesday	Install The Java	Learn About The Install The Java	
29-12-22 Day - 4 Thursday	Install The Java In Window	Learn About the Install The Java Window	
3-1-23 Day - 5 Tuesday	Set the Path	to about learn The Set Path	
6-1-2023 Day - 6	Set The Path	Checking The Set Path or Setting	

WEEKLY REPORT

WEEK – 4 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Development Set Up

① Editor :- it is a tool or Software Used to Write The Code.

Ex Notepad, Note Pad ++, Edit Plus

https:// W.W.W. Edit Plus.com/ download HTML

Download Edit Plus 5.5 [64 bit]

Download & Install The Software

Next ---> next ---> next ---> finish

⇒ IDE :- Integrated development Environment

Ex Eclipse, STS [Spring tools Suite]

intelliJ, VS C [Visual Studio code] Nebeans

In Editor Everything We Have to Write Code Where As in IDE Most of The Code Generated

Auto Import :- Classes Are Automatically Imported Auto Compiled

Exception Handling Code Generated

Setter & getter Methods Are Generated

Constructor Auto Generated ---- etc.

Note :- Initail 20- days Classes Use The Editor to develop the Application After That Use The IDE

Page No

- Steps to Design a First Application

  - Step = 1 : Write the Application
  - Step = 2 : Save the Application
  - Step = 3 : Compilation Process
  - Step = 4 : Execution Process

- Step = 2 : Write a Program in Edit Please :

C - language is Procedure - Oriented Language deals With Functions ||.

```
Include <Studio:h>
Void main ()
{ Printf [ Good Morning ];
}
```

Printf is Predefined function Present in header files Stdio so include the header file Using #Include Statement

- java Language Object - Oriented Programming Language deals With Class & Object

⇒ Case = 1 Inside The Class directly Writing The.

```
Class Test
{ System.out.Println [ Good Morning
                       Suresh Sir" ];
}
```

⇒ Step - 2 : Install the Java

Next --> Next --> Next --> Finish

Once the Installation Process Completed the Folder Location is C:/Program Files/Java JDK: Java development Kit : Provides both Compile & Runtime Environment : Development Stage : JRE : Java runtime Environment : Provides only runtime Environment

⇒ Note : JDK internally Contains JRE : Java runtime Contains JVM --- Used to Execute the Code.

Step - 3 : Set The Path :

To Compile & Executive the Application We needs Some Commonds, Java, Javac. Java doament & Consale Ishell. Java P, Java W-----

The above Commands are Present in Location C:/ Program Files/ Java/ JDK 15.0-2 \ bin To Compile & Execute The Java files You Must Java the Place The .java files above location because The Commands are Present in Above Location

To Over Come Above Problem to Run The Application from Any Location We have to Set The Path Path Setting Given The Commands to Entrie Opertating System Compile Ecute application from Any Location [D:E:]

8 Java Software to Compile & Execute the Code

→ Step: 1: Download The Java Software.

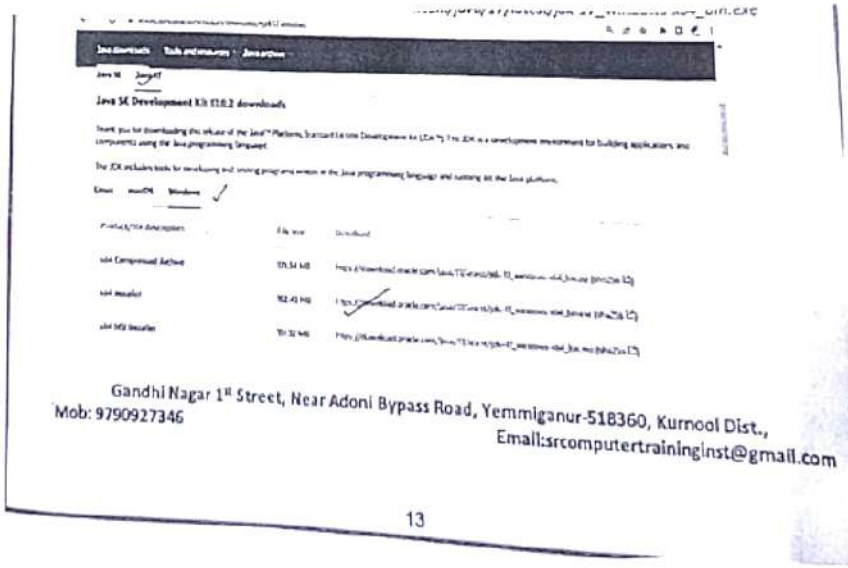
https://www.oracle.com/java/

in above line On "download Java" button

https://www.orde.com/java/technology/downloads/

Select The Operating System (Windows) Java Version Windows Linux Mac

X 64 Installer 151.99mB http://download...oracle.com/java/17/latest/JDK-17_Windows-x64_bin-exe



Page No

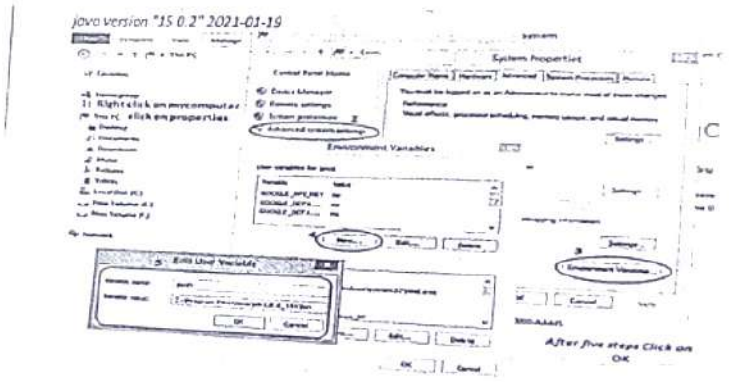
Right Click On my Computer --> Properties -->
Advanced System Setting --> Environment Vas -->
User Varaibles ----> Click On new.

Variable Name = Path

Variable Value = c:\Program files\Java\JDK
=15.02\bin .. Ok --- Ok --- Ok

Once The Path Setting is Completed --> Place The Version, Open The Commands pampt The Check The Version ll C:\Users\Suresh> java -Version

Java Version "15.02" 2021-01-19



Gandhi Nagar 1st Street, Near Adoni Bypass Road, Yemmiganur-518360, Kurnool Dist.,
Mob: 9790927346
Email:srcomputertraininginst@gmail.com

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
9-1-2023 Day - 1 Monday	Java Key Words	To Know about the Java Key Words	
11-1-23 Day - 2 Wednesday	Pacage Elements	to learn about the Package Elements	
12-1-23 Day - 3	Escape Sequences Characters in Java	To known about The Escape Characters in Java	
16-1-23 Day - 4 Monday	Print Vs Println	different between The Print Vs Println	
17-1-23 Day - 5 Tuesday	Java Tokens	to learn about The Java Tokens	
18-1-23 Day - 6 Wednesday	Java Observation	to known about the Java Observation	

WEEKLY REPORT

WEEK - 5 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

Java KeyWords = [50]

→ Flow-Control : if else switch, case, default, break, for, while, do, Continue [10]

→ Data Types : byte short int, long, float, double, char, Boolen [8].

→ Source files : Class Extends, interface, Implements, Package, Import [6]

→ Exception handling : Try Catch finally Throw Throws [4]

→ Object-Level = new, This, Super, instance of [4]

→ Method Level = Void, Return [2]

→ 1.5 Version = enum, Assert [2]

→ Unused KeyWords : Goto Const [2]

→ Modifiers : Public, Private, Protected, Abstract, final, static strictFP, native, transient, Volatile,

→ Predefined KeyWords : true, false null [3]

→ Reserved keyWord : KeyWord [50] + Constants [3] = Reserved Words [53]

Page No

* Packages :

Java Predefined Supports in The From of Packages

The Package Contain 6- Elements

i] Classes

ii] Interfaces

iii] Enums

iv] Annotations

v] Exception

vi] Errors

* Class Elements

The Classes Contains 4- Elements

Class Test

{ Varaibles

Methods

Constructors

}

→ API = Application Programming Interface

a. It Contains detailed description about The Product

b. It is a Interfaces between end User & Product

https://docs.oracle.com/javase/8/docs/api/)

* Escape Sequences Characters :

Ex: Characters Proceeded by a back: lash [\] is En-Scape

We can apply Escape Sequences Only On String data.

\t Insert a tab in the text at this point

\b Insert a backspace in the text at this

\n Insert a newline in the text at this point

\r Insert a Carriage return in the text of this point

\f Insert a formfeed in the text of this Part

\' Insert a single quote Character in the text at this Part

\" Insert a double quote Character in the next at this Point

```
Class Test:
{ public static void main [String [] args]
  { System. Out. Println ["hi | Suresh Sir"];
    System. out. Println ['hi/ 'Suresh |'sir'];
    System. Out. Println ['hi | 'Suresh|' Sir");
    System. Out. Println ("hi| n Suresh \n sir");
    System. Out. Println ['hi/ t Suresh/t |sir"]
    System. out. Println ['hi | n, Suresh/n sir");
    System  out. Println ['hi/ b Suresh | b sir"]';
  }
}
```

* Print() Vs println() :-

=> print() : Used to Print the data after Printing the Control Present in same Location

=> println() : Used to Print the data after Printing the Control goes to next line

```
Class Test
{
  Public Static void Main [String E ]args]
  {
    System. out. Println [ "Suresh ");
    System. out. Println [" Anu");
    System. out. Println (" Shiva");
    System. out. Println ( Saanvi);
  }
}
```

E:/> java Test

Suresh

Anu

Shiva

Saanvi

1 Java Tokens :

Smallest individual parts of a java Programme is called Token/s it is possible to Provide n Number of space in between two token .

```
Class Test
{ public static void main (String [] args)
  { System.out.println ("Sravya");
  }
}
```

Token are ---------> Class, Test, {, ", [---- etc.

* Observations :-

⇒ Inside the source files possible to declare More than One Classes.

Inside the source files possible to declare More than One Main Class

⇒ Compiler is a translator it is translating Java file to .class Where as Jvm is also a Translator Its Translating - .class file to Machine Code :-

⇒ The .Java file . Contains High Level Language [English] But, Class file . Contains byte Code instruction it is a platform Independent Code.

⇒ Java is a Platform Independent Language . but Jvm is Platform dependent

ACTIVITY LOG FOR THE SIXTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
20-1-23 Day - 1 Friday	Java Comments	We Learn about the Java . Comments	
21-1-23 Day - 2 Saturday	Java Primitive Data Types	to learn about The Java Primitive Dat Types	
23-1-23 Day - 3 Monday	Byte data types Information	to KnoN about The Byte data types Information	
24-1-23 Day - 4 Tuesday	Nomber System in Java	to learn About The Nomber system . in Java	
25-1-23 Day - 5 Wednesday	Convert Binary to Octal in Java	to learn about . Convert Binary to Octal in Java	
26-1-23 Day -6 Thursday	. Convert Octal to Decimal in Java	TO Learn about The . Octal to decimal in Java	

WEEKLY REPORT

WEEK - 6 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Java Comments :

=> Comments are used to write the detailed description about logics to understand in the logics only

=> The main objective of comments is application maintenance will become easy

=> There are 3 types of comment

i) Single line comments

Possible to write the description in single line.

* Syntax = //description

ii) Multi-line comments

To write the description in more than one line

* Syntax: /* Statement - 1
Statement - 2,
.....
Statement - n
*/

* Syntax:

iii) Documentation comments : Used to prepare API documents * Syntax :- /** Statement - 1
* Statement - 2

Java Primitive Data types (8)

① Data Types are Used to Represent type of the Variables & Expression

2] Representing how much Memory is Called allocated for a Variable

3] Specifies Range Value of the Variable.

Data types	Size [Bytes]	Range	Default
Byte	1	-128 to 127	0
Short	2	- 32768 to 32767	0
Int	4	- 2147483648 to 2147483647	0
Long	8	- 9223,372,036,554,775,507 to 036,554,507	0
Float	4	- 3438 to 3.4e	0.0
double	8	- -1.7e 305 to 1.7e308	0.0
Char	2	0 to 6553	Single Space
Boolen	no-size	no-range	False

⇒ Byte data type Information

Size = 1-byte

Max Value = 127

MIN-VALUE = 128

Range = 128 to 127

formula = -2^n to 2^{n-1} - 28 to 2^8-1

0 = +ve

1 = -ve

MSB LSB

X	1	1	1	1	1	1	1

Sing bit

-ve or +ve

→ To Represents number value [1020 30] Use byte, short int, long.

→ To Represents decimal value [floating point value 10.5 30.4] Use float double

→ To Represent true, false, Use, Boolean

Except Boolen and Char Remaining all data types Concider on a Signed data type because We Can Represent both True & -ve Values

→ Syntax : Data Type Name of Variable = Value;

```
int a = 10;
```

int ----→ Data Types

a ----→ Variable Name

= ----→ Assignment

10 ----→ Constant value

; ----→ Statement terminator

* Number System in Java

→ Binary Number : Base 2 : 01 : 0b or B

→ Octal Number : Base 8 : 01234567 : Start with 0

→ Decimal Number : Base 10 : 0123456789 : by default

→ hexadecimal : Base 16 : 0-9 a-f a=10 b=11 : 0x 0X

1 = Enable 0 = disable

128 64 32 16 8 4 2 1

1010 = 10

1011 = 11

1111 = 15

10101 = 21

101010 = 42

1001110 = 78

Ex = 1 Binary Data

```
Class Test
{ Public Static Void Main (String [] Args)
{ int x1 = 0b1100;
  System.out.println (x1);
   int x2 = 0B11111;
  System.out.println (x2);
}
}
```

Ex = 2 : Octal data

```
Class Test
{ Public Static Void Main (String [] args)
{ Int a = 0123;
```

```
        System.out.println(a);
        int b = 0222;
        System.out.println(b);
    }
}
```

By default our data is decimal data

```
class Test
{
    public static void main(String[] args)
    {
        int a = 123;
        System.out.println(a);
        int b = 222;
        System.out.println(b);
    }
}
```

ACTIVITY LOG FOR THE SEVEN WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
30-1-23 Day - 1 Monday	Java Flow Control Statement	to learn The Three types of flow Control S.T	
31-1-23 Day - 2 Tuesday	Java Flow Control Statement	to learn about The Flow Control Statement in Java	
1-2-23 Day - 3 Wednesday	Selection / Condition Statement	to learn About The Selection Condition Statement	
2-2-23 Day - 4 Thursday	If Statement With Examples	to learn know about Statement With Example	
3-2-23 Day - 5 Friday	else-if Statement With Example	to lear About The .else if Statement Example	
3-2-23 Day - 6 friday	Switch Statement With Example	To know about Switch Statement With Examples	

WEEKLY REPORT

WEEK – 7 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Java Flow Control Statement

There Are Three Types of Flow Control Statement in Java .

1) Selection / Conditional Statement :
   - ⇒ If
   - ⇒ If-else
   - ⇒ Else-if
   - ⇒ Switch
2) Iteration / Looping Statement :
   - ⇒ For
   - ⇒ for-each
   - ⇒ While
   - ⇒ No-While
3) Transfer Statement :
   - → Goto
   - → break
   - → Continue
   - → Try
   - → Return

Page No

→ If Statement : To Take Only One Option

⇒ Syntax:

```
If (condition)
{ true body
}
```

⇒ Case :1=

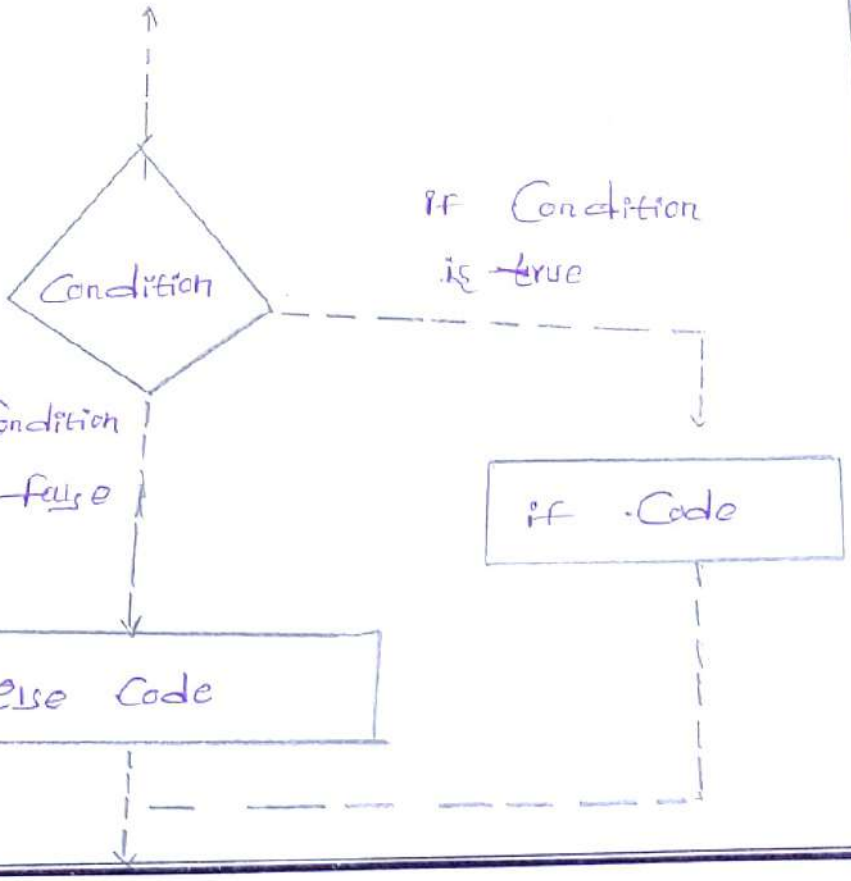
```
if (20>10) {
System.out.println("20 is Greater Than 10");
}
```

→ Case =2 :-

```
Int X =20 Y =10;
if (x>y) {
System.out.println("X is Greater Than Y");
}
```

⇒ If Syntax:

```
if (condition)
{ True body;
}
else
{
false body;
}
```



→ Case:-1

```
Class Test
{ public static Void Main [String [] args]
{
  int age =20;
  IF [age >22]
  {
    System. out. Print In ["Eligible for Marriage"];
  }
  Else
  { System. out. Print In ["not Eligible for Marriage"];
  }
}
```

→ else if: To Take More Than two Options

Syntax:

```
if (condition)
{ st[s]
}
else if (condition)
{ st [s]
else if (condition)
{ st [s]
}
else
{ st[s]
}
```

⇒ Case :- 1 :

```
Class Test
{ Public static Void main (String [] args)
  { int a = 10;
    if (a==10)
    { System.out.println (" Ravi don't sleep");
    }
    else if (a==20)
    { System.out.println (" Ravi don't sleep");
    }
    else
    { System.out.println (" Ramu don't sleep");
    }
  }
}
```

⇒ Switch Statement

→ Switch Statement is Used to declare Multiple Option of Some Type.

→ Switch is taking the Argument the Allowed Argument

byte, short, int, char (Primitive data type)

byte, Short, Int, Char (Wrapper Classes)

enum (1.5 V)

String (1.7 V)

⇒ Syntax:

```
switch (argument)
{ case label-1 : statement ;
                 break
  case label-2 = statement
                 break
  :
  case label-n : statement
                 break;
  default :      statement
                 break ;
}
```

Case-1:

```
Class Test
{ public static void main (String [] args)
{ int a = 10;
  switch (a)
{ case 10 = System.out.println ("asuresh");
            break;
  case 20 : System.out.println ("Siva");
            break.
  }
}
}
```

ACTIVITY LOG FOR THE EIGTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
6-2-2023 Day - 1 Monday	Iteration/Looping Statement in Java	to learn about The Looping Statement in Java	
8-2-23 Day - 2 Wednesday	Break vs. Continue	to learn about The difference bet break Continue	
9-2-23 Day - 3 Thursday	While Loop in Java	to learn about The while loop in Java	
10-2-23 Day - 4 Friday	Do- While Loop Java	To know about The Do- While loop - in Java	
13-2-23 Day - 5 Monday	for- each - Loop in Java	to learn about The for- each loop in Java	
14-2-23 Day -6 Tuesday	Java Class. Concepts In Java	To know about The Jva Class Concept in Java	

WEEKLY REPORT

WEEK – 8 (From Dt..... to Dt : Dt.....)

Objective of the Activity Done :

Detailed Report :

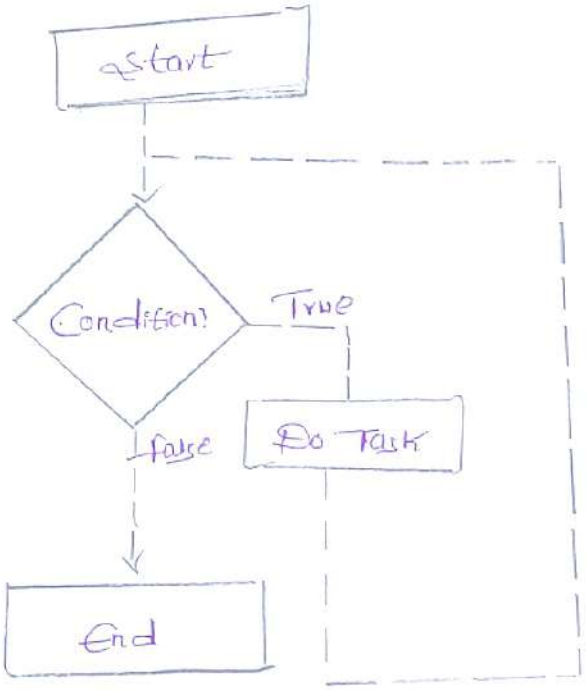
→ Iteration / Looping Statement :

⇒ Loops are used to execute the same code repeatedly

⇒ Loops used to execute set of instructions repeatedly while some condition evaluates to true

There are 4 – Iteration statement:

⇒ for
⇒ for each
⇒ while
⇒ do while



⇒ Flow of executed in for loop

for (①Initialization, ②⑤Condition, ④increment/decrement ⑦)

{ Body; ③ ⑥

}

⇒ Case :1

With out The loop

```
Class Test
{ Public Static Void main (String[] args)
  { System.out.Println ("Suresh");
    System.out.Println ("Suresh");
    System.out.Println ("Suresh");
  }
}
```

By Using for loop :

```
Class Test
{ Public Static Void main (String[] args)
  { for (int i=1; i<5; i++)
    { System.out.Println ("Suresh");
    }
  }
}
```

⇒ for Each Loop : [Introduced in 1.5 Version]

Syntax : for (data type temp : Var : Iteration - data)
{ System.out.Println (temp - Var);
}

Ex

```
Class Test
{ Public Static Void Main (String[] Args);
```

```
int [ ] a = { 10, 20, 30, 40 };
 System.out.println ( a [0]);
  System.out.print [a[1]);
   System.out. Print ln (a[2];)
   System. out. println (a [3];)
    for (int i=0; i<a. Length; i++)
    { System.out. Println [a [i]);
     }
      for (int x : a)
     { System.out. Println [x];
     }
    String [ ] = { Suresh ; Kavya];
       for [String s1];
       { System. out. Println [s1);
      }
    }
}
```

For Loop Vs for- Each loop:

⇒ for loop is used to print the data from staring document to ending it is not possible to apply the condition

* While Loop:

Used to iterate the data Multiple times Conditions Must be boolean & Mandatory.

```
While [Boolean - Expression]
  {
  }
```

Case = 1 To Print the data to Three it is Recommoned to Use for Loop

```
Class Test
{ public static void Main [String [] args]
  // for loop Printing the data 10 Times
   for [int] i=0; j =<10; i+1]
  }
   While Loop Printing the data 10 times
  int i= 0;
  While (i<10)
  { System. Out. Print In [" Good Evening"];
      i++
   }
  }
}
```

* Do-While Loops

→ If We Want to Execute the loop body to latest on time Then We Should go for do-While Statement

⇒ Syntax = do

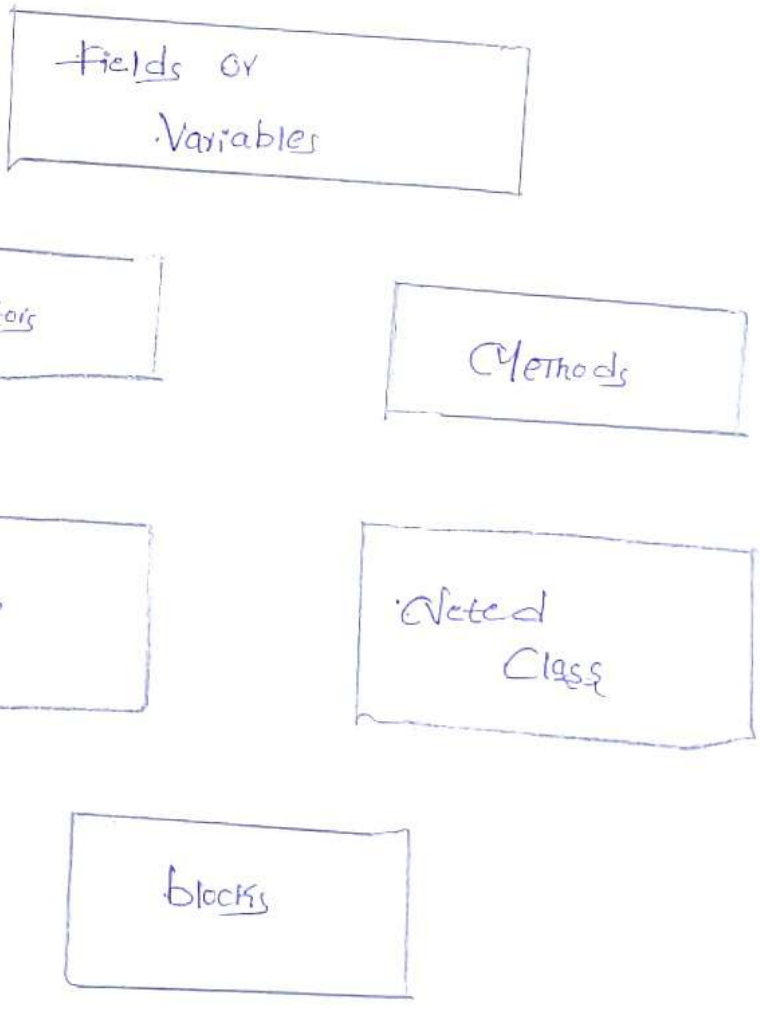
```
{ Logics
  { While (Boolen-Condition);
```

Java Class Elements

The Class contains 6- Elements

```
Class Test
{ .Variables
  .Methods
  . Constructor
.Block (Instantic books static books Synchrozied books)
```

Class Elements



ACTIVITY LOG FOR THE NINETH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
17-2-23 Day - 1 Friday	Java Variables	Overview of the Java Variables	
20-2-23 Day - 2 Monday	Arrays of Java	Learn about the Use of	
21-2-23 Day - 3 Tuesday	Instance Variables	to learn about The Instance.	
22-2-23 Day - 4 Wednesday	Static Variables	Discussed about The Static Variables in Java	
23-2-23 Day - 5 Thursday	Local Variables	to learn The Local Variables in Java	
25-2-23 Day - 6 Saturday	Class Vs object	different between The Class Vs Object in Java	

WEEKLY REPORT

WEEK - 9 (From Dt..... to Dt.....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Java Variables

→ Variables are used to store the constant values by. Using these value we are achieving project Requirement

→ Generally Project level Variables are :

Employee project : intid string ename; double sal:

Student project : intsid; String sname; double s1, marks;

→ Variables are also known as fields of a Class or Properties of a Class.

→ There are three types of Variables in Java

1. Local Variables
2. Instance Variables
3. Static Variables

→ All Variable must have some Type that types it may be

* Local Variables

⇒ The Variables which are declare Inside a Method or Constructor or blocks Those Variables or called "Local Variables"

```
Class Test
{ public static void main (String [] args)
```

```
// Local Variables
int a = 10;
int b = 20;
System.out.println(a+b);
}
}
```

→ Local Variables Memory Allocated When Method Starts

& Memory Related When Method Completed

→ There Are Five types of in Memory Areas in Java..

1. Heap Memory
2. Stack Memory
3. Method Area
4. Scp (String Constant Pool) Memory
5. Native Method Stacks

* Areas of Java.

There are Two Types, Areas in Java

* Instance Area.

```
Void ms()    // Instance Method.
{ Logics here    Instance Area
}
```

→ Static Area

```
Static Void Main() // Instance Method
{ Logics here     // Static Area.
}
```

* Instance Variables (. Non static Variables

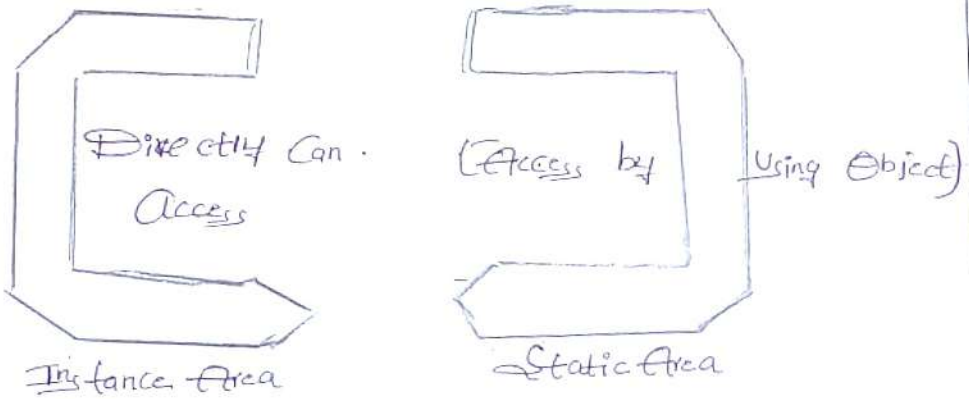
→ The Variables Which are declare inside a class. but Outside of Methods are Called instance Variables

→ The Scope [Permission]. of Instance Variable is Inside. The Class Having Global Visibility.

→ Instance Variables are Stored in Head Memory

* Instance Variables Accessing.

[Instance Variables & Method]



Ex: File Name : Suresh Java

```
Class Test
{
  // Instance Variables
    int a=10;
    int b=20;
  // static Method
  public static void main [String [] args]
  {
    //static area
    Test t= New Test ();
```

```
System.out.println(t.a);
System.out.println(t.b);
t.m1(); // Instance Method Calling
}
// Instance Method:
Void m1()
{ // Instance Area
System.out.println(a);
System.out.println(b);
} // Main Ends
```

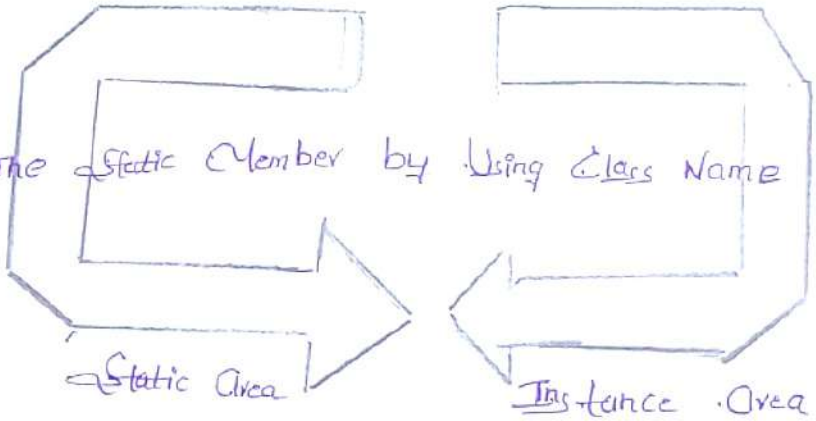
* Static Variables (Class Variables)

→ The Variable which are declared Inside the Class but Outside of the Method With Static Modifier are Called Static Variable.

→ Scope Variables are Stored in Method Area.

* Static Variables & Method Accessing

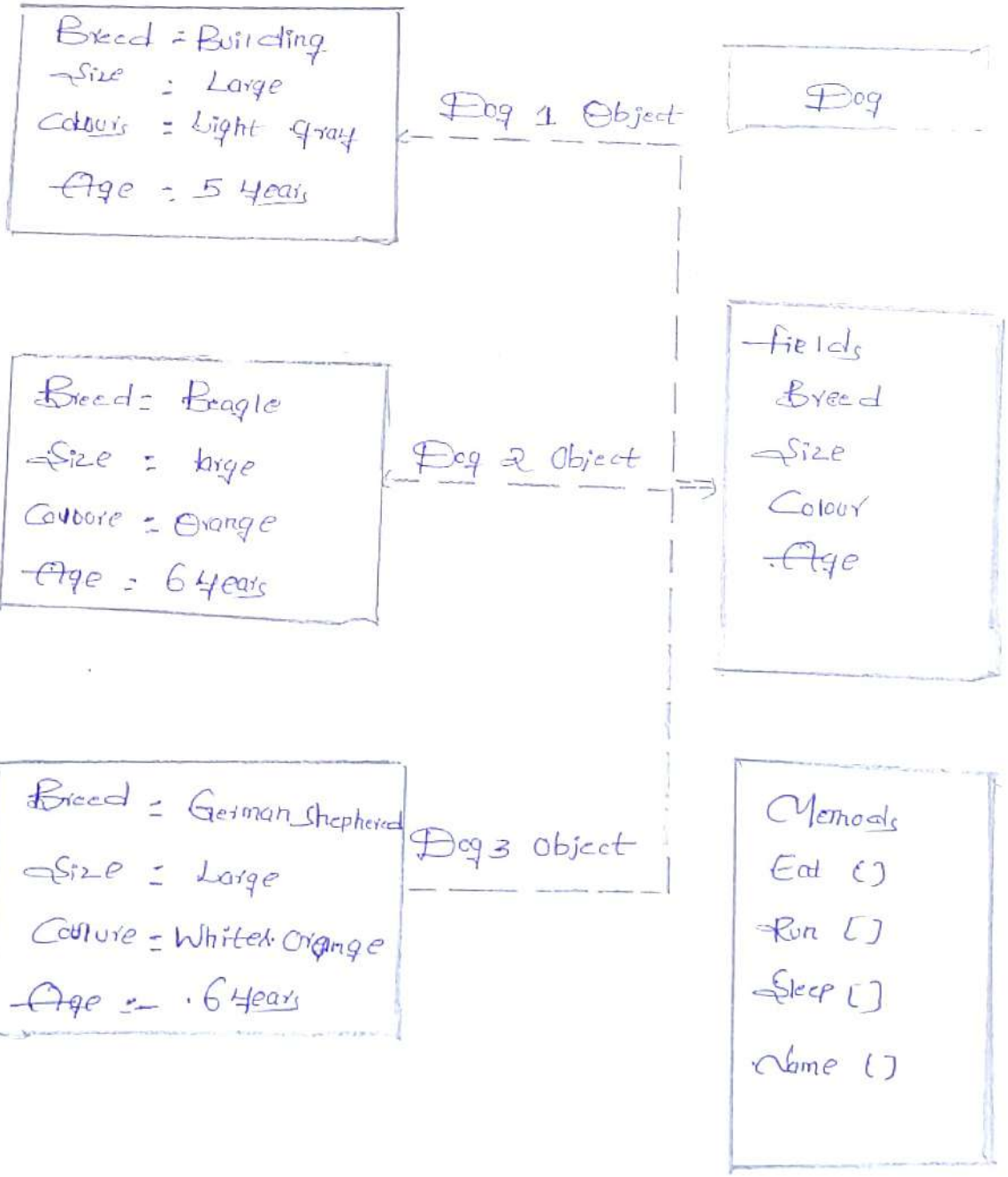
(Static Variables & Static Methods)



* Class Vs Object

→ Class is a Logical Entry it Contains Logics Whereas Object is Physical Entry it is Representing Memory

→ Class is blue Print it decides Object Creation Without Class We are Unable to Create Object



ACTIVITY LOG FOR THE TENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
1-3-23 Day - 1 Wednesday	Introduction of Java .Method	Overview of the Java Method.	
21-3-23 Day - 2 Thursday	.Kinds of Method in Java	to learn about the kind of of Method in Java	
3-3-23 Day - 3 Friday	Types of .Conversion in Java	To know about to types of Conversion in Java	
6-3-23 Day - 4	.Numberic Conversion in Java	to learn the Numberic Conversion in Java	
Wednesday Day - 5 8-3-23	.Stack .Memory	to know about the Stack .Memory.	
9-3-23 Day - 6 Thursday	Method Recursion	To learn about the Method. Recursion	

WEEKLY REPORT

WEEK – 10 (From Dt..... to Dt .....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

Java Methods Introductions

⇒ Inside The Class it is Not Possible to Write The business logics directly so Inside The Class declares The .Method The Write The Logics of the Application.

→ .Case :1: InVoid : Inside The Class it is Not Possible to .Write The .business Logical

```
.Class Test
{  int a=10;
   int b=20;
   System.out.Println(a+b);
}
```

→ Methods are Used to Write The busines logics of The Application .

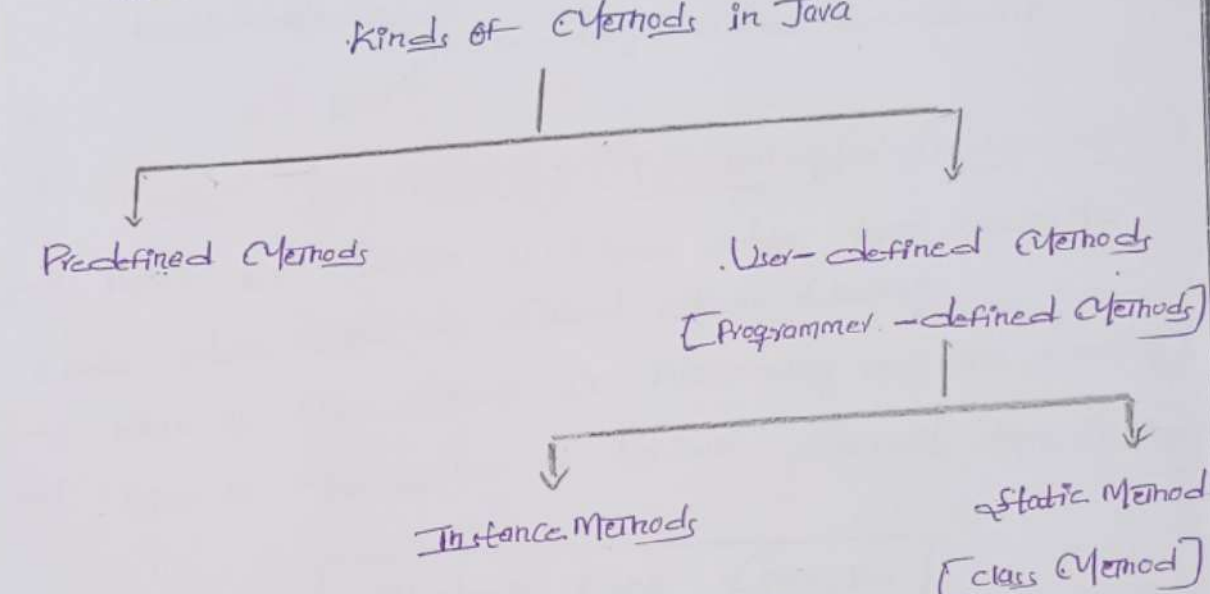
→ Methods Name Starts With Letters .Care Letter and .Every Inner .World Start With .UpperCase Letters

Ex .Methods Post(), .Char At() to .UpperCase() Compare Case()

→ Methods Will Improve The .Revability of The Code And We .Used Can .Optimize The Code.

Page No

* Kinds of Methods in Java:



⇒ Inside The Class it is Possible to declare .
n. Number of Instance & static Method based on The developer Requirement

Ex:- Type - Conversion in Java:

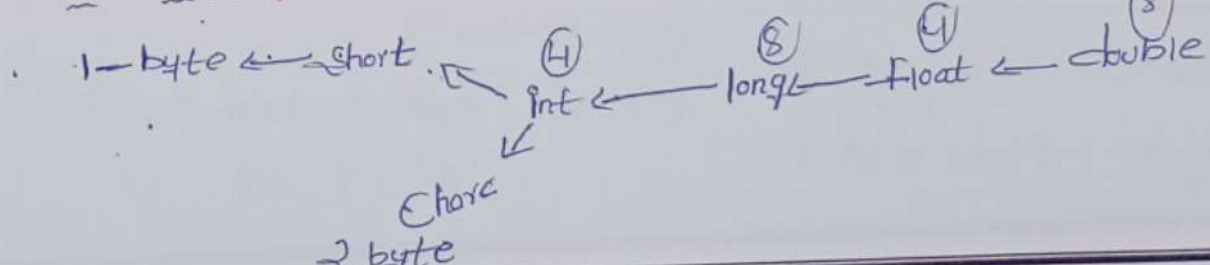
The Process of Converting data One types to Another Types is Called type Casting .

There are two types of Casting

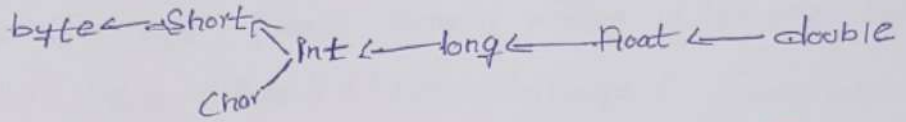
i) Implict types . Casting / Win dending / Up Casting .

ii) Explicit types . Casting / hanccing / down Casting .

⇒ Up-Casting : Left to Right



⇒ Down-Casting : Right to left



* Explicit type Casting : (Narrowing) or (down Casting)

→ When we Assign a Higher data type value to Lower data type is called down Casting.

→ When is also known a Narrowing or down Casting]

→ User is Responsible to perform Explicit type Casting]

Numberic Type Conversion
Type Casting.

Automatic Type Conversion
(or)
Actor Casting
Widening

byte → Chart
Short → int
etc.

Explicit Type Casting.
(or)
Narrowing
(or)
Casting In Compatible Type

double → float
float → long.
Long → int
int → Short
etc.

* Case - 1

Class Test

{ Public Static Void Main.
(String[] args)
{ // Implicit type Conversion.
int x = 'a'

// char to int : 2 byte to 4 byte

// int to double : 4 byte - 8 byte

Ex 8. Stack Memory.

→ The JVM will create Empty Stack Memory just before calling main method & JVM destroyed Empty Stack Memory after completion of main method.

→ When JVM calls particolars method that method name and Local Variables destroyed from stack Memory that Related Memory Used by same other method

```
Class Test
{ Void add (int a, int b)
{ System.out.Println(a*b);
} Public static Void main (String [] args);
{ Test t = new Test ();
  t.add = (5,8);
  t.Mul (10,20);
}
}
```

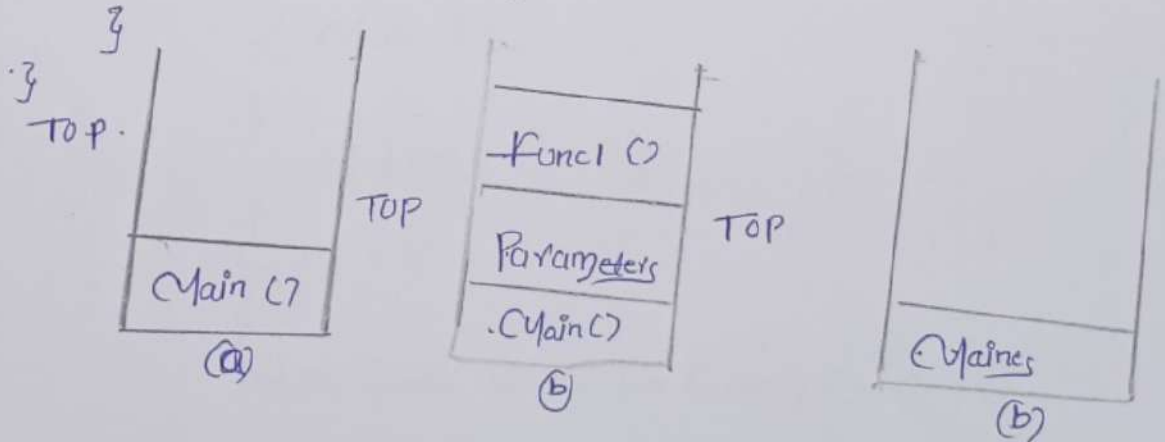
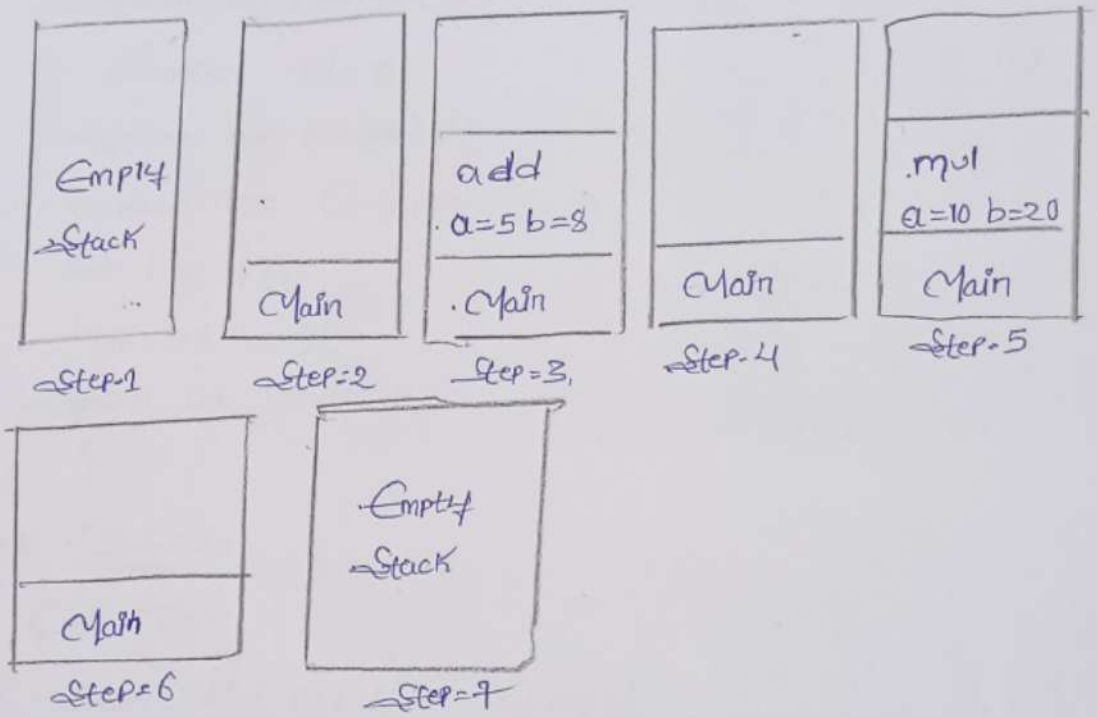


Figure 14-13: Organization of Stack Memory.



* Ex:9 When We Call Methods Recursively The JVM Will Generate Stack Over flow Error:

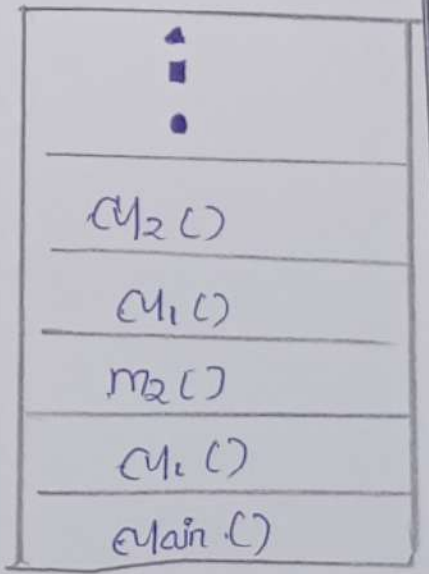
```
Class Test
{ Void main ()
{ Main ();
}
  void m()
{ m ();
}
Public Static Void Main (String [] args)
{ Test t = new Test ();
  t. m ();
}
}
```

System.out.println(x);
double d = 10
System.out.println(d);
// Explicit type conversion
int i = 132;
byte b = (byte)i;
System.out.println(b);
}
}

⇒ Case:2:

```
Class Test
{ Static void m1(int a, long l)
  { System.out.println("int long Argument Method---"+a+" "+l);
    Static void m2(float num)
  { System.out.println("Float Argument Method---"+num);
  }
  Public Static void main(String[] args)
  { Test.m1(100,200l);
    Test.m2(10,20);
    Test.m1('a','b');
    Test.m1((byte)5,(short)6);
    Test.m2(10.5f);
    Test.m2((10));
    Test.m2('a');
    Test.m2((byte)5);
  }
}
```

Stack over flow chat

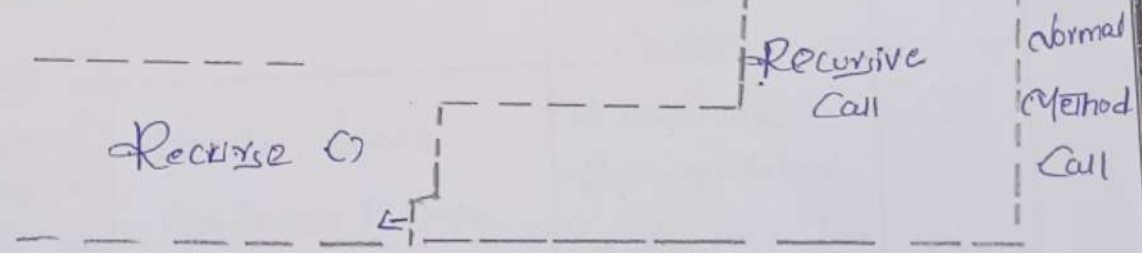


Ex 10:

Method Recursion:

Method is calling it self during execution is called Recursion

```
Public static void main (String [] args) {
-------
recurse ()
-------
}
static void recurse () {
------
Recurse ()
------
}
```




```
Class Recursive Method.
{ static void WithoutRecursive (int a)
  { System.out.Println ("number is :" +a);
  }
  static void WithRecursive (int a)
```

ACTIVITY LOG FOR THE ELEVENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
10-3-23 Day – 1 Friday	Constructors in Java (Introduction)	To learn about The Constructors in Java	
11-3-23 Day - 2 Saturday	Object Creation	To know about The object Creation	
13-3-23 Day – 3 Monday	Rules to declare Constructors in Java	To learn The Rules to declare Constructor in Java	
15-3-23 Day – 4 Wednesday	Types of Constructor in Java	different between The Method Vs Constructor	
16-3-23 Day – 5 Thursday	Methods Vs Constructor	different between The Method Vs Constructor.	
18-3-23 Day – 6 Saturday	Operators in Java	To lear about The Operators in Java.	

Page No

WEEKLY REPORT

WEEK – 11 (From Dt..... to Dt .....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Constructors:

=> Class Vs Object

=> Class is a logical Entity it Contains Logics Where as Object is Physical Entity it is Representing Memory

=> Class is blue print it decids Object Creation Without dass Class. We Are Create Object

=> Declare the Class by Using KeyWords. Create the object by Using New KeyWord

=> Object Creation Syntax:

Class name Rerance -Variables = new Class- Name ();

Test t = New Tster;

Test ---> = Class Name

t ---> = Reference Variables

= ---> = Assignment Operator

New ---> = Keyword Used to Create Object

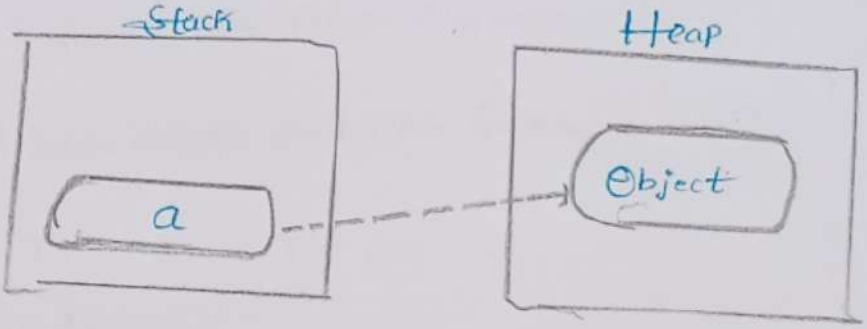
Test() ---> Constructor

; ---> Statement Terminator

Page No

When We Create Instance [Object] of a Class Using New Keyword a Constructors for That Class is Called

Test a = new Test ();



→ Different Ways to Create Object :-

→ By Using New Operator

→ By Using Clone () Method

→ By Using New Instance () Method

→ Using Factory Method

→ By Using Deserialization Process

* Rules to declare Constructor :-

1) Constructor name Class Name Must be Same

2) It is Possible to Provide Parameters to Constructors

3) Constructor not allowed Explicit Type Even Void

.0- org . Constructor declaration

```
Test()
{ // logics here
```

1- org . Constructor declaration

```
Test () [int a]
{ Logics here
}
```

* Application before Compilation.

```
Class Test
{ Void m()
{ System.out.Println("m method");
}
Public Static Void Main(String[] args)
{ Test t = new Test();
t.m1();
}
}
```

In above Application When We Create Object by Using Key-Word Test t = New Test() Then Compiler is Seaching for "Test()" Constructors Inside The Class Since not Aviable hence Compiler Generate default Constructors at The Time of Compilations

* Application After Compilation

```
Class Test
{ Void m()
{ System.out.println("m1 Method");
}
/* default Constructor Generated by Compiler
Test()
{ Empty Implementation
}
Public Static Void Main(String[] Args)
{ Test t = New Test();
t.m();
}
}
```

* User defined Constructor

```
Class Test
{ void m1
{ System.out.println("m1 Method");
}
Test()
{ System.out.println("0- arg Constructor");
}
Test(int i)
{ System.out.println("1-arg Constructor");
}
public static void main(String[] args)
{ Test t1 = new Test();
Test t2 = new Test(10);
t1.m1();
t2.m1();
}
}
```

* Methods Vs Constructors

Property =	Methods :	Constructors
① Purpose	Methods are used to write Logics will be executed when we call that Method	Constructors is used write Logics of the project but the Logics will be executed during Object Creation

② Variables Initalization	: It is Initialization Variables When We Call That Method	It is In-t-Variables during Object Creations
③ Return type	= Return type Not allowed Even Void	= it allows all Void Return Type (Void, int, Boolen etc)
4) Name	= Methods name starts With Lower case & Every inner word starts With Upper case (ex Char At); to Upper Case()	= Class name and Constructors name must be Method
5) Types	= (a) Instance method. (b) Static Method	(a) default Constructor (b) User-defined Constructor)
6) Inheritance	= Method are inherited	= Constructor are Not inherited
7) How to Call	= To Call the method Use Method Name	= To Call The Constructor Use This Key Word
8) Able to Call how Many Methods or Constructors	= One Method Is able to call Multiple Method at a time	= One Constructor Use This KeyWord but Inside Constructor Use Only This Statement
9) Super	= Used to call Super Class Methods	= it is Possible to Overload Constrdctor

* Operators in Java

→ Unary Operator
→ Arithmetic Operator
→ Relational Operator
→ Bitwise Operator
→ Logical Operator // Conditional Operator
→ Ternary Operator // Conditional Operator
→ Assignment Operator

Operators Type	: Category	: Precedence :
Unary	= Postfix Prefix	= Expr ++ Expr---- ++ Expr -- Expr++ Expr
Arithmetic	= Multiplicative	= * / %
	Additive	+ -
Shift	= Shift	<< >> >>>
Relational	= Comparision	< > <= >= instance of
	equality	== !=
Bitwise	= bitwise and	&
	bitwise OR (exclusive)	^
	bitwise OR (inclusive)	|
Logical	= logical and	&&
	logical OR	||
Ternary	= Ternary	?:
Assignment	= Assignment	= += -= *= /= %= &= ^= |= <<= >>= >>>=

ACTIVITY LOG FOR THE TWELVETH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
20-3-23 Day - 1 Monday	Types of Operators in Unary Operators in Java	to learn about the Types of Operators in Unary	
21-3-23 Day - 2 Tuesday	Arithmetic Operator in Java	to learn about the Arithmetic Operators	
23-3-23 Day - 3 Thursday	Relational Operator in Java	to know about the Relational Operator in Java	
25-3-23 Day - 4 Saturday	Bitwise Operator and Logical Operator in Java	To learn about the bitwise and Logical Ope-in Java	
27-3-23 Day - 5 Monday	Ternary Operator in Java	To know about the ternary Operator	
27-3-23 Day - 6 Monday	Assignment Operator in Java	To learn about the Assignment Operator in Java	

WEEKLY REPORT

WEEK – 12 (From Dt..... to Dt .....)

Objective of the Activity Done :
Detailed Report :

* Unary operaters =

Operaters	Description
+	Unary Plass Operator indicates Positive Value
−	Unary Minus Operator, Negates an Expression
++	In Crement Operator Increment a Value by 1
− −	Decrement Operator Decrement a Value by 1
!	Logical Complement Operator Inverts the Value of a boolean

a++ = Post In Crement : Print The Value Then In Crement

++a = Per Increment : In Crement The Value Then Print

a-- = Post decrement : Print The Value Then decrease

--a = Pre decrement = decrement The Value Then Print

Ex:

```
Class Test
{ Public static Void Main (String [] args)
{   Int a = 10;
    System. out. Println (a++);
    System. out. Println (++a);
    System. out. Println (a--);
    System. out. Println (--a);
}   }
```

* Arithmetic Operators

Operators	Description
+	Additive Operator
-	Subtraction Operator
*	Multiplication Operator
/	Division Operator
%	Remainder Operator

* Division (/) = Divides the first Operand by Second
* Modulus (%) = Returns the Remainder when first Operand is divided by Second.

Operator Precedence = Multiplicate : * / % = Addition : + -

Ex : 1 :

```
class Test
{ public static void main (String [] args)
{ int a=10, b=20;
  System.out.println (a+b);
  System.out.println (a-b);
  System.out.println (a*b);
  System.out.println (a%b);
}
}
```

Ex : 2

```
class Test
{ public static void main (String [] args)
{ int a=10, b=20;
```

```
System.out.println(10*10/5+3-1*4/2);
System.out.println(10+10/5+3*2*4/2-20);
System.out.println(10+10*5/2+3-10*4/2);
}
}
```

* Relational Operators:

Operator	Description	Examples:
==	equal to	5==3 is evaluated to false
!=	not equal to	5!=3 is evaluated to true
>	Greater Than	5>3 is evaluated to true
<	Less Than	5<3 is evaluated to false
>=	Greater Than or equal to	5>=5 is Evaluated to true
<=	Less Than or Equal to	5<=5 is Evaluated to true

Observations: not possible to use Relational Operator on string types:

System.out.println(10>20); Valid

System.out.println(10<20); Valid

System.out.println("Suresh"<20+4); Error: bad operand types for binary operator '<'

Operator	Meaning	True	False
==	Equal	2==2	2==3
!=	Not Equal	3!=2	2!=2
<	Less Than	2<=13	2<2
<=	Less Than or Equal	2<=2	3<=2
>	Greater Than	13>2	2<13
>=	Greater Than or Equal	3>=2	2>=3

* Bitwise Operators

Operators =	Description
~	Bitwise Complement
<<	Left Shift
>>	Right Shift
>>>	Unsigned Right Shift
&	Bitwise And
^	Bitwise Exclusive OR.
|	Bitwise Inclusion OR.

A	B	A|B
0	0	0
1	0	1
0	1	1
1	1	1

A&B	A^B	A
0	0	1
0	1	0
0	1	1
1	0	0

Page No

Ex Class Test

{ public static void main (String [] args)

{ int a=10; int b=30;

System.out.println (a&b);

System.out.println (a|b);

System.out.println (a|b);

}

}

0000 10 10 = 10

0001 1111 = 31

0000 1010 = & = 10

0001 1111 = | = 31

0001 0101 = ^ = 21

* Logical Operators

The bitwise & always Checking both Condition Than only decide the Result In Logical Operator second Condition Checking. Completely depends are first Condition Results

Ex int a=10, b=20 c=30;

System.out.println (a>b&& a++<c); // false

System.out.println (a>b& a<c); // false

Ex 1 :

```
class Test
{
    public static void main (String [] args)
    {
        int a=10, b=20, c=30;
        System.out.println(a>b && a++<c);
        System.out.println(a);
        System.out.println(a>b && a++<c);
        System.out.println(a);
    }
}
```

Ex 2 :

```
class Test
{
    public static void main (String [] args)
    {
        int a=10, b=20, c=30;
        System.out.println(a>b || a++<c);
        System.out.println(a);
        System.out.println(a<b || a++<c);
        System.out.println(a);
    }
}
```

* Ternary Operators = [?]

Java Ternary Operater is used as one line replacement for If-Then-Else Statement

Variables = Expression ? Result1 : Result2.

If the Expression is true Result = 1 is assigned to Variables

If the Expression in false, Result 2 is assigned to Variables

Ex-1 .Class Test .

```
{ public static void main (String [] args)
  { int a=16;
    int b=15;
    int min=(a<b)? a:b;
    System.out.println (min);
  }
}
```

Ex-2 Class Conditional .Demo 2{

```
Public Static Void main .(String [] args)
Int Value 1 =1;
Int Value 2=2;
.boolen Result = Value 1 = Value ?.= true-false
System. out. println (Results);
.}
}
```

Ex 3: .Class Test

```
{ public static void main (String [] args)
{ String str = Australia;
String data = str .Contains ('a') str .Contains 'A" .
Structure.t Containt 'A";
System. out. println (data);
}
}
```

Assignment Operator

Operator	Example	Equivalent To :
+=	X+=4	X = X+4
-=	X-=4	X = X-4
*=	X*=4	X = X*4
/=	X/=4	X = X/4
%=	X%=4	X = X%4

Ex
```
Class Test
{ Public Static Void Main (String [] args)
{ int a=10 - b=20;
  a+ =5;
   b . =5;
System . out . println (a+*11+b);
}
}
```

Ex
```
Class Test
  Public Static Void Main (String [] args)
{  int =10;
    a+ =1;
  System . out . println (a);
    a - =2;
  System . out . println (a);
    a* = 3;
  System . out println (a);
```

a /= 3;

System.out.println(a); Long + long = Long.

}

}

* Observation:

Invoid : Error

byte = a = 10;

byte = b = 20;

a = a + b;

System.out.println(b);

* Observation.

byte + byte = int

Shorts + Short = int

byte + Short = int

int + int = int

int + long = Long

Long + byte = long.

The End.....

Student Self Evaluation of the Long -Term Internship

Student Name: Yeeniqa Useni **Registration No:**

Term of Internship: Long **From:** 8-11-2022 **To:** 28-03-2023

Date of Evaluation:

Organization Name & Address: S.R. Institute, Gandhi Nagar (4MG)

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: **Letter grade of CGPA calculation to be provided**

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

Y. Useni

Signature of the Student

Date:

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organization

Student Name: Meeniga Usen? **Registration No:**

Term of Internship: Long **From:** 08-11-2022 **To:** 28-03-2023

Date of Evaluation:

Organization Name & Address: S.R. Institute 4-G-R, Gandhi Nagar

Name & Address of the Supervisor with Mobile Number

Managing Director
SR Computer Training Institute
Yemmiganur.

Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

Date: SR Computer Training Institute Date: 12/04/2023

Signature of the Supervisor

Managing Director
SR Computer Training Institute
Yemmiganur.

Page No

PHOTOS & VIDEO LINKS





Page No







Page No



EVALUATION

Internal & External Evaluation for Semester Internship

Objectives:

- Explore career alternatives prior to graduation.
- To assess interests and abilities in the field of study.
- To develop communication, interpersonal and other critical skills in the future job.
- To acquire additional skills required for the world of work.
- To acquire employment contacts leading directly to a full-time job following graduation from college.

Assessment Model:

- There shall be both internal evaluation and external evaluation
- The Faculty Guide assigned is in-charge of the learning activities of the students and for the comprehensive and continuous assessment of the students.
- The assessment is to be conducted for 200 marks. Internal Evaluation for 50 marks and External Evaluation for 150 marks
- The number of credits assigned is 12. Later the marks shall be converted into grades and grade points to include finally in the SGPA and CGPA.
- The weightings for Internal Evaluation shall be:
    - Activity Log 10 marks
    - Internship Evaluation 30 marks
    - Oral Presentation 10 marks
- The weightings for External Evaluation shall be:
    - Internship Evaluation 100 marks
    - Viva-Voce 50 marks
- The External Evaluation shall be conducted by an Evaluation Committee comprising of the Principal, Faculty Guide, Internal Expert and External Expert nominated by the affiliating University. The Evaluation Committee shall also consider the grading given by the Supervisor of the Intern Organization.
- Activity Log is the record of the day-to-day activities. The Activity Log is assessed on an individual basis, thus allowing for individual members within groups to be assessed this way. The assessment will take into consideration

the individual student's involvement in the assigned work.

- While evaluating the student's Activity Log, the following shall be considered -

  a. The individual student's effort and commitment.

  b. The originality and quality of the work produced by the individual student.

  c. The student's integration and co-operation with the work assigned.

  d. The completeness of the Activity Log.

- The Internship Evaluation shall include the following components and based on Weekly Reports and Outcomes Description

  a. Description of the Work Environment.

  b. Real Time Technical Skills acquired.

  c. Managerial Skills acquired.

  d. Improvement of Communication Skills.

  e. Team Dynamics

  f. Technological Developments recorded.

MARKS STATEMENT
(To be used by the Examiners)

Page No

INTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: G.Veeniga Useri
Programme of Study: Java
Year of Study: 2020 - 2023 (IIIrd Year)
Group: B.Com [C.A]
Register No/H.T. No: 20231049039
Name of the College: S.M.L. Govt. degree College for GP.
University:

Sl.No	*Evaluation Criterion*	*Maximum Marks*	*Marks Awarded*
1.	Activity Log	10	
2.	Internship Evaluation	30	
3.	Oral Presentation	10	
	GRAND TOTAL	50	

Signature of the Faculty Guide

Date:

Page No

EXTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: Meeniga Useni
Programme of Study: Java
Year of Study: 2023 IIIrd year
Group: BiCom-T(CA) IIIrd
Register No/H.T. No: 2023104903 9
Name of the College: S.M.L. Govt. Degree College [4.6.R]
University: Rayalaseema University

Sl.No	*Evaluation Criterion*	*Maximum Marks*	*Marks Awarded*
1.	Internship Evaluation	80	
2.	For the grading giving by the Supervisor of the Intern Organization	20	
3.	Viva-Voce	50	
	TOTAL	150	
GRAND TOTAL (EXT. 50 M + INT. 100M)		**200**	

Signature of the Faculty Guide

Signature of the Internal Expert

Signature of the External Expert

Signature of the Principal with Seal

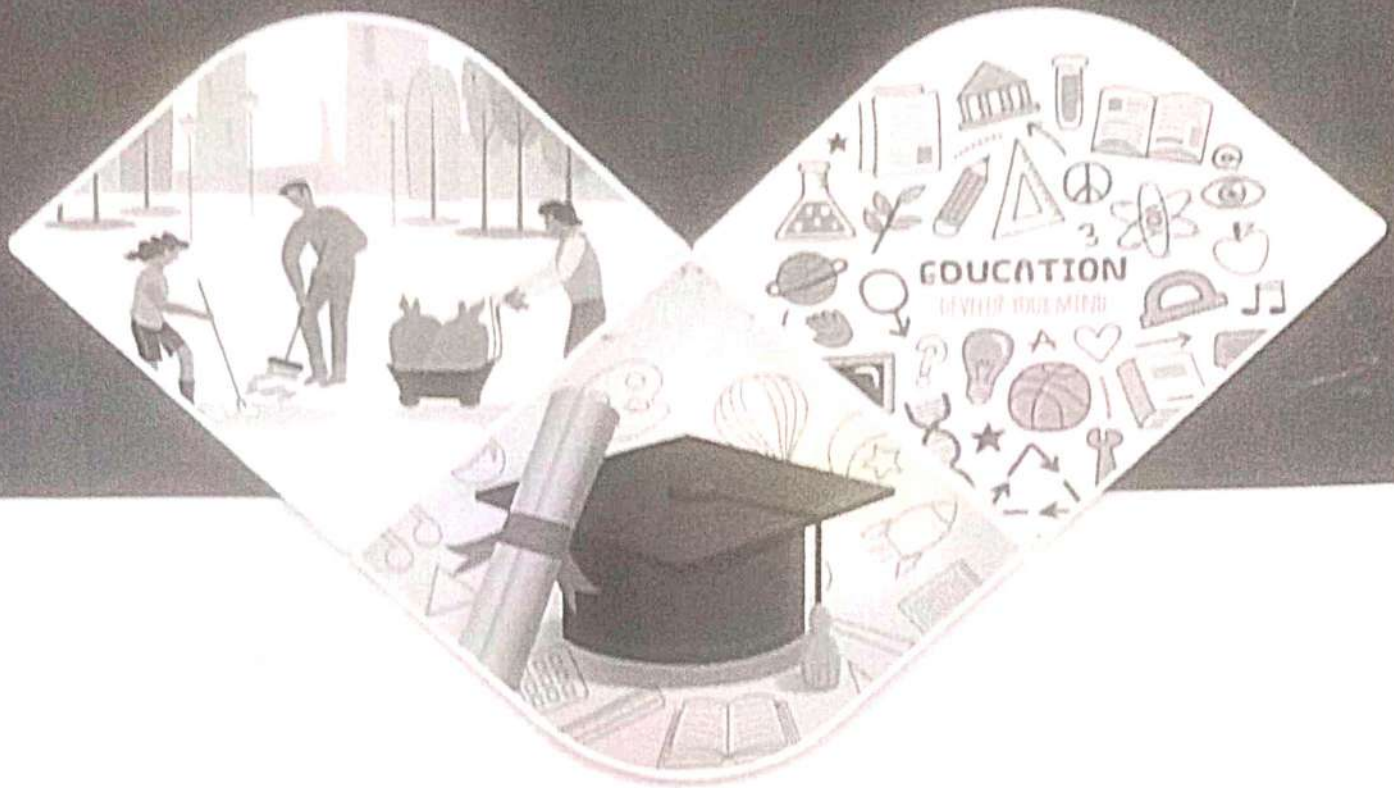
PRINCIPAL
S.M.L.Govt. Degree College
YEMMIGANUR. Kurnool (Dist.)

Page No



ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION
(A Statuory Body of the Government of Andhra Pradesh)
2nd, 3rd, 4th and 5th floors, Neeladri Towers, Sri Ram Nagar, 6th Battalion Road
Atmakur (V)Mangalagiri (M), Guntur, Andhra Pradesh, Pin - 522 503
www.apsche.ap.gov.in

Model Program Book



SEMESTER INTERNSHIP

Designed & Developed by

ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION
(A STATUTORY BODY OF GOVERNMENT OF ANDHRA PRADESH)

Manufacturing of Paper plates

PROGRAM BOOK FOR

SEMESTER INTERNSHIP

Name of the Student: B. Sandhya Rani

Name of the College: SML Govt Degree College

Registration Number: 20110049033

Period of Internship: From: 08/11/2022 To: 28/09/2023

Name & Address of the Intern Organization: Bhuvana Sree Agencies, Gowden NO: 9, 5/10/1040/13, Kosigi road, yemmiganur Kurnool (Dt), A.P.

Rayalaseema University

YEAR

An Internship Report on

Bhuvana Sree Agencies, Yemmiganur.

(Title of the Semester Internship Program)

Submitted in accordance with the requirement for the degree of

S.M.L Govt Degree college (yma)

Under the Faculty Guideship of

N. Newton Raj

(Name of the Faculty Guide)

Department of

English

(Name of the College)

Submitted by:

B. Sandhya Rani

(Name of the Student)

Reg.No: 20110049033

Department of B.A (HEP)

S.M.L Govt, Degree college yemmiganur.

(Name of the College)

Instructions to Students

Please read the detailed Guidelines on Internship hosted on the website of AP State Council of Higher Education **https://apsche.ap.gov.in**

1. It is mandatory for all the students to complete Semester internship either in V Semester or in VI Semester.
2. Every student should identify the organization for internship in consultation with the College Principal/the authorized person nominated by the Principal.
3. Report to the intern organization as per the schedule given by the College. You must make your own arrangements for transportation to reach the organization.
4. You should maintain punctuality in attending the internship. Daily attendance is compulsory.
5. You are expected to learn about the organization, policies, procedures, and processes by interacting with the people working in the organization and by consulting the supervisor attached to the interns.
6. While you are attending the internship, follow the rules and regulations of the intern organization.
7. While in the intern organization, always wear your College Identity Card.
8. If your College has a prescribed dress as uniform, wear the uniform daily, as you attend to your assigned duties.
9. You will be assigned a Faculty Guide from your College. He/She will be creating a WhatsApp group with your fellow interns. Post your daily activity done and/or any difficulty you encounter during the internship.
10. Identify five or more learning objectives in consultation with your Faculty Guide. These learning objectives can address:
    a. Data and Information you are expected to collect about the organization and/or industry.
    b. Job Skills you are expected to acquire.
    c. Development of professional competencies that lead to future career success.
11. Practice professional communication skills with team members, co-interns, and your supervisor. This includes expressing thoughts and ideas effectively through oral, written, and non-verbal communication, and utilizing listening skills.
12. Be aware of the communication culture in your work environment. Follow up and communicate regularly with your supervisor to provide updates on your progress with work assignments.

13. Never be hesitant to ask questions to make sure you fully understand what you need to do your work and to contribute to the organization.
14. Be regular in filling up your Program Book. It shall be filled up in your own handwriting. Add additional sheets wherever necessary.
15. At the end of internship, you shall be evaluated by your Supervisor of the intern organization.
16. There shall also be evaluation at the end of the internship by the Faculty Guide and the Principal.
17. Do not meddle with the instruments/equipment you work with.
18. Ensure that you do not cause any disturbance to the regular activities of the intern organization.
19. Be cordial but not too intimate with the employees of the intern organization and your fellow interns.
20. You should understand that during the internship programme, you are the ambassador of your College, and your behavior during the internship programme is of utmost importance.
21. If you are involved in any discipline related issues, you will be withdrawn from the internship programme immediately and disciplinary action shall be initiated.
22. Do not forget to keep up your family pride and prestige of your College.

-------<<@>>------

Student's Declaration

I, B. Sandhya Rani a student of S.M.L Govt Degree college Program, Reg. No. 201100490 33 of the Department of B.A(HEP) S.M.L Govt Degree College do hereby declare that I have completed the mandatory internship from 08/11/2022 to 28/02/2023 in Bhuvana Free Agencies (Name of the intern organization) under the Faculty Guideship of N. Newton Raj (Name of the Faculty Guide), Department of English, S.M.L Govt Degree College yemmiganur (Name of the College)

B. Sandhya Rani
(Signature and Date)

Official Certification

This is to certify that B. Sandhya Rani *(Name of the student)* Reg. No. 201100490033 has completed his/her Internship in Bhuvana Sree Agencies, YMG *(Name of the Intern Organization)* on Manufacturing of paper plates *(Title of the Internship)* under my supervision as a part of partial fulfillment of the requirement for the Degree of III rd B.A (H.E.P) in the Department of S.M.L Govt Degree college *(Name of the College)*.

This is accepted for evaluation.

BHUVANASREE AGENCIES
Gowden No.9, 5/1040/13, Kosigi Road,
YEMMIGANUR. Kurnool (Dt.), A.P.

Akkmanth Kumar

(Signatory with Date and Seal)

Endorsements

Faculty Guide

Head of the Department

K. Sreelakshmi Reddy

Principal

PRINCIPAL
S.M.L.Govt. Degree College
YEMMIGANUR Kurnool (Dist.)

Certificate from Intern Organization

This is to certify that B. Sandhya Rani (*Name of the intern*) Reg. No 2011004-9033 of B.A (HEP) SML Govt Degree college (*Name of the College*) underwent internship in Manufacturing of paper plates. (*Name of the Intern Organization*) from 08/11/2022 to 28/02/2023

The overall performance of the intern during his/her internship is found to be satisfactory (Satisfactory/~~Not Satisfactory~~).

BHUVANASREE AGENCIES
Gowden No.9, 5/1040/13, Kosigi Road,
YEMMIGANUR. Kurnool (Dt.), A.P.

A. Hemanth Kuma

Authorized Signatory with Date and Seal

Acknowledgements

I earnestly take the responsibility to Acknowledge the following distinguished personalities who graciously allowed us to carry out project work successfully.

I Express deep gratitude to My mentor, "N. Newton Raj". Lecturer in Department of English, S.M.L Govt Degree college for the guidance and for his Incessant, help and encouraged throughout The course of the Project work.

His friendly and informal talks Helped me to work under excellent working conditions.

I would like to express gratitude To my project coordinator "N. Newton Raj", professor in the Department of English, S.M.L Govt, Degree college.

For the encouragement throughout The course.

I am thankful to our principal Dr. K. Mahaboob Basha Ph.D garu, who has Encouraged and motivated me to complete the Project by providing all necessary facilities to carry out the work in The college.

I thank all the staff members of S.M.L Government Degree college who have Directly or indirectly helped me in many regards.

Finally, a word of gratitude to My family members and friends who have Bee a constant source of encouragement And love.

Contents

* Chapter 1 : Executive summary
* Chapter 2 : overview of the organization
* chapter 3 : Internship part
* chapter 4 : Activity log & weekly report from first week to fifteenth week
* chapter 5 : outcomes description.

CHAPTER 1: EXECUTIVE SUMMARY

The internship report shall have a brief executive summary. It shall include five or more Learning Objectives and Outcomes achieved, a brief description of the sector of business and intern organization and summary of all the activities done by the intern during the period.

* As per the academic requisite for completing my undergraduate, students are required to complete long term internship.
* I did my long term internship in "Bhuvana Free paper plates Agency".
* They sale different types of paper plates And paper cups.
* In the internship, starting of first third Three weeks covers the observation of maching And the work.
* Fourth to eighth week covers the printing of different types of plates.
* Eighth to fifteenth week will cover up about The think paper plates, then peper plates, paper cups.
* All the 15 weeks, we can learn the total process.

CHAPTER 2: OVERVIEW OF THE ORGANIZATION

Suggestive contents

A. Introduction of the Organization
B. Vision, Mission, and Values of the Organization
C. Policy of the Organization, in relation to the intern role
D. Organizational Structure
E. Roles and responsibilities of the employees in which the intern is placed.
F. Performance of the Organization in terms of turnover, profits, market reach and market value.
G. Future Plans of the Organization.

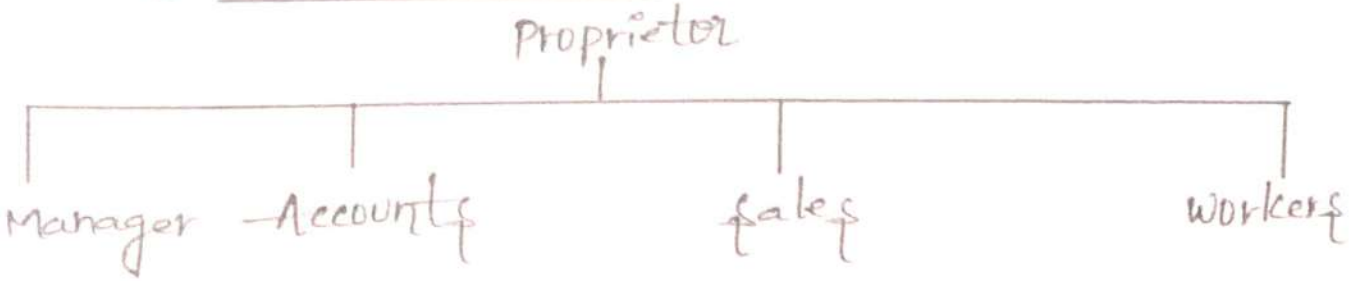
* Introduction of the organization :

* Bhuvana sree paper plates agency was started by the owner "Hemanth Kumar" Near Kasigi Road, yemmiganur.

* vision, mission and values of the organization :

* To be the co-operative agency & well known Agency throughout the area.

* organizational structure :



* Roles and Responsibilities of the employees in which the intern is placed:-

* By using machines, employees are traind in the organisation.

* policy of the organization, in relation to the intern

Role :-

* The purpose of this policy is outline responsi Bilitees and to ensure interns have a productive organization.

* performance of the organization in terms of turno ver, profits, market reach and market value :-

* when we make good products, then we will get least market values as well.

* Future plans of the organization :-

* To meet the requesiments of customas,

* To get best prefits and more market value.

CHAPTER 3: INTERNSHIP PART

Description of the Activities/Responsibilities in the Intern Organization during Internship, which shall include - details of working conditions, weekly work schedule, equipment used, and tasks performed. This part could end by reflecting on what kind of skills the intern acquired.

* Activities during internship :-

During the internship, I got to know the operations of the organizations I got to know about the operations of paper products industry.

* Skills Acquired :-

* Inter personal skills
* Analytical skills
* Management skills
* Technical skills
* problem solving skills
* Forming skills :-

  ⇒ Mechanical and repairing

  ⇒ organizational

  ⇒ Adoptability

ACTIVITY LOG FOR THE FIRST WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Raw material paeperation-wood pulp & other raw materials are prepared on-first day	I learnt about Raw material preperation	A. Herath
Day - 2	* The wood chips are grinded into small-fibers & chemicals are added to break.	I learnt about the wood chips, chemicals	A. Herath
Day - 3	* Fibers are break down, and seperate them from impurities	I learnt about fibers.	A. Herath
Day - 4	* pulping - the prepared Raw materials are mixed with water & chemicals.	I learnt about pulping raw materials	A. Herath
Day - 5	* The process of pulping is done in large tank called pulper	I learnt about the process	A. Herath
Day - 6	* the mixture is then fubjected to pulping.	I learnt about the mixture	A. Herath

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* Raw material pareperation - wood pulp & other raw materials are preparation first day
* The wood chips are ground into small fibers & chemicals are added to break.
* Fibers are break down, and seperate them from impurities.
* pulping - the prepared raw materials are Mixed with water & chemicals.
* The process of pulping is downe in large tank called pulper
* The mixture is then suljected to pulping.
* It was filled with raw material, Machies, workers and paper plates.
* Then i introduced my self to the owner And to the workers.
* I am surprised by seeing the work I asked some questions to the owner and the workers.
* The building is so spacious.

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* probably half of the fiber used for paper Today comes from wood	I learned about a the raw materi al s, probably	A. Herald
Day - 2	* The remaining material comes from wood fiber From sawmills, recycled News paper, some vegetable	I learnt about the remaining material.	A. Herald
Day - 3	* Matter, and recycled cloth, coniferous trees such as spruce and fir, used to be preferred	I learned abou t raw material paper plat s recycled	A. Herald
Day - 4	* For papermaking. beca se the cellulose fibers In the pulp of these species.	I learned about the cellu lose fibers	A. Herald
Day - 5	* longer, therefore ma king for stronger paper these trees are called soft wood.	I learned about Making stronger paper.	A. Herald
Day - 6	* The paper industry Deciduous trees leafy trees such as poplar and elm	I learned about raw material Industry decidu us trees.	A. Herald

WEEKLY REPORT

WEEK – 2 (From Dt. 15/11/22 to Dt. 21/11/22)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* probably half of the fiber used for paper today comes from wood that has been purposely harvested.
* The remaining material comes from wood fiber from sawmills, recycled Newspaper, some vegetable matter, And recycled cloth.
* coniferous trees, such as spruce And fir, used to be preferred for papermaking because the cellulose fibers in the pulp of these species, are longer, therefore making for stronger paper.
* These trees are called "softwood" By the paper industry, deciduous Trees (leafy trees such as poplar And elm) are called "hard wood".
* Because of increasing demand for paper, and improvements in pulp processing technology, almost Any species of tree can now be paper.

ACTIVITY LOG FOR THE THIRD WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Several processes Are commonly used to convert logs to wood pulp.	I learnt about several processes.	A.Hari
Day - 2	* In the mechanical process, logs are first tumbled in drums	I learnt about Mechanical process.	A. Hari
Day - 3	* the logs are then sent to grinders, which break the wood down into pulp by press	I learnt about Logs, the wood, pulp	A.Hari
Day - 4	* the pulp is filtered to remove foreign objects in the chemical	I learnt about pulp filtered, remove.	A. Hari
Day - 5	* process, wood chips From debarked logs Are cooked in a chemical solution.	I learnt about chips cooked chemical	A. Hari
Day - 6	* This is done in huge vats called digesters the chips.	I learnt about huge vats chips.	A. Hari

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* The logs are then sent to grinders, which break the wood down into pulp by pressing it between huge revolving slabs.
* The pulp is filtered to remove foreign objects, in the chemical process, wood chips from de-barked logs are cooked in a chemical solution.
* This is done in huge vats called Digesters, the chips are fed into the digester, and then boiled at high pressure in a solution of sodium hydroxide and sodium sulfide.
* the chips dissolve into pulp in the solution.
* Next the pulp is sent through filters. "Bleach" may be added at this stage, or colorings.
* the pulp is sent to the papper plant.

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Marketing and sales strategies, particularly pricing	I learned raw material paper products.	A.Hari
Day - 2	* Forest products & packaging are in constant flux.	I learned raw material, forest products; flux	A. Hari
Day - 3	* we help companies across the value chain refine strategies to better.	I learned raw material help companies	A. Hari
Day - 4	* Reflect the continued retreat from traditional graphic.	I learned raw material Reflect the continued	A. Hari
Day - 5	* paper products in mature markets as well as meet	I learned raw material mature Markets	A. Hari
Day - 6	* the growing demand for new packaging materials.	I learned raw material growing demand	A. Hari

WEEKLY REPORT

WEEK - 4 (From Dt. 29/11/22 to Dt. 5/12/22)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* Marketing and sales strategies, particularly pricing, in paper, forest products & packaging are in constant flux.
* we help companies across the value chain refine strategies to better reflect the continued retreat from traditional graphic paper products in mature markets as well as meet the growing demand for new packaging materials And consumer depaper products such as personal tissue.
* we work with clients to respond to current changes, and Anticipate how future consumer demographic trends and shopping behaviors may present opportunities for differentiation And higher margins.
* Distribution Networks.

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* paper plates are Manufactured to Be used for casual	I learnt about Manufactured	A. Hem
Day - 2	* There are a wide variety of different plate & Available	I learned raw material Different plates	A. Hem
Day - 3	* The beauty of the plated dish that entices you to take a bite	I learned raw material the Beauty	A. Hem
Day - 4	* The design in plating makes the experience of food	I learned raw material design in plating	A. Hem
Day - 5	* using the form, texture, and color to invoke emotions	I learned raw material texture	A. Hem
Day - 6	* these products Are convently used	I learned raw material these products	A. Hem

WEEKLY REPORT

WEEK - 5 (From Dt. 6/12/22 to Dt. 12/12/22)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* paper plates are manufactured to be used for casual dinners, picnics, and any events where The plate is to be discarded.
* There are a wide variety of different plates available that vary in size, the way they are formed, and the materials used TO create the texture of the plate.
* The beauty of the plated dish That entices you to take a bite.
* The design in plating makes the experience of food more than just eating and enjoying, But further into an expression of craftsmanship and art.
* Using the form, texture, And color to invoke emotions And even tell a story.
* these product are conventlly used for serving eatables.

ACTIVITY LOG FOR THE SIXTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* In order to finally -torn the pulp into paper, the pulp is fed	I learnt about inorder to finally	A.Herat
Day - 2	* pumped into giant, Automated machines one common type	I learnt about Automated machines	A.Herat
Day - 3	* It called the four Drinier machine, which was invented	I learnt about machine. was invented	A.Herat
Day - 4	* pulp is fed into the four drinier machine on a moving	I learnt about machine on moving	A.Herat
Day - 5	* the pulp is squeezed through a series of rollers.	I learnt about squeezed through	A.Herat
Day - 6	* while suction devices below the belt Drain off water.	I learnt about Below the Belt drain	A.Herat

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* In order to finally turn the pulp into paper, the pulp is fed or pumped into giant, automated Machines.
* One common type is called the fourdrinier machine, which was invented in england in "1807".
* pulp is fed into the fourdrinier Machine on a moving belt of fine mesh screening.
* The pulp is squeezed through a series of rollers, while suction devices below the belt drain off water
* If the paper is to receive a water Mark, a device called a dandy moves across the sheet of pulp and presses a design into it.
* The paper then moves onto the press section of the machine, where it is pressed between felt.

ACTIVITY LOG FOR THE SEVEN WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* finally, the dried paper is wound onto large reels, whereil	I learned raw material wound onto large	A Herald
Day - 2	* Be further proces sed depending on its ultimate use.	I learned raw material Be Depending	A Herald
Day - 3	* paper is smoothed And compacted fur ther by passing	I learned raw material paper smoothed	A Herald
Day - 4	* A par-ti-cu-lar fini sh, whether soft And dull or hard	I learned raw material parti cular finish	A Herald
Day - 5	* the paper may be futher finished by passing througa vat	I learned raw material by passing	A Herald
Day - 6	* the paper may next be super calendered, that is, run through	I learned raw material super calendered.	A Herald

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* Finally, the dried paper is wound onto large reels, where it will Be further processed depending on it's ultimate use.
* paper is smoothed and compacted further by passing through metal Rollers called calendars.
* A particular finish, whether soft and dull or hard and shiny, can be imparted by the calendars.
* The paper may be futher finished By passing through a vat of sizing material, it may also Receive a coating adds, chemicals or pigments.
* To the paper's surface, supplementing the sizings and fillers form earlier in the processes.
* The paper may next be supercalendered, that is, run through extremely smooth calendar rollers for a final time.

ACTIVITY LOG FOR THE EIGTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* The pulp is next put Through a pounding And squeezing	I learnt about pounding	A.Herald
Day - 2	* Inside a large tub, the pulp is subjected to the effect of machine beaters.	I learnt about Machine beaters	A.Herald
Day - 3	* At this point, various filler materials can be added such as chalks.	I learnt about chalks	A.Herald
Day - 4	* these additives will influence the opacity and other qualities	I learnt about qualities	A.Herald
Day - 5	* sizing are also Added at this point sizing affects the way	I learnt about sizing	A.Herald
Day - 6	* without any sizing at all, a paper will be too absorbent.	I learnt about Absorbent	A.Herald

WEEKLY REPORT

WEEK – 8 (From Dt.27./12/22 to Dt : Dt..2/1./23.)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* The pulp is next put through a pounding and squeezing process called, appropriately enough, beating
* Inside a large tub, the pulp is subjected to the effect of machine beaters. At this point, various filler materials can beadded such as chalks, clays, or chemicals, such as titanium oxide.
* These additives will influence the opacity and other qualities of the final product.
* sizings are also added at this point, sizing affects the way the paper will react with various inks.
* without any sizing at all, a paper will be too absorbent for most uses except as A desk paper Resistant to water - based ink the printing properly.

ACTIVITY LOG FOR THE NINETH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* The basic raw materials for the unit are good quality scrap	I learned raw material Basic raw	A. Herald
Day - 2	* I learnt that paper plates are made by fusing two layers	I learned raw material by fusing	A. Herald
Day - 3	* I got to know that the product can be in any desired shape	I learned raw material the product	A. Herald
Day - 4	* owner told me that, These products have an urban as well as rural market.	I learned raw material urban rural market	A. Herald
Day - 5	* He gave me the information that these products are mostly	I learned raw material the Information	A. Herald
Day - 6	* He also said that they, can easily be disposed off after use and hence save	I learned raw material Disposed	A. Herald

WEEKLY REPORT

WEEK - 9 (From Dt 4/.1/22 to Dt 10/1/22.)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* The observed the raw material And packing material.
* The basic raw materials are made by fusing two layers of good quality paper with a sheet of poly-thene.
* I got to know that the product can be inany desired shape and size depending upon the die employed for manufacture.
* owner told me that, these products Have an urban as well as rural market.
* He gave me the information that these products are mostly used During social functions, religious gatherings, parties, marriages, In sweet shops etc.
* He also said that they can Easily be disposed off after use And hence save a lot of labour As far as cleaning of utensils are concerned.

ACTIVITY LOG FOR THE TENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Screening and cleaning practical experience in the screening and cleaning proces§.	I learnt about screening and cleaning	A. Head
Day - 2	* Hand§ - on experience in the bleaching proce§§, including u§ing chlorine or other	I learnt about bleaching proce§§	A. Head
Day - 3	* Particular machinery u§ed in paper plate manufacturing and dryer	I learnt about Manufacturing	A. Head
Day - 4	* Environmental consi° Deration§ in paper plate manufacturing under§tanding the environmental	I learnt about Environmental	A. Head
Day - 5	* Impact of paper plate manufacturing and the Different §tep§ taken by manufacturer§ to	I learnt about Different §tep§	A. Head
Day - 6	* Market Analy§i§ of paper plate manufacturing practical experience in market analy§i§ including	I learnt about market analy§i§	A. Head

WEEKLY REPORT

WEEK – 10 (From Dt.11./1./23. to Dt.18./1./23.)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* Screening and cleaning practical Experience in the screening and cleaning process, including removing Impurities like rocks, dirt, and bark By passing the pulp through a series of screens and filters.
* Bleaching – Hand - on experience in the bleaching process, including using chlorine or other bleaching agents to Remove any remaining impurities and Give the paper a white color.
* paper making practical experience in the papermaking process, including mixing the bleached pulp with water and chemicals in a headbox, spraying it onto a moving wire mesh screen, and allowing water to drain through the mesh, leaving behind a layer of wet pulp on the screen
* Raw materials, machinery, labor, and other expenses.

ACTIVITY LOG FOR THE ELEVENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* pressing - the wet pulp is then passed through a as much water As possible.	I learned raw material pressing	A.Hiral
Day - 2	* Drying - the paper is then passed through A series of heated rollers to dry it.	I learned raw material Drying paper	A.Hiral
Day - 3	* cutting - the rolls of paper are cut into sheets of the desired size and shape using	I learned raw material cutting	A.Hiral
Day - 4	* Forming - the sheets of paper are then fed into a machine that forms them into	I learned raw material Forming	A.Hiral
Day - 5	* stacking - the formed paper plates stacked into piles and prepared for further	I learned raw material stacking	A.Hiral
Day - 6	* Finishing - the paper plates are inspected and tested for quality them water-resistant.	I learned raw material Finishing	A.Hiral

WEEKLY REPORT

WEEK - 11 (From Dt.19/1/23 to Dt.27/1/23)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* The wet pulp is then passed through a series of presses to remove as much water as possible, the presses squeeze the wet pulp between large rollers, which flatten and dry the sheet.
* Drying - the paper is then passed through a series of heated rollers to dry it, the paper is then wound onto large rolls.
* cutting - the rolls of paper are cut into sheets of the desired size. And shape using cutting machines.
* Forming - the sheets of paper are then fed into a machine that forms them into the shape of a paper plate.
* stacking - the formed paper plates are stacked into piles. And prepared for further processing.
* water drains through the mesh, leaving behind a layer of wet pulp on the screen.

ACTIVITY LOG FOR THE TWELVETH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* probably half of the fiber used for paper today comes from wood that has been purposely harvested	I learnt about probably half	A.Heral
Day - 2	* The remaining material come from wood fiber from sawmills, recycled News paper.	I learnt about remaining material	A.Heral
Day - 3	* Coniferous trees, such As spruce and fir, used to be preferred for paper making because.	I learnt about coniferous trees	A.Heral
Day - 4	* Fibers in the pulp of these species are longer, therefore making for stronger paper	I learnt about stronger paper	A.Heral
Day - 5	* these trees are called "softwood" by the paper industry deciduous tree s leafy trees	I learnt about softwood	A.Heral
Day -6	* Because of increasing Demand for paper, and improvements in pulp processing technology	I learnt about processing technology	A.Heral

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* probably half of the fiber used for paper today comes from wood that has been purposely harvested.
* The remaining material comes from wood fiber from sawmills, recycled news paper, some vegetable matter, and recycled cloth.
* coniferous trees, such as spruce and fir, used to be preferred for papermaking Because the cellulose fibers in the pulp of these species are longer, therefore Making for stronger paper.
* these trees are called "softwood" by the paper industry.
* Deciduous trees (leafy trees such as poplar and elm) are called "hardwood".
* Because of increasing demand for paper, and improvements in pulp processing technology, almost any species of tree can now be Harvested for paper.

ACTIVITY LOG FOR THE THIRTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person to verify logbook
Day - 1	* Marketing and pricing strategies particularly in regards to paper based products	I learned how material marketing	Allan
Day - 2	* packaging optimization and the company across the value chain online	I learned how material packaging	Allan
Day - 3	* Strategies to sell & retail the outlined related from handmade graphic paper products	I learned how material strategies	Allan
Day - 4	* In order market as well as meet the growing demand for new packaging methods	I learned how material quoting	Allan
Day - 5	* consumer perception is such as per print type we work with clients to respond to	I learned how material per print type	Allan
Day - 6	* Anticipate how future consumer demographic trends and shopping behavior will impact	I learned how material Anticipate	Allan

ACTIVITY LOG FOR THE THIRTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day-1	* Marketing and sales strategies particularly in packaging, in paper, board products	I learned raw material Marketing	A.Herald
Day-2	* packaging specialist plus, we help companies across the value chain refine	I learned raw material packaging	A.Herald
Day-3	* strategies to help reflect the continued retreat from traditional graphic paper products	I learned raw material strategies	A.Herald
Day-4	* In mature markets as well as meet the growing demand for new packaging materials	I learned raw material growing	A.Herald
Day-5	* consumer paperboard products such as personal life we work with clients to respond to	I learned raw material personal life	A.Herald
Day-6	* Anticipate how future consumer demographic trends and shopping Behaviors may prevent	I learned raw material Anticipate	A.Herald

ACTIVITY LOG FOR THE THIRTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Marketing and sales strategies, particularly pricing, in paper, forest products	I learned raw material Marketing	A.Herath
Day - 2	* packaging are in constant flux, we help companies across the value chain refine	I learned raw material packaging	A.Herath
Day - 3	* strategies to better reflect the continued retreat from traditional graphic paper products	I learned raw material strategies	A.Herath
Day - 4	* in - mature markets as well as meet the growing demand for new packaging materials	I learned raw material Growing	A.Herath
Day - 5	* consumer paper products such as personal tissue. we work with clients to respond to	I learned raw material personal tissue	A.Herath
Day - 6	* Anticipate how future consumer demographic trends and shopping Behaviors may prefer	I learned raw material Anticipate	A.Herath

ACTIVITY LOG FOR THE THIRTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Marketing and sales strategies, particularly pricing, in paper, Forest products	I learned raw material Marketing	A.Herald
Day - 2	* Packaging are in constant flux, we help companies across the value chain refine	I learned raw material packaging	A.Herald
Day - 3	* strategies to better reflect the continued retreat from traditional graphic paper products	I learned raw material strategies	A.Herald
Day - 4	* in-mature markets as well as meet the growing demand for new packaging materials	I learned raw material Growing	A.Herald
Day - 5	* consumer paper products such as personal tissue. we work with clients to respond to	I learned raw material personal tissue	A.Herald
Day - 6	* Anticipate how future consumer demographic trends and shopping Behaviors my present	I learned raw material Anticipate	A.Herald

WEEKLY REPORT

WEEK - 13 (From Dt. 3/2/23 to Dt. 10/2/23)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* Marketing and sales strategies, particularly pricing, in paper, forest products and packaging are in constant flux.
* we help companies across the value chain refine strategies to better reflect the continued retreat from traditional graphic paper products in mature markets as well as meet the growing demand for new packaging materials and consumer paper products such as personal tissue.
* we work with clients to respond to current changes, and Anticipate how future consumer Demographic trends and shopping Behaviors may present opportunities for differentiation and higher margins.
* Industry changes frequently.

ACTIVITY LOG FOR THE FOURTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* Paper plates are manufactured to be used for casual dinners, picnics, and any	I learnt about picnics	A. Herat
Day - 2	* there are a wide variety of different plates available that vary in size	I learnt about Different plates	A. Herat
Day - 3	* The way they are formed, and the materials used to create the plated dish that	I learnt about used to create the plates	A. Herat
Day - 4	* The design in plating makes the experience of food more than just eating and enjoying	I learnt about the design	A. Herat
Day - 5	* further into an expression of craftsmanship and art. using the form, texture	I learnt about craftsmanship	A. Herat
Day - 6	* These products are conveniently used for serving eatables during family functions.	I learnt about products conveniently	A. Herat

WEEKLY REPORT

WEEK – 14 (From Dt.11/2/23 to Dt.20/2/23)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* paper plates are manufactured to Be used for casual dinners, picnics, and any events where the plate is to be discarded.
* There are a wide variety of different plates available that vary in size, the way they are formed, And the materials used to create The texture of the plate.
* The beauty of the plated dish that entices you to take a bite The design in plating makes the Experience of food more than just eating and enjoying, but Further into an expression of craftsmanship and art.
* Using the form, texture, and color to invoke emotions And even tell a story.
* The caterers utilize it during parties and social functions.

ACTIVITY LOG FOR THE FIFTEENTH WEEK

Day & Date	Brief description of the daily activity	Learning Outcome	Person In-Charge Signature
Day - 1	* will provide participants with a comprehensive understanding of paper plate	I learned raw material comprehensive	A.Hiral
Day - 2	* Manufacturing, including practical experience in all aspects of the production.	I learned raw material manufacturing	A.Hiral
Day - 3	* By the end of the program, participants will have the knowledge and skills	I learned raw material participants	A.Hiral
Day - 4	* Needed to start a paper plate manufacturing business or work in the paper plate	I learned raw material Business or work	A.Hiral
Day - 5	* Here is a detailed Report on the process of manufacturing paper plates over a period	I learned raw material Detailed report	A.Hiral
Day - 6	* It is possible to ensure consistent quality and efficient production flow of paper plates	I learned raw material efficient production	A.Hiral

WEEKLY REPORT

WEEK – 15 (From Dt.21/2/23 to Dt.28/2/23)

Objective of the Activity Done:

Detailed Report:

* The manufacturing process continues with similar activities each week, including raw material preparation, pulping, screening and cleaning, bleaching, papermaking, pressing, drying, cutting, forming, stacking, finishing, drying, printing stacking, and packaging.
* Each day is dedicated to a specific stage of the process to ensure that the production line runs smoothly and efficiently.
* overall, the process of manufacturing paper plates involves a series of complex steps that require precision, skill, and attention to detail.
* By following a structured approach over a period of 15 weeks, it is possible to ensure consistent quality and efficient production of paper plates.

CHAPTER 5: OUTCOMES DESCRIPTION

Describe the work environment you have experienced *(in terms of people interactions, facilities available and maintenance, clarity of job roles, protocols, procedures, processes, discipline, time management, harmonious relationships, socialization, mutual support and teamwork, motivation, space and ventilation, etc.)*

* The part of Long term internship Programme, they were experienced the work around The environmental facilities are the people slowly Read or interacted and gives responses.
* we are asked the workers and also facilities Are available it means the machines are working good.
* Because of the workers are maintaining the mes Anagor given timing and so on.
* The paper plates factory was maintained by Bro. A. Hemanth kumar. he was exprienced 10 years this factory was gives the clarity of jat roles then the pratocals are the clarity current will Damages.
* The machines cannat been work properly they were maintaining the job step by step.
* Dicipline they maintain it means timing are Morning 9A.M - 1:30 P.M and afternoon 3.PM - 6.PM.

If the time management and the workers will be supported and relationship will Be strong.

* The team workers are also supported the worker will mativate.

* The factory was surrounded by more space and free type of ventilations.

* The interaction with these three thiugh catagories people company and i learned scanarious.

* I tried to gather all over information of organigation to establish to maintain organisation as a "Business Analyst"....

* In the organisation the coordination between The people is very nice and the co ordination play a very good role in success of this organisation.

Describe the real time technical skills you have acquired *(in terms of the job-related skills and hands on experience)*

* Techical skills of paper plates business:

* The paper plates business the workers mainlain the real timings to the technical skills.

* And job skills the job skills are communicatiou problem solving, leadership creativity, communi catiou depending on the job, means being clear about you mean, achieve, talk and write.

* Different people define these skills in different ways, but generally they can be broken down into these catogories.

* Technical knowledge and equipments or machinary :

* this can also invalve thinking developing project timelines & meeting dead lines, being Able to do our job without some one having To check up on you all the time.

* The equipments are the paper bundles, workers And machinaries and mainly electriaty will Be available.

* Oral and written communication skills, Interpersonal and consultative skills.

* Facilitation skills.

* Analytical thinking and problem solving knowledge of business structure.

* Stake holder Analysis, cost benefit Analysis, process modeling, understanding of Networks.

* organisational skills, being detail-oriented and capable of, delivering a high level of accuracy.

* I have gathered a lot of information about the products and I had a great interaction with Executives of the organisation I learned so Many things like stock management

* Order Processing, communication through, email, telephone and overall.

Describe the managerial skills you have acquired *(in terms of planning, leadership, team work, behaviour, workmanship, productive use of time, weekly improvement in competencies, goal setting, decision making, performance analysis, etc.*

* Managerial skills :-

communication, leadership, project Management problem solving, decision making time management, interpersonal communication, Delegation, Adaptability, motivation.

* planning :-

we are planning in terms of team or group Leadership, we all the group members are gathered The information in different way to work, students Behaves various ways.

* Leadership :-

the factories the workers are the work. manship and also productive use of time.

* performance Analysis :-

final setting means talking active steps to Achieve our desired, information, performation, Analysis is the systematic observation, detailed Information objective information to the coaches.

* Project Management :-

It is the process of leading & organizing A team to complete a project within a specific time frame and budget this involves managing people, systems, tools, software, and budgets usually requires plenty of training and Interpersonal.

* Negotiation :-

It demonstrates an ability to preserve In problem solving, persuading clients or customers with hard facts and mutually Beneficial with hard facts and mutually solutions.

* communication :-

Demonstrating that you are an effective communicator can prove your worth to a hiring Manager, being able to communicate effectively And efficiently across diverse teams, through verbal and written exchanges, is a key Management skill.

Describe how you could improve your communication skills *(in terms of improvement in oral communication, written communication, conversational abilities, confidence levels while communicating, anxiety management, understanding others, getting understood by others, extempore speech, ability to articulate the key points, closing the conversation, maintaining niceties and protocols, greeting, thanking and appreciating others, etc.,)*

* communication skills :-

these skills are improved in terms of oral communication skills is the ability to transmit Ideas from our brain to either one person another one or group of people and good improvement of verbal skills.

* written communication :-

Involves expressing yourself clearly, using proper language with precision and logical orgement, the conversation skills also refers collective groups, skills needed to communicate effectively.

* Anxiety management :-

these management they are physically Active in anxiety management and also understand workers can we speak with workers are good words to speak.

* Maintaining Nicetie§ :-

Intenfionally make their prefence known each other our team greated formal way To all the workers, thanks for them given good information & responces and appreciating our team members are wifhing them.

* Non-verbal communication :-

pay attention to your body language And tone of voice. the more you pay attention and practice communication, the better you will become.

* Feedback :-

feek feedback from others to identify Areas for inprovement and to understand how you are provived.

the real life communication is very Important to establish a new business or to Take up a existing business this experience will help me in may future to develop my career in different aspects.

* Active Listening :-

pay close attention to the speaker And try to underftand their perfpective.

Describe how could you could enhance your abilities in group discussions, participation in teams, contribution as a team member, leading a team/activity.

* The manager could not lost him ability to motivate And give the responses clearly painturise and Asked them.

* In group discussions the team will supported until The completion of project, the power or capacity To door physically, metally, legally, morally, financially, etc.,

* Team participants :

It promotes an atmasphere that faster Friendship and loyalty, this may matirate Employees, in paralled and align them to work Harder, it helps an individual to posses communi cation skills, strengths & habits.

* Team member contribution :

using contribution team member entire A team and its processes are impacted, be open to The ideas your team mates, each idea can be build on until it becomes vidle, be approachable, the Exercises and designs to help develop leadership skills & enable leaders to be more effective In their roles, the can include activities that help Train new leaders & improve core leadership skills.

* Be An Active listener :-

pay attention to what others are saying and be open to their ideas and perspectives & avoid interrupting others and show Respect for their opinions.

* Be flexible :-

Be open to new ideas and willing to ~~Adopt~~ your position in light of new information Avoid being rigid and inflexible in your approach.

* Encourage participation :-

Encourage all members of the team to participate and contribute To the discussion of activity.

Describe the technological developments you have observed and relevant to the subject area of training *(focus on digital technologies relevant to your job role)*

* According to the digital technological developments Are relevent to subject are of training 60% of time the information / digital technology Manager must provide client assistance for All department staff, to include installation, support and training of all hard ware, editing systems, video / digital systems, pos system

* operating integrated into the department the statements on this job standard are intended To describe the general nature of the role & level of work being performed.

* Skills required of the employee, the job Role is the purpose of this employee, the job Role position will have overall responsibility.

* Administration, apeaation & security of all Department technical eavipments.

* Including servers, desktops, laptops, mabile Devices & printers, desk; editing system.

* Digital learning is any type of learning that use technology it can happen across all curriculum learning areas.

* These are the relevent to the job rales, this Technology means the electronic tools, systems, device etc,

* Internet of things :-

Lot Refers to the growing network of Internet - connected devices, such as smart phones, busines analyst use lot data to Better understand customer, behaviour and Make data - driven duficus.

* Robotic proces Automation :-

"RPA" allour busines to Automate rupetative and time, consuming Tasks, freeing up time for busines analyst To focus on more stratagic tasks.

Student Self Evaluation of the ~~Short~~ Long-Term Internship

Student Name: B. Sandhya Rani Registration No: 20110049033

Term of Internship: Long From: 08/11/2022 To: 28/03/2023

Date of Evaluation:

Organization Name & Address: Bhurana Sree Agencies, Gouden No:-9,5/104-0/13, Kosigi Road, Yemmiganur Kurnool (DL), A.P.

Please rate your performance in the following areas:

Rating Scale: Letter grade of CGPA calculation to be provided

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

B. Sandhya Rani

Date: **Signature of the Student**

Evaluation by the Supervisor of the Intern Organization

Student Name: B. Sandhya Rani Registration No: 20110049033

Term of Internship: Long From: 08/11/2022 To: 28/03/2023

Date of Evaluation:

Organization Name & Address: Bhuvana Sree agencies, gowden No: 9, 5/1040/13, Kosigi road, yemmiganur, kurnool (dt), A.P.

Name & Address of the Supervisor with Mobile Number

Please rate the student's performance in the following areas:

Please note that your evaluation shall be done independent of the Student's self-evaluation

Rating Scale: 1 is lowest and 5 is highest rank

1	Oral communication	1	2	3	4	5
2	Written communication	1	2	3	4	5
3	Proactiveness	1	2	3	4	5
4	Interaction ability with community	1	2	3	4	5
5	Positive Attitude	1	2	3	4	5
6	Self-confidence	1	2	3	4	5
7	Ability to learn	1	2	3	4	5
8	Work Plan and organization	1	2	3	4	5
9	Professionalism	1	2	3	4	5
10	Creativity	1	2	3	4	5
11	Quality of work done	1	2	3	4	5
12	Time Management	1	2	3	4	5
13	Understanding the Community	1	2	3	4	5
14	Achievement of Desired Outcomes	1	2	3	4	5
15	**OVERALL PERFORMANCE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

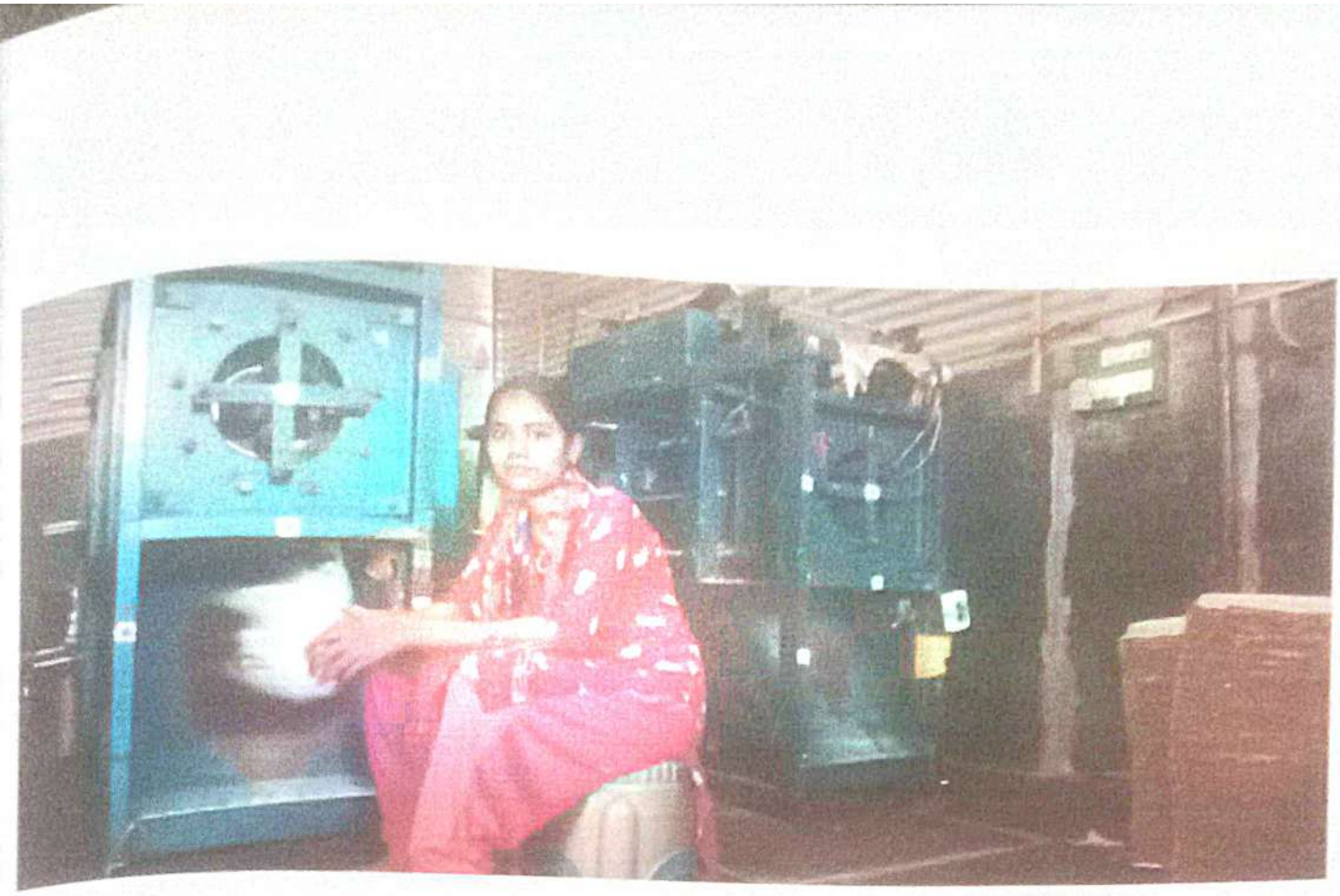
Signature of the Supervisor

Date:

BHUVANASREE AGENCIES
Gowden No.9, 5/1040/13, Kosigi Road,
YEMMIGANUR. Kurnool (Dt.), A.P.

PHOTOS & VIDEO LINKS



















EVALUATION

Internal & External Evaluation for Semester Internship

Objectives:

- Explore career alternatives prior to graduation.
- To assess interests and abilities in the field of study.
- To develop communication, interpersonal and other critical skills in the future job.
- To acquire additional skills required for the world of work.
- To acquire employment contacts leading directly to a full-time job following graduation from college.

Assessment Model:

- There shall be both internal evaluation and external evaluation
- The Faculty Guide assigned is in-charge of the learning activities of the students and for the comprehensive and continuous assessment of the students.
- The assessment is to be conducted for 200 marks. Internal Evaluation for 50 marks and External Evaluation for 150 marks
- The number of credits assigned is 12. Later the marks shall be converted into grades and grade points to include finally in the SGPA and CGPA.
- The weightings for Internal Evaluation shall be:
    - Activity Log 10 marks
    - Internship Evaluation 30 marks
    - Oral Presentation 10 marks
- The weightings for External Evaluation shall be:
    - Internship Evaluation 100 marks
    - Viva-Voce 50 marks
- The External Evaluation shall be conducted by an Evaluation Committee comprising of the Principal, Faculty Guide, Internal Expert and External Expert nominated by the affiliating University. The Evaluation Committee shall also consider the grading given by the Supervisor of the Intern Organization.
- Activity Log is the record of the day-to-day activities. The Activity Log is assessed on an individual basis, thus allowing for individual members within groups to be assessed this way. The assessment will take into consideration

the individual student's involvement in the assigned work.

- While evaluating the student's Activity Log, the following shall be considered -

  a. The individual student's effort and commitment.

  b. The originality and quality of the work produced by the individual student.

  c. The student's integration and co-operation with the work assigned.

  d. The completeness of the Activity Log.

- The Internship Evaluation shall include the following components and based on Weekly Reports and Outcomes Description

  a. Description of the Work Environment.

  b. Real Time Technical Skills acquired.

  c. Managerial Skills acquired.

  d. Improvement of Communication Skills.

  e. Team Dynamics

  f. Technological Developments recorded.

MARKS STATEMENT
(To be used by the Examiners)

INTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: B. Sandhya Rani
Programme of Study: Manufacturing of paper plates
Year of Study: 2020 to 2023
Group: IIIrd BA (HEP)
Register No/H.T. No: 201100490 33
Name of the College: S.M.L. Govt. Degree college YMG.
University: Rayalaseema University.

Sl.No	*Evaluation Criterion*	*Maximum Marks*	*Marks Awarded*
1.	Activity Log	10	
2.	Internship Evaluation	30	
3.	Oral Presentation	10	
	GRAND TOTAL	50	

Date: 17-3-2023

Signature of the Faculty Guide

EXTERNAL ASSESSMENT STATEMENT

Name Of the Student: B. Sandhya Rani
Programme of Study: Manufacturing of paper plates
Year of Study: 2020 to 2023
Group: IIIrd B.A (CH.EP)
Register No/H.T. No: 2011004903 3
Name of the College: S.M.L. Govt. Degree college (ymmiganur)
University: Rayalaseema University

Sl.No	Evaluation Criterion	Maximum Marks	Marks Awarded
1.	Internship Evaluation	80	
2.	For the grading giving by the Supervisor of the Intern Organization	20	
3.	Viva-Voce	50	
	TOTAL	150	
GRAND TOTAL (EXT. 50 M + INT. 100M)		200	

Signature of the Faculty Guide

Signature of the Internal Expert

Signature of the External Expert

Signature of the Principal with Seal

PRINCIPAL
S.M.L.Govt. Degree College
YEMMIGANUR Kurnool (Dist.)



ANDHRA PRADESH
STATE COUNCIL OF HIGHER EDUCATION

(A Statuory Body of the Government of Andhra Pradesh)

2nd, 3rd, 4th and 5th floors, Neeladri Towers, Sri Ram Nagar, 6th Battalion Road
Atmakur (V)Mangalagiri (M), Guntur, Andhra Pradesh, Pin - 522 503
www.apsche.ap.gov.in